

UCHWAŁA NR. 147/1735/12

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 31 października 2012 r.

w sprawie decyzji o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu własnego pt. „Ochrona przeciwpowodziowa obszaru w zlewni Kanału Siedlickiego – Etap I” w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.), art. 25 pkt. 1, art. 26 ust. 1 pkt. 5, art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.), a także uchwały Nr 124/1493/12 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 24 lipca 2012 r. w sprawie dofinansowania projektów w ramach Działania 3.1 „Infrastruktura ochrony środowiska przyrodniczego” Priorytet III „Ochrona i zarządzanie zasobami środowiska przyrodniczego”, Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 w ramach konkursu nr LRPO/3.1/1/2011, uchwala się, co następuje.

- § 1. Zarząd Województwa Lubuskiego zatwierdza do realizacji projekt własny pt. „Ochrona przeciwpowodziowa obszaru w zlewni Kanału Siedlickiego – Etap I”, nr RPLB.03.01.00.08-019/11, złożony w odpowiedzi na konkurs Nr LRPO/3.1/1/2011 w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego.
- § 2. Projekt realizowany będzie przez Lubuski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Zielonej Górze.
- § 3. Szczegółowe warunki przyznania dofinansowania określone są w Załączniku do uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Andrzej Polak

Stwierdzam zgodę osł. uchwały z projektem
DIREKTOR DEPARTAMENTU
LUBUSKIEGO REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO
Pawel Stugocki

Załącznik
do Uchwały Nr 147/1735/12
Zarządu Województwa Lubuskiego
z dnia 21 października 2012 r.

Decyzja o przyznaniu dofinansowania dla Projektu: „Ochrona przeciwpowodziowa obszaru w zlewni Kanału Siedlickiego – Etap I”

nr: RPLB.03.01.00.08-019/11-00 określająca szczegółowe warunki przyznania dofinansowania w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Priorytet III „Ochrona i zarządzanie zasobami środowiska przyrodniczego”, Działanie 3.1 „Infrastruktura ochrony środowiska przyrodniczego”,

dla
Województwa Lubuskiego,
ul. Podgórna 7,
65-057 Zielona Góra,
NIP: 973-05-90-332,
REGON: 977895931

zwanego dalej Beneficjentem,
reprezentowanego przez:

Lubuski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Zielonej Górze,
ul. Ptasia 2B,
65-514 Zielone Góra,
NIP: 973-06-07-989,
REGON: 970779541,

W imieniu, którego działa:

Janusz Marciniak – Dyrektor Lubuskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Zielonej Górze, upoważniony na podstawie uchwały Nr 281/2509/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 października 2010 r.

Słowniczek

§ 1

Ilekroć w niniejszej Decyzji o przyznaniu dofinansowania jest mowa o:

- 1) „Instytucji Zarządzającej LRPO” – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Lubuskiego;
- 2) „Beneficjencie” – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, realizującą projekty finansowane z budżetu państwa lub ze źródeł zagranicznych na podstawie Decyzji lub Umowy o dofinansowanie Projektu, zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1083/2006;
- 3) „Płatniku” – należy przez to rozumieć Bank Gospodarstwa Krajowego, dokonujący wypłat płatności lub płatności zaliczkowej Beneficjentowi na podstawie zlecenia płatności wystawionego przez Instytucję Zarządzającą LRPO;
- 4) „dofinansowaniu” – należy przez to rozumieć wartość wsparcia finansowego ze środków publicznych, wypłaconego Beneficjentowi przez Płatnika lub Instytucję Zarządzającą LRPO Beneficjentowi na podstawie Decyzji;
- 5) „rachunku bankowym Beneficjenta” – należy przez to rozumieć wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy nr: **07 1500 1810 1218 1006 1334 0000** prowadzony dla Beneficjenta. Jeżeli Projekt jest realizowany z wykorzystaniem zaliczki, o której mowa w pkt. 14, rachunek bankowy Beneficjenta winien być rachunkiem wyodrębnionym dla Projektu;



