

FORMULARZ WNIOSKU/INTERPELACJI**Zgłoszony/a na sesji Sejmiku Województwa Lubuskiego w dniu: 19 XII 2016przez Radną/Radnego: Małgorzata Czerwicka-Lolow sprawie: Lubuskiego Centrum Winiarstwa

Treść wniosku/interpelacji:

Proszę o udostępnienie harmonogramu działań dydaktyczno - badawczych związanych z obrotami Godzibowej Wyższej Szkoły Zawodowej i sukcesowe w ramach współpracy z Lubuskim Centrum Winiarstwa w Laborze ~~et al.~~

Proszę o wskazanie pracowników Urzędu Merytorycznego odpowiedzialnych do pracy w Centrum i Laborze oraz zakres ich obowiązków.

Proszę o wskazanie terminów wydania opinii oraz przez Urząd Merytoryczny od czasu otwarcia Centrum, oraz informacji komu było najdokładnie Centrum. Jako osoba zainteresowana bronię swoich i porządkowych ujęć z

Propozycja załatwienia sprawy:
(wypełnić w przypadku wniosku)

Czerwicka Lolo

(podpis)

*zaznaczyć właściwe

Każdy wniosek składany przez Radnego, zgodnie z § 41 ust. 1 Statutu Województwa Lubuskiego powinien zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego sprawy oraz (przede wszystkim) **propozycję jej załatwienia. Wniosek, który nie będzie zawierał propozycji rozwiązania sprawy, będzie traktowany i rozpatrywany jako interpelacja, czyli kierowany do departamentu merytorycznego a nie do Zarządu Województwa.