

UCHWAŁA NR 271/3285/14

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 29 lipca 2014 roku

w sprawie sposobu dokonywania oceny wniosków samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2014 roku”

Na podstawie art. 14 ust. 1 pkt 15 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2013, poz. 596, z późn. zm.) i art. 8 ust. 1 pkt 6a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.), uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się sposób dokonywania oceny wniosków samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2014 roku”, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 232/2743/14 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 14 stycznia 2014 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Potwierdzam zgodność
z projektem uchwały.

Waldemar Stepak
p.o. Dyrektora
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Zielonej Górze

Waldemar Stepak

wz. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Bogdan Tomala
VICE MARSZAŁEK

Sposób dokonywania oceny wniosków samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2014 roku”

Oceny danego wniosku samorządu powiatowego dokonuje wytypowana osoba, wchodząca w skład Zespołu Oceny Wniosków. Ocena dokonywana jest w oparciu o odpowiednie Zasady, przekazane przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

Sposób oceny wniosków o dofinansowanie z rezerwy Ministra w poszczególnych kryteriach merytorycznych przedstawia się następująco:

1. Rzetelność wykonanej analizy potrzeb rynku pracy oraz trafność zaproponowanych działań, odpowiadających specyfice grupy docelowej i uwarunkowaniom lokalnego rynku pracy (max. 15 pkt)

Biorąc pod uwagę istotność ujętych w kryterium elementów, uznano, że za rzetelność wykonanej analizy będzie przyznanych maksymalnie 5 pkt, zaś za trafność – maksymalnie 10 pkt.

Uwzględniając treść kryterium i strukturę dokumentu: ocena rzetelności analizy będzie dokonywana w oparciu o załączoną do wniosku analizę, zaś trafność – w oparciu wniosek.

Równocześnie, zgodnie z treścią Zasad – analiza lokalnego rynku pracy prowadzić ma do wyłonienia grupy docelowej, dla której będzie realizowany program aktywizacji (s. 4). Stąd w toku oceny, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa zasadna jest ocena wykonanej analizy pod kątem możliwości wyłonienia grupy docelowej (maksymalnie 2 pkt) oraz wskazanie rozwiązań problemu zawodowego w ramach form aktywizacji wskazanych w ustawie (maksymalnie 3 pkt). Równocześnie trafność zaproponowanych działań powinna być oceniana w odniesieniu do specyfiki grupy docelowej oraz uwarunkowań lokalnego rynku pracy. W ocenie traktowane są jako łączny element.

2. Planowana efektywność zatrudnieniowa (maksymalnie 30 pkt)

Planowana efektywność zatrudnieniowa będzie oceniana w oparciu o tabelę w pkt 7 wniosku. Brany będzie pod uwagę wskaźnik efektywności zatrudnieniowej przewidziany do uzyskania w ramach ocenianego wniosku, liczony udziałem liczby osób, które podjęły zatrudnienie, inną pracą zarobkową lub działalność gospodarczą w stosunku do liczby uczestników programu (%).

W niniejszym punkcie na ocenę składać się będzie:

- a) Ocena efektywności uzyskanej w stosunku do efektywności planowanej (maksymalnie 15 pkt)

Ocenie podlegać będzie efektywność uzyskana w programach finansowanych z rezerwy ministra wg ostatniego sprawozdania w stosunku do efektywności planowanej w programach finansowanych z rezerwy ministra wg ostatniego sprawozdania.

- każdy wniosek z osiągniętą (lub wyższą) planowaną efektywnością zatrudnieniową z rezerwy Ministra uzyska maksymalną liczbę punktów,

- wnioski z nieosiągniętym wskaźnikiem planowanej efektywności zatrudnieniowej z rezerwy Ministra uzyskają o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie niższy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej;

b) Zakładana efektywność w złożonym wniosku w stosunku do efektywności uzyskanej poprzednio (maksymalnie 15 pkt)

- każdy wniosek zakładający wyższy (lub równy) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej przewidzianej do uzyskania w ramach złożonego wniosku od uzyskanej efektywności zatrudnieniowej wykazanej w ostatnim sprawozdaniu uzyska maksymalną liczbę punktów,

- wnioski zakładające niższy wskaźnik planowanej efektywności zatrudnieniowej niż wykazany w ostatnim sprawozdaniu uzyskają o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie niższy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej.

Jeżeli we wniosku nie zostanie określona efektywność zatrudnieniowa wniosek nie zostanie rozpatrzony i będzie zwrócony.

3. Planowa efektywność kosztowa (maksymalnie 30 pkt)

Planowana efektywność kosztowa będzie oceniana w oparciu o tabelę w pkt 7 wniosku. Brany będzie pod uwagę wskaźnik efektywności kosztowej przewidziany do uzyskania w ramach ocenianego wniosku, liczony kwotą środków FP wydatkowaną w ramach programu w przeliczeniu na 1 osobę, która podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą (w zł/osobę).