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 6) „wydatkach kwalifikowalnych” – należy przez to rozumieć wydatki, koszty poniesione na realizację Projektu w ramach LRPO zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.), uznane za kwalifikowalne na podstawie art. 56 ust. 4 Rozporządzenia Rady (WE) Nr 1083/2006, zgodnie z Uszczegółowieniem Programu i wytycznymi Instytucji Zarządzającej LRPO;
- 7) „wniosku o płatność” - należy przez to rozumieć określony przez Instytucję Zarządzającą LRPO, formularz wniosku o płatność, składający się z części finansowej i sprawozdawczej wraz z załącznikami, na podstawie którego Beneficjent występuje do Instytucji Pośredniczącej II stopnia o zaliczkę lub refundację części albo całości kwoty poniesionych wydatków kwalifikowalnych bądź rozlicza otrzymaną zaliczkę;
- 8) „pierwszym wniosku o płatność” – należy przez to rozumieć wniosek o płatność składany przez Beneficjenta w formie pisemnej i na nośniku elektronicznym do 14 dni kalendarzowych od momentu wydania niniejszej Decyzji, wg wzoru określonego przez Instytucję Zarządzającą LRPO;
- 9) „wniosku o płatność pośrednią” – należy przez to rozumieć drugi i każdy kolejny wniosek o płatność wyłączając wniosek o płatność końcową;
- 10) „wniosku o płatność końcową” - należy przez to rozumieć wniosek o płatność składany przez Beneficjenta do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia rzeczowego lub finansowego realizacji Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy;
- 11) „rozpoczęciu realizacji Projektu” – należy przez to rozumieć datę zawarcia przez Beneficjenta pierwszej umowy w ramach Projektu;
- 12) „zakończeniu rzeczowym Projektu” – należy przez to rozumieć datę podpisania przez Beneficjenta ostatniego protokołu odbioru lub równoważnego dokumentu w ramach Projektu;
- 13) „zakończeniu finansowym Projektu” – należy przez to rozumieć datę poniesienia ostatniego wydatku w Projekcie;
- 14) „zaliczce” – należy przez to rozumieć kwotę dofinansowania wypłaconą przez Płatnika na rachunek bankowy Beneficjenta na pokrycie części wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu, przed ich rozliczeniem;
- 15) „harmonogramie rzeczowo – finansowym” – należy przez to rozumieć załącznik nr 2 do niniejszej Decyzji z harmonogramem kwartalnym realizacji projektu;
- 16) „zatwierdzeniu” – należy przez to rozumieć zatwierdzenie kwoty dofinansowania do wypłaty na podstawie poprawnego, zweryfikowanego pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym wniosku o płatność;
- 17) „refundacji” – należy przez to rozumieć zwrot Beneficjentowi, faktycznie poniesionych i w całości zapłaconych wcześniej, części wydatków kwalifikowalnych na realizację Projektu, dokonywany przez Płatnika po spełnieniu warunków określonych w niniejszej Decyzji;
- 18) „Instytucji Pośredniczącej II stopnia” – należy przez to rozumieć Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, który na mocy porozumienia z Marszałkiem Województwa Lubuskiego otrzymał zadania związane z wdrażaniem Priorytetu III – Ochrona i zarządzanie zasobami środowiska przyrodniczego;
- 19) „okresie obowiązywania niniejszej Decyzji” – należy przez to rozumieć termin, którego bieg rozpoczyna się w dniu złożenia przez Beneficjenta oświadczenia o zapoznaniu się i przyjęcia do realizacji niniejszej Decyzji i kończy się z upływem ostatniego dnia okresu przechowywania dokumentów, określonego w § 12 ust. 2 niniejszej Decyzji;
- 20) „Projekcie” – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach niniejszej Decyzji;
- 21) „Projekcie realizowanym w trybie *zaprojektuj i wybuduj*” – należy przez to rozumieć projekty polegające na zleceniu jednemu wykonawcy zarówno projektowania, jak i robót budowlanych, co przy obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych wiąże się z przeprowadzeniem jednego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 22) „Wniosku o dofinansowanie” – należy przez to rozumieć dokument sporządzany według wzoru określonego przez Instytucję Zarządzającą LRPO składany do Instytucji Pośredniczącej II stopnia opisujący przewidziane do realizacji elementy Projektu;
- 23) „środki EFRR” – należy przez to rozumieć część dofinansowania pochodzącą ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego przekazywaną w formie płatności lub płatności zaliczkowej;



- 24) „Rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006” – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego Rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006 ze zm.).

Przedmiot Zobowiązania

§ 2

1. Decyzja o przyznaniu dofinansowania określa warunki, na jakich dokonywane będzie przekazywanie i wykorzystanie dofinansowania w formie zaliczki i refundacji wydatków kwalifikowalnych, poniesionych przez Beneficjenta na realizację Projektu „**Ochrona przeciwpowodziowa obszaru w zlewni Kanału Siedlickiego – Etap I**”, suma kontrolna generowana w LSI: **2d8f-e5d8-b345-da07**, zwanego dalej „Projektem”, określonego we Wniosku o dofinansowanie Projektu nr **RPLB.03.01.00-08-019/11**, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Decyzji, zwanym dalej „Wnioskiem”, w ramach Priorytetu III „Ochrona i zarządzanie zasobami środowiska przyrodniczego” Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013. Dofinansowanie jest przeznaczone na realizację Projektu przez Beneficjenta.
2. Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Projektu zgodnie z Wnioskiem oraz w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy, opracowany na podstawie Wniosku i uzgodniony z Instytucją Pośredniczącą II stopnia przed podpisaniem niniejszej Decyzji. W przypadku dokonania zmian w Projekcie na podstawie § 15 niniejszej Decyzji, Beneficjent zobowiązuje się do realizacji Projektu zgodnie ze zaktualizowanym Wnioskiem oraz harmonogramem rzeczowo - finansowym.
3. Całkowita wartość Projektu wynosi **17 072 993,67 PLN** (słownie: siedemnaście milionów siedemdziesiąt dwa tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt trzy złote 67/100).
4. Całkowite wydatki kwalifikowalne Projektu wynoszą: **13 631 036,96 PLN** (słownie: trzynaście milionów sześćset trzydzieści jeden tysięcy trzydzieści sześć złotych 96/100), w tym:
 - 1) dofinansowanie w kwocie nieprzekraczającej: **11 586 381,41 PLN** (słownie: jedenaście milionów pięćset osiemdziesiąt sześć tysięcy trzysta osiemdziesiąt jeden złotych 41/100) i stanowiącej nie więcej niż **84,99999995982800%** kwoty całkowitych wydatków kwalifikowalnych Projektu, w tym:
 - środki EFRR (stanowiące pomoc z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) w kwocie: **11 586 381,41 PLN** (słownie: jedenaście milionów pięćset osiemdziesiąt sześć tysięcy trzysta osiemdziesiąt jeden złotych 41/100),
 - 2) wkład własny Beneficjenta w wysokości: **2 044 655,55 PLN** (słownie: dwa miliony czterdzieści cztery tysiące sześćset pięćdziesiąt pięć złotych 55/100),
 - 3) dofinansowanie w formie zaliczki w kwocie nieprzekraczającej: **11 005 903,00 PLN** (słownie: jedenaście milionów pięć tysięcy dziewięćset trzy złote 00/100), stanowiącej nie więcej niż **94,9899939466950%** kwoty dofinansowania Projektu.
5. Beneficjent zobowiązuje się pokryć ze środków własnych wszelkie wydatki niekwalifikowalne w ramach Projektu.
6. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 niniejszej Decyzji, przekazywane jest zgodnie z zasadami Programu, Uszczegółowieniem Programu oraz na warunkach określonych w niniejszej Decyzji.
7. Dofinansowaniu podlegają wydatki kwalifikowalne, poniesione przez Beneficjenta, nie podlegające regułom pomocy publicznej, poniesione nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2007 r. i nie później niż w dniu zakończenia finansowego Projektu.
8. W przypadku, gdy Beneficjent jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, wydatki są kwalifikowalne wyłącznie, w części poniesionej zgodnie z tymi przepisami i Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 w sprawie stosowania taryfikatora i korekt finansowych w związku z naruszeniami Prawa Zamówień Publicznych.



§ 3

1. Okres realizacji Projektu ustala się na:
 - 1) rozpoczęcie realizacji: **03 czerwca 2011 r.**;
 - 2) zakończenie rzeczowe: **30 listopada 2014 r.**;
 - 3) zakończenie finansowe: **31 grudnia 2014 r.**
2. W przypadku, gdy Projekt będzie realizowany na zasadzie partnerstwa na podstawie porozumienia lub umowy partnerskiej, szczegółowo regulującej kwestie odpowiedzialności i kompetencji w zakresie związanym z realizacją Projektu, o czym mowa w art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.), Beneficjent zobowiązany jest do przedstawienia wykazu partnerów, zaangażowanych w realizację Projektu, zawierającego dane adresowe, NIP, REGON, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Decyzji.

§ 4

Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Projektu.

Płatności

§ 5

1. Dofinansowanie przekazywane jest przez Płatnika na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy w formie:
 - 1) zaliczki na część wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu ponoszonych w ramach realizowanego Projektu przed ich rozliczeniem;
 - 2) refundacji części wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu poniesionych przez Beneficjenta na realizację Projektu, w postaci płatności pośrednich i płatności końcowej.
2. Kwota dofinansowania przekazywana jest do wysokości procentowego udziału w wydatkach kwalifikowalnych, określonego w § 2 ust. 4 pkt. 1.
3. Przekazanie dofinansowania w formie płatności przez Płatnika następuje po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) złożeniu przez Beneficjenta do Instytucji Pośredniczącej II stopnia spełniającego wymogi formalne, merytoryczne i rachunkowe wniosku o płatność;
 - 2) poświadczeniu faktycznego i prawidłowego poniesienia wydatków oraz ich kwalifikowalności przez Instytucję Zarządzającą LRPO;
 - 3) zatwierdzeniu przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia wniosku o płatność;
 - 4) przekazaniu zlecenia płatności przez Instytucję Zarządzającą LRPO do Płatnika;
 - 5) dostępności środków finansowych na rachunkach bankowych Płatnika.
4. Co do zasady Beneficjent zobowiązany jest do składania wniosków o płatność, co najmniej raz na 3 miesiące. Brak wydatków nie zwalnia z obowiązku przedkładania wniosków o płatność z wypełnioną częścią sprawozdawczą. Niezłożenie wniosku o płatność w terminie powoduje wstrzymanie płatności na rzecz Beneficjenta. Wyjątek stanowi pierwszy wniosek o płatność, który musi być złożony w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Decyzji.
5. Instytucja Pośrednicząca II stopnia, po dokonaniu weryfikacji przekazanego przez Beneficjenta wniosku o płatność i poświadczeniu wysokości i prawidłowości poniesionych wydatków kwalifikowalnych w nim ujętych, zatwierdza wniosek o płatność.
6. W przypadku stwierdzenia braków/błędów lub uchybień formalnych/merytorycznych i rachunkowych w złożonym wniosku o płatność, Instytucja Pośrednicząca II stopnia wzywa Beneficjenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku o płatność lub do złożenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
7. Instytucja Pośrednicząca II stopnia nie może poprawiać lub uzupełniać:



