



PROJEKTOWANIE I NADZÓR INWESTYCJI BUDOWLANYCH

ul. Koszarowa 33
59-726 Świetoszów,
tel. 501249964
email: michgancar@op.pl

mgr inż. Michał Gancarczyk

NIP: 734-295-82-53
REGON: 021796681

PROGRAM FUNKCJONALNO UŻYTKOWY

dla zadania zaprojektuj i wybuduj

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Modernizacja pomieszczeń piwnicznych w budynku pod Salą Kolumnową Sejmiku Województwa Lubuskiego i w budynku głównym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

ADRES OBIEKTU, KTÓREGO DOTYCZY ZAMÓWIENIE:

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze,
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra

KODY: GRUPA, KLASA, KATEGORIA CPV:

- 45000000-7 - Roboty budowlane.
- 45111100-9 - Roboty w zakresie burzenia
- 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe
- 45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu
- 45262500-6 - Roboty murarskie i murowe
- 45410000-4 - Tynkowanie
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45310000-3 - Prace dotyczące instalacji elektrycznych
- 45330000-9 – Roboty instalacyjne, wodno-kanalizacyjne i sanitarne

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO;

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze,
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra
NIP 973 05 90 332, Regon: 977895931

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY ZAWIERA:

- 1) stronę tytułową;
- 2) część opisową;
- 3) część informacyjną.

AUTOR PROGRAMU FUNKCJONALNO - UŻYTKOWEGO:

mgr inż. Michał Gancarczyk, upr. nr 58/DOS/11

mgr inż. Michał Gancarczyk
Uprawnienia budowlane do projektowania
i kierowania robotami budowlanymi
bez ograniczeń w specjalności
konstrukcyjno-budowlanej
numer ewidencyjny 58/DOS/11

Opracowanie wykonano zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z dnia 16 września 2004 r., Nr 202 poz. 2072 z późn. zmianami.).

PFU stanowi wytyczne dla Wykonawcy co do opracowywanego przez niego projektu oraz wykonania robót w zakresie, jak wynika z poszczególnych zapisów.

Oświadczenie Wykonawcy

Program funkcjonalno – użytkowy dotyczący zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie modernizacji pomieszczeń piwnic w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze” został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i normami oraz prace są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

mgr inż. Michał Guncarezyk
Uprawnienia budowlane do projektowania
i kierowania robotami budowlanymi
bez ograniczeń w specjalności
..... konstrukcyjno-budowlanej

numer ewidencyjny 58/DOS/11
tel. 501 249 964

SPIS TREŚCI:

1. CZĘŚĆ

OPISOWA.....	4
1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.....	4
1.2 Charakterystyczne parametry określające zakres etapów robót budowlanych...5	5
1.3 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu umowy.....	6
1.4 Ogólne właściwości funkcjonalno - użytkowe.....	7
1.5 Zakres remontu.....	7
1.6 Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.....	10
1.7 Wymagania dotyczące zawartości dokumentacji projektowej.....	12
1.8 Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych.....	13
2. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO UŻYTKOWEGO....	23
2.1 Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami	23
2.2 Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania...	23
2.3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem robót....	23
2.4. Planowany łączny koszt inwestycji.....	23

Spis rysunków:

1. PLAN SYTUACYJNY	RYS 1.....	25
2. RZUT PIWNICY – STRONA LEWA	RYS 2	26
3. RZUT PARTERU POM 410, 410/1	RYS 3	27
4. RZUT PIWNICY – STRONA LEWA	RYS 4	28
5. RZUT PIWNICY – STRONA PRAWA	RYS 5	29

1. CZĘŚĆ OPISOWA.

1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

Program funkcjonalno-użytkowy opracowany został w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Niniejszy program ma na celu umożliwienie dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie robót budowlanych w ramach przedmiotowego zadania.

Program funkcjonalno-użytkowy, jako dokument Zamawiającego stanowi podstawę do:

- przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych,
- przygotowania oferty Wykonawcy,
- zawarcia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych.

1.1.1. Opis przedsięwzięcia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej a następnie wykonanie robót budowlanych obejmujących wykonanie modernizację pomieszczeń piwnicznych w budynku pod Salą Kolumnową Sejmiku Województwa Lubuskiego i w budynku głównym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

Roboty budowlane polegać będą na modernizacji pomieszczeń piwnicznych w budynku pod Salą Kolumnową Sejmiku Województwa Lubuskiego i w budynku głównym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

Przedsięwzięcie obejmuje działkę o nr 127/9.

Przedmiot zamówienia przewidziany jest do realizacji w systemie „zaprojektuj i wybuduj”;

składa się z dwóch części:

- opracowania dokumentacji projektowej,
- wykonania robót budowlanych.

