

DS. 11. 615. 8. 2014

LUBUSKI ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI

UL. SULECHOWSKA 4A
65-119 ZIELONA GÓRA
NIP: 973-069-05-13
REGON: 971281085



W P Ł Y N Ę Ł O
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
Departament Infrastruktury Społecznej

24 -03- 2016

Zielona Góra, 2016-03-17

Nr rej. 2161 ilość zał. DSII

PODINSPEKTOR
Podpis

Szanowny Pan

Sławomir Kulczyński

Jolanta Mielniczuk

Dyrektor Departamentu
Infrastruktury Społecznej

Ul. Podgórna 7
Zielona Góra

Szanowny Panie Dyrektorze!

W imieniu Lubuskiego Związku Koszykówki w Zielonej Górze zwracam się z prośbą o wsparcie oferty związanej z II Mistrzostwami Województwa Lubuskiego w koszykówce 3x3. Popularność koszykówki na Ziemi Lubuskiej jest bardzo duża, a sukcesy drużyn seniorskich i młodzieżowych oraz wypełnione hale w czasie sezonu są tego najlepszym dowodem. Konsekwencją tej popularności jest również chęć ponownej organizacji II Mistrzostw Województwa Lubuskiego w koszykówce 3x3 przez Lubuski Związek Koszykówki w Zielonej Górze, które zamierzamy zorganizować w terminie lipiec – sierpień 2016 roku.

Mistrzostwa są kontynuacją ubiegłorocznego działania, które cieszyło się dużym zainteresowaniem uczestników, kibiców i mediów. Na Mistrzostwa składa się cykl turniejów, z których jeden organizowany jest jako turniej challengowy do bezpośrednich finałów mistrzostw Polski w tej dyscyplinie. Dzięki temu, że turniej należy do grupy najważniejszych imprez tego typu organizowanych przez Polski Związek Koszykówki na randze, prestiżu i znaczeniu skorzystają całe Mistrzostwa, które zyskują wymiar wydarzenia nie tylko wojewódzkiego, ale również ogólnokrajowego. Warto również zwrócić uwagę, że Województwo Lubuskie angażując się w ten niestandardowy projekt sportowy oprócz wymiaru promocyjnego włączy się w upowszechnianie sportowego stylu życia i postawy fair play, które są jednym z głównych celów organizacji Mistrzostw. Nie mamy również wątpliwości, że organizacja turniejów wpłynie na wzrost popularności koszykówki 3x3 jako odmiany ciekawej i atrakcyjnej gry zespołowej, która w najbliższym czasie uzyska status sportu olimpijskiego.

Biorąc pod uwagę wszystkie opisane powyżej aspekty bardzo proszę o wsparcie i życzliwe potraktowanie naszej oferty, tym bardziej, że podobnie jak przed rokiem w nasz projekt angażuje się Polski Związek Koszykówki (zarówno finansowo jak i organizacyjnie), któremu zależy na popularyzacji koszykówki 3x3, a tym samym II Mistrzostw Województwa Lubuskiego w tej dyscyplinie sportu.

LUBUSKI
ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
65-119 Zielona Góra, ul. Sulechowska 4a
NIP 973-069-05-13 REGON 971281085

PREZES
Lubuskiego Związku Koszykówki

Grzegorz Potęga

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
Departament Infrastruktury Społecznej
24 -03- 2016
2161 ilość zał.
Podpis Jolanta M...
INSPEKTOR DSII

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizowanie imprez sportowych o istotnym znaczeniu dla województwa.

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

II Mistrzostwa Województwa Lubuskiego w Koszykówce 3 x 3. ✓

(tytuł zadania publicznego)

w okresie 20.06.2016 r. do 15.09.2016 r. ✓ ✓

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego – Zarząd Województwa

(organ administracji publicznej)

składana w trybie pozakonkursowym zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Lubuski Związek Koszykówki** ✓

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000058560

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **12.12.2001r**

5) nr NIP: **973-06-905-13**

nr REGON: **971281085**

6) adres:

miejsowość: **Zielona Góra** ul.: **Sulechowska 4a**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: powiat:⁸⁾

województwo: **lubuskie**

kod pocztowy: **65-119** poczta: **Zielona Góra**

7) tel.: **68 32 84 581**

faks: **68 32 84 581**

e-mail: **info@lubuskikosz.pl** <http://www.lubuskikosz.pl>

8) numer rachunku bankowego: **79 1090 1535 0000 0000 5302 3851**

nazwa banku; **Bank Zachodni WBK SA I O/Zielona Góra**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Grzegorz Potęga - Prezes Zarządu**

b) **Maciej Hajdamacha - Członek Zarządu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

