

UCHWAŁA NR 92/1112/16

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 1 marca 2016 roku

w sprawie zasad przyznawania Nagrody „Lubuski Lider e-Uslug”

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 596 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania Nagrody „Lubuski Lider e-Uslug” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 20/219/15 z dnia 3 marca 2015 r. w sprawie zasad przyznawania Nagrody „Lubuskiego Lidera e-Administracji”.

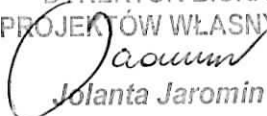
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Handwritten signature of Jolanta Jaromin, Director of the Office of Own Projects, with a faint official stamp in the background.

Stwierdzam zgodność z projektem uchwały

DYREKTOR BIURA
PROJEKTÓW WŁASNYCH

Jolanta Jaromin

REGULAMIN przyznawania Nagrody „Lubuskiego Lidera e-Uслуг”

I. Organizatorem Konkursu jest Zarząd Województwa Lubuskiego

II. Celem Konkursu jest:

1. Wyłonienie i promowanie lokalnych podmiotów, które podejmują aktywne i skuteczne działania na rzecz rozwoju e-Uслуг oraz zapobiegania wykluczeniu cyfrowemu w województwie lubuskim.
2. Kształtowanie pozytywnego wizerunku województwa lubuskiego, jako dogodnego obszaru dla e-Uслуг.

III. Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. W Konkursie uczestniczyć mogą podmioty zarejestrowane w województwie lubuskim, które swoimi działaniami w znaczny sposób przyczyniły się do rozwoju e-Uслуг oraz zapobiegania wykluczeniu cyfrowemu w województwie lubuskim.
2. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest terminowe złożenie w Sekretariacie Konkursu wypełnionego formularza zgłoszeniowego.
3. W konkursie nie mogą brać udziału projekty/inwestycje/działania, których Beneficjentem jest Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego.
4. Uczestnicy przystępujący do Konkursu wyrażają zgodę na udostępnienie Komisji Konkursowej wszelkich danych niezbędnych do prawidłowej i obiektywnej oceny oraz akceptują treść niniejszego regulaminu.
5. Udział w Konkursie jest bezpłatny.

IV. Sekretariat Konkursu

Sekretariat Konkursu mieści się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7. Sekretariat pełni funkcje administracyjne.

V. Komisja Konkursowa

1. Komisję Konkursową stanowią będą pracownicy Urzędu Marszałkowskiego. Członkowie Komisji zostaną powołani przez Dyrektora Biura Projektów Własnych.
2. Komisja liczy 5 osób.
3. Przewodniczącym Komisji jest Dyrektor Biura Projektów Własnych.
4. Decyzje podejmowane są w formie uchwał zwykłą większością głosów uczestniczących w posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygający jest głos Przewodniczącego posiedzenia. Komisja pracuje tylko w okresie trwania konkursu.

VI. Przebieg Konkursu

Konkurs „Lubuski Lider e-Uslug” przebiega w dwóch etapach, terminarz określony jest w punkcie VII:

1. Etap I

- ogłoszenie konkursu przez Komisję Konkursową,
- udzielenie wszelkich informacji związanych z Konkursem (regulamin, załączniki dostępne będą na stronie internetowej www.wrotalubuskie.eu),
- przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych z kompletem materiałów.

2. Etap II

- weryfikacja zgłoszeń pod względem formalnym. Komisja Konkursowa ma prawo odrzucić z Konkursu podmioty, które nie spełniają podstawowych warunków określonych w pkt. III niniejszego regulaminu,
- ocena zgłoszeń w oparciu o dostarczone materiały,
- przyznanie odpowiedniej ilości punktów,
- weryfikacja listy uczestników Konkursu obejmujących podmioty, które uzyskały największą ilość punktów,
- nagrody zostaną przyznane w dwóch kategoriach:
 - Projekty/Inwestycje/Działania małe (o wartości całkowitej nieprzekraczającej 1 mln zł.);
 - Projekty/inwestycje/działania duże (o wartości całkowitej przekraczającej 1 mln zł.);

VII. Terminy organizacji Konkursu.

Przedmiotem oceny w Konkursie „Lubuski Lider e-Uslug” są rezultaty wdrażanych Projektów/Inwestycji/Działań, które zostały zakończone do dnia 31 grudnia danego roku. Konkurs będzie zorganizowany w terminach:

1. Ogłoszenie Konkursu – 15 marca roku następnego,
2. Przyjmowanie zgłoszeń wraz z kompletem materiałów konkursowych do 15 kwietnia roku następnego,
3. Ocena zgłoszeń wysłanych przez podmioty oraz wyłonienie przez Komisję laureatów Konkursu – do 10 maja roku następnego,
4. Uroczyste wręczenie nagród – po 10 maja roku następnego.

VIII. Kryteria weryfikacyjne i punktacja

1. W konkursie można uzyskać maksymalnie 100 punktów, które będą przyznawane zgodnie z przyjętymi kryteriami:
 - a. Innowacyjność (max. 40 punktów),
 - b. Ilość wdrożonych e-usług (max. 25 punktów),
 - c. Obszar objęty zakresem Projektu/Inwestycji/Działania (max. 20 punktów),
 - d. Grupa docelowa, do której adresowany jest Projekt/Inwestycja/Działanie (max. 15 punktów),
2. Formularz zgłoszeniowy oraz kryteria oceny będzie corocznie aktualizowany przez Komisję Konkursową i podane do wiadomości w dniu ogłoszenia Konkursu.

IX. Nagrody

1. Nagrodzone podmioty otrzymają statuetkę oraz Certyfikat Laureata Konkursu „Lubuski Lider e-Uslug”.
2. Podmioty biorące udział w Konkursie mają prawo od chwili wręczenia Nagród do wykorzystywania logo Konkursu wraz z tytułem we wszystkich działaniach związanych z nagrodzonym Projektem/Inwestycją/Działaniem.
3. Wzór graficzny logo każdorazowo przekaże nagrodzonym organizator Konkursu.
4. Informacje o podmiotach, które otrzymają Nagrody zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.wrotalubuskie.eu.