Zamówienie obejmuje:

- sporządzenie projektu budowlanego,
- uzyskanie akceptacji tego projektu w zakresie zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym,
- zatwierdzenie projektu budowlanego wraz z uzgodnieniami i pozwoleniami (w razie potrzeb)
- opracowanie harmonogramu realizacji prac,

- wykonanie robót budowlanych.
- przeprowadzenie wymaganych badań i pomiarów,
- nadzór autorski,
- przygotowanie dokumentów związanych z zakończeniem robót.

Powyższy zakres szczegółowo zostanie określony w umowie z wykonawcą robót w systemie „Zaprojektuj i wybuduj”

Szczegółowy zakres rzeczowy prac i robót przygotowawczych oraz robót budowlanych przewidzianych do wykonania w ramach obowiązków Wykonawcy jest przedstawiony w treści programu funkcjonalno-użytkowego, lokalizację przedstawiono na planie sytuacyjnym.

1.1.2 Opis stanu istniejącego.

1.1.2.1 Ogólna charakterystyka terenu przyszłej inwestycji.

Teren, na którym planowana jest inwestycja znajduje się na obszarze oznaczonym symbolem J1.3UA w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Śródmieścia i Miasta Zielona Góra.

Działka budowlana objęta terenem inwestycji znajduje się w granicach strefy „B” w bezpośrednim otoczeniu ścisłej strefy ochrony konserwatorskiej.

1.1.2.2 Struktura własności terenu.

Inwestycja będzie realizowana na działkach będących własnością Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

1.1.2.3. Szczegółowa charakterystyka terenu.

Lokalizację inwestycji przedstawiono na RYS 1 PLAN SYTUACYJNY.

1.2 Charakterystyczne parametry określające zakres etapów robót budowlanych.

1.2.1 Opis robót.

Zakres planowanego zamierzenia obejmuje:

1. Remont pomieszczeń piwnicy strona prawa i lewa budynku, remont pomieszczeń znajdujących się pod salą kolumnową, wykonanie wymiany stolarki drzwiowej, wykonanie zabezpieczeń przepustów przewodów instalacji do klasy odporności EI60, wymiana pionów i poziomów wody zimnej, CWU i wody cyrkulacyjnej, wykonanie wymiany części instalacji hydrantowej.

Zakłada się, że po przebudowie budynek będzie spełniał wymagania obowiązujących przepisów p.poż. Pomieszczenia będą wydzielone odpowiednimi przegrodami o odpowiedniej klasie wytrzymałości ogniowej. Projekty konkretnych rozwiązań winny być pozytywnie zaopiniowane przez rzeczoznawcę d.s ppoż.

1.3 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu umowy.

1.3.1 Uwarunkowanie wynikające z lokalizacji, ukształtowania terenu i sposobu zagospodarowania terenu.

Teren, na którym planowana jest inwestycja znajduje się na obszarze oznaczonym symbolem J1.3UA w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Śródmieścia i miasta Zielona Góra.

Działka budowlana objęta terenem inwestycji znajduje się w granicach strefy „B” w bezpośrednim otoczeniu ścisłej strefy ochrony konserwatorskiej.

1.3.2 Zakres dokumentacji projektowej i wymagania, jakie powinna spełniać dokumentacja projektowa oraz realizacja robót.

Wykonawca przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej dla całości zamierzenia dla wszystkich branż uwzględniającej wymagania zawarte w przepisach szczegółowych, dokumentacja opracowana w formie planów, rysunków, opisów i innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, lokalizację elementów przedsięwzięcia, uwarunkowania wykonania przedsięwzięcia;
- 2) opracowanie w układzie kosztorysowym przedmiarów robót dla wszystkich branż;
- 3) wykonanie kalkulacji robót z podaniem podstawy wyceny i składników cenotwórczych;
- 4) przygotowania odpowiednich dokumentów formalno-prawnych i uzyskanie na ich podstawie, w imieniu Zamawiającego, odpowiednich decyzji i pozwoleń w oparciu o obowiązujące przepisy,
- 5) realizacji zadania zgodnie z wykonaną dokumentacją;
- 6) wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz inwentaryzacji

Uwaga:

Po stronie wykonawcy leży, w cenie projektu, uzyskanie wszystkich ewentualnych niezbędnych opinii, decyzji i uzgodnień wymaganych do wykonania przedmiotu zadania.

1.3.3 Wymagania Zamawiającego dotyczące akceptacji zaproponowanych rozwiązań projektowych.

Wykonawca na poszczególnych etapach wykonywania dokumentacji (projekt budowlany, projekt wykonawczy) powinien uzyskać akceptacje zamawiającego odnośnie zastosowanych w projekcie rozwiązań (rozplanowania przestrzennego, formy, użytych materiałów, itp.).

1.3.4 Uwarunkowania terminowe.

Termin zakończenia całości robót i uzyskania ewentualnych decyzji administracyjnych, określony zostanie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.4 Ogólne właściwości funkcjonalno - użytkowe.

Zakres remontu pomieszczeń piwnicy ma zapewnić bezpieczne i zgodne z przepisami jego funkcjonowanie. Prace budowlane mają na celu podnieść standard funkcjonalny i użytkowy w obiekcie oraz dostosować go do obowiązujących przepisów p.poż bhp i sanepid. Nie zmieni się liczba osób użytkujących obiekt.

1.5 Zakres remontu.

Modernizacja pomieszczeń piwnic – strona prawa budynku:

- pomieszczenia biblioteki (pom.002, 003, 003a, 003b),
- wymiana drzwi wejściowych do pomieszczeń, pom. 001,005,009 wraz z ich obróbką.

Modernizacja pomieszczeń piwnic – strona lewa budynku:

- pomieszczenia magazynowe (pom. 1,2,3,4,10,12,13,17 i palarni)
- korytarz od wejścia bocznego do pom. kuchni,
- pomieszczenia warsztatowe (pom. 3, 12,13)
- pomieszczenie socjalne (pom. nr 10)
- pomieszczenia wc wraz z prysznicem (pom. nr 14)
- pomieszczenia ochrony (pom. 012)

We wszystkich wyżej wymienionych pomieszczeniach należy wykonać w szczególności:

- wymianę instalacji elektrycznej, (dotyczy również pom. 5,6,7,8,15, 16 i korytarza),
- wyposażenie tablicy elektrycznej,
- podłączenie instalacji elektrycznej do istniejącej nowej tablicy,
- uzupełnienie tynków, szpachlowanie i malowanie ścian i sufitów,

- wyrównanie podłoża, (w pom. mokrych tj. pom. 14 i pom. 10 należy również przewidzieć izolację wodną) i ułożenie posadzek z płytek gresowych,
- ułożenie w pom. łazienki płytek ceramicznych na całą wysokość, w pom. 10 ułożenie płytek ceramicznych płytki na ścianie z umywalką i zlewozmywakiem,
- zakup i montaż „białego montażu” w pom. 14,10 i 012.
- montaż sufitów podwieszanych o wym. 60 x 60 cm w korytarzach (strona lewa) i pom.002, 003, 003a, 003b,
- grzejniki i oprawy oświetleniowe należy pozostawić istniejące, wymieniane będą odrębnym zleceniem w trakcie termomodernizacji budynku.

Modernizacja pomieszczeń parteru – pod Salą Kolumnową SWL

- pomieszczenie WC Damskie (pom. nr 410 i 410 / 1) należy wykonać:
- wymianę instalacji elektrycznej,
- podłączenie instalacji elektrycznej do istniejącej nowej tablicy,
- uzupełnienie tynków, szpachlowanie i malowanie ścian i sufitów,
- na wyrównanym i zaizolowanym podłożu ułożenie posadzek z płytek gresowych,
- ułożenie w pom. łazienki płytek ceramicznych na całą wysokość,
- grzejniki i oprawy oświetleniowe należy pozostawić istniejące, wymieniane będą odrębnym zleceniem w trakcie termomodernizacji budynku.
- zakup i montaż elektrycznego podgrzewacza wody i „białego montażu”.

Ochrona przeciwpożarowa budynku:

Dostosowanie pomieszczeń do aktualnych wymagań ppoż w tym:

- wykonanie brakujących zabezpieczeń przepustów instalacji przez ściany o klasie odporności ogniowej EI 60 w pomieszczeniach serwerowni, rozdzielni głównej, centrali telefonicznej (pom. 008, 27 i 19) oraz w ścianach korytarzy piętra II, I, parteru.

Ochrona przeciwpożarowa budynku Piwnica:

Wymiana drzwi drewnianych bez klasy ogniowej na drzwi o odpowiedniej klasie ogniowej w pomieszczeniach:

- a) Aluminiowe drzwi przeciwpożarowe pełne (z naświetlem stałym) klasy EI 30 o wymiarach w świetle istn. ościeży 110 x 238 cm (wyjście na zewnątrz przy windzie), - szt.1.
- b) Stalowe drzwi p. pożarowe klasy EI 60-C szt.1, o wym. istn. 90x205cm i EI 30 szt. 1, o wym. istn. 70x205cm, lokalizacja - ściana oddzielenia przeciwpożarowego między strefą budynku A i budynku A1.

c) Drzwi stalowe przeciwpożarowe (z kratką wentylacyjną) klasy EI 30 szt.1 o wymiarach w świetle istn. ościeży 113 x 209 cm ściana zewnętrzna pod schodami ewakuacyjnymi od strony prawej bud.