- 1) zestawienia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem, o ile nie dotyczy to oczywistych omyłek pisarskich,
 - 2) kopii dokumentów załączonych do wniosku o płatność.
8. Nie złożenie przez Beneficjenta żądanych wyjaśnień lub nie usunięcie przez niego braków lub błędów powoduje wstrzymanie przekazania płatności na rzecz Beneficjenta.
9. W przypadku, gdy realizowany przez Beneficjenta Projekt przynosi na etapie realizacji dochody w rozumieniu art. 55 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, kwotę wydatków kwalifikowalnych pomniejsza się o dochód uzyskany w okresie, którego dotyczy wniosek o płatność, o ile nie został on wcześniej uwzględniony w trakcie oszacowywania wysokości dofinansowania metodą luki finansowej.
10. Dofinansowanie przekazywane na podstawie wniosku o płatność pośrednią stanowi maksymalnie 95% kwoty dofinansowania określonej w § 2 ust. 4 pkt. 1. Pozostała część dofinansowania przekazywana jest na podstawie wniosku o płatność końcową, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 12
11. Wniosek o płatność końcową Beneficjent składa do Instytucji Pośredniczącej II stopnia do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia rzeczowego lub finansowego Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy.
12. Płatność końcowa, zostanie przekazana Beneficjentowi po:
- 1) zatwierdzeniu przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia wniosku o płatność końcową;
 - 2) przeprowadzeniu przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia kontroli realizacji Projektu, o której mowa w § 10, w celu zbadania, czy Projekt został zrealizowany zgodnie z Wnioskiem, przepisami prawa wspólnotowego i polskiego oraz potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych wskaźników produktu w ramach Projektu;
 - 3) potwierdzeniu przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia w informacji pokontrolnej prawidłowej realizacji Projektu lub wdrożenia zaleceń pokontrolnych;
 - 4) przekazaniu zlecenia płatności przez Instytucję Zarządzającą LRPO do Płatnika;
 - 5) dostępności środków finansowych na rachunkach bankowych Płatnika.
13. Dofinansowanie w formie zaliczki może zostać przekazane w jednej lub kilku transzach. Wysokości kwot przekazywanych w kolejnych transzach powinny być zgodne z *harmonogramem rzeczowo - finansowym realizacji* Projektu. W uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca LRPO może obniżyć wysokość kolejnej transzy zaliczki.
14. Pierwsza transza dofinansowania w formie zaliczki przekazywana jest przez Płatnika na rachunek Beneficjenta:
- 1) po spełnieniu warunków określonych w § 5 ust. 3 pkt 1, 3, 4 i 5.
 - 2) w przypadku projektów realizowanych w trybie *zaprojektuj i wybuduj* dofinansowanie może zostać przekazane w formie zaliczki na część wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu ponoszonych w ramach realizowanego Projektu po:
 - a) przedłożeniu do Instytucji Pośredniczącej II stopnia dokumentacji obejmującej co najmniej program funkcjonalno – użytkowy, zarys kosztorysu inwestorskiego, specyfikację lub zarys specyfikacji zakupywanego sprzętu/usług – jeśli dotyczą Projektu, oraz innej wymaganej przez Instytucję Zarządzającą LRPO, na podstawie której Instytucja Pośrednicząca II stopnia dokonuje podstawowej oceny formalnej i merytorycznej wniosku,
 - b) uzyskaniu pozytywnego wyniku podstawowej oceny formalnej i merytorycznej,
 - c) zobowiązaniu Beneficjenta do przekazania w terminie do dnia **15 grudnia 2012 r.** do Instytucji Pośredniczącej II stopnia dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia uzupełniającej oceny formalnej i merytorycznej:
 - decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - wyciągu z projektu technicznego w postaci odpisów technicznych,
 - kosztorysów.

15. Zaliczka nie będzie przekazywana na zadania, dla których nie przeprowadzono postępowań przetargowych¹.

¹ Dotyczy zadań, dla których musi być przeprowadzone postępowanie przetargowe.



16. Wypłata kolejnej transzy dofinansowania w formie zaliczki jest uzależniona od rozliczenia, nie mniej niż 70% łącznej kwoty dotychczas przekazanych transz zaliczki oraz spełnieniu warunków z § 5 ust. 3. Przy weryfikacji poziomu rozliczonego dofinansowania nie należy uwzględniać odsetek od środków zaliczki narosłych na rachunku bankowym oraz dochodu w rozumieniu § 5 ust. 9 niniejszej Decyzji.
17. Beneficjent jest zobowiązany do wydatkowania i rozliczenia zaliczki w terminie do 3 miesięcy od dnia otrzymania zaliczki, z uwzględnieniem obowiązku wynikającego z ust. 4. Wydatkowanie lub rozliczenie zaliczki w terminie późniejszym skutkuje naliczeniem odsetek jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków do dnia złożenia wniosku o płatność.
18. W przypadku niepełnego wydatkowania przez Beneficjenta kwoty przyznanej płatności w formie zaliczki do końca danego roku budżetowego, Beneficjent nie zwraca niewydatkowanej kwoty płatności.
19. Zwrot niewykorzystanej części zaliczki powinien nastąpić nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność końcową. Zwrot w terminie późniejszym skutkuje naliczeniem odsetek jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków.
20. W przypadku nie zastosowania się przez Beneficjenta do zasad udzielania zaliczek ustanowionych przez Instytucję Zarządzającą LRPO, Instytucja Zarządzająca LRPO ma prawo wstrzymać Beneficjentowi możliwość otrzymania płatności zaliczkowej lub wykluczyć go z tego rodzaju wsparcia.
21. Dochód wygenerowany od złożenia poprzedniego Wniosku o płatność, rozumiany jak w § 5 ust. 9 niniejszej Decyzji, pomniejsza kolejną transzę zaliczki.
22. Odsetki bankowe narosłe od kwoty dofinansowania przekazanej w formie zaliczki na rachunku bankowym Beneficjenta stanowią dochód Beneficjenta.
23. Jeżeli przed wypłatą zaliczki wiarygodność Beneficjenta lub jego rachunek bankowy zostanie zajęty przez organ egzekucyjny w postępowaniu egzekucyjnym lub zabezpieczającym, zaliczka nie może być wypłacona, a dofinansowanie będzie przekazywane uprawnionemu podmiotowi na zasadach jak dla refundacji określonej w ust. 1-12.
24. Beneficjent nie dokonuje zwrotu płatności w sytuacji, gdy wartość Projektu po otrzymaniu transz zaliczki ulegnie zmniejszeniu, a otrzymana zaliczka nie przekracza poziomu 100% kwoty zmniejszonego dofinansowania.
25. Beneficjent dokonuje zwrotu płatności, zgodnie § 6 ust. 1, w sytuacji, gdy wartość Projektu po otrzymaniu transz zaliczki ulegnie zmniejszeniu, a otrzymana zaliczka przekracza poziom 100% kwoty zmniejszonego dofinansowania.

