

UCHWAŁA NR 131/1682/16

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 13 września 2016 roku

w sprawie upoważnienia pełniącej obowiązki Zastępcy Dyrektora Departamentu Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze do działania w imieniu Instytucji Certyfikującej związanego z prowadzeniem bieżącej działalności województwa w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Wydziału ds. certyfikacji

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 486), art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r. poz. 383 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 217 z późn. zm.) oraz § 9 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 36/368/15 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze z późn. zm., uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się Pani Agnieszce Zatorskiej pełniącej obowiązki Zastępcy Dyrektora Departamentu Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Certyfikującej związanego z prowadzeniem bieżącej działalności województwa w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Wydziału ds. certyfikacji.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) kontakty z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji programów finansowanych z funduszy strukturalnych UE, w tym z instytucjami Komisji Europejskiej,
- 2) kontakty z instytucjami administracji rządowej, samorządowej oraz innymi podmiotami funkcjonującymi w sferze społeczno-gospodarczego życia regionu,
- 3) oficjalne reprezentowanie Instytucji Certyfikującej na spotkaniach formalnych i roboczych organizowanych przez instytucje zaangażowane we wdrażanie Funduszy Europejskich,
- 4) podpisywanie wszystkich dokumentów oraz korespondencji związanych z procesem certyfikacji,
- 5) zatwierdzanie dokumentów finansowych w systemie teleinformatycznym SL2014 i SFC2014.

§ 2. Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania umowy o pracę lub zmiany stanowiska.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 31 sierpnia 2016 r.

stwierdzam zgodność z projektem uchwały
i ustaleniami Zarządu

DYREKTOR DEPARTAMENTU
ORGANIZACYJNO-PRAWNEGO

Patrycja Górniak
Patrycja Górniak

WICEMARSZAŁEK

Stanisław Tomczyński
Stanisław Tomczyński