Ochrona przeciwpożarowa budynku Parter:

Wymiana drzwi drewnianych bez klasy ogniowej na drzwi o odpowiedniej klasie ogniowej w pomieszczeniach:

a) Drzwi drewniane EI 30 szt. 4 o wym. istn. SoxHo 100x210 cm (zewn. Klatki schodowe, pom.13,14,12, i w klatce K2 –paszporty)

b) Drzwi aluminiowe EI 60-C o wym. istn. 152 x 222 cm szt.2 (w miejsce istn. Uszkodzonych i bez klasy ogniowej – klatka K2)

c) Drzwi drewniane EI 60 o wym. istn. 100x210, do pom. 27 (centrala telefoniczna i pom. 19 – serwerownia).

Ochrona przeciwpożarowa budynku Piętro I

Wymiana drzwi drewnianych bez klasy ogniowej na drzwi o odpowiedniej klasie ogniowej w pomieszczeniach:

a) Drzwi drewniane EI 30 szt.4 o wym. istn. SoxHo 100x210 cm (zewn. Klatki schodowe pom. 105, 106, 136 i 137)

Ochrona przeciwpożarowa budynku Piętro II

Wymiana drzwi drewnianych bez klasy ogniowej na drzwi o odpowiedniej klasie ogniowej w pomieszczeniach:

a) Drzwi drewniane EI 30 szt.3 o wym. istn. SoxHo 100x210 cm (zewn. Klatki schodowe pom. 213, 239 i 240)

Ochrona przeciwpożarowa budynku Piętro III

Wymiana drzwi drewnianych bez klasy ogniowej na drzwi o odpowiedniej klasie ogniowej w pomieszczeniach:

b) Drzwi drewniane EI 30 szt.3 o wym. istn. SoxHo 100x210 cm (zewn. Klatki schodowe pom. 312, 341 i 342)

Uwaga: ściany grubości 45, 56 i 10 cm

Wymiana skorodowanych pionów instalacji ciepłej i zimnej wody wraz z cyrkulacją w czterech pionach budynku głównego w poziomach:

Piwnica na poziomie -3,30,

Parter 0,00

I piętro na poziomie 3,28

II piętro na poziomie 6,58

III piętro na poziomie 9,88

W zakres robót wchodzi wykonanie remontu pomieszczeń i przywrócenie do pierwotnego stanu.

Budowa instalacji CWU wraz z cyrkulacją w poziomie piwnicy od pomieszczenia WC w części prawej budynku do pomieszczenia WC w części lewej budynku.

Odległość pomiędzy pomieszczeniami WC wynosi około 45,00m. Instalację prowadzić zgodnie z PN. Przedmiotową instalację izolować i zabudować płytami GK na stelażu.

W zakres robót wchodzi wykonanie remontu pomieszczeń i przywrócenie do pierwotnego stanu.

Instalacja hydrantowa:

W zakres robót wchodzi wykonanie wymiany i połączenie istniejącej instalacji hydrantowej budynku głównego z częścią budynku Sali Kolumnowej Sejmiku Województwa Lubuskiego.

1.6 Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

1.6.1 Wymagania ogólne dla prac projektowych i robót wykonawczych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do projektu budowlanego, projektów wykonawczych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i weryfikacji zawartych w nim danych pod względem zgodności z umową i programem funkcjonalno-użytkowym – przed skierowaniem projektu do realizacji lub przed uzyskaniem decyzji administracyjnych.

Wykonawca projektu w porozumieniu z Zamawiającym, po opracowaniu projektu budowlanego dla całości zadania, a przed opracowaniem projektów wykonawczych, może dokonać wyboru określonych rozwiązań materiałowych i urządzeń. Wyroby budowlane zastosowane w trakcie budowy muszą spełniać wymagania polskich przepisów a Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu. Wszystkie montowane urządzenia muszą posiadać odpowiednie atesty dopuszczające ich stosowanie na terenie Polski. Dopuszcza się stosowanie różnych urządzeń i materiałów pod warunkiem, że spełniają warunki techniczne i wymagania specyfikacji technicznej oraz programu funkcjonalno użytkowego.

Zamawiający przewiduje ustanowienie osoby upoważnionej do zarządzania realizacją umowy oraz zespołu specjalistów pełniących funkcje inspektorów nadzoru w zakresie wynikającym z Prawa budowlanego i postanowień umowy.

