



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

65-057 Zielona Góra
ul. Podgórna 7
tel. +48 /68/456 52 00, 320 20 37
fax +48 /68/456 52 96
www.lubuskie.pl

DA.III.2721.2.49.2019

Zielona Góra, dnia 29 listopada 2019 r.

WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wykonanie materiałów promocyjnych na potrzeby Województwa Lubuskiego oraz dostawa do siedziby Zamawiającego”.

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2019 r., poz. 1843), w związku z pojawieniem się pytań do treści SIWZ, które od Wykonawców wpłynęły do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający przytacza treść złożonych pytań oraz udzielonych odpowiedzi.

Pytanie 1:

„Zamawiający prosi o wycenę znakowania na gadżetach, zastrzegając, że "w miarę możliwości technicznej" znakowanie ma być fullcolor - otóż wszystkie gadżety da się oznakować fullcolor, ale podwyższa to niebagatelnie cenę znakowania - podam cenę znakowania na podstawie pozycji 3.

Zestaw piśmienny:

- cena tampon 1 kolor ok. 0,50 zł netto/szt.

- cena fullcolor ok 10,00 zł netto/szt.

(według załączonych logotypów, jest tam co najmniej 12 kolorów)

Proszę zatem o uściślenie na jakich produktach dopuszczacie znakowanie 1 kolorowe.”

Odpowiedź:

W załączniku nr 1 do SIWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) Zamawiający wskazuje, na których materiałach promocyjnych wymaga znakowania w jednym kolorze.

Pytanie 2:

„Pkt. 4 i 5 OPZ - proszę o doprecyzowanie, czy przed realizacją wymagają Państwo fizycznego proofa produktu ze znakowaniem przed produkcją, czy wystarczy wizualizacja 1:1 jak to zazwyczaj ma miejsce.”

Odpowiedź:

Zgodnie z pkt. 4 i 5 SzOPZ zarówno propozycja układu graficznego, formy znakowania oraz wzór materiałów objętych niniejszym zamówieniem wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym w formie wizualizacji w wersji elektronicznej.

Pytanie 3:

„Proszę o udostępnienie w dokumentacji przetargowej logotypów w odpowiednim ułożeniu i kolorystyce, które mają znaleźć się na produktach. Jediną wersją logotypów, która będzie tu odpowiednia to wersja wektorowa/krzywe.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że kolejność, liczbę i kolor logotypów unijnych określa Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Wobec powyższego, Zamawiający wymaga, aby zestawienie logotypów unijnych (zgodnie z pkt. 1 ppkt. 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia) wyglądało w następującej kolejności:

1. Znak Funduszy Europejskich złożony z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie oraz nazwę programu regionalnego: Program Regionalny,
2. Znak barw Rzeczypospolitej Polskiej złożony z barw RP oraz nazwy „Rzeczpospolita Polska”,
3. Logo promocyjne województwa lubuskiego i nazwa: „Lubuskie Warte zachodu”,
4. Znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE, napisu Unia Europejska i nazwy funduszu, z którego współfinansowany jest projekt, tj.: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.



W przypadku powyższego zestawienia (4 znaki) znaki FE, barwy RP, logo województwa i znak UE zawsze występuje w wersji pełnokolorowej. Natomiast nie można stosować barw RP w wersji

achromatycznej i monochromatycznej. Dlatego w tym przypadku nie trzeba umieszczać znaku barw RP w zestawieniu, jak niżej:



Ponadto Zamawiający informuje, iż wersja wektorowa logotypów zostanie udostępniona Wykonawcy na etapie realizacji umowy.

Pytanie 4:

„W związku z istotą powyższych pytań, proszę o przedłużenie terminu składania ofert do dnia 4.12.2019 r.”.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż ze względu na istotę powyższych pytań przedłuża termin składania ofert do dnia 4 grudnia 2019 r., do godz. 11.00.

Ponadto Zamawiający, w związku z zauważoną omyłką, dokonuje zmiany treści SIWZ w rozdziale XXVII ppkt b w następujący sposób:

Zapis przed zmianą:

„Ad. b) W odniesieniu do kryterium **Termin dostawy (D) – 40%**, Komisja Przetargowa (z wyłączeniem Sekretarza Komisji) podczas oceny będzie przyznawać punkty według poniższych zasad:

1 pkt = 1%, i tak:

- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 4 dni robocze wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **10 pkt.**
- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 5-7 dni roboczych wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **20 pkt.**
- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 8-9 dni roboczych wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **30 pkt.**
- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 10 dni roboczych wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **40 pkt.**”

Zapis po dokonanej zmianie:

„Ad. b) W odniesieniu do kryterium **Termin dostawy (D) – 40%**, Komisja Przetargowa (z wyłączeniem Sekretarza Komisji) podczas oceny będzie przyznawać punkty według poniższych zasad:

1 pkt = 1%, i tak:

- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 4 dni kalendarzowe wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **10 pkt.**
- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 5-7 dni kalendarzowych wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **20 pkt.**
- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 8-9 dni kalendarzowych wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **30 pkt.**
- za dostarczenie kompletnego zgodnego z SzOPZ zamówienia 10 dni kalendarzowych wcześniej przed terminem wskazanym przez Zamawiającego – **40 pkt.**”

U W A G A.

Wprowadzone zmiany zapisów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowią integralną część SIWZ, w związku z czym Wykonawca składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu winien się do nich zastosować.

Jednocześnie, na podstawie art. 38 ust. 6 cytowanej ustawy Zamawiający informuje, iż przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ewentualne wprowadzenie zmian w ofertach i wyznacza nowy termin składania ofert na dzień 4 grudnia 2019 r., godz. 11.00, zaś termin otwarcia ofert na dzień 4 grudnia 2019 r., godz. 11.30.

Zmianie ulegają zatem punkty 1-2 w rozdziale XXII SIWZ – „Miejsce i termin składania ofert”, które otrzymują brzmienie:

- „1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7, Departament Administracyjno-Gospodarczy – KANCELARIA OGÓLNA, **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 grudnia 2019 r. do godz. 11:00.**
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu oznaczonym w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz następująco opisane:

**Nazwa i adres Wykonawcy
wraz z nr faksu i telefonu**

**Urząd Marszałkowski
Województwa Lubuskiego
Departament Administracyjno-Gospