

UCHWAŁA NR. 239/1969/10

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 29 marca 2010 r.

DYREKTOR

W sprawie decyzji o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu własnego pt. „Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i sala konferencyjno – sportowa, wymiana istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, Hala sportowa i Strzelnica” w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.), art. 25 pkt 1, art. 26 ust. 1 pkt 5, art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.) oraz uchwały Nr 32/192/2007 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 maja 2007 r. w sprawie przyjęcia Indykatywnego Planu Inwestycyjnego – Listy Projektów Kluczowych w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013, zmienionej uchwałą Nr 171/1163/09 z dnia 1 kwietnia 2009 r., uchwałą Nr 186/1341/09 z dnia 4 czerwca 2009 r., uchwałą Nr 196/1450/09 z dnia 24 lipca 2009 r., uchwałą Nr 199/1487/09 z dnia 3 sierpnia 2009 r., uchwałą Nr 202/1519/09 z dnia 18 sierpnia 2009 r., uchwałą Nr 215/1670/09 z dnia 3 listopada 2009 r., uchwałą Nr 219/1736/09 z dnia 1 grudnia 2009 r., uchwałą Nr 227/1829/10 z dnia 19 stycznia 2010 r. oraz uchwałą Nr 233/1900/10 z dnia 22 lutego 2010 r., a także uchwały Nr 216/1685/09 z dnia 12 listopada 2009 r. w sprawie dofinansowania projektów ujętych w Indykatywnym Planie Inwestycyjnym Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013.

§ 1. Zarząd Województwa Lubuskiego zatwierdza do realizacji projekt własny pt. „Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i sala konferencyjno – sportowa, wymiana istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, Hala sportowa i Strzelnica”, nr: RPLB.05.01.00-08-013/09, ujęty w Indykatywnym Planie Inwestycyjnym Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

- § 2. Projekt realizowany będzie przez Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji w Drzonkowie.
- § 3. Szczegółowe warunki przyznania dofinansowania określone są w Załączniku do uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Marcin Jabłoński



Załącznik  
do uchwały Nr 233/1969/10  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia 23 marca 2010 r.

**Decyzja o przyznaniu dofinansowania dla Projektu: „Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i sala konferencyjno-sportowa, wymiana istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, Hala Sportowa i Strzelnica”**

**nr: RPLB.05.01.00-08-013/09-00 określająca szczegółowe warunki przyznania dofinansowania w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Priorytet V „Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej”, Działanie 5.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej”,**

dla  
**Województwa Lubuskiego,**  
**ul. Podgórna 7,**  
**65-057 Zielona Góra,**  
**NIP: 973-05-90-332,**  
**REGON: 977895931,**  
zwanym dalej Beneficjentem,  
reprezentowanym przez:  
**Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji w Drzonkowie,**  
**ul. Olimpijska 20, 66-004 Racula/Drzonków,**  
**NIP: 973-00-03-174,**  
**Regon: 970472908,**

w imieniu, którego działa:

**Bogusław Sułkowski** – Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Drzonkowie, upoważniony na podstawie Uchwały Nr 202/1525/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 18 sierpnia 2009 r.

**Słowniczek**

**§ 1**

Ilekróć w niniejszej Decyzji o przyznaniu dofinansowania jest mowa o:

- 1) „Instytucji Zarządzającej LRPO” – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Lubuskiego;
- 2) „Beneficjencie” – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, realizującą projekty finansowane z budżetu państwa lub ze źródeł zagranicznych na podstawie Decyzji lub Umowy o dofinansowanie Projektu, zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1083/2006;
- 3) „Płatniku” – należy przez to rozumieć Bank Gospodarstwa Krajowego, dokonujący wypłat płatności lub płatności zaliczkowej Beneficjentowi na podstawie zlecenia płatności wystawionego przez Instytucję Zarządzającą LRPO;
- 4) „dofinansowaniu” – należy przez to rozumieć wartość wsparcia finansowego ze środków publicznych, wypłaconego Beneficjentowi przez Płatnika na podstawie Decyzji;
- 5) „rachunku bankowym Beneficjenta” – należy przez to rozumieć wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy nr: **84 1020 5402 0000 0502 0224 5017** prowadzony dla Beneficjenta. Jeżeli Projekt jest realizowany z wykorzystaniem zaliczki, o której mowa w pkt. 14, rachunek bankowy Beneficjenta winien być rachunkiem wyodrębnionym dla Projektu;
- 6) „wydatkach kwalifikowalnych” – należy przez to rozumieć wydatki, koszty poniesione na realizację Projektu w ramach LRPO zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.), uznane za kwalifikowalne na podstawie art. 56 ust. 4 Rozporządzenia Rady (WE) Nr 1083/2006, zgodnie z Uszczegółowieniem Programu i wytycznymi Instytucji Zarządzającej LRPO;