§ 6

1. Jeżeli zostanie stwierdzone, że Beneficjent wykorzystał całość lub część dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur lub pobrał całość lub część dofinansowania w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, wówczas Instytucja Zarządzająca LRPO wzywa Beneficjenta do wyrażenia zgody na pomniejszenie kolejnych płatności lub do dobrowolnego zwrotu tych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 14 dni od doręczenia wezwania, na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia.
2. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, Instytucja Zarządzająca LRPO wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki, oraz sposób zwrotu środków, z uwzględnieniem ust. 3.
3. Zwrot środków może zostać dokonany przez pomniejszenie kolejnej płatności na rzecz Beneficjenta o kwotę podlegającą zwrotowi. Instytucja Zarządzająca LRPO uwzględnia tę kwotę w zleceniu płatności kierowanym do Płatnika.
4. Przepis ust. 3 stosuje się również do odsetek, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz w § 5 ust. 17 i 19.
5. Decyzji, o której mowa w ust. 2, nie wydaje się, jeżeli dokonano zwrotu środków przed jej wydaniem.
6. Od decyzji, o której mowa w ust. 2, wydanej przez Instytucję Zarządzającą LRPO Beneficjentowi przysługuje prawo zwrócenia się do tej instytucji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.



7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent zostaje wykluczony z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, jeżeli:
- 1) otrzymał płatność na podstawie przedstawionych jako autentyczne dokumentów podrobionych lub przerobionych lub dokumentów potwierdzających nieprawdę lub
 - 2) na skutek okoliczności leżących po stronie Beneficjenta nie zrealizował pełnego zakresu rzeczowego Projektu w przypadku projektów infrastrukturalnych lub nie zrealizował celu Projektu, lub
 - 3) nie zwrócił środków w terminie określonym w Decyzji, o którym mowa w ust. 2, lub
 - 4) okoliczności, o których mowa w ust. 1, wystąpiły wskutek popełnienia przestępstwa przez Beneficjenta, partnera, podmiot upoważniony do dokonywania wydatków, a w przypadku gdy te podmioty nie są osobami fizycznymi – osobę upoważnioną do wykonywania w ramach Projektu czynności w imieniu Beneficjenta, przy czym fakt popełnienia przestępstwa przez wyżej wymienione podmioty został potwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu.
8. Okres wykluczenia, o którym mowa w ust. 7, rozpoczyna się od dnia, kiedy decyzja, o której mowa w ust. 2, stała się ostateczna, zaś kończy się z upływem trzech lat od dokonania zwrotu tych środków. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 7 pkt. 1 i 4, zostały stwierdzone po dniu, w którym decyzja, o której mowa w ust. 2 stała się ostateczna, okres wykluczenia rozpoczyna się od dnia stwierdzenia tych okoliczności, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Jeżeli zwrot środków przez Beneficjenta, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1, 2 i 4, został dokonany w trybie określonym w ust. 1 lub przed wydaniem Decyzji o której mowa w ust. 2, okres wykluczenia określony w ust. 7 rozpoczyna się od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 7 pkt. 1, 2 i 4, a kończy się z upływem trzech lat liczonych od dnia dokonania zwrotu środków przez Beneficjenta.
10. Przepisu ust. 7 nie stosuje się do podmiotów, które na podstawie odrębnych przepisów realizują zadania interesu publicznego, jeżeli spowoduje to niemożność wdrożenia działania w ramach programu lub znacznej jego części, oraz do jednostek samorządu terytorialnego.

§ 7

1. Beneficjent do realizacji Projektu nie korzysta oraz nie będzie korzystał z innych niż wskazane we Wniosku form pomocy przyznanej z funduszy Unii Europejskiej ani krajowych środków publicznych.
2. W przypadku zakupu lub leasingu sprzętu ruchomego Beneficjent oświadcza, że:
 - 1) sprzęt ruchomy będzie użytkowany zgodnie z celem określonym we Wniosku;
 - 2) umożliwi przeprowadzenie kontroli zakupionego/wyleasingowanego sprzętu ruchomego przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia lub inną uprawnioną do tego instytucję.
3. Beneficjent jest zobowiązany do:
 - 1) stosowania obowiązujących i aktualnych wzorów dokumentów oraz aktualnych i obowiązujących wytycznych i instrukcji dla Beneficjenta;
 - 2) przestrzegania przepisów wspólnotowych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych;

Stosowanie przepisów dotyczących zamówień publicznych

§ 8

1. Beneficjent zobowiązuje się do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych w zakresie, w jakim ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r.



