

**Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 15/2016
Marszałka Województwa
Lubuskiego
z dnia 15 lutego 2016 r.**

Zielona Góra 09.12.2016 r.

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ NA ZADANIE PN.:

Dostawa aktualizacji baz sygnatur wirusów programu antywirusowego wraz z licencją na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z załącznikiem nr 1

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: grudzień 2016

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryterium:
(cena – 100 %).

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 2
- zaparafowany projekt umowy – załącznik nr 3

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, oraz spełniającą wymagane warunki Zamawiającego.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego tj. Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7, 65 – 057 Zielona Góra – Departament Administracyjno-Gospodarczy, oferta na zadanie pn.: *Dostawa aktualizacji baz sygnatur wirusów programu antywirusowego wraz z licencją na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego*
- 3) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie z wyszczególnieniem podatku od towarów i usług VAT. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

7. Zamawiający będzie wzywał Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Zamawiający będzie także wzywał Wykonawców, do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty lub złożonych w ofercie dokumentów.

8. Miejsce i termin złożenia oferty :

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 16.12.2016, do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Marszałkowskim w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7 - Departament Administracyjno-Gospodarczy (pokój nr 59 – Kancelaria Ogólna).
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Wykonawcy zwrócona bez otwierania.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 16.12.2016 r., o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Marszałkowskim w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7 - Departament Administracyjno-Gospodarczy, pokój nr 25 (parter)

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Daniel Groch, Departament Administracyjno-Gospodarczy, telefon: 68 45 65 337

Z M.P. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

09 GRU. 2016

Katarzyna Wapczyńska

Dyrektor Departamentu

(data i podpis Zamawiającego)