12



- 7) „wniosku o płatność” – należy przez to rozumieć określony przez Instytucję Zarządzającą LRPO, formularz wniosku o płatność, składający się z części finansowej i sprawozdawczej wraz z załącznikami, na podstawie którego Beneficjent występuje do Instytucji Zarządzającej LRPO o zaliczkę lub refundację części albo całości kwoty poniesionych wydatków kwalifikowalnych bądź rozlicza otrzymaną zaliczkę;
- 8) „pierwszym wniosku o płatność” – należy przez to rozumieć wniosek o płatność składany przez Beneficjenta w formie pisemnej i na nośniku elektronicznym do 14 dni kalendarzowych od momentu wydania niniejszej Decyzji, wg wzoru określonego przez Instytucję Zarządzającą LRPO;
- 9) „wniosku o płatność pośrednią” – należy przez to rozumieć drugi i każdy kolejny wniosek o płatność wyłączając wniosek o płatność końcową;
- 10) „wniosku o płatność końcową” – należy przez to rozumieć wniosek o płatność składany przez Beneficjenta do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia rzeczowego lub finansowego realizacji Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy;
- 11) „rozpoczęciu realizacji Projektu” – należy przez to rozumieć datę zawarcia przez Beneficjenta pierwszej umowy w ramach Projektu;
- 12) „zakończeniu rzeczowym Projektu” – należy przez to rozumieć datę podpisania przez Beneficjenta ostatniego protokołu odbioru lub równoważnego dokumentu w ramach Projektu;
- 13) „zakończeniu finansowym Projektu” – należy przez to rozumieć datę poniesienia ostatniego wydatku w Projekcie;
- 14) „zaliczce” – należy przez to rozumieć kwotę dofinansowania wypłaconą przez Płatnika na rachunek bankowy Beneficjenta na pokrycie części wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu, przed ich rozliczeniem;
- 15) „harmonogramie rzeczowo – finansowym” – należy przez to rozumieć załącznik nr 2 do niniejszej Decyzji z harmonogramem kwartalnym realizacji Projektu;
- 16) „zatwierdzeniu” – należy przez to rozumieć zatwierdzenie kwoty dofinansowania do wypłaty na podstawie poprawnego, zweryfikowanego pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym wniosku o płatność;
- 17) „refundacji” – należy przez to rozumieć zwrot Beneficjentowi, faktycznie poniesionych i w całości zapłaconych wcześniej, części wydatków kwalifikowalnych na realizację Projektu, dokonywany przez Płatnika po spełnieniu warunków określonych w niniejszej Decyzji;
- 18) „okresie obowiązywania niniejszej Decyzji” – należy przez to rozumieć termin, którego bieg rozpoczyna się w dniu złożenia przez Beneficjenta oświadczenia o zapoznaniu się i przyjęcia do realizacji niniejszej Decyzji i kończy się z upływem ostatniego dnia okresu przechowywania dokumentów, określonego w § 12 ust. 2 niniejszej Decyzji;
- 19) „Projekcie” – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach niniejszej Decyzji;
- 20) „Wniosku o dofinansowanie” – należy przez to rozumieć dokument sporządzany według wzoru określonego przez Instytucję Zarządzającą LRPO składany do Instytucji Zarządzającej LRPO opisujący przewidziane do realizacji elementy Projektu;
- 21) „środki EFRR” – należy przez to rozumieć część dofinansowania pochodzącą ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego przekazywaną w formie płatności lub płatności zaliczkowej;
- 22) „Rozporządzeniu Rady (WE) nr 1083/2006” – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006 zmienione Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1341 z dnia 18 grudnia 2008 r.)

### Przedmiot Zobowiązania

#### § 2

- 1. Decyzja o przyznaniu dofinansowania określa warunki, na jakich dokonywane będzie przekazywanie i wykorzystanie dofinansowania w formie zaliczki i refundacji wydatków kwalifikowalnych, poniesionych przez Beneficjenta na realizację Projektu „**Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i sala konferencyjno-sportowa, wymiana istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, Hala Sportowa i Strzelnica**”.



suma kontrolna generowana w LSI: **cb02-4a55-535d-cebb**, zwanego dalej „Projektem”, określonego we Wniosku o dofinansowanie Projektu nr **RPLB.05.01.00-08-013/09**, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Decyzji, zwanym dalej „Wnioskiem”, w ramach Priorytetu V „Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej” Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013. Dofinansowanie jest przeznaczone na realizację Projektu przez Beneficjenta.

2. Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Projektu zgodnie z Wnioskiem oraz w oparciu o harmonogram rzeczowo – finansowy, opracowany na podstawie Wniosku i uzgodniony z Instytucją Zarządzającą LRPO przed wydaniem niniejszej Decyzji. W przypadku dokonania zmian w Projekcie na podstawie § 15 niniejszej Decyzji, Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Projektu zgodnie ze zaktualizowanym Wnioskiem oraz harmonogramem rzeczowo - finansowym.
3. Całkowita wartość Projektu wynosi **6 111 219,19 PLN** (słownie: sześć milionów sto jedenaście tysięcy dwieście dziewiętnaście złotych 19/100).
4. Całkowite wydatki kwalifikowalne Projektu wynoszą: **5 009 196,06 PLN** (słownie: pięć milionów dziewięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt sześć złotych 06/100), w tym:
  - 1) dofinansowanie w kwocie nieprzekraczającej: **2 504 598,03 PLN** (słownie: dwa miliony pięćset cztery tysiące pięćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 03/100) i stanowiącej nie więcej niż **50,00 %** kwoty całkowitych wydatków kwalifikowalnych Projektu, w tym:
    - środki EFRR (stanowiące pomoc z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) w kwocie: **2 504 598,03 PLN** (słownie: dwa miliony pięćset cztery tysiące pięćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 03/100),
  - 2) wkład własny Beneficjenta w wysokości: **2 504 598,03 PLN** (słownie: dwa miliony pięćset cztery tysiące pięćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 03/100),
  - 3) dofinansowanie w formie zaliczki w kwocie nieprzekraczającej **2 379 368,12 PLN** (słownie: dwa miliony trzysta siedemdziesiąt dziewięć tysięcy trzysta sześćdziesiąt osiem złotych 12/100), stanowiącej nie więcej niż **95%** kwoty dofinansowania Projektu.
5. Beneficjent zobowiązuje się pokryć ze środków własnych wszelkie wydatki niekwalifikowalne w ramach Projektu.
6. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 niniejszej Decyzji, przekazywane jest zgodnie z zasadami Programu, Uszczegółowieniem Programu oraz na warunkach określonych w niniejszej Decyzji.
7. Dofinansowaniu podlegają wydatki kwalifikowalne, poniesione przez Beneficjenta, nie podlegające regułom pomocy publicznej, poniesione nie wcześniej niż w dniu 1 stycznia 2007 r. i nie później niż w dniu zakończenia finansowego Projektu.
8. W przypadku, gdy Beneficjent jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, wydatki są kwalifikowalne wyłącznie, w części poniesionej zgodnie z tymi przepisami i Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 w sprawie stosowania taryfikatora i korekt finansowych w związku z naruszeniami Prawa Zamówień Publicznych.