- Nr 113 poz. 759 ze zm.) ma zastosowanie do Beneficjenta i Projektu
2. W przypadku, gdy Beneficjent na podstawie ustawy, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, jest on również zobowiązany do:
 - 1) udostępniania dowodów stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień publicznych na żądanie Instytucji Pośredniczącej II stopnia lub innych upoważnionych organów;
 - 2) przekazywania, w ciągu 14 dni kalendarzowych, do Instytucji Pośredniczącej II stopnia informacji o wszczętym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, chyba że postępowanie to zostało zakończone przed dniem podpisania Decyzji, oraz o jego wynikach;
 - 3) niezwłocznego przekazywania Instytucji Pośredniczącej II stopnia informacji o rozpoczęciu kontroli, wynikach kontroli oraz zaleceniach pokontrolnych Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
 3. Beneficjent jest zobowiązany przekazać, na wezwanie Instytucji Pośredniczącej II stopnia, w ciągu 14 dni kalendarzowych, dokumentację z postępowania o udzielenie zamówienia, w tym kopii umowy z wykonawcą, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta.
 4. Instytucja Zarządzająca LRPO może rozwiązać Decyzję w trybie natychmiastowym, jeżeli Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w wyniku kontroli stwierdzi istotne naruszenia, które miały wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach Projektu.
 5. W przypadku, gdy Beneficjent nie podlega przepisom ustawy, o której mowa w ust. 1, przy wyłanianiu wykonawcy dla usług, dostaw lub robót budowlanych w ramach realizowanego Projektu Beneficjent jest zobowiązany do:
 - 1) wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę;
 - 2) przestrzegania przy wyborze wykonawcy i wydatkowaniu przez Beneficjenta środków, prawa wspólnotowego i krajowego m.in. w zakresie zapewnienia zasad przejrzystości, jawności i ochrony uczciwej konkurencji oraz równości szans wykonawców na rynku ofert (w tym upublicznieniu oferty i dostępu do informacji o ofercie);
 - 3) dołożenia wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu przez Beneficjenta wykonawcy do realizacji usług, dostaw lub robót budowlanych w ramach realizowanego Projektu.

Monitoring, kontrola i audyt

§ 9

1. Beneficjent jest zobowiązany do:
 - 1) systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu;
 - 2) niezwłocznego informowania Instytucji Pośredniczącej II stopnia o zaistniałych błędach, uchybieniach, niezgodnościach i nieprawidłowościach, które mogą mieć wpływ na prawidłowy przebieg realizacji Projektu lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu;
 - 3) pomiaru wartości wskaźników osiągniętych dzięki realizacji Projektu, zgodnie ze wskaźnikami monitoringowymi zamieszczonymi we Wniosku;
 - 4) przekazywania do Instytucji Pośredniczącej II stopnia wszystkich dokumentów i informacji związanych z realizacją Projektu, których Instytucja Pośrednicząca II stopnia zażąda w okresie obowiązywania niniejszej Decyzji.
2. Niewykonanie przez Beneficjenta obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt. 3-4 może powodować wstrzymanie dofinansowania oraz może powodować sankcję określoną w § 16 ust. 1.

§ 10

1. Beneficjent jest zobowiązany poddać się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, dokonywanej przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia oraz inne podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia.



2. Beneficjent jest zobowiązany do przekazania Instytucji Pośredniczącej II stopnia wyników kontroli i audytów przeprowadzonych przez inne instytucje w związku z realizowanym Projektem lub obejmujące zakres rzeczowy zagadnienia związane z realizowanym Projektem w ciągu 14 dni kalendarzowych od ich otrzymania.
3. Beneficjent jest zobowiązany udostępnić i/lub przekazać Instytucji Pośredniczącej II stopnia odpisy dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem, będące przedmiotem kontroli.
4. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta i/lub w miejscu realizacji Projektu.
5. Kontrole mogą być przeprowadzone w dowolnym terminie, w trakcie i na zakończenie realizacji Projektu oraz w okresie określonym w § 13 niniejszej Decyzji oraz zgodnie z art. 57 Rozporządzenia Rady WE nr 1083/2006.
6. Beneficjent jest zobowiązany zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 1, między innymi:
 - 1) wgląd we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją Projektu, przez cały okres ich przechowywania określony w § 12 ust. 2;
 - 2) dostęp do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń związanych z realizowanym Projektem;
 - 3) udział w kontroli na miejscu osób zaangażowanych w realizację Projektu w celu udzielenia niezbędnych wyjaśnień.

§ 11

Beneficjent jest zobowiązany do poinformowania pisemnie Instytucji Pośredniczącej II stopnia o wszystkich realizowanych przez siebie projektach finansowanych z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub innych funduszy Unii Europejskiej w dniu podpisania niniejszej Decyzji oraz do upływu 5 lat od zakończenia rzeczowego lub finansowego realizacji Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy.

§ 12

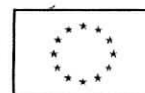
1. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu w sposób przejrzysty, tak aby była możliwa identyfikacja poszczególnych operacji księgowych.
2. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu do 31 grudnia 2020 roku.
3. Instytucja Zarządzająca LRPO może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 2, informując o tym Beneficjenta na piśmie przed upływem tego terminu.

