

UCHWAŁA NR 85/982/16

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 19 stycznia 2016 roku

w sprawie sposobu dokonywania oceny wniosków samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2016 roku”

Na podstawie art. 14 ust. 1 pkt 15 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1392 z późn. zm.) i art. 8 ust. 1 pkt 6a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się sposób dokonywania oceny wniosków samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2016 roku”, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Potwierdzam zgodność
z projektem uchwały.

WICEDYREKTOR
ds. Rynku Pracy i Doradztwa Zawodowego
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY
w Zielonej Górze

Eukasz Hüdziak

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Elżbieta Anna Polak

Załącznik
do Uchwały nr 85/982/16
Zarządu Województwa Lubuskiego
z dnia 19.03.2016 2016 roku

Sposób dokonywania oceny wniosków samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2016 roku”

Oceny danego wniosku samorządu powiatowego dokonuje wytypowana osoba, wchodząca w skład Zespołu Oceny Wniosków, powołanego stosownym zarządzeniem Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy. Ocena dokonywana jest w oparciu o odpowiednie Zasady, przekazane przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Sposób oceny wniosków o dofinansowanie z rezerwy Ministra w poszczególnych kryteriach merytorycznych przedstawia się następująco:

1. Rzetelność wykonanej analizy potrzeb rynku pracy oraz trafność zaproponowanych działań, odpowiadających specyfice grupy docelowej i uwarunkowaniom lokalnego rynku pracy (max. 15 pkt)
Biorąc pod uwagę istotność ujętych w kryterium elementów, uznano, że za rzetelność wykonanej analizy będzie przyznanych maksymalnie 5 pkt, zaś za trafność – maksymalnie 10 pkt.

Uwzględniając treść kryterium i strukturę dokumentu: ocena rzetelności analizy będzie dokonywana w oparciu o załączoną do wniosku analizę, zaś trafność – w oparciu wniosek.

Równocześnie, zgodnie z treścią Zasad – analiza lokalnego rynku pracy prowadzić ma do wyłonienia grupy docelowej, dla której będzie realizowany program aktywizacji (s. 5). Stąd w toku oceny, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa zasadna jest ocena wykonanej analizy pod kątem możliwości wyłonienia grupy docelowej (maksymalnie 2 pkt) oraz wskazanie rozwiązań problemu zawodowego w ramach form aktywizacji wskazanych w ustawie (maksymalnie 3 pkt). Równocześnie trafność zaproponowanych działań powinna być oceniana w odniesieniu do specyfiki grupy docelowej oraz uwarunkowań lokalnego rynku pracy. W ocenie traktowane są jako łączny element.

2. Planowana efektywność zatrudnieniowa (maksymalnie 30 pkt)

Planowana efektywność zatrudnieniowa będzie oceniana w oparciu o tabelę w pkt 7 wniosku. Brany będzie pod uwagę wskaźnik efektywności zatrudnieniowej przewidziany do uzyskania w ramach ocenianego wniosku, liczony udziałem liczby osób, które podjęły zatrudnienie, inną pracą zarobkową lub działalność gospodarczą w stosunku do liczby uczestników programu, którzy zakończą udział w programie finansowanym ze środków Funduszu Pracy z udziałem rezerwy Ministra (%).

Ocenie podlegać będzie efektywność przewidziana do uzyskania w ramach złożonego wniosku w odniesieniu do wskaźnika efektywności podstawowych form aktywizacji zawodowej finansowanych ze środków Funduszu Pracy, uzyskanego przez powiatowy urząd pracy w 2014 roku i opublikowanego przez Ministra zgodnie z art. 4 ust 1¹ ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm., zwana dalej ustawą), przy czym:

- każdy wniosek z równą lub wyższą efektywnością przewidzianą do uzyskania w ramach złożonego wniosku niż wartość wskaźnika efektywności podstawowych form w 2014 roku uzyska maksymalną liczbę punktów;

- wnioski z niższą efektywnością przewidzianą do uzyskania w ramach złożonego wniosku niż wartość wskaźnika efektywności podstawowych form w 2014 roku uzyskają o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie niższa efektywność przewidziana do uzyskania w ramach złożonego wniosku.

Jeżeli we wniosku nie zostanie określona efektywność zatrudnieniowa wniosek nie zostanie rozpatrzony i będzie zwrócony.

3. Planowa efektywność kosztowa (maksymalnie 30 pkt)

Planowana efektywność kosztowa będzie oceniana w oparciu o tabelę w pkt 7 wniosku. Brany będzie pod uwagę wskaźnik efektywności kosztowej przewidziany do uzyskania w ramach ocenianego wniosku, liczony jako iloraz kwoty środków Funduszu Pracy przeznaczonych na realizację programu oraz liczby uczestników programu, którzy po zakończeniu udziału w programach uzyskają w okresie do 3 miesięcy zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub podejmą działalność gospodarczą (w zł/osobę).