Inspektorzy będą uprawnieni do dokonywania odbiorów (prac częściowych, zanikowych oraz końcowych), kontroli użytych wyrobów budowlanych w odniesieniu do ich parametrów oraz zgodności z dokumentacją, jakości i dokładności wykonania robót, kontroli przeprowadzania prób i pomiarów, kontroli prawidłowości funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia. W czasie wykonywania prac budowlanych musi być zapewniony dojazd i dojście do czynnego budynku Urzędu Marszałkowskiego. W związku z przygotowaniem terenu pod inwestycje należy uwzględnić istniejące obiekty oraz warunki gruntowo-wodne podłoża, istniejące sieci przebiegające w terenie.

1.6.2 Przygotowanie terenu budowy.

1.6.2.1 Zaplecze budowy.

Na terenie budowy należy uwzględnić miejsce na zaplecze socjalno-biurowe placu budowy. Zaplecze powinno być wyposażone w niezbędne media (woda, energia elektryczna) oraz pomieszczenia socjalne i urządzenia higieniczno-sanitarne (szatnia, jadalnia, umywalnia, ustęp). W zapleczu należy wydzielić osobne pomieszczenia dla osób sprawujących nadzór.

1.6.2.2 Odpady.

Odpady powstające w trakcie prac budowlanych należy gromadzić w miejscu w tym celu wyznaczonym. Przewidzieć odpowiednie pojemniki na odpady i regularnie je opróżniać.

Odpady nadające się do przetworzenia należy sortować. Wszelkie koszty utylizacji, wywozu, składowania, opłat, ponosi Wykonawca prac budowlanych. Gruz z rozbiórki należy na bieżąco wywozić poza teren budowy.

1.6.2.3 Ogrodzenie placu budowy.

Zaplecze placu budowy oraz miejsce składowania materiałów i odpadów należy wygrodzić uniemożliwiając dostęp osób postronnych. Ogrodzenie placu prowadzonych robót nie może utrudniać dostępu do obiektów znajdujących się w pobliżu placu budowy.

1.6.2.4 Składowanie materiałów.

Składowanie materiałów budowlanych powinno odbywać się tylko w miejscach w tym celu wyznaczonych. Wysokość składowania, rozmieszczenie i sposób pobierania materiałów powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi producentów materiałów.

1.6.3 Odtworzenie terenu.

W ramach inwestycji należy wykonać odtworzenie terenu i nawierzchni dróg zniszczonych w czasie wykonywania prac budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany do odtworzenia nawierzchni dróg i chodników do stanu nie gorszego niż pierwotny i zapewnienia przejezdności dróg w ramach użyczenia wjazdów na teren podwórza. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia i odtworzenia, jeśli będzie to konieczne, stałych punktów granicznych i reperów wysokościowych.

1.6.4 Ogólne wymagania materiałowe.

Wykonawca robót budowlanych musi stosować tylko materiały, które spełniają wymagania Ustawy Prawo Budowlane, są zgodnie z polskimi normami oraz posiadają wymagane przepisami aprobaty, certyfikaty i deklaracje zgodności. Materiały do robót muszą posiadać ważne aprobaty techniczne.

1.7 Wymagania dotyczące zawartości dokumentacji projektowej.

Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże wchodzące w skład planowanej inwestycji. Wykonawca opracuje kalkulację kosztów dla poszczególnych branż w sytuacji wykonania inwestycji w systemie „zaprojektuj i wybuduj” (lub przedmiary i kosztorysy inwestorskie we wszystkich branżach – tylko projekt), oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót. Forma i zakres dokumentacji projektowej musi spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Na podstawie opracowanego projektu Wykonawca uzyska w imieniu zamawiającego wszystkie wymagane prawem pozwolenia i uzgodnienia właściwych organów.

1.7.1 Dokumentacja projektowa.

Dokumentację projektową należy opracować w podziale na projekt budowlany oraz projekt wykonawczy jeśli będzie to konieczne dla całości zamierzenia. Projekt budowlany oraz projekt wykonawczy muszą zawierać wszystkie branże, jakie będą wynikać z zakresu projektu.

Projekt budowlany powinien zawierać:

- część opisową (opis techniczny dla poszczególnych branż, wymagane prawem uzgodnienia – uzgodnienia rzeczoznawców, informacje dotyczące sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia);
- część rysunkową (rysunki branżowe, szczegóły konstrukcyjne itp.).

Projekt wykonawczy powinien zawierać:

- część opisową (opis techniczny dla poszczególnych branż, obliczenia konstrukcyjne - jeśli będą wymagane, zestawienie materiałów);
- część rysunkową (szczegółowe rysunki z rozwiązaniami technicznymi dla poszczególnych branż);
- kalkulacja kosztów inwestycji z podziałem na branże, z podaniem składników cenotwórczych;
- szczegółową specyfikację techniczną obejmującą swoim zakresem wszystkie roboty związane z wykonaniem planowanego przedsięwzięcia.

