

# S T A T U T

## MELIORACJI LUBUSKIEJ W GORZOWIE WLKP.

### I. Podstawa prawna

#### § 1

Melioracja Lubuska działa na podstawie m.in. przepisów:

1. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.);
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 z późn. zm.);
4. ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.),
6. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251 z późn. zm.).
7. niniejszego statutu.

### II. Postanowienia ogólne

#### § 2

1. Melioracja Lubuska, zwana dalej Melioracją, jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej.
2. Melioracja jest jednostką budżetową Samorządu Województwa Lubuskiego, finansowaną ze środków budżetu Województwa Lubuskiego.
3. Nadzór nad działalnością Melioracji sprawuje Zarząd Województwa Lubuskiego.

### **§3**

1. Siedzibą Melioracji jest miasto Gorzów Wlkp.
2. Obszarem działania Melioracji jest obszar województwa lubuskiego i województw ościennych.

### **III. Przedmiot działalności.**

#### **§ 4**

Do podstawowych zadań Melioracji należy:

- 1) Utrzymanie i konserwacja stacji pomp, w tym zabezpieczenie obiektów przed kradzieżą, dewastacją i wstępem osób postronnych,
- 2) Konserwacja wałów przeciwpowodziowych,
- 3) Konserwacja rzek i kanałów, w tym wykonywanie bieżącej konserwacji kanałów wlotowych w zakresie ustalonym dla każdej stacji pomp,
- 4) Wykonywanie innych czynności zleconych przez Zarząd Województwa Lubuskiego.

### **IV. Struktura organizacyjna**

#### **§ 5**

1. Dyrektor Melioracji jest zatrudniany na podstawie umowy o pracę.
2. Dyrektor działa w granicach udzielonego mu przez Zarząd Województwa Lubuskiego pełnomocnictwa.
3. Dyrektor reprezentuje Meliorację na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za realizację zadań określonych niniejszym statutem.
4. Dyrektor kieruje jednoosobowo działalnością Melioracji ponosi odpowiedzialność za należyłą organizację pracy.
5. W przypadku nieobecności dyrektora jego obowiązki pełni wyznaczony pracownik Melioracji na podstawie udzielonego pełnomocnictwa w ustalonym przez dyrektora zakresie.
6. Szczegółową strukturę organizacyjną, podział zadań oraz zasady funkcjonowania Melioracji określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora.
7. Czynności pracodawcy wobec pracowników Melioracji wynikające ze stosunku pracy wykonuje dyrektor.

## **V. Gospodarka finansowa**

### **§ 6**

1. Melioracja prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawę opracowania planu finansowego stanowi uchwała budżetowa Województwa Lubuskiego.
3. Melioracja, w celu realizacji statutowej działalności, gospodaruje powierzonym mu mieniem oraz mieniem nabytym w toku działalności.
4. Melioracja może pozyskiwać dodatkowe środki ze źródeł krajowych i zagranicznych na realizację zadań statutowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **VI. Postanowienia końcowe.**

### **§ 7**

Melioracja używa pieczęci o treści zawierającej jego nazwę i adres.

### **§ 8**

1. Zmiany w statucie wymagają uchwały Sejmiku Województwa Lubuskiego.
2. Statut wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.