**§ 3**

Okres realizacji Projektu ustala się na:

- 1) rozpoczęcie realizacji: **1 kwietnia 2009 r.**;
- 2) zakończenie rzeczowe: **31 grudnia 2010 r.**;
- 3) zakończenie finansowe: **31 grudnia 2010 r.**

**§ 4**

Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Projektu.





## Płatności

### § 5

1. Dofinansowanie przekazywane jest przez Płatnika na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy w formie:
  - 1) zaliczki na część wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu ponoszonych w ramach realizowanego Projektu przed ich rozliczeniem;
  - 2) refundacji części wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu poniesionych przez Beneficjenta na realizację Projektu, w postaci płatności pośrednich i płatności końcowej.
2. Kwota dofinansowania przekazywana jest do wysokości procentowego udziału w wydatkach kwalifikowalnych, określonego w § 2 ust. 4 pkt. 1.
3. Przekazanie dofinansowania w formie płatności przez Płatnika następuje po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) złożeniu przez Beneficjenta do Instytucji Zarządzającej LRPO spełniającego wymogi formalne, merytoryczne i rachunkowe wniosku o płatność;
  - 2) poświadczeniu faktycznego i prawidłowego poniesienia wydatków oraz ich kwalifikowalności przez Instytucję Zarządzającą LRPO;
  - 3) zatwierdzeniu przez Instytucję Zarządzającą LRPO wniosku o płatność;
  - 4) przekazaniu zlecenia płatności przez Instytucję Zarządzającą LRPO do Płatnika;
  - 5) dostępności środków finansowych na rachunkach bankowych Płatnika.
4. Co do zasady Beneficjent zobowiązany jest do składania wniosków o płatność, co najmniej raz na 3 miesiące. Brak wydatków nie zwalnia z obowiązku przedkładania wniosków o płatność z wypełnioną częścią sprawozdawczą. Niezłożenie wniosku o płatność w terminie powoduje wstrzymanie płatności na rzecz Beneficjenta. Wyjątek stanowi pierwszy wniosek o płatność, który musi być złożony w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Decyzji.
5. Instytucja Zarządzająca LRPO, po dokonaniu weryfikacji przekazanego przez Beneficjenta wniosku o płatność i poświadczeniu wysokości i prawidłowości poniesionych wydatków kwalifikowalnych w nim ujętych, zatwierdza wniosek o płatność.
6. W przypadku stwierdzenia braków/błędów lub uchybień formalnych/merytorycznych i rachunkowych w złożonym wniosku o płatność, Instytucja Zarządzająca LRPO wzywa Beneficjenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku o płatność lub do złożenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
7. Instytucja Zarządzająca LRPO nie może poprawiać lub uzupełniać:
  - 1) zestawienia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem, o ile nie dotyczy to oczywistych omyłek pisarskich,
  - 2) kopii dokumentów załączonych do wniosku o płatność.
8. Nie złożenie przez Beneficjenta żądanych wyjaśnień lub nie usunięcie przez niego braków lub błędów powoduje wstrzymanie przekazania płatności na rzecz Beneficjenta.
9. W przypadku, gdy realizowany przez Beneficjenta Projekt przynosi na etapie realizacji dochody w rozumieniu art. 55 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, kwotę wydatków kwalifikowalnych pomniejsza się o dochód uzyskany w okresie, którego dotyczy wniosek o płatność, o ile nie został on wcześniej uwzględniony w trakcie oszacowywania wysokości dofinansowania metodą luki finansowej.
10. Dofinansowanie przekazywane na podstawie wniosku o płatność pośrednią stanowi maksymalnie 95% kwoty dofinansowania określonej w § 2 ust. 4 pkt. 1. Pozostała część dofinansowania przekazywana jest na podstawie wniosku o płatność końcową, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 12
11. Wniosek o płatność końcową Beneficjent składa do Instytucji Zarządzającej LRPO do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia rzeczowego lub finansowego Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy.
12. Płatność końcowa, zostanie przekazana Beneficjentowi po:
  - 1) zatwierdzeniu przez Instytucję Zarządzającą LRPO wniosku o płatność końcową;
  - 2) przeprowadzeniu przez Instytucję Zarządzającą LRPO kontroli realizacji Projektu, o której mowa w § 10, w celu zbadania, czy Projekt został zrealizowany zgodnie z Wnioskiem, przepisami prawa