1.7.2 Dokumentacja powykonawcza.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji powykonawczej z naniesionymi w sposób czytelny wszystkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy.

W razie potrzeb wykonawca przygotowuje komplet dokumentów w celu złożenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

1.7.3 Ilość egzemplarzy opracowań projektowych.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące ilości egzemplarzy projektów:

- zatwierdzony projekt budowlany/projekt wykonawczy (wersja papierowa) – 4 egz.
- pozostałe elementy dokumentacji projektowej, opinie, uzgodnienia itp. – 2 egz. w wersji papierowej.

Należy dostarczyć wszystkie elementy dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej na płycie CD, DVD lub pamięci przenośnej w formacie plików PDF i DWG (AutoCad) lub kompatybilnym.

Poza tym Wykonawca sporządzi taką ilość egzemplarzy dokumentacji projektowej, jaka jest potrzebna do uzyskania wymaganych pozwoleń, decyzji i opinii.

1.7.6 Inne ustalenia.

Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi, oraz, że został on wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zamawiający udzieli Wykonawcy projektu stosowne upoważnienia do występowania w jego imieniu w stosunku do innych podmiotów. Projekt przed złożeniem na pozwolenie na budowę musi zostać zatwierdzony przez zamawiającego.

1.8 Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych.

1.8.1 Ogólnie wymagania dotyczące robót.

Wykonawca Robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną, poleceniami Inspektora Nadzoru oraz sztuką budowlaną.

1.8.2 Zgodność robót z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną (ST).

Podstawą wykonania jest dokumentacja projektowa (projekt budowlany i wykonawczy), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych rodzajów prac oraz przedmiary robót.

W przypadku rozbieżności zakresu robót Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub braków w dokumentacji, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru i Projektanta, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi a także z przepisami obowiązującymi.

Przy wykonywaniu robót należy uwzględniać instrukcje producenta materiałów oraz przepisy związane i obowiązujące.

W przypadku istnienia norm, atestów, certyfikatów, instrukcji ITB, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia niewyszczególnionych w dokumentacji a obowiązujących, Wykonawca ma również obowiązek stosowania się do ich treści i postanowień.

1.8.3 Ogólne zasady wykonania robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za:

- jakość wykonania zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami Techniczno - Budowlanymi, instrukcjami i dokumentacją techniczną producentów,
- zgodność z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną i poleceniami Inspektora nadzoru,

- jakość zastosowanych materiałów,
- zabezpieczenie terenu budowy,
- ochronę środowiska w czasie wykonania robót,
- ochronę przeciwpożarową,
- ochronę własności publicznej i prawnej,
- bezpieczeństwo i higienę pracy,
- ochronę i utrzymanie robót,
- stosowanie się do prawa i innych przepisów.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez Inwestora. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną, poprawione przez Wykonawcę na własny koszt. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Inwestora nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność. Decyzje Inwestora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w kontrakcie, dokumentacji projektowej i ST, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inwestor uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię. Polecenia Inwestora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

1.8.4 Materiały.

Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamawiania lub wydobywania materiałów i odpowiednie atesty, aprobaty, dopuszczenia oraz świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inwestora przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów i urządzeń przeznaczonych do robót. Zatwierdzenia pewnych materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszystkie materiały z danego źródła uzyskują zatwierdzenie. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania, że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania Specyfikacji technicznych w czasie postępu robót. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakichkolwiek źródeł.

Wykonawca poniesie wszystkie koszty a w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń do robót.

Materiały nieodpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inwestora. Jeśli Inwestor zezwoli wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót, niż te, dla których zostały zakupione, to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez inwestora. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli Inspektora Nadzoru. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z inwestorem lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę. Jeśli dokumentacja projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania materiału w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inwestora o swoim zamiarze, co najmniej 3 tygodnie przed użyciem materiału, albo w okresie dłuższym, jeśli będzie to wymagane dla badań prowadzonych przez Inspektora Nadzoru. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniony bez zgody Inwestora.

1.8.5 Zasady kontroli, jakości robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i ST. Minimalne wymagania, co do zakresu badań i ich częstotliwości są określone w ST, normach wytycznych i warunkach technicznych odbioru. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Inspektor Nadzoru ustali, jaki zakres jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z kontraktem. Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legitymację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań. Inspektor Nadzoru będzie mieć nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych, w celu ich inspekcji. Inspektor Nadzoru będzie przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy

personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, Inspektor Nadzoru natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je do użycia dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

1.8.6 Badania i pomiary.

Wszystkie pomiary i badania będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru. Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Inspektora Nadzoru

1.8.7 Badania prowadzone przez inspektora nadzoru.

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, Inspektor Nadzoru uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania, i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy i producenta materiałów. Inspektor Nadzoru, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonych przez Wykonawcę, będzie oceniać zgodność materiałów i robót z wymaganiami ST na podstawie wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę.