LZKosz, 65-119 Zielona Góra, ul. Sulechowska 4a, tel/fax 68 328 45 81

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Opracowywanie i realizację planów pracy, kalendarzy imprez oraz preliminarzy finansowych dla swojej działalności. Prowadzenie ewidencji członków, zawodników, zawodniczek, kadry instruktorskiej i trenerskiej, sędziów koszykówki, działaczy oraz sprawozdawczości w zakresie rozgrywek, klasyfikacji.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i przekazywanie ich na działalność statutową LZKosz

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

II Mistrzostwa Województwa Lubuskiego w Koszykówe 3x3 to impreza promująca dyscyplinę, która do tej pory znana była pod nazwą streetball, a obecnie funkcjonująca już jako dyscyplina olimpijska pod zmienionym szyldem „Koszykówka 3x3”. Mistrzostwa pomyślane są jako cykl turniejów odbywających się w dużych miastach województwa lubuskiego na wcześniej przygotowanych boiskach koszykarskich. Koszykówka jest najbardziej popularnym sportem halowym na terenie województwa lubuskiego i ta forma rozgrywek będzie z pewnością świetnym uzupełnieniem sezonu. Będzie to również impreza, która wpisze się w cykl ogólnopolskich rozgrywek organizowanych w tym roku przez Polski Związek Koszykówki na terenie całego kraju. Mamy potwierdzenie, że jeden z czterech turniejów o charakterze „Chalengu” – dzięki, któremu uzyskuje się awans do ścisłego finału mistrzostw Polski odbędzie się w Gorzowie Wlkp. Impreza ma świetną oprawę, ma bardzo duży potencjał promocyjny, jest niezwykle atrakcyjna o czym lubuszanie mogli przekonać się już w ubiegłym roku kiedy na Bulwarze nad Wartą odbywały się podobne rozgrywki. Mistrzostwa są kontynuacją imprezy sprzed roku, która została bardzo dobrze przyjęta przez uczestników, kibiców i sympatyków koszykówki na terenie województwa lubuskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Koszykówka na Ziemi Lubuskiej jest niezwykle popularna. Świadczą o tym wypełnione hale na meczach ekstrakligowego Stelmetu Zielona Góra i AZS PWSZ Gorzów Wlkp. Świadczą o tym świetne wyniki lubuskich drużyn młodzieżowych zarówno męskich jak i żeńskich. Świadczą o tym wreszcie liczne rozgrywki drużyn nie zrzeszonych, które rozgrywane są w kilku lubuskich miastach. Ubiegłoroczne Mistrzostwa Województwa Lubuskiego w koszykówe 3x3 jednoznacznie potwierdziły zainteresowanie tą formą sportu i aktywności fizycznej. W każdej z takich imprez udział wzięło ok. 50 osób, które rywalizowało sportowo. Zorganizowany w Gorzowie Wlkp. na Bulwarze nad Wartą specjalny turniej chalangowy był najbardziej frekwencyjną imprezą spośród wszystkich takich turniejów (Opole, Szczecin, Wałbrzych), a organizatorzy (Polski Związek Koszykówki) nie krył zadowolenia z tego faktu. Organizacja tego turnieju istotnie zwiększyła atrakcyjność i prestiż na arenie ogólnopolskiej naszych Mistrzostw. Warto dodać, że nasze turnieje gromadziły też liczne grona kibiców, którzy również mieli swój udział w naszym działaniu.

Warto dodać, że Mistrzostwa Województwa Lubuskiego w koszykówe 3x3 miały profesjonalną formułę oraz oprawę. Każdy turniej prowadził profesjonalny spiker, była oprawa muzyczna, profesjonalne biuro organizacyjne, wyniki publikowane w internecie. Sprostaliśmy atrakcyjnej

formule takich otwartych, dynamicznych turniejów – zawodnicy grali na kilka koszy na raz, odbyły się dodatkowe turnieje (konkursów rzutów za 3 pkt, z połowy boiska), pucharowa drabinka, która wzmacniała emocje sportowe.

