

**UCHWAŁA NR LV/573/2010**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO**  
**z dnia 21 września 2010 roku**

**w sprawie ustalenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**  
**Województwa Lubuskiego**

Na podstawie art. 18 pkt 4 oraz art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) i art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1.1.** W celu opracowania projektu uchwały budżetowej Województwa Lubuskiego, Zarząd Województwa Lubuskiego w terminie do 30 września podejmuje uchwałę w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez podległe wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne, uwzględniając w niej między innymi:

- 1) ustalenia przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa,
  - 2) prognozowaną stopę inflacji,
  - 3) prognozowany wzrost przeciętnego wynagrodzenia w sferze budżetowej,
  - 4) planowany wzrost zatrudnienia,
  - 5) planowane zmiany organizacyjne oraz koszty utrzymania obiektów i urządzeń.
- 2.** Kierownicy wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych składają swoje materiały planistyczne na drukach wg wzorów ustalonych przez Zarząd Województwa Lubuskiego w uchwale, o której mowa w ust. 1 w terminie do dnia 10 października.
- 3.** Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi kierownicy wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.
- 4.** Wnioski do projektu uchwały budżetowej mogą składać radni Sejmiku Województwa Lubuskiego w terminie do 10 października.

**§ 2.1.** Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności nie mniejszej jak określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3.

**2.** Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

§ 3. Skarbnik Województwa Lubuskiego na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacji o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

§ 4.1. Zarząd Województwa Lubuskiego na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt uchwały budżetowej na rok następny.

2. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- 2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich.

3. Wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się następujące materiały informacyjne:

- 1) informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Województwa za rok poprzedzający rok budżetowy sporządzoną wg stanu na koniec III kwartału,
- 2) informację o sytuacji finansowej Województwa ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Zarząd Województwa Lubuskiego przedkłada Sejmikowi Województwa Lubuskiego oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 6. Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Województwa.

§ 7. 1. Przewodniczący Sejmiku Województwa Lubuskiego nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom sejmiku. Jednocześnie

Przewodniczący Sejmiku określa planowany termin sesji, na której uchwalana będzie uchwała budżetowa.

2. Komisje odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie uchwały budżetowej.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Przewodniczący Sejmiku po otrzymaniu opinii komisji przekazuje opinie komisji Przewodniczącemu Zarządu Województwa Lubuskiego.

**§ 8. 1.** Zarząd Województwa Lubuskiego może zaproponować autopoprawki do przedłożonego Sejmikowi projektu uchwały budżetowej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji.

2. W przypadku nieuwzględnienia przez Zarząd Województwa Lubuskiego wniosków zawartych w opiniach komisji, Zarząd Województwa może przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnionych wniosków.

**§ 9.** Uchwałę budżetową Sejmik Województwa Lubuskiego uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

**§ 10.** Do czasu podjęcia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej Województwa jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Sejmikowi Województwa Lubuskiego.

**§ 11.** Podjęcie uchwały budżetowej winno zostać poprzedzone:

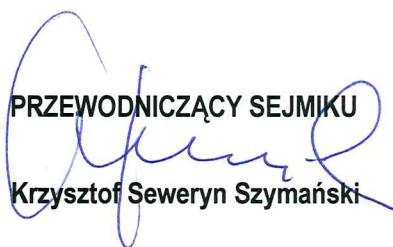
- 1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej,
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) odczytaniem opinii komisji stałych Sejmiku Województwa Lubuskiego przez jej przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
- 4) przedstawieniem stanowiska Zarządu Województwa Lubuskiego do opinii komisji stałych,
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Zarządu Województwa do projektu uchwały,
- 6) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej,

- 7) głosowaniem wniesionych propozycji autopoprawek Zarządu Województwa, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1,
- 8) głosowaniem uchwały budżetowej.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXVII/250/2008 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 8 września 2008 roku w sprawie ustalenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Województwa Lubuskiego.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubuskiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU**  
**Krzysztof Seweryn Szymański**