Ocenie podlegać będzie efektywność przewidziana do uzyskania w ramach złożonego wniosku w odniesieniu do wskaźnika efektywności podstawowych form aktywizacji zawodowej finansowanych ze środków Funduszu Pracy, uzyskanego przez powiatowy urząd pracy w 2014 roku i opublikowanego przez Ministra zgodnie z art. 4 ust 1¹ ustawy, przy czym:

- każdy wniosek z równą lub niższą efektywnością przewidzianą do uzyskania w ramach złożonego wniosku niż wartość wskaźnika efektywności podstawowych form w 2014 roku uzyska maksymalną liczbę punktów;

- wnioski z wyższą efektywnością przewidzianą do uzyskania w ramach złożonego wniosku niż wartość wskaźnika efektywności podstawowych form w 2014 roku uzyskają o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie wyższa efektywność przewidziana do uzyskania w ramach złożonego wniosku.

Jeżeli we wniosku nie zostanie określona efektywność kosztowa wniosek nie zostanie rozpatrzony i będzie zwrócony.

4. Udział innych instytucji rynku pracy oraz partnerów w realizacji programu (maksymalnie 15 pkt)

Udział w realizacji programów promocji zatrudnienia partnerów rynku pracy zwiększa szanse jego realizacji i poprawia jego skuteczność. Równocześnie szczególnie istotne jest określenie, już na etapie projektowania, wyraźnego podziału zadań pomiędzy partnerami. Tym samym za brak jakiegokolwiek wskazania partnera przy realizacji programu promocji zatrudnienia zostanie przyznane 0 pkt. Za wymienienie partnerów przyznane zostanie maksymalnie 5 pkt. Za określenie zadań partnerów przyznane zostanie maksymalnie 10 pkt.

5. Zróżnicowanie form aktywizacji służących osiągnięciu celów przewidzianych w programie (maksymalnie 10 pkt).

Za każdą formę aktywizacji przyznawany będzie 1 punkt (maksymalnie 8 punktów). Jednocześnie 1 punkt przyznany zostanie w przypadku zastosowania wsparcia towarzyszącego (w postaci zwrotu kosztów dojazdu lub zakwaterowania, opieka nad osobą zależną). Również za zaplanowanie działań łączących różne formy aktywizacji dla jednego uczestnika (np. połączenie doradztwa zawodowego i/lub szkolenia z udzieleniem środków na podjęcie działalności gospodarczej) przyznany zostanie 1 punkt.

Jednocześnie należy zaznaczyć, iż w „Zasadach...” ministerstwo określiło, iż w przypadku programów związanych z aktywizacją bezrobotnych na terenach, na których w 2016 roku miały miejsce klęski żywiołowe wniosek o przyznanie środków FP z rezerwy Ministra powinien dotyczyć organizacji robót publicznych, prac społecznie użytecznych i prac interwencyjnych, natomiast pozostałe formy aktywizacji mogą stanowić nie więcej niż 10% kwoty określonej we wniosku.

Wniosek Powiatowego Urzędu Pracy w o przyznanie środków z rezerwy Funduszu Pracy na realizację projektu w ramach *Programu*, o którym mowa w „Zasadach ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2016 roku”.

1. Spełnianie wymogów formalnych:

KRYTERIA FORMALNE	TAK/NIE*
czytelność programu	TAK/NIE*
kompletne wypełnienie druku wniosku	TAK/NIE*
przygotowanie wszystkich informacji zgodnie z poszczególnymi blokami wniosku	TAK/NIE*

Wnioski nie spełniające wymogów formalnych są opiniowane negatywnie, nie podlegają dalszej ocenie

2. Ocena merytoryczna:

- a) rzetelność wykonanej analizy potrzeb rynku pracy oraz trafność zaproponowanych działań, odpowiadających specyfice grupy docelowej i uwarunkowaniom lokalnego rynku pracy – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 15 punktów).
- b) planowana efektywność zatrudnieniowa – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 30 punktów)
- c) planowana efektywność kosztowa – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 30 punktów)
- d) udział innych instytucji rynku pracy oraz partnerów w realizacji programu – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 15 punktów)
- e) zróżnicowanie form aktywizacji służących osiągnięciu celów przewidzianych w programie – liczba przyznanych punktów ... (maksymalnie 10 punktów)

Uzasadnienie:

.....

Suma punktów:

.....
Data

.....
Podpis

* niepotrzebne skreślić