Wszystkie opisane powyżej aspekty jednoznacznie wskazują na atrakcyjność naszego działania i jego walory promocyjne oraz wskazują na potrzebę kontynuacji i organizacji II Mistrzostw Województwa Lubuskiego w Koszykówce 3x3.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Nasze Mistrzostwa adresujemy do tych wszystkich, którzy na co dzień nie uczestniczą w profesjonalnej rywalizacji sportowej. Planujemy stworzenie co najmniej dwóch kategorii turnieju:

- młodzieżową (do 18 roku życia),
- męską open,

W związku z tym adresatami naszego zadania są grupy wiekowe do 18 roku życia i powyżej, ci wszyscy, którzy czynnie uprawiają sport i chcą sprawdzić się w rywalizacji sportowej. W koszykówkę 3x3 gra się w maksymalnie 4-osobowych zespołach, na jeden kosz, najczęściej do zdobycia określonej ilości punktów. Oprócz samych zawodników impreza uzyska spory wydźwięk promocyjny i w każdej z miejscowości stanowiła będzie małe sportowe święto. Liczymy na spory udział kibiców w różnym przedziale wiekowym zainteresowanych każdym z pięciu organizowanych turniejów.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celami zadania publicznego są:

Promocja letniej, ulicznej odmiany koszykówki 3x3.

Dotarcie do jak największej liczby osób czynnie uprawiających koszykówkę.

Wyłonienie najlepszych drużyn w województwie w tej dyscyplinie.

Popularyzacja koszykówki jako atrakcyjnej i ciekawej gry zespołowej.

Propagowanie sportowego stylu życia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zakładamy organizację czterech turniejów w miastach województwa lubuskiego. Prawdopodobne lokalizacje: Zielona Góra, Nowa Sól, Gorzów Wlkp., Wschowa lub Sława, Żary. Ostateczne lokalizacje zostaną potwierdzone do 30 czerwca po rozpatrzeniu ofert i przeprowadzeniu ostatecznych rozmów z prezydentami i burmistrzami miast.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Przygotowania do imprezy. Ustalenie regulaminu sportowego oraz planu i harmonogramu turniejów.

Selekcja i ustalenie ostatecznej kadry wojewódzkiej w koszykówce chłopców.

Zabezpieczenie miejsc noclegowych i wyżywienia.

Zabezpieczenie stoi sportowych.

Zapewnienie transportu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.06.2016 r. do 15.09.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowania do imprezy. Przygotowanie planu i harmonogramu poszczególnych turniejów. Ustalenie regulaminu sportowego. Utworzenie strony internetowej związanej z Mistrzostwami.	20.06 – 30.06.2016 r.	LZKosz
Promocja imprezy za pomocą środków masowego przekazu, strony internetowej. Przyjmowanie zgłoszeń do Mistrzostw. Ustalenie obsady sędziowskiej, prowadzącego turniej, oprawę muzyczną wraz z nagłośnieniem, innych atrakcji sportowo-kulturalnych. Zakup nagród, dyplomów, medali, koszulek. Ustalenie obsługi logistycznej imprezy.	01.07 – 15.08.2016 r.	LZKosz
Organizacja 4 turniejów w ramach Mistrzostw Województwa Lubuskiego	01.07 – 31.08.2016r.	LZKosz
Podsumowanie organizacji Mistrzostw i rozliczenie projektu	01.09 – 15.09.2016r.	LZKosz

