



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

65-057 Zielona Góra
ul. Podgórna 7
tel. +48 / 68 / 456 52 00, 320 20 37
fax +48 / 68 / 456 52 96
www.lubuskie.pl

DA.III.272.1.5.2017

Zielona Góra, 2017 - 09 - 08

uczestnicy postępowania

WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (3)

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „Wykonanie okresowego przeglądu wg czwartego poziomu utrzymania (PU4) dwóch pojazdów kolejowych typu 218Md”.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 oraz art. 12 a, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579) w związku z wpłynięciem w przedmiotowym postępowaniu pytania od Wykonawcy, Zamawiający przytacza treść pytania i udziela odpowiedzi, oraz w związku z art. 38 ust. 1 pkt 1) Zamawiający przesuwa termin składania ofert, zgodnie z poniższą treścią.

Pytanie

1. Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt 9.1, lit. a)

Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego o dopuszczenie pozostawienia elektronicznej czołowej tablicy kierunkowej w dolnej części kabiny sterowniczej (w lokalizacji jak przed wykonaniem prac dodatkowych przy przeglądzie P4).

Zmiana umiejscowienia wspomnianej czołowej tablicy kierunkowej z obszaru pod szybą kabiny maszynisty wiązać się będzie m.in. ze zmianą czoła pojazdu, szyby czołowej oraz pulpitu maszynisty, co znacząco zwiększy koszty wykonywanych prac dodatkowych. To musi się zaś wiązać ze znaczącym podniesieniem zaoferowanej ceny.

Zmiany w pojeździe związane z przeniesieniem umiejscowienia tablicy czołowej spowodowałyby konieczność przeprowadzenia badań w wielu obszarach, w tym m.in.: badania oświetlenia, szyb czołowych, pola widzenia szlaku przez maszynistę. Badania te są czasochłonne (ok. 6 – 12 miesięcy) i musiałyby zostać wykonane w trakcie realizacji umowy, część z nich musi być wykonana na pojeździe z wprowadzonymi już zmianami, co powodowałoby, że niemożliwy do dotrzymania byłby nawet maksymalny termin realizacji umowy wskazany przez Zamawiającego, tj. 115 dni roboczych. Koszty związane ze zmianą umiejscowienia tablic czołowych, w tym koszty badań, homologacji, prób i dopuszczeń musiałyby spowodować podniesienie przez wszystkich wykonawców zaoferowanej ceny o ok. 30%. Ze względu na brak ekonomicznego uzasadnienia, wnioskujemy więc o pozostawienie lokalizacji wyświetlacza czołowego w jego obecnym położeniu.

Odpowiedź

Rozporządzenie Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 stycznia 2013r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru oraz sposobu oznakowania pojazdów kolejowych (Dz. U. 2013 poz. 211) w wersji obowiązującej od dnia 11 czerwca 2017r. nie precyzuje położenia tablicy elektronicznej na ścianie czołowej pojazdu. W związku z powyższym Zamawiający pozostawia zapisy siwz bez zmian.

Zamawiający zawiadamia o zmianie terminu składania i otwarcia ofert na dzień 15.09.2017 r., w związku z powyższym zmianie ulegają zapisy siwz, w następującym zakresie:

1. Zmianie ulega Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące wadium, który otrzymuje brzmienie:

„XVIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Składając ofertę Wykonawca jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości **163.600,00 złotych (słownie: sto sześćdziesiąt trzy tysiące sześćset 00/100)**, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
2. Wadium zgodnie z art. 45. ust. 3 ustawy Pzp musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 15.09.2017r., do godz. 11:00 (musi być na rachunku Zamawiającego).**
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta do **bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego** zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wadium wnoszone przez Wykonawcę składającego ofertę w ramach konsorcjum w formie gwarancji lub poręczenia winno wskazywać na wszystkich członków konsorcjum składających ofertę. W przypadku braku zastosowania powyższego, Zamawiający uzna o bezskuteczności zabezpieczenia oferty wadium.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, należy złożyć **oryginał dokumentu wadialnego** (gwarancji lub poręczenia) oraz **kserokopię dokumentu wadialnego**. Oryginał dokumentu wadialnego nie należy zszywać z ofertą, natomiast kserokopia dokumentu wadialnego, winna być na trwałe zszyta z ofertą.
6. Wniesienie wadium **w pieniądzu** będzie skuteczne, jeżeli do podanego w pkt 2 terminu znajdzie się ono na **rachunku bankowym** Zamawiającego.
Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto **Urzędu Marszałkowskiego**
7. **Województwa Lubuskiego**, numer rachunku: **48 1560 0013 2483 0674 1808 0003** z dopiskiem:

„Wykonanie przeglądu dwóch pojazdów kolejowych”

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8. Zamawiający zwraca wadium:
 - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 11 i 12;
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - c) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane zostanie jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, albo
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

2. Zmianie ulega Rozdział XXI. Miejsce oraz termin składania ofert, pkt. 1, który otrzymuje brzmienie:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7, Departament Administracyjno - Gospodarczy Kancelaria Ogólna w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.09.2017 r. do godz. 11⁰⁰**.

3. Zmianie ulega Rozdział XXI. Miejsce oraz termin składania ofert, pkt. 2, który otrzymuje brzmienie:

Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu oznaczonym w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz następująco opisane:

Nazwa i adres Wykonawcy
wraz z nr faksu i telefonu

Urząd Marszałkowski
Województwa Lubuskiego
Departament Administracyjno - Gospodarczy
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra

OFERTA w postępowaniu przetargowym pn.:

„Wykonanie okresowego przeglądu wg czwartego poziomu utrzymania (PU4) dwóch pojazdów kolejowych typu 218Md”

Nie otwierać przed dniem 15.09.2017 r. godzina 11:30.
Nr sprawy: DA.III.272.1.5.2017

4. Zmianie ulega Rozdział XXII. Miejsce i termin otwarcia ofert, pkt. 1, który otrzymuje brzmienie:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7 w dniu **15.09.2017 r. o godz. 11³⁰** w pokoju nr 24 w Wydziale Zamówień Publicznych Departamentu Administracyjno – Gospodarczego.

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Krzysztof Budziszewski
Kierownik Wydziału
Zamówień Publicznych