W niniejszym punkcie na ocenę składać się będzie:

a) Ocena efektywności uzyskanej w stosunku do efektywności planowanej (maksymalnie 15 pkt)

Ocenie podlegać będzie efektywność uzyskana w programach finansowanych z rezerwy ministra wg ostatniego sprawozdania w stosunku do efektywności planowanej w programach finansowanych z rezerwy ministra wg ostatniego sprawozdania.

- każdy wniosek z osiągniętą (lub niższą) planowaną efektywnością kosztową z rezerwy Ministra uzyska maksymalną liczbę punktów,

- wnioski z przekroczonym wskaźnikiem planowanej efektywności kosztowej z rezerwy Ministra uzyskają o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie wyższy wskaźnik efektywności kosztowej;

b) Zakładana efektywność w złożonym wniosku w stosunku do efektywności uzyskanej poprzednio (maksymalnie 15 pkt)

- każdy wniosek zakładający niższy (lub równy) wskaźnik efektywności kosztowej przewidzianej do uzyskania w ramach złożonego wniosku od uzyskanej efektywności kosztowej wykazanej w ostatnim sprawozdaniu uzyska maksymalną liczbę punktów,
- wnioski zakładające wyższy wskaźnik planowanej efektywności kosztowej niż wykazany w ostatnim sprawozdaniu uzyskają o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie wyższy wskaźnik efektywności kosztowej.

Jeżeli we wniosku nie zostanie określona efektywność kosztowa wniosek nie zostanie rozpatrzony i będzie zwrócony.

4. Udział innych instytucji rynku pracy oraz partnerów w realizacji programu (maksymalnie 15 pkt)

Udział w realizacji programów promocji zatrudnienia partnerów rynku pracy zwiększa szanse jego realizacji i poprawia jego skuteczność. Równocześnie szczególnie istotne jest określenie, już na etapie projektowania, wyraźnego podziału zadań pomiędzy partnerami. Tym samym za brak jakiegokolwiek wskazania partnera przy realizacji programu promocji zatrudnienia zostanie przyznane 0 pkt. Za wymienienie partnerów przyznane zostanie maksymalnie 5 pkt. Za określenie zadań partnerów przyznane zostanie maksymalnie 10 pkt.

5. Zróżnicowanie form aktywizacji służących osiągnięciu celów przewidzianych w programie (maksymalnie 10 pkt).

Za każdą formę aktywizacji przyznawany będzie 1 punkt (maksymalnie 8 punktów). Jednocześnie 1 punkt przyznany zostanie w przypadku zastosowania wsparcia towarzyszącego (np. w postaci zwrotu kosztów dojazdu, zakwaterowania, itd.). Również za zaplanowanie działań łączących różne formy aktywizacji dla jednego uczestnika (np. połączenie doradztwa zawodowego i/lub szkolenia z udzieleniem środków na podjęcie działalności gospodarczej) przyznany zostanie 1 punkt.

Jednocześnie należy zaznaczyć, iż w „Zasadach...” ministerstwo określiło, iż w przypadku programów związanych z aktywizacją bezrobotnych na terenach, na których, w 2014 roku miały miejsce klęski żywiołowe wniosek o przyznanie środków FP z rezerwy Ministra powinien dotyczyć organizacji robót publicznych, prac społecznie użytecznych i prac interwencyjnych, natomiast pozostałe formy aktywizacji mogą stanowić nie więcej niż 10% kwoty określonej we wniosku.

Wniosek Powiatowego Urzędu Pracy w o przyznanie środków z rezerwy Funduszu Pracy na realizację projektu w ramach *Programu*, o którym mowa w „Zasadach ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2014 r.”.

1. Spełnianie wymogów formalnych:

Kryteria formalne	TAK/NIE*
Czytelność programu	TAK/NIE*
kompletne wypełnienie druku wniosku	TAK/NIE*
przygotowanie wszystkie informacji zgodnie z poszczególnymi blokami wniosku	TAK/NIE*

Wnioski nie spełniające wymogów formalnych są opiniowane negatywnie, nie podlegają dalszej ocenie

2. Ocena merytoryczna:

- a) rzetelność wykonanej analizy potrzeb rynku pracy oraz trafność zaproponowanych działań, odpowiadających specyfice grupy docelowej i uwarunkowaniom lokalnego rynku pracy – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 15 punktów).
- b) planowana efektywność zatrudnieniowa – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 30 punktów)
- c) planowana efektywność kosztowa – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 30 punktów)
- d) udział innych instytucji rynku pracy oraz partnerów w realizacji programu – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 15 punktów)
- e) zróżnicowanie form aktywizacji służących osiągnięciu celów przewidzianych w programie – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 10 punktów)

Uzasadnienie:

.....

Suma punktów:

.....

Data

.....

Podpis

* niepotrzebne skreślić