

UCHWAŁA Nr 77/416/2000
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 15 lutego 2000r.

**w sprawie upoważnienia Dyrektora Szkoły Policealnej Pracowników Służb Społecznych
w Gorzowie Wlkp.**

Na podstawie art.41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz.U. Nr 91, poz.576 z późn.zm.) w związku z § 8 pkt 2 uchwały Nr XIII/86/99 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 28 grudnia 1999r. w sprawie uchwalenia budżetu Województwa Lubuskiego na 2000r., uchwała się, co następuje:

§ 1

Upowaznia się Panią **Marię Wojtczak - Dyrektora Szkoły Policealnej Pracowników Służb Społecznych w Gorzowie Wlkp.** do dokonywania zmian w planie wydatków jednostki w ramach tego samego rozdziału klasyfikacji budżetowej za wyjątkiem wydatków na wynagrodzenia i pochodne oraz wydatków majątkowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA


Andrzej Bocheński

STATUT

WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCYNY PRACY W ZIELONEJ GÓRZE

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Zielonej Górze, zwany dalej WOMP, jest publicznym zakładem opieki zdrowotnej tworzonym i utrzymywanym przez Województwo Lubuskie.

§ 2

WOMP działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91 poz.408, z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. Nr 96, poz.593, z późn.zm.),
- 3) zarządzenia Nr 83 Wojewody Zielonogórskiego z dnia 09 lipca 1997r. w sprawie przekształcenia Przemysłowego Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Zielonej Górze w Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy, z późn.zm.,
- 4) niniejszego Statutu, zatwierdzonego przez właściwy organ Województwa Lubuskiego,
- 5) innych przepisów powszechnie obowiązujących, dotyczących publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 3

1. Siedzibą WOMP jest miasto Zielona Góra.
2. Obszarem działania WOMP jest województwo lubuskie.

II. Cele i zadania

§ 4

1. Podstawowym celem działalności WOMP jest ochrona zdrowia pracujących.
2. Do zadań WOMP należy w szczególności:
 - 1) doradztwo w zakresie organizacji podstawowych jednostek medycyny pracy,

- 2) udzielanie konsultacji z zakresu medycyny pracy podstawowym jednostkom służby medycyny pracy,
- 3) wykonywanie kontroli podstawowych jednostek służby medycyny pracy i osób realizujących zadania tej służby poza zakładami opieki zdrowotnej, w zakresie i w sposób określony w ustawie,
- 4) prowadzenie podyplomowego kształcenia z zakresu medycyny pracy, z wyjątkiem tych form, które z mocy odrębnych przepisów są zastrzeżone do kompetencji innych jednostek,
- 5) prowadzenie działalności konsultacyjnej, diagnostycznej i orzeczniczej w zakresie chorób zawodowych,
- 6) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń lekarskich, wydawanych do celów przewidzianych w rozdziale VI, Dział dziesiąty Kodeksu pracy,
- 7) programowanie działań z zakresu promocji zdrowia i udzielanie pomocy w realizacji tych działań,
- 8) udzielanie konsultacji i opiniowanie spraw dotyczących organizacji i funkcjonowania opieki zdrowotnej nad pracującymi oraz w innych sprawach związanych z ochroną zdrowia pracujących,
- 9) prowadzenie rejestrów podstawowych jednostek służby medycyny pracy,
- 10) udzielanie świadczeń uzupełniających działalność podstawowych jednostek służby medycyny pracy,
- 11) udzielanie świadczeń leczniczo-rehabilitacyjnych,
- 12) prowadzenie działalności statystyczno-medycznej w zakresie zadań WOMP,
- 13) prowadzenie spraw administracyjno-technicznych, ekonomiczno-finansowych, osobowych i innych dotyczących bieżącej działalności WOMP,
- 14) wykonywanie innych zadań związanych z ochroną zdrowia pracujących,
- 15) świadczenie odpłatnych usług medycznych, nie powodujących kolizji z podstawową działalnością WOMP,
- 16) współdziałanie z:
 - a) Państwową Inspekcją Pracy, Inspekcją Sanitarną oraz innymi organami nadzoru i kontroli nad warunkami pracy,
 - b) Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,
 - c) jednostkami badawczo-rozwojowymi, szkołami wyższymi oraz innymi organizacjami i instytucjami, których działalność służy ochronie zdrowia pracujących.

