

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

tel.....fax.....

ul.....

.....

**Urząd Marszałkowski
Województwa Lubuskiego
w Zielonej Górze
ul. Podgórna 7
Departament Przedsiębiorczości
i Strategii Marki**

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Dostawa FOTObudki na potrzeby promocji turystycznej regionu w siedzibie Lubuskiego Centrum Winiarstwa w Zaborze

1. Oferuję wykonanie ~~usługi/dostawy/roboty budowlanej*~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto.....zł, (słownie:),

podatek Vat%, tj.....zł, (słownie:.....),

brutto:.....zł,(słownie:.....).

2. Termin realizacji -r.

3. Oświadczam/y, że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej oferty, do zawarcia umowy na w/w warunkach.

4. Załącznikami do oferty są:

.....

.....

.....

* niepotrzebne skreślić./jeśli dotyczy

.....
(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)