

UCHWAŁA NR 75/328/11
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
z dnia 13 grudnia 2011 roku

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej „MEDKOL” w Zielonej Górze.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1590 z późn. zm.) i art. 48 ust.11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „MEDKOL” w Zielonej Górze, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc regulamin Rady Społecznej, zatwierdzony uchwałą Nr 87/478/2000 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 18 kwietnia 2000r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STWIERDZAM ZGODNOŚĆ
Z PROJEKTEM UCHWAŁY**

DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ZDROWIA

Anna Górska

WZ. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Jarosław Sokołowski
WICEMARSZAŁEK

REGULAMIN
Rady Społecznej
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
„MEDKOL” w Zielonej Górze

§ 1

Rada Społeczna Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „MEDKOL” w Zielonej Górze, zwana dalej Radą Społeczną, działa na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654) oraz Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „MEDKOL” w Zielonej Górze.

§ 2

1. Członków Rady Społecznej powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Lubuskiego, zwany dalej podmiotem tworzącym.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i upływa z dniem powołania nowej Rady.

§ 3

Rada Społeczna jest organem:

- inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego,
- doradczym Dyrektora SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze.

§ 4

1. Rada Społeczna wybiera ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Rady Społecznej prowadzi posiedzenia Rady Społecznej, kieruje obradami oraz reprezentuje Radę Społeczną na zewnątrz.
3. Zastępca Przewodniczącego Rady Społecznej kieruje pracami Rady Społecznej i wykonuje obowiązki Przewodniczącego Rady Społecznej określone niniejszym Regulaminem - w czasie nieobecności Przewodniczącego Rady Społecznej.

§ 5

1. Pierwsze posiedzenia Rady Społecznej kolejnych kadencji zwołuje Zarząd Województwa Lubuskiego.
2. Kolejne posiedzenia Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący Rady Społecznej - z własnej inicjatywy, lub na wniosek co najmniej 3 członków Rady Społecznej, Dyrektora SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze lub podmiotu tworzącego, nie później niż w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 6

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze oraz przedstawiciel organizacji związkowej.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć - z głosem doradczym - przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
3. Członkowie Rady Społecznej wykonują swoje czynności wyłącznie osobiście.

§ 7

1. Zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia Rady Społecznej dokonuje Przewodniczący Rady Społecznej, za pośrednictwem SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze.
2. Zawiadomienia wysyłane są w formie pisemnej, z 14 dniowym wyprzedzeniem do wszystkich członków Rady Społecznej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Rady Społecznej może ten termin skrócić do 7 dni.
3. Zawiadomienia mogą być wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany przez członka Rady Społecznej, po wyrażeniu zgody przez członka Rady Społecznej na przesyłanie zawiadomień w tej formie.

§ 8

1. Posiedzeniom Rady Społecznej przewodniczy Przewodniczący Rady Społecznej lub jego Zastępca. Posiedzenia Rady Społecznej są protokołowane. Protokół podpisują Przewodniczący lub jego Zastępca.
2. Protokół powinien zawierać ustalony porządek obrad, imiona i nazwiska obecnych członków Rady Społecznej oraz osób zaproszonych, treść uchwał oraz wyniki głosowania nad poszczególnymi uchwałami. Zgłoszone zdania odrębne powinny zostać ujęte w protokole.

§ 9

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania nagród Dyrektorowi SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze,
 - e) regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz Statucie.

§ 10

1. Rada Społeczna wykonuje swoje zadania poprzez podejmowanie uchwał.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Rady Społecznej.
3. Głosowania są jawne. Na żądanie co najmniej połowy obecnych na posiedzeniu członków Rady Społecznej, głosowania przeprowadza się w sposób tajny.
4. W głosowaniu biorą udział tylko członkowie Rady Społecznej.
5. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymuje się”.
6. Głosowanie tajne odbywa się na kartkach opatrzonych pieczęcią przewodniczącego.

7. W przypadku, gdy w posiedzeniu bierze udział parzysta liczba członków Rady Społecznej, a w głosowaniu podział głosów jest równy, głos Przewodniczącego Rady Społecznej jest głosem decydującym.
8. Tekst podjętej uchwały podpisuje Przewodniczący Rady Społecznej.

§ 11

Uchwały Rady Społecznej - stosownie do ich treści - są przedkładane podmiotowi tworzącemu oraz Dyrektorowi SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze.

§ 12

1. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.
2. Dyrektor SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze może wnieść odwołanie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały.
3. Wniesienie odwołania przez Dyrektora SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze, wstrzymuje wykonanie zaskarżonej uchwały Rady Społecznej - do czasu rozpatrzenia tego odwołania przez organ tworzący.

§ 13

Oryginały uchwał, wniosków i opinii przechowuje się wraz z protokołami z posiedzeń Rady Społecznej w siedzibie SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze.

§ 14

1. Obsługę kancelaryjną Rady Społecznej zapewnia SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze.
2. Koszty działalności Rady Społecznej ponosi SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze, z zastrzeżeniem § 15.

§ 15

Za udział w posiedzeniach Rady Społecznej członkowi przysługuje od podmiotu tworzącego rekompensata - w wysokości utraconych zarobków, jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady Społecznej pracodawca udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych bez zachowania prawa do wynagrodzenia.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz postanowienia Statutu SP ZOZ „MEDKOL” w Zielonej Górze.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Lubuskiego.