- wspólnotowego i polskiego oraz potwierdzeniu osiągnięcia zakładanych wskaźników produktu w ramach Projektu;
- 3) potwierdzeniu przez Instytucję Zarządzającą LRPO w informacji pokontrolnej prawidłowej realizacji Projektu lub wdrożenia zaleceń pokontrolnych;
  - 4) przekazaniu zlecenia płatności przez Instytucję Zarządzającą LRPO do Płatnika;
  - 5) dostępności środków finansowych na rachunkach bankowych Płatnika.
13. Dofinansowanie w formie zaliczki może zostać przekazane w jednej lub kilku transzach. Wysokości kwot przekazywanych w kolejnych transzach powinny być zgodne z *harmonogramem rzeczowo - finansowym realizacji* Projektu. W uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca LRPO może obniżyć wysokość kolejnej transzy zaliczki.
  14. Pierwsza transza dofinansowania w formie zaliczki przekazywana jest przez Płatnika na rachunek Beneficjenta po spełnieniu warunków z § 5 ust. 3 pkt 1, 3, 4 i 5.
  15. Zaliczka nie będzie przekazywana na zadania, dla których nie przeprowadzono postępowań przetargowych<sup>1</sup>.
  16. Wypłata kolejnej transzy dofinansowania w formie zaliczki jest uzależniona od rozliczenia, nie mniej niż 70% łącznej kwoty dotychczas przekazanych transz zaliczki oraz spełnieniu warunków z § 5 ust. 3. Przy weryfikacji poziomu rozliczonego dofinansowania nie należy uwzględniać odsetek od środków zaliczki narosłych na rachunku bankowym oraz dochodu w rozumieniu § 5 ust. 9 niniejszej Decyzji.
  17. Beneficjent jest zobowiązany do wydatkowania i rozliczenia zaliczki w terminie do 3 miesięcy od dnia otrzymania zaliczki, z uwzględnieniem obowiązku wynikającego z ust. 4. Wydatkowanie lub rozliczenie zaliczki w terminie późniejszym skutkuje naliczeniem odsetek jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków do dnia złożenia wniosku o płatność.
  18. W przypadku niepełnego wydatkowania przez Beneficjenta kwoty przyznanej płatności w formie zaliczki do końca danego roku budżetowego, Beneficjent nie zwraca niewydatkowanej kwoty płatności.
  19. Zwrot niewykorzystanej części zaliczki powinien nastąpić nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność końcową. Zwrot w terminie późniejszym skutkuje naliczeniem odsetek jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków.
  20. W przypadku nie zastosowania się przez Beneficjenta do zasad udzielania zaliczek ustanowionych przez Instytucję Zarządzającą LRPO, Instytucja Zarządzająca LRPO ma prawo wstrzymać Beneficjentowi możliwość otrzymania płatności zaliczkowej lub wykluczyć go z tego rodzaju wsparcia.
  21. Dochód wygenerowany od złożenia poprzedniego Wniosku o płatność, rozumiany jak w § 5 ust. 9 niniejszej Decyzji, pomniejsza kolejną transzę zaliczki.
  22. Odsetki bankowe narosłe od kwoty dofinansowania przekazanej w formie zaliczki na rachunku bankowym Beneficjenta stanowią dochód Beneficjenta.
  23. Jeżeli przed wypłatą zaliczki wiarygodność Beneficjenta lub jego rachunek bankowy zostanie zajęty przez organ egzekucyjny w postępowaniu egzekucyjnym lub zabezpieczającym, zaliczka nie może być wypłacona, a dofinansowanie będzie przekazywane uprawnionemu podmiotowi na zasadach jak dla refundacji określonej w ust. 1-12.
  24. Beneficjent nie dokonuje zwrotu płatności w sytuacji, gdy wartość Projektu po otrzymaniu transz zaliczki ulegnie zmniejszeniu, a otrzymana zaliczka nie przekracza poziomu 100% kwoty zmniejszonego dofinansowania.
  25. Beneficjent dokonuje zwrotu płatności, zgodnie § 6 ust. 1, w sytuacji, gdy wartość Projektu po otrzymaniu transz zaliczki ulegnie zmniejszeniu, a otrzymana zaliczka przekracza poziom 100% kwoty zmniejszonego dofinansowania.

<sup>1</sup> Dotyczy zadań, dla których musi być przeprowadzone postępowanie przetargowe.