III. Organizacja wewnętrzna WOMP

§ 5

W skład WOMP wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1. Dział Organizacji, Nadzoru i Szkolenia z sekcjami:

- 1) oświaty i promocji zdrowia oraz statystyki medycznej,
- 2) organizacji, metodyki, nadzoru i szkolenia.

2. Dział Konsultacyjno-Diagnostyczny , z poradniami:

- 1) chorób zawodowych,
- 2) chorób zawodowych skóry,
- 3) laryngologiczno-foniatryczną,
- 4) okulistyczną,
- 5) medycyny pracy

oraz pracownikami:

- 1) EKG,
 - 2) badań osób narażonych na choroby wibracyjne,
 - 3) audiometryczną,
 - 4) alergologiczną,
 - 5) foniatryczną.
3. Zakład Rehabilitacji z zabiegami z zakresu: elektroterapii, hydroterapii, kinezyterapii, krioterapii, inhalacji i odnowy biologicznej.
4. Laboratorium analityczne z pracownią toksykologiczną.
5. Dział Ekonomiczno-Administracyjny.
6. Rejestracja i archiwum.

§ 6

Szczegółowy zakres działania komórek organizacyjnych określonych w § 5 ustala Dyrektor WOMP w drodze zarządzenia.

IV. Organy WOMP

§ 7

Organami WOMP są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna działająca przy WOMP.

§ 8

Zarząd Województwa Lubuskiego stosunek pracy z Dyrektorem WOMP nawiązuje na podstawie powołania, umowy o pracę lub określa w drodze umowy cywilnoprawnej.

§ 9

1. Dyrektor:

- 1) kieruje działalnością WOMP i reprezentuje go na zewnątrz,
 - 2) jest przełożonym pracowników,
 - 3) wykonuje zadania przy pomocy:
 - a) zastępcy dyrektora ds. ekonomiczno-administracyjnych
 - b) głównego księgowego,
 - c) kierowników komórek organizacyjnych.
2. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki przejmuje Zastępca a w sprawach medycznych Kierownik Działu Organizacji, Nadzoru i Szkolenia.

§ 10

Dyrektor podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania WOMP samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność. Przy podejmowaniu decyzji korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11

Dyrektor może powoływać organy opiniodawcze i doradcze w zakresie medycznej działalności WOMP.

§ 12

1. Organem inicjującym i opiniodawczym właściwego organu Województwa Lubuskiego oraz organem doradczym, wnioskującym i opiniującym Dyrektora WOMP jest Rada Społeczna, zwana dalej „Radą”.
2. Zarząd Województwa Lubuskiego powołuje, odwołuje oraz zwołuje pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady.

§ 13

1. Rada składa się z 7 osób.
2. Przewodniczącym Rady jest Przewodniczący Zarządu Województwa Lubuskiego lub osoba przez niego wyznaczona.
3. Członkami Rady są:
 - 1) przedstawiciel Wojewody Lubuskiego
 - 2) przedstawiciele wybrani przez Sejmik Województwa Lubuskiego w liczbie 5 osób.

§ 14

Rada może wybrać ze swego grona zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

§ 15

1. Kadencja Rady trwa 4 lata.
2. Po upływie kadencji Rada działa do dnia powołania nowej Rady.

3. Sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady zatwierdzany przez Zarząd Województwa Lubuskiego.

§ 16

Rada:

- 1) przedstawia właściwemu organowi Województwa Lubuskiego wnioski i opinie w sprawach:
 - a) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania dyrektorowi WOMP nagród,
 - d) rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem WOMP.
- 2) przedstawia dyrektorowi WOMP wnioski i opinie w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) rocznego sprawozdania z działalności WOMP,
 - d) kredytów bankowych lub dotacji,
- 3) uchwała regulamin swojej działalności,
- 4) dokonuje okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń WOMP, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 5) wykonuje inne zadania określone w ustawie i statucie WOMP.

V. Zasady gospodarki finansowej

§ 17

WOMP prowadzony jest w formie jednostki budżetowej, na zasadach określonych ustawą z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014, z późn.zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. Nr 121, poz.591, z późn.zm.).

VI. Postanowienia końcowe

§ 18

Dla zapewnienia jednolitego oznaczenia akt ustala się dla Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy symbol WOMP.

§ 19

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez właściwy organ Województwa Lubuskiego.