1.8.8 Atesty jakości materiałów i urządzeń.

Przed wykonaniem badań i jakości materiałów przez Wykonawcę, Inspektor Nadzoru może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający ich pełną zgodność z warunkami podanymi w ST. W przypadku materiałów, dla których atesty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy. Produkty przemysłowe będą posiadać atesty wydane przez producenta, poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych przez niego badań. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez wykonawcę inspektorowi nadzoru. Materiały posiadające atest a urządzenia – ważne legitymacje mogą być badane w dowolnym czasie. Jeżeli zostanie stwierdzona niezgodność ich właściwości z ST to takie materiały i / lub urządzenia zostaną odrzucone

1.8.9 Dokumenty budowy.

Dokumentację robót stanowią następujące dokumenty:

1. Pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych (w razie potrzeb)
2. Projekt budowlany.
3. Plan BIOZ.
4. Dziennik budowy, prowadzony i przechowywany zgodnie z wymogami prawa Budowlanego.
5. Rysunki wykonawcze, zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
6. Pomiary geodezyjne (w razie potrzeb)
7. Książka obmiarów.
8. Wszelka korespondencja dotycząca spraw technicznych, organizacyjnych i finansowych budowy.
9. Protokoły prób i badań.
10. Dokumenty potwierdzające jakość i pochodzenie materiałów i urządzeń.
11. Dokumenty rozliczenia finansowego robót.

1.8.10 Odbiory.

1.8.10.1 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbiór robót dokonuje Inspektora Nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomieniem o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor Nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, ST i uprzednimi ustaleniami

1.8.10.2 Odbiór częściowy.

Po zakończeniu etapu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Inwestora a gotowości odbioru.

Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty:

- protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,

- dokumentację powykonawczą etapu obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
- dziennik budowy,
- protokoły badań i sprawdzeń,
- rozliczenie z materiałów powierzonych przez inwestora, rozliczenia częściowe (etapu) budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości.

Zakończenie czynności odbioru częściowego powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

1.8.10.3 Odbiór końcowy robót.

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach kontraktowych, licząc od dnia potwierdzenia przez Inwestora zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie poniżej pt. „Dokumenty do odbioru końcowego robót”. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i ST. W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustala nowy termin odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacji projektowej i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach kontraktowych.

1.8.10.4 Dokumenty do odbioru końcowego robót.

Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi

Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty w 2 egzemplarzach:

- protokoły odbioru technicznego, atesty na wbudowane materiały,
- dokumentacje powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
- dziennik budowy i księgi obmiaru,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
- protokół badań i sprawdzeń,
- rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości

ogółem oraz netto (bez podatku VAT),

Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 21 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty

rozpoczęcia odbioru.

Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

1.8.10.5. Wady ujawnione w trakcie odbioru.

Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
- jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to, jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Inwestor może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie; jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Inwestor może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad

1.8.11 Ochrona i utrzymanie robót.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszystkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty wydania potwierdzenia zakończenia przez Inwestora. Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu

końcowego odbioru. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby zrealizowane obiekty były w zadawalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru końcowego.

1.8.11.1 Zabezpieczenie terenu budowy.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia Terenu Budowy w okresie trwania realizacji Kontraktu, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego Robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające w tym ogrodzenia, oświetlenia, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony Robót.

Fakt przystąpienia do robót Wykonawca obwieści publicznie przed ich rozpoczęciem w sposób uzgodniony z Inspektorem nadzoru oraz przez umieszczenie w miejscach i ilościach określonych przez Inspektora nadzoru tablic informacyjnych. Tablice informacyjne i ostrzegawcze będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji Robót

1.8.11.2 Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia Robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykańczania Robót Wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół Terenu Budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu, lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na:

- Lokalizację baz, warsztatów, magazynów, baz, składowisk, wykopów i dróg dojazdowych.
- Środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
 - zanieczyszczeniem zbiorników pyłami lub substancjami toksycznymi,
 - zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
 - możliwością powstania pożarów

1.8.11.3 Ochrona przeciwpożarowa.

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji Robót albo przez personel Wykonawcy.

1.8.11.4 Ochrona własności publicznej i prywatnej.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji, za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji.

Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.