§ 6

1. Jeżeli zostanie stwierdzone, że Beneficjent wykorzystał całość lub część dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur lub pobrał całość lub część dofinansowania w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, wówczas Instytucja Zarządzająca LRPO wzywa Beneficjenta do wyrażenia zgody na pomniejszenie kolejnych płatności lub do dobrowolnego zwrotu tych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 14 dni od doręczenia wezwania, na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą LRPO.
2. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, Instytucja Zarządzająca LRPO wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki, oraz sposób zwrotu środków, z uwzględnieniem ust. 3.
3. Zwrot środków może zostać dokonany przez pomniejszenie kolejnej płatności na rzecz Beneficjenta o kwotę podlegającą zwrotowi. Instytucja Zarządzająca LRPO uwzględnia tę kwotę w zleceniu płatności kierowanym do Płatnika.
4. Przepis ust. 3 stosuje się również do odsetek, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz w § 5 ust. 17 i 19.
5. Decyzji, o której mowa w ust. 2, nie wydaje się, jeżeli dokonano zwrotu środków przed jej wydaniem.
6. Od Decyzji, o której mowa w ust. 2, wydanej przez Instytucję Zarządzającą LRPO, Beneficjentowi przysługuje prawo zwrócenia się do tej instytucji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent zostaje wykluczony z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, jeżeli:
  - 1) otrzymał płatność na podstawie przedstawionych, jako autentyczne dokumentów podrobionych lub przerobionych lub dokumentów potwierdzających nieprawdę lub
  - 2) na skutek okoliczności leżących po stronie Beneficjenta nie zrealizował pełnego zakresu rzeczowego Projektu w przypadku Projektów infrastrukturalnych lub nie zrealizował celu Projektu, lub
  - 3) nie zwrócił środków w terminie określonym w Decyzji, o którym mowa w ust. 2, lub
  - 4) okoliczności, o których mowa w ust. 1, wystąpiły wskutek popełnienia przestępstwa przez Beneficjenta, partnera, podmiot upoważniony do dokonywania wydatków, a w przypadku gdy te podmioty nie są osobami fizycznymi – osobę upoważnioną do wykonywania w ramach Projektu czynności w imieniu Beneficjenta, przy czym fakt popełnienia przestępstwa przez wyżej wymienione podmioty został potwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu.
8. Okres wykluczenia, o którym mowa w ust. 7, rozpoczyna się od dnia, kiedy decyzja, o której mowa w ust. 2, stała się ostateczna, zaś kończy się z upływem trzech lat od dokonania zwrotu tych środków. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i 4, zostały stwierdzone po dniu, w którym decyzja, o której mowa w ust. 2, stała się ostateczna, okres wykluczenia rozpoczyna się od dnia stwierdzenia tych okoliczności, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Jeżeli zwrot środków przez Beneficjenta, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, 2 i 4, został dokonany w trybie określonym w ust. 1 lub przed wydaniem Decyzji o której mowa w ust. 2, okres wykluczenia określony w ust. 7 rozpoczyna się od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 7 pkt 1, 2 i 4, a kończy się z upływem trzech lat liczonych od dnia dokonania zwrotu środków przez Beneficjenta.
10. Przepisu ust. 7 nie stosuje się do podmiotów, które na podstawie odrębnych przepisów realizują zadania interesu publicznego, jeżeli spowoduje to niemożność wdrożenia działania w ramach programu lub znacznej jego części, oraz do jednostek samorządu terytorialnego.

§ 7

1. Beneficjent do realizacji Projektu nie korzysta oraz nie będzie korzystał z innych niż wskazane we Wniosku form pomocy przyznanej z funduszy Unii Europejskiej ani krajowych środków publicznych.
2. W przypadku zakupu lub leasingu sprzętu ruchomego Beneficjent jest zobowiązany:
  - 1) używać sprzęt ruchomy zgodnie z celem określonym we Wniosku;
  - 2) umożliwić przeprowadzenie kontroli zakupionego/wyleasingowanego sprzętu ruchomego przez Instytucję Zarządzającą LRPO lub inną uprawnioną do tego instytucję.

10  
11  
12



- 3. Beneficjent jest zobowiązany do:
  - 1) stosowania obowiązujących i aktualnych wzorów dokumentów oraz aktualnych i obowiązujących wytycznych i instrukcji dla Beneficjenta;
  - 2) przestrzegania przepisów wspólnotowych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych.

**Stosowanie przepisów dotyczących zamówień publicznych**

**§ 8**

- 1. Beneficjent zobowiązuje się do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych w zakresie, w jakim ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) ma zastosowanie do Beneficjenta i Projektu.
- 2. W przypadku, gdy Beneficjent na podstawie ustawy, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązany do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, jest on również zobowiązany do:
  - 1) udostępniania dowodów stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień publicznych na żądanie Instytucji Zarządzającej LRPO lub innych upoważnionych organów;
  - 2) przekazywania, w ciągu 14 dni kalendarzowych, do Instytucji Zarządzającej LRPO informacji o wszczętym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, chyba że postępowanie to zostało zakończone przed dniem złożenia oświadczenia o zapoznaniu się i przyjęciu do realizacji niniejszej Decyzji, oraz o jego wynikach;
  - 3) niezwłocznego przekazywania Instytucji Zarządzającej LRPO informacji o rozpoczęciu kontroli, wynikach kontroli oraz zaleceniach pokontrolnych Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 3. Beneficjent jest zobowiązany przekazać, na wezwanie Instytucji Zarządzającej LRPO, w ciągu 14 dni kalendarzowych, dokumentację z postępowania o udzielenie zamówienia, w tym kopii umowy z wykonawcą, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta.
- 4. Instytucja Zarządzająca LRPO może cofnąć Decyzję o przyznaniu dofinansowania w trybie natychmiastowym, jeżeli Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w wyniku kontroli stwierdzi istotne naruszenia, które miały wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach Projektu.
- 5. W przypadku, gdy Beneficjent nie podlega przepisom ustawy, o której mowa w ust. 1, przy wyłanianiu wykonawcy dla usług, dostaw lub robót budowlanych w ramach realizowanego Projektu Beneficjent jest zobowiązany do:
  - 1) wyboru wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę;
  - 2) przestrzegania przy wyborze wykonawcy i wydatkowaniu przez Beneficjenta środków, prawa wspólnotowego i krajowego m.in. w zakresie zapewnienia zasad przejrzystości, jawności i ochrony uczciwej konkurencji oraz równości szans wykonawców na rynku ofert (w tym upublicznieniu oferty i dostępu do informacji o ofercie);
  - 3) dołożenia wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu przez Beneficjenta wykonawcy do realizacji usług, dostaw lub robót budowlanych w ramach realizowanego Projektu.

