

Załącznik do zarządzenia
Marszałka Województwa Lubuskiego
z dnia 2017 r.

**Regulamin drugiego pisemnego ofertowego przetargu nieograniczonego na zbycie
pojazdu mechanicznego stanowiącego mienie
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Regulamin określa procedurę i warunki sprzedaży pojazdu mechanicznego stanowiącego mienie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze.
2. Przetarg na sprzedaż pojazdu mechanicznego prowadzi Komisja Przetargowa powołana zarządzeniem Nr 104/2016 Marszałka Województwa Lubuskiego z dnia 25 października 2016 r.
3. Postępowanie ma charakter publiczny i przeprowadzone zostanie w formie pisemnego ofertowego przetargu nieograniczonego.
4. Postępowanie jest prowadzone w trybie art. 70¹ - 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380).

§ 2

TERMIN I OGŁOSZENIE PRZETARGU.

1. Otwarcie przetargu odbędzie się w dniu **28 lutego 2017 r.** o godzinie **11:00** w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 7, w pok. nr 6.
2. Postępowanie wszczynane jest poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu:
 - 2.1. w codziennej prasie lokalnej,
 - 2.2. na stronie internetowej Urzędu (www.bip.lubuskie.pl),
 - 2.3. wywieszenie informacji o postępowaniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórzna 7.

§ 3

PRZEDMIOT PRZETARGU.

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż pojazdu mechanicznego marki: **HONDA Accord 2.4i MR'03** o numerze rejestracyjnym **FZ 40478**, rok produkcji **2005**, pierwsza rejestracja **28.04.2005 r.**, stan licznika **645610 km**, data ważności badania technicznego pojazdu: **18.04.2017 r.** Wartość rynkowa

brutto określona została przez niezależnego rzeczoznawcę samochodowego na kwotę **13 000 złotych** (słownie: **trzyście tysięcy złotych**).

2. Cenę wywoławczą stanowi wartość rynkowa obniżona o 25 % tj. kwota **9 750 złotych** (słownie: **dzieńięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych**).

3. Istnieje możliwość oględzin pojazdu na parkingu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

4. Osobą upoważnioną do kontaktu z zainteresowanymi jest Pan Maciej Oporowski – pracownik Departamentu Administracyjno - Gospodarczego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, pok. nr 407 (budynek Sali Kolumnowej), tel. 68 456 52 41.

5. Województwo Lubuskie - Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego jako sprzedający nie udziela gwarancji na samochód objęty przetargiem, oraz nie bierze odpowiedzialności za jego wady ukryte.

§ 4

UCZESTNICZY PRZETARGU.

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które wniosą wadium i złożą ofertę.

2. W przypadku przystąpienia do przetargu osoby prawnej należy do oferty dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku przedsiębiorcy informacje o wpisie do CEIDG.

3. Oświadczenie woli w imieniu uczestnika przetargu może składać wyłącznie uczestnik lub osoba przez niego wskazana, po wcześniejszym przedłożeniu stosownego pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

4. Przystąpienie do przetargu oznacza, że oferent akceptuje wszystkie warunki niniejszego Regulaminu, a w przypadku nabycia pojazdu, na który złożył ofertę nie będzie rościł żadnych pretensji do sprzedawcy związanych ze stanem technicznym zakupionego pojazdu.

5. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji oraz osoby spokrewnione i powinowaczone z tymi osobami, bądź przez te osoby przysposobione, a także inne osoby, które pozostają z członkami Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.

§ 5

WADIUM.

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium, wyłącznie w pieniądzu, w wysokości: **975 złotych (słownie: dziewięćset siedemdziesiąt pięć złotych)**, co stanowi 10 % ceny wywoławczej pojazdu marki **Honda Accord** o numerze rejestracyjnym **FZ 40478**.
2. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zarządu Województwa Lubuskiego w **Getin Noble Bank 48 1560 0013 2483 0674 1808 0003** co najmniej na 1 dzień przed wyznaczoną datą przetargu (liczy się data wpływu na rachunek bankowy wskazany w ogłoszeniu o przetargu) z dopiskiem „**wadium - przetarg na sprzedaż pojazdu marki Honda Accord numer rejestracyjny FZ 40478**”.
3. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia.
4. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy uczestnik postępowania, który wygrał przetarg uchylił się od zawarcia umowy i/lub zapłacenia ceny nabycia w wyznaczonym terminie.
5. Wadium wniesione przez uczestników, którzy nie złożyli oferty lub nie wygrali przetargu zostanie zwrócone niezwłocznie po zakończeniu przetargu.