1.8.11.5 Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji Robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosować się do zaleceń Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

1.8.11.6 Stosowanie się do prawa i innych przepisów.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z Robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia Robót.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Inspektora nadzoru o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

1.8.12 Sprzęt.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu, na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem

typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, w przypadku braku ustaleń w takich dokumentach sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Inwestora. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami ustalonymi w dokumentacji projektowej i ST i wskazaniach Inwestora w terminie przewidzianym Zleceniem. Sprzęt będący własnością Wykonawcy bądź wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Musi być on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Inwestorowi kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami. Jeżeli dokumentacja projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inwestora o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji Inspektor Nadzoru, nie może być później zmieniony bez jego zgody. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia niegwarantujące zachowania warunków zlecenia, zostaną przez Inwestora zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót

1.8.13 Transport.

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń na oś przy transporcie materiałów i sprzętu na i z terenu Robót.

Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz, co do przewozu nietypowych ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał Inspektora nadzoru. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Projektowej, ST i wskazaniach Inspektora nadzoru, w terminie przewidzianym kontraktem.

Środki transportu nieodpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być użyte przez Wykonawcę pod warunkiem przywrócenia do stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg publicznych na koszt Wykonawcy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Terenu Budowy.

2. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO.

2.1 Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania stosownych uzgodnień i opinii administracyjnych niezbędnych do zaprojektowania i wykonania przedmiotu zamówienia.

Wszelkie niezbędne dokumenty oraz uzgodnienia potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów pozyska Wykonawca we własnym zakresie. Należy przez to rozumieć ocenę zgodności projektowanych rozwiązań z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, uzgodnienie z konserwatorem zabytków, w razie potrzeb uzyskanie niezbędnych uzgodnień.

2.2 Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Zamawiający udostępni Wykonawcy oświadczenie stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

2.3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem robót.

- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane. Tekst ujednolicony.
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – z późniejszymi zmianami (Dz.U. 2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.).
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego.

2.4. Planowany łączny koszt inwestycji

2.4.1. Podstawy oszacowania wartości kosztorysowej

Oszacowanie kosztów dokonano w oparciu o Wydawnictwo Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno – Organizacyjnych Budownictwa Promocja Sp. z o. o. „SEKOCENBUD” – Wartość Kosztorysowa Inwestycji Wskaźniki Cenowe WK – III Kwartał 2017r.

Oszacowania wartości kosztorysowej dokonano w oparciu o przeprowadzone ustalenia i wizje lokalne z uwzględnieniem ilościowych wymogów. Wyceny dokonano w oparciu o cenniki dostawców sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji zadania.

Nakłady robocizny w kalkulacji kosztorysowej skalkulowano w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych KNR, KNNR i KSNR. Składniki cenotwórcze robocizny, materiałów i sprzętu przyjęto z wydawnictwa SEKOCENBUD dla I kwartału 2016r.

2.4.2. Zbiorcze zestawienie kosztów zadania

Lp.	Rodzaj grup kosztów	Wartość [zł]		
		netto		
1	Roboty ogólnobudowlane			
	remont pomieszczeń strona prawa budynku	112 500,00		
	remont pomieszczeń strona lewa budynku	181 000,00		
	remont pomieszczeń WC pod Salą Kolumnową	16 000,00		
	RAZEM:	309 500,00		
2	Roboty branży elektrycznej			
	wykonanie nowej instalacji w pom. piwnicy strona lewa	20 000,00		
	RAZEM:	20 000,00		
3	Roboty branży sanitarnej			
	wymiana pionów instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji	42 000,00		
	wymiana poziomów instalacji CWU, cyrkulacji	30 000,00		
	RAZEM:	72 000,00		
4	Instalacja hydrantowa			
	wymiana instalacji hydrantowej	14 000,00		
	RAZEM:	14 000,00		
5	Ochrona ppoż			
	wykonanie zabezpieczeń przepustów przewodów instal.	11 000,00		
	wymiana stolarki drzwiowej do odpowiedniej klasy EI	72 000,00		
	RAZEM:	83 000,00		
6	Dokumentacja projektowa			
	dokumentacja projektowa branży ogólnobudowlanej	3 000,00		
	dokumentacja projektowa branży sanitarnej, elektrycznej	3 000,00		
	RAZEM:	6 000,00		
ŁĄCZNY KOSZT INWESTYCJI:		504 500,00		

OPRACOWAŁ:

mgr inż. Michał Gancarczyk,
upr. nr. 58/DOS/11

mgr inż. Michał Gancarczyk
Uprawnienia budowlane do projektowania
i kierowania robotami budowlanymi
bez ograniczeń w specjalności
konstrukcyjno-budowlanej
numer ewidencyjny 58/DOS/11
tel. 501 249 964