

**UCHWAŁA NR 58/934/19**

**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO**

z dnia 15 października 2019 roku

**w sprawie zmiany uchwały Nr 234/3234/17 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie powołania likwidatora Melioracji Lubuskiej w Gorzowie Wlkp.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 512) oraz uchwały Nr XXXVIII/573/17 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 9 października 2017 r. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej pod nazwą Melioracja Lubuska w Gorzowie Wlkp., zmienionej uchwałą Nr XL/615/17 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 grudnia 2017 roku uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 234/3234/17 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie powołania likwidatora Melioracji Lubuskiej w Gorzowie Wlkp., zmienionej uchwałą Nr 239/3317/18 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 30 stycznia 2018 roku i uchwałą Nr 279/3982/18 z dnia 30 sierpnia 2018 roku wprowadza się następującą zmianę:

§ 2 otrzymuje brzmienie: „Do obowiązków likwidatora należy przeprowadzenie procesu likwidacji Melioracji Lubuskiej w Gorzowie Wlkp. w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r.”

§ 2. Zakres czynności likwidacyjnych oraz harmonogram ich realizacji określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Potwierdzam zgodność  
z projektem uchwały  
i ustaleniami Zarządu  
Województwa Lubuskiego

DYREKTOR DEPARTAMENTU  
ROLNICTWA, ZASOBÓW NATURALNYCH,  
RYBACTWA I ROZWIŁKOWSI

Wojciech Kozieja

WZ. ZARZĄDZAJĄCY WOJEWÓDZTWA  
Krzysztof Tomaszewski  
WICEMARSZAŁEK

Załącznik do Uchwały Nr... 58/834/19  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia... 15. października 2018

### Harmonogram likwidacji Melioracji Lubuskiej w Gorzowie Wlkp.

Lp.	Czynności likwidacyjne	Termin realizacji do dnia	Informacje
1	Przejęcie pomieszczeń i wyposażenia na potrzeby likwidacji jednostki.	29.12.2017 r.	Protokoły zdawczo-odbiorcze, spisy inwentaryzacyjne wg stanu na dzień 31.12.2017 r.
2	Uzgodnienie sald z kontrahentami i pracownikami na dzień 31.12.2017 r.	15.01.2018 r.	Zgodnie z przepisami
3	Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień poprzedzający likwidację jednostki tj. 31.12.2017 r. wraz z rozliczeniem inwentaryzacji.	15.01.2018 r.	Zgodnie z przepisami
4	Otwarcie ksiąg rachunkowych na dzień rozpoczęcia likwidacji tj. dzień 1.01.2018 r.	16.01.2018 r.	Zgodnie z przepisami
5	Przekazanie pracownikom świadectw pracy i in.	31.03.2018 r.	Zgodnie z przepisami
6	Zamknięcie ksiąg rachunkowych na dzień 31.12.2017 r.	31.03.2018 r.	Zgodnie z przepisami
7	Przekazywanie dokumentów i wykazów o których mowa w art. 528 ust.5 Ustawy Prawo Wodne (decyzje, odszkodowania, podatki, zobowiązania).	31.12.2018 r.	Przekazanie Dyrektorom RZGW
8	Przekazywanie nieruchomości oraz majątku ruchomego wg właściwości, w tym o których mowa w art. 528 ust. 3 ustawy Prawo Wodne.	31.12.2018 r.	Przekazanie protokolarne majątku do UMWL i Wód Polskich
9	Otwarcie ksiąg rachunkowych na dzień 1.01.2019 r.	2.01.2019	Zgodnie z przepisami
10	Zamknięcie ksiąg rachunkowych na dzień 31.12.2018 r.	31.03.2019 r.	Zgodnie z przepisami
11	Sporządzenie sprawozdań, w tym sprawozdania finansowego jednostki za 2019 r., deklaracji VAT, sprawozdania z realizacji budżetu i innych informacji za 2018 r.	31.03.2019 r.	Zgodnie z przepisami (dla UMWL, LUW, US i inne)
12	Przekazywanie dokumentów i wykazów o których mowa w art. 528 ust.5 Ustawy Prawo Wodne (decyzje, odszkodowania, podatki, zobowiązania).	31.12.2019 r.	Przekazanie Dyrektorom RZGW
13	Przekazywanie nieruchomości oraz majątku ruchomego wg właściwości, w tym o których mowa w art. 528 ust. 3 ustawy Prawo Wodne.	31.12.2019 r.	Przekazanie protokolarne majątku do UMWL i Wód Polskich

14	Otwarcie ksiąg rachunkowych na dzień 1.01.2020 r.	2.01.2020	Zgodnie z przepisami
15	Zamknięcie ksiąg rachunkowych na dzień 31.12.2019 r.	31.03.2020 r.	Zgodnie z przepisami
16	Sporządzenie sprawozdań, w tym sprawozdania finansowego jednostki za 2019 r., sprawozdania z realizacji budżetu, deklaracji VAT i innych informacji za 2019 r.	31.03.2020 r.	Zgodnie z przepisami (dla UMWL, LUW, US i inne)
17	Rozwiązanie umów najmu z Wodami Polskimi i innymi podmiotami na najem nieruchomości stanowiących własność Województwa Lubuskiego	31.12.2020 r.	
18	Przekazanie dokumentów i wykazów o których mowa w art. 528 ust.5 Ustawy Prawo Wodne (decyzje, odszkodowania, podatki, zobowiązania).	31.12.2020 r.	Przekazanie Dyrektorom RZGW
19	Przekazanie nieruchomości oraz majątku ruchomego wg właściwości, w tym o których mowa w art. 528 ust. 3 ustawy Prawo Wodne.	31.12.2020 r.	Przekazanie protokolarne majątku do UMWL i Wód Polskich
20	Archiwizacja dokumentacji z przekazaniem dokumentacji wg właściwości.	31.12.2020 r.	Przekazanie do Archiwum Państwowego, UMWL, Wojewody, Wód Polskich i Dyrektorów Zarządu Zlewni WP
21	Wyrejestrowanie w ZUS jednostki budżetowej Melioracja Lubuska jako płatnika składek oraz wyrejestrowanie pracowników.	31.12.2020 r.	Zgodnie z przepisami
22	Wyrejestrowanie jednostki z rejestru, w tym uzyskanie z Urzędu Skarbowego informacji o niezaleganiu z podatkami.	31.12.2020 r.	Wnioski do Urzędu Skarbowego i Urzędu Statystycznego
23	Zamknięcie ksiąg rachunkowych i rachunków bankowych.	31.12.2020 r.	Zgodnie z przepisami
24	Sporządzenie sprawozdań, w tym sprawozdania finansowego jednostki za 2020 r., sprawozdania z realizacji budżetu, deklaracji VAT i innych informacji za 2020 r.	31.12.2020 r.	Zgodnie z przepisami (dla UMWL, LUW, US i inne)
25	Przekazanie sprawozdania likwidacyjnego do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa.	31.12.2020 r.	

DYREKTOR DEPARTAMENTU  
ROLNICTWA, ZASOBY I NATURALNYCH,  
RYBAKOSTWA I ROZWOJU WSI

*Wojciech Kozieja*  
Wojciech Kozieja