Trwałość projektu

§ 13

1. Beneficjent jest zobowiązany przez okres 5 lat od dnia rzeczowego lub finansowego zakończenia realizacji Projektu, w zależności, który z terminów jest późniejszy, do monitorowania wskaźników i przedstawiania informacji zgodnej z wytycznymi określonymi przez Instytucję Zarządzającą LRPO.
2. Beneficjent zobowiązuje się w okresie 5 lat od dnia zakończenia rzeczowego lub finansowego Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy, do monitorowania przychodów generowanych przez Projekt oraz do przedstawiania Instytucji Zarządzającej LRPO stosownych informacji w terminie i trybie zgodnym z wytycznymi określonymi przez Instytucję Zarządzającą LRPO. W przypadku, gdy Projekt generuje dochód w myśl art. 55 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, Beneficjent jest zobligowany do zwrotu dochodów zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód.¹

¹ dotyczy projektów, których wartość całkowita przekracza 1 000 000 euro i dla których nie oblicza się luki w finansowaniu oraz projekt nie jest objęty pomocą publiczną



Obowiązki informacyjne

§ 14

Beneficjent jest zobowiązany do zapewnienia informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z wymogami, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Dz. Urz. UE L 371 z 27.12.2006, sprostowane – Dz. Urz. UE L 45 z 15.02.2007 ze zm.) oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej LRPO poprzez zamieszczanie we wszystkich dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją Projektu, informacji o udziale Unii Europejskiej we współfinansowaniu Projektu oraz oznaczanie dokumentów i miejsca realizacji Projektu.

Zmiany w Projekcie i Decyzji o przyznaniu dofinansowania

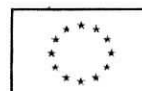
§ 15

1. Decyzja o dofinansowaniu oraz załączniki do niej mogą zostać zmienione przez Instytucję Zarządzającą LRPO w wyniku wystąpienia okoliczności, które wymagają wprowadzenia tych zmian, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji Projektu. Zmiany w Decyzji lub załącznikach do niej wprowadzane są w trybie, w jakim przyjmuje się Decyzję o dofinansowaniu.
2. Beneficjent zgłasza propozycję zmiany w Projekcie skutkującą zmianami w Decyzji o przyznaniu dofinansowania Instytucji Pośredniczącej II stopnia w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Instytucja Pośrednicząca II stopnia może wydać zgodę na zmiany w Decyzji o przyznaniu dofinansowania w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do Projektu.
4. Zmiany dotyczące:
 - 1) zmniejszenia wskaźnika produktu przekraczające 25% jego wartości,
 - 2) zmniejszenia wskaźnika rezultatu poniżej zadeklarowanej we Wniosku o dofinansowanie wartości,
 - 3) zwiększenia wartości kwalifikowalnej danej kategorii wydatku przekraczającej 20% wartości kwalifikowanej tego wydatku zapisanej w Decyzji o dofinansowanie,są możliwe tylko w szczególnych przypadkach, jeżeli nastąpiły okoliczności niezależne od żadnej ze Stron, po każdorazowym dokładnym przeanalizowaniu czy proponowane zmiany nie powodują znaczących zmian w Projekcie oraz czy zachowane zostaną cele Projektu.

Cofnięcie Decyzji o przyznaniu dofinansowania

§ 16

1. Instytucja Zarządzająca LRPO może cofnąć Decyzję o przyznaniu dofinansowania, jeżeli Beneficjent:
 - 1) nie rozpoczął realizacji Projektu w terminie 3 miesięcy od ustalonego w § 3 pkt 1 dnia rozpoczęcia realizacji Projektu, z przyczyn przez siebie zawinionych;
 - 2) zaprzestął realizacji Projektu lub realizuje go w sposób niezgodny z Decyzją;
 - 3) odmówił poddania się kontroli, audytowi uprawnionych instytucji;
 - 4) w terminie, określonym przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia, nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 5) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia, wniosku o płatność;



- 6) nie dopełnił obowiązków, o których mowa w § 8;
 - 7) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia, informacji określonych w § 13;
 - 8) nie wdrożył zaleceń pokontrolnych, o których mowa w § 5 ust. 12 pkt. 3;
 - 9) złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania dofinansowania;
 - 10) jest w stanie likwidacji lub jest podmiotem postępowań o podobnym charakterze lub gdy podlega zarządowi komisarycznemu;
 - 11) korzystał z innych źródeł finansowania niezgodnie z § 7 ust. 1.
2. W przypadku uchylecia Decyzji, z tytułu której Beneficjent otrzymał już środki finansowe, Instytucja Zarządzająca LRPO wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki. Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Beneficjenta, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Decyzji Instytucji Zarządzającej LRPO na rachunek wskazany przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia.
 3. Beneficjent jest zobowiązany zwrócić dofinansowanie, w przypadku gdy w okresie 5 lat od zakończenia rzeczowego lub finansowego realizacji Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy, ulegnie on znaczącej modyfikacji, o której mowa w art. 57 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.

