

INFORMACJA O WYNIKU NABORU

Działając na podstawie art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.), informuję, iż na stanowisko Inspektora ds. kancelaryjno – administracyjnych w zakresie obsługi sekretariatu, Departament Programów Regionalnych zatrudniony został Pan Adam Sadura zamieszkały w Zielonej Górze.

Pan Adam Sadura jest absolwentem szkoły wyższej w zakresie zarządzania małym i średnim przedsiębiorstwem. W swojej dotychczasowej pracy zawodowej Pan Adam Sadura zdobył doświadczenie w zakresie obsługi kancelaryjnej. Zaprezentowana podczas rozmowy kwalifikacyjnej wiedza poparta doświadczeniem zawodowym uzasadnia wybór Pana Adama Sadury na stanowisko Inspektora ds. kancelaryjno – administracyjnych w zakresie obsługi sekretariatu.

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Katarzyna Turczyniak
Dyrektor Departamentu
Administracyjno - Gospodarczego