§ 6

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7, Departament Administracyjno - Gospodarczy, KANCELARIA OGÓLNA (pok. 59)** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.02.2017 r. do godz. 10:00**.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu oznaczonym w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem oferenta, adresem sprzedającego oraz następująco opisane:

Nazwa i adres Oferenta **Urząd Marszałkowski**

nr telefonu kontaktowego **Województwa Lubuskiego**

w Zielonej Górze

Departament

Administracyjno - Gospodarczy

ul. Podgórna 7

65-057 Zielona Góra

OFERTA PRZETARGOWA NA ZAKUP

POJAZDU MECHANICZNEGO

marki Honda Accord

nr rejestracyjny FZ 40478

Nie otwierać przed dniem 28.02.2017 r. godzina 11:00

3. Oferty należy składać na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu osobiście lub przesłać pocztą na adres sprzedającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez sprzedającego.
4. Konsekwencje niewłaściwego opakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub niedostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie, obciążają uczestnika postępowania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie sprzedającego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 7 w dniu **28.02.2017 r. o godz. 11:00 w pok. 6.**
6. Otwarcie złożonych ofert jest jawne. Uczestnicy postępowania mogą wziąć udział w otwarciu ofert.
7. Ze względu na braki formalne w ofercie Komisja Przetargowa może nie dopuścić oferty do postępowania.
8. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym w ust. 1 zostaną zwrócone oferentom, bez otwierania, bez względu na powód opóźnienia.
9. Komisja Przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 9.1. została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - 9.2. nie zawiera wszystkich niezbędnych danych oraz dokumentów określonych w załączniku nr 1 do Regulaminu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
10. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Cena oferty nie może być niższa od ceny wywoławczej.
2. Komisja Przetargowa wybierze ofertę z najwyższą zaproponowaną ceną spośród złożonych ofert.
3. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert w tej samej najwyższej wysokości oferenci zostaną poproszeni o pisemne złożenie dodatkowych ofert. Sprzedawca przekaże stosowne zawiadomienie zainteresowanym oferentom, w szczególności informacje o terminie i miejscu złożenia ofert.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy zaoferowaną ceną wpisaną liczbowo a ceną wpisaną słownie, sprzedawca bierze pod uwagę cenę wyższą.
5. Nabywca ponosi wszystkie koszty dotyczące pokrycia zobowiązań związanych z przeniesieniem prawa własności przedmiotu przetargu.
6. Nabywca jest zobowiązany podpisać umowę w terminie do **14** dni od dnia otwarcia ofert i zapłacić cenę nabycia (pomniejszoną o wartość wpłaconego wadium) w terminie do **7** dni od daty podpisania umowy i otrzymania faktury na konto bankowe Zarządu Województwa Lubuskiego w **Getin Noble Bank 48 1560 0013 2483 0674 1808 0003**.
7. Wydanie pojazdu nabywcy nastąpi niezwłocznie po podpisaniu przez obie strony umowy sprzedaży, jednak nie wcześniej niż po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.
8. O wyborze oferty zostaną zawiadomieni wszyscy oferenci, którzy złożyli ważną ofertę na zakup pojazdu. Zawiadomienie zostanie wysłane na wskazany w ofercie adres korespondencyjny oferenta.
9. Informacja o wyniku przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej sprzedawcy www.bip.lubuskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie sprzedawcy.
10. W przypadku, gdy ponowny przetarg zakończony zostanie wynikiem negatywnym przeprowadza się kolejne przetargi obniżając cenę minimalną sukcesywnie o 50 %, a następnie o 75 %.
11. Ponowne postępowania przeprowadza się w oparciu o zasady określone w niniejszym Regulaminie.
12. Po zakończeniu przetargu Komisja Przetargowa sporządza i podpisuje protokół z przeprowadzonego postępowania według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu, po czym zatwierdza go kierownik jednostki.
13. Sprzedający może unieważnić przetarg, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym Regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
14. **Sprzedający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny lub prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.**
15. Regulamin przetargu i wzór umowy sprzedaży dostępne są na stronie internetowej www.bip.lubuskie.pl.

Załączniki do Regulaminu:

- załącznik nr 1 - formularz oferty,
- załącznik nr 2 - projekt umowy sprzedaży,
- załącznik nr 3 - wzór protokołu,
- załącznik nr 4 - opis techniczny pojazdu mechanicznego Honda Accord FZ 40478