Postanowienia końcowe

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Decyzją zastosowanie mają w szczególności:
 - 1) Lubuski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013 przyjęty uchwałą nr 65/399/2007 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 16 października 2007 r. oraz zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej nr K(2007)4572 z dnia 01.10.2007 r.,
 - 2) Uszczegółowienie Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego przyjęte Uchwałą Nr 100/610/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 marca 2008 r. z późn. zm.,
 - 3) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte Uchwałą Nr 95/574/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 marca 2008 r. z późn. zm.,
 - 4) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie Wytycznych ogólnych do opracowania Studium Wykonalności dla projektów inwestycyjnych w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte Uchwałą Nr 95/576/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 marca 2008 r. z późn. zm.,
 - 5) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie audytu projektów realizowanych w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte Uchwałą Nr 124/755/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 5 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,
 - 6) Wytyczne dla Beneficjentów LRPO na lata 2007 – 2013 w sprawie zabezpieczenia wykonania zobowiązań wynikających z Umowy o dofinansowaniu projektu w ramach I, II, III, IV i V Priorytetu LRPO, przyjęte Uchwałą Nr 115/677/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 17 czerwca 2008r. z późn. zm.,
 - 7) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym w zakresie informacji i promocji dla beneficjentów, przyjęte Uchwałą Nr 128/801/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 26 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,
 - 8) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie obliczania korekt finansowych wynikających z naruszeń Prawa Zamówień Publicznych w ramach projektów realizowanych przez Beneficjentów Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte Uchwałą Nr 124/754/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 5 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,
 - 9) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 w sprawie zasad kontroli projektów realizowanych w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu

11



Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte Uchwałą Nr 160/1071/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 27 stycznia 2009 r. z późn. zm.,

- 10) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym dotyczące monitorowania realizacji projektów, przyjęte Uchwałą Nr 149/966/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 2 grudnia 2008 r. z późn. zm.,
 - 11) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym w sprawie przechowywania dokumentacji w związku z realizowanymi projektami przez Beneficjentów Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte Uchwałą Nr 124/751/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 5 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,
 - 12) Wytyczne w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych zatwierdzonych przez Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 3 czerwca 2008 r. z późn. zm.,
 - 13) Obowiązujące reguły, zasady i postanowienia wynikające z procedur, innych wytycznych i zaleceń, informacji Instytucji Zarządzającej LRPO, odpowiednie przepisy pierwotnego i wtórnego prawa wspólnotowego,
 - 14) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.), ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.), ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.), Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 ze zm.), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze lub wytyczne do nich.
2. O zmianie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-12 Instytucja Zarządzająca LRPO informuje poprzez zamieszczenie informacji o zmianach na stronie internetowej: www.lrpo.lubuskie.pl.
 3. Beneficjent nie może przenieść na podmioty trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej Decyzji, bez zgody Instytucji Zarządzającej LRPO, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku udzielenia takiej zgody, wprowadzenie przez Beneficjenta zmian do Decyzji dotyczących wysokości dofinansowania, terminów realizacji Decyzji oraz rachunku bankowego Beneficjenta będzie wymagało przedstawienia uprzedniej pisemnej zgody Cesjonariusza/Banku/Instytucji Finansowej na dokonanie takiej zmiany.

§ 18

Obowiązują następujące adresy dla wzajemnych doręczeń dokumentów, pism i oświadczeń składanych w toku wykonywania niniejszej Decyzji:

- 1) Instytucja Zarządzająca LRPO - Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra;
- 2) Beneficjent - Województwo Lubuskie, reprezentowane przez Lubuski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Zielonej Górze, ul. Ptasia 2B, 65-514 Zielona Góra;
- 3) Instytucja Pośrednicząca II stopnia - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra.

§ 19

1. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Decyzji wyjaśniane będą przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część niniejszej Decyzji stanowią załączniki:
 - 1) wniosek o dofinansowanie realizacji Projektu nr **RPLB.03.01.00-08-019/11**, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Decyzji,

12



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji Projektu,
 - 3) wykaz partnerów w Projekcie, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Decyzji.
3. Niniejsza Decyzja została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Instytucji Zarządzającej LRPO.

Podpisy:

.....
Instytucja Zarządzająca LRPO

.....
Beneficjent



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Kwota jest zgodna z wnioskiem o sumie kontrolnej generowanej w LSI: 2d8f-e5d8-b345-da07;
Kategoria interwencji funduszy strukturalnych: 53 – Zapobieganie zagrożeniom (w tym opracowanie i wdrażanie planów i instrumentów zapobiegania i zarządzania zagrożeniami naturalnym i technologicznym);

Priorytet III „Ochrona i zarządzanie zasobami środowiska przyrodniczego”
Działanie 3.1 „Infrastruktura ochrony środowiska przyrodniczego”,

Nr Decyzji w ramach LRPO: RPLB.03.01.00-08-019/11-00
Tytuł Projektu: „Ochrona przeciwpowodziowa obszaru w zlewni Kanalu Siedlickiego – Etap I”
Projekt na lata: 2011 – 2014
Całkowita kwota dofinansowania: 11 586 381,41 PLN

z tego:
§ 6057– 11 586 381,41 PLN

Podział na lata:

Rok	2011
Kwota ogólna	77 367,00
Z tego:	
§ 6057	77 367,00

Rok	2012
Kwota ogólna	919 718,33
Z tego:	
§ 6057	919 718,33

Rok	2013
Kwota ogólna	8 078 831,32
Z tego:	
§ 6057	8 078 831,32

Rok	2014
Kwota ogólna	2 510 464,76
Z tego:	
§ 6057	2 510 464,76