**Monitoring, kontrola i audyt**

**§ 9**

- 1. Beneficjent jest zobowiązany do:
  - 1) systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu;
  - 2) niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej LRPO o zaistniałych błędach, uchybieniach, niezgodnościach i nieprawidłowościach, które mogą mieć wpływ na prawidłowy przebieg realizacji Projektu lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu;
  - 3) pomiaru wartości wskaźników osiągniętych dzięki realizacji Projektu, zgodnie ze wskaźnikami monitoringowymi zamieszczonymi we Wniosku;





- 4) przekazywania do Instytucji Zarządzającej LRPO wszystkich dokumentów i informacji związanych z realizacją Projektu, których Instytucja Zarządzająca LRPO zażąda w okresie obowiązywania niniejszej Decyzji.
- 2. Niewykonanie przez Beneficjenta obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt. 3-4 może powodować wstrzymanie dofinansowania oraz może powodować sankcję określoną w § 16 ust. 1.

**§ 10**

- 1. Beneficjent jest zobowiązany poddać się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji Projektu, dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą LRPO oraz inne podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia.
- 2. Beneficjent jest zobowiązany do przekazania Instytucji Zarządzającej LRPO wyników kontroli i audytów przeprowadzonych przez inne instytucje w związku z realizowanym Projektem lub obejmujące zakresem rzeczowym zagadnienia związane z realizowanym Projektem w ciągu 14 dni kalendarzowych od ich otrzymania.
- 3. Beneficjent jest zobowiązany udostępnić i/lub przekazać Instytucji Zarządzającej LRPO odpisy dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem, będące przedmiotem kontroli.
- 4. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta i/lub w miejscu realizacji Projektu.
- 5. Kontrole mogą być przeprowadzone w dowolnym terminie, w trakcie i na zakończenie realizacji Projektu oraz w terminie określonym w § 13 ust. 1 niniejszej Decyzji oraz zgodnie z art. 57 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.
- 6. Beneficjent jest zobowiązany zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 1, między innymi:
  - 1) wgląd we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją Projektu, przez cały okres ich przechowywania określony w § 12 ust. 2;
  - 2) dostęp do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń związanych z realizowanym Projektem;
  - 3) udział w kontroli na miejscu osób zaangażowanych w realizację Projektu w celu udzielenia niezbędnych wyjaśnień.

**§ 11**

Beneficjent jest zobowiązany do poinformowania pisemnie Instytucji Zarządzającej LRPO o wszystkich realizowanych przez siebie projektach finansowanych z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub innych funduszy Unii Europejskiej w dniu otrzymania niniejszej Decyzji oraz do upływu 5 lat od zakończenia rzeczowego lub finansowego realizacji Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy.

**§ 12**

- 1. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu w sposób przejrzysty, tak aby była możliwa identyfikacja poszczególnych operacji księgowych.
- 2. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu do 31 grudnia 2020 roku.
- 3. Instytucja Zarządzająca LRPO może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 2, informując o tym Beneficjenta na piśmie przed upływem tego terminu.

**Trwałość projektu**

**§ 13**

- 1. Beneficjent jest zobowiązany przez okres 5 lat od dnia rzeczowego lub finansowego zakończenia realizacji Projektu, w zależności, który z terminów jest późniejszy, do monitorowania wskaźników i przedstawiania informacji zgodnej z wytycznymi określonymi przez Instytucję Zarządzającą LRPO.
- 2. Beneficjent jest zobowiązany do informowania Instytucji Zarządzającej LRPO w okresie do 3 lat od zamknięcia LRPO o pojawieniu się źródeł przychodów, które nie zostały wzięte pod uwagę w analizie sporządzanej na etapie wniosku o dofinansowanie przy obliczaniu luki w finansowaniu, a które spełniają





przesłanki przychodów, o których mowa w art. 55 ust. 1 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 lub nastąpiły istotne zmiany w stosowanej dotychczas polityce taryfowej.

3. W przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z sytuacji, o których mowa w ust. 2, Beneficjent jest zobowiązany do przeprowadzenia ponownej kalkulacji luki w finansowaniu i do przekazania aktualnych wyników kalkulacji do Instytucji Zarządzającej LRPO. Jeżeli wskaźnik luki w finansowaniu zgodnie z analizą sporządzaną na etapie wniosku o dofinansowanie jest wyższy od nowego wskaźnika luki w finansowaniu o więcej niż 10%, Beneficjent jest zobligowany do zwrotu dofinansowania w wysokości odpowiadającej różnicy pomiędzy wysokością dotacji obliczoną ex ante a nowym poziomem dotacji zgodnie z Wytocznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód.

### **Obowiązki informacyjne**

#### **§ 14**

Beneficjent jest zobowiązany do zapewnienia informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z wymogami, o których mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Dz. Urz. UE L 371 z 27.12.2006, sprostowane – Dz. Urz. UE L 45 z 15.02.2007) oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej LRPO poprzez zamieszczanie we wszystkich dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją Projektu, informacji o udziale Unii Europejskiej we współfinansowaniu Projektu oraz oznaczanie dokumentów i miejsca realizacji Projektu.