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

II Mistrzostwa Województwa Lubuskiego w Koszykówce 3x3 wraz z organizacją co najmniej jednego turnieju Chalengowego do finałów mistrzostw Polski przyniosą spore zainteresowanie zawodników i kibiców tej dyscypliny. Będą one ważnym elementem w sportowych eliminacjach krajowych dzięki czemu prestiż całego turnieju będzie nie tylko w wymiarze wojewódzkim, ale również ogólnopolskim. Impreza będzie promowała i upowszechniała sportowy styl życia i postawę fair play. Ponadto istotny będzie akcent promocji województwa lubuskiego jako regionu otwartego na niestandardowe działania sportowe. Turniej wpłynie na popularyzację odmiany koszykówki 3x3, jako ciekawej i atrakcyjnej gry zespołowej, która zyskała ostatnio status sportu olimpijskiego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Ilość jedno stek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne							
1.	Koszty transportu	500	3zł	kilometr	1500,00 ✓	0,00	1500,00 ✓	
2.	Koszty wyżywienia	100	20zł	osoba	2000,00 ✓	0,00	2000,00 ✓	
3.	Zakup nagród, dyplomów	15	200zł	komplet	3000,00 ✓	1500,00 ✓	1500,00 ✓	
4.	Zakup wody	300	1,50zł	butelka	450,00 ✓	0,00	450,00 ✓	
5.	Sędziowie	40	100zł	osoba	4000,00 ✓	2000,00 ✓	2000,00 ✓	
6.	Opieka medyczna	4	150zł	osoba	600,00 ✓	0,00	600,00 ✓	
7.	Spiker	4	300zł	osoba	1200,00 ✓	0,00	1200,00 ✓	
8.	Oprawa muzyczna ze sprzętem	4	800zł	osoba	3200,00 ✓	2000,00 ✓	1200,00 ✓	
9.	Pracownicy organizacyjni – obsługa techniczna	40	100zł	osoba	4000,00 ✓	1500,00 ✓	1500,00 ✓	1000,00 ✓
II.	Koszty administracyjne							
1.	Księgowy	1	500zł	osoba	500,00 ✓	500,00 ✓	0,00	
2.	Koordinator turnieju	1	2000zł	osoba	2000,00 ✓	0,00	1500,00 ✓	500,00 ✓
III	Koszty wyposażenia i promocji							
1.	Plakaty promujące	500	1,00zł	sztuka	500,00 ✓	500,00 ✓	0,00	

2.	Ulotka	1000	0,25zł	sztuka	250,00	0,00	250,00	
3.	Spoty radiowe	2	1000zł	kampania	2000,00	1000,00	1000,00	
4.	Koszulka	100	20zł	sztuka	2000,00	1000,00	1000,00	
Ogółem					27200,00	10000,00	15700,00	1500,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

	Źródło finansowania	zł	%
1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00	36,76%
2	Środki finansowe własne	1200,00	4,41%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3)	14500,00	53,31%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	2500,00	9,19%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, z funduszy strukturalnych)	12000,00	44,12%
3.3	pozostałe	0,00	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1500,00	5,52%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1 - 4)	27200,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Polski Związek Koszykówki	12000,00	TAK	
Razem	12000,00		

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

-

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Lubuski Związek Koszykówki posiada szerokie kontakty gwarantujące bardzo dobre wykonanie zadania. W kadrze realizującej zadanie znajdują się członkowie Zarządu, profesjonalni sędziowie, opiekunowie medyczni, osoby pracujące w biurze organizacyjnym, konferansjer i osoba nagłaśniająca imprezę.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Posiadamy atestowane piłki do gry w koszykówkę, tablice wskazujące ilość zdobytych punktów oraz laptopy, drukarki będące przydatne w pracy biurowej przy takiej imprezie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Lubuski Związek Koszykówki od kilkunastu lat organizuje działania związane z imprezami koszykarskimi zarówno w halach jak i na powietrzu. W minionym roku zorganizowaliśmy I Mistrzostwa Województwa Lubuskiego w Koszykówce 3x3 współfinansowane przez UMWL. W ostatnich latach współorganizowaliśmy m. in. trzy edycje Orlikbasketmanii (impreza przeznaczona dla szkół podstawowych i gimnazjów) w tym w 2012 roku był to również finał ogólnopolski zorganizowany w Zielonej Górze.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przy realizacji zadania nie przewiduje się korzystania z podwykonawców.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany niniejszą ofertą do dnia **30.09.2016 r.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega /zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

LUBUSKI
ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
65-119 Zielona Góra, ul. Sulechowska 4a
NIP 973-069-05-13 REGON 971281085

PRZEWODNICZĄCY WGID
CZŁONEK ZARZĄDU
Lubuskiego Związku Koszykówki
Maciej Hajdamacha

PREZES
Lubuskiego Związku Koszykówki
Orzegorz Połoga

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data 15.03.2016 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Statut Lubuskiego Związku Koszykówki.
3. Uchwała Zarządu dotycząca pobierania opłat od uczestników zadania.
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.