### **Zmiany w Projekcie i Decyzji o przyznaniu dofinansowania**

#### **§ 15**

1. Decyzja o dofinansowaniu oraz załączniki do niej mogą zostać zmienione przez Instytucję Zarządzającą LRPO w wyniku wystąpienia okoliczności, które wymagają wprowadzenia tych zmian, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji Projektu. Zmiany w Decyzji lub załącznikach do niej wprowadzane są w trybie, w jakim przyjmuje się Decyzję o dofinansowaniu.
2. Beneficjent zgłasza propozycję zmiany w Projekcie skutkujące zmianami w Decyzji o przyznaniu dofinansowania Instytucji Zarządzającej LRPO w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Instytucja Zarządzająca LRPO może wydać zgodę na zmiany w Decyzji o przyznaniu dofinansowania w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do Projektu.
4. Zmiany dotyczące:
  - 1) zmniejszenia wskaźnika produktu przekraczające 25% jego wartości,
  - 2) zmniejszenia wskaźnika rezultatu poniżej zadeklarowanej we Wniosku o dofinansowanie wartości,
  - 3) zwiększenia wartości kwalifikowalnej danej kategorii wydatku przekraczającej 20% wartości kwalifikowalnej tego wydatku zapisanej w Decyzji o dofinansowanie,
 są możliwe tylko w szczególnych przypadkach, jeżeli nastąpiły okoliczności niezależne od Beneficjenta ani od Instytucji Zarządzającej LRPO, po każdorazowym dokładnym przeanalizowaniu, czy proponowane zmiany nie powodują znaczących zmian w Projekcie oraz czy zachowane zostaną cele Projektu.

### **Cofnięcie Decyzji o przyznaniu dofinansowania**

#### **§ 16**

1. Instytucja Zarządzająca LRPO może cofnąć decyzję o przyznaniu dofinansowania, jeżeli Beneficjent:
  - 1) nie rozpoczął realizacji Projektu w terminie 3 miesięcy od ustalonego w § 3 pkt 1 dnia rozpoczęcia realizacji Projektu, z przyczyn przez siebie zawinionych;
  - 2) zaprzestał realizacji Projektu lub realizuje go w sposób niezgodny z Decyzją;
  - 3) odmówił poddania się kontroli, audytowi uprawnionych instytucji;



1234567890  
1234567890  
1234567890



- 4) w terminie, określonym przez Instytucję Zarządzającą LRPO, nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości;
  - 5) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez Instytucję Zarządzającą LRPO, wniosku o płatność;
  - 6) nie dopełnił obowiązków, o których mowa w § 8;
  - 7) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez Instytucję Zarządzającą LRPO, informacji określonych w § 13;
  - 8) nie wdrożył zaleceń pokontrolnych, o których mowa w § 5 ust. 12 pkt. 3;
  - 9) złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania dofinansowania;
  - 10) jest w stanie likwidacji lub jest podmiotem postępowań o podobnym charakterze lub gdy podlega zarządowi komisarycznemu;
  - 11) korzystał z innych źródeł finansowania niezgodnie z § 7 ust. 1.
2. W przypadku uchylenia Decyzji, z tytułu której Beneficjent otrzymał już środki finansowe, Instytucja Zarządzająca LRPO wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin od którego nalicza się odsetki. Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy Beneficjenta, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Decyzji Instytucji Zarządzającej LRPO, na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą LRPO.
3. Beneficjent jest zobowiązany zwrócić dofinansowanie, w przypadku gdy w okresie 5 lat od zakończenia rzeczowego/finansowego realizacji Projektu, w zależności, który termin jest późniejszy, ulegnie on znaczącej modyfikacji, o której mowa w art. 57 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 17**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Decyzji zastosowanie mają w szczególności:
- 1) Lubuski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013 przyjęty uchwałą nr 65/399/2007 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 16 października 2007 r. oraz zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej nr: K(2007)4572 z dnia 01.10.2007 r.,
  - 2) Uszczegółowienie Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego przyjęte uchwałą nr: 100/610/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 marca 2008 r. z późn. zm.,
  - 3) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte uchwałą nr: 95/574/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 marca 2008 r. z późn. zm.,
  - 4) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie Wytycznych ogólnych do opracowania Studium Wykonalności dla projektów inwestycyjnych w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte uchwałą nr: 95/576/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 marca 2008 r. z późn. zm.,
  - 5) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie audytu projektów realizowanych w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte uchwałą nr: 124/755/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 5 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,
  - 6) Wytyczne dla Beneficjentów LRPO na lata 2007 – 2013 w sprawie zabezpieczenia wykonania zobowiązań wynikających z Umowy o dofinansowaniu projektu w ramach I, II, III, IV i V Priorytetu LRPO, przyjęte uchwałą nr: 115/677/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 17 czerwca 2008 r. z późn. zm.,
  - 7) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym w zakresie informacji i promocji dla beneficjentów, przyjęte uchwałą nr: 128/801/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 26 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,
  - 8) Wytyczne Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie obliczania korekt finansowych wynikających z naruszeń Prawa Zamówień Publicznych w ramach projektów realizowanych przez Beneficjentów





Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte uchwałą nr: 124/754/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 5 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,

- 9) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 w sprawie zasad kontroli projektów realizowanych w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte uchwałą nr: 160/1071/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 27 stycznia 2009 r. z późn. zm.,
  - 10) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym dotyczące monitorowania realizacji projektów, przyjęte uchwałą nr: 149/966/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 2 grudnia 2008 r. z późn. zm.,
  - 11) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym w sprawie przechowywania dokumentacji w związku z realizowanymi projektami przez Beneficjentów Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, przyjęte uchwałą nr: 124/751/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 5 sierpnia 2008 r. z późn. zm.,
  - 12) Wytyczne Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym do tworzenie Lokalnych Programów Rewitalizacji dla Województwa Lubuskiego na lata 2007 – 2013, przyjęte uchwałą nr: 138/879/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 14 października 2008 r. z późn. zm.,
  - 13) Wytyczne w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych zatwierdzonych przez Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 3 czerwca 2008 r. z późn. zm.,
  - 14) obowiązujące reguły, zasady i postanowienia wynikające z procedur, innych wytycznych i zaleceń, informacji Instytucji Zarządzającej LRPO, odpowiednie przepisy pierwotnego i wtórnego prawa wspólnotowego,
  - 15) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.), ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.), ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.), Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 ze zm.), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) oraz rozporządzenia wykonawcze lub wytyczne do nich.
2. O zmianie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-13 Instytucja Zarządzająca LRPO informuje poprzez zamieszczenie informacji o zmianach na stronie internetowej: [www.lrpo.lubuskie.pl](http://www.lrpo.lubuskie.pl).
  3. Beneficjent nie może przenieść na podmioty trzecie wiarytelności wynikającej z niniejszej Decyzji, bez zgody Instytucji Zarządzającej LRPO, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku udzielenia takiej zgody wprowadzenie przez Beneficjenta zmian do Decyzji lub Projektu dotyczących wysokości dofinansowania, terminów realizacji Projektu oraz rachunku bankowego Beneficjenta będzie wymagało przedstawienia uprzedniej, pisemnej zgody Cesjonariusza/Banku/Instytucji Finansowej na dokonanie takiej zmiany

**§ 18**

Obowiązują następujące adresy dla wzajemnych doręczeń dokumentów, pism i oświadczeń składanych w toku wykonywania niniejszej Decyzji:

- 1) Instytucja Zarządzająca LRPO – Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra;
- 2) Beneficjent – Województwo Lubuskie, reprezentowane przez Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji w Drzonkowie, ul Olimpijska 20, 66-004 Racula/Drzonków.







167

**§ 19**

1. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją Projektu na podstawie niniejszej Decyzji wyjaśniane będą przez Beneficjenta lub Instytucję Zarządzającą LRPO w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią Decyzji stanowią załączniki:
  - 1) wniosek o dofinansowanie realizacji Projektu nr **RPLB.05.01.00-08-013/09**, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Decyzji,
  - 2) harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji Projektu.
3. Niniejsza Decyzja została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Instytucji Zarządzającej LRPO.

Podpis:

.....  
(Instytucja Zarządzająca LRPO)

.....  
(Skarbnik Województwa Lubuskiego)



466



Kwota jest zgodna z wnioskiem o sumie kontrolnej generowanej w LSI: cb02-4a55-535d-cebb;

Kategoria interwencji funduszy strukturalnych: 57 – Inne wsparcie na rzecz wzmocnienia usług turystycznych

Priorytet V „Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej”  
Działanie 5.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej”

Nr Decyzji w ramach LRPO:

RPLB.05.01.00-08-013/09-00

Tytuł projektu:

„Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i sala konferencyjno-sportowa, wymiana istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, Hala Sportowa i Strzelnica”

Projekt na lata:

2009-2010

Całkowita kwota dofinansowania:

2 504 598,03 zł

z tego:

§ 6057 – 2 504 598,03 zł

Podział na lata:

| Rok          | 2009         |
|--------------|--------------|
| Kwota ogólna | 54 729,51 zł |
| z tego:      |              |
| § 6057       | 54 729,51 zł |

| Rok          | 2010            |
|--------------|-----------------|
| Kwota ogólna | 2 449 868,52 zł |
| z tego:      |                 |
| § 6057       | 2 449 868,52 zł |





Kwota jest zgodna z wnioskiem o sumie kontrolnej generowanej w LSI: cb02-4a55-535d-cebb;

Kategoria interwencji funduszy strukturalnych: 57 – Inne wsparcie na rzecz wzmocnienia usług turystycznych

Priorytet V „Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej”  
Działanie 5.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej”

Nr Decyzji w ramach LRPO:

RPLB.05.01.00-08-013/09-00

Tytuł projektu:

„Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i sala konferencyjno-sportowa, wymiana istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, Hala Sportowa i Strzelnica”

Projekt na lata:

2009-2010

Całkowita kwota dofinansowania:

2 504 598,03 zł

z tego:

§ 6057 – 2 504 598,03 zł

Podział na lata:

| Rok          | 2009         |
|--------------|--------------|
| Kwota ogólna | 54 729,51 zł |
| z tego:      |              |
| § 6057       | 54 729,51 zł |

| Rok          | 2010            |
|--------------|-----------------|
| Kwota ogólna | 2 449 868,52 zł |
| z tego:      |                 |
| § 6057       | 2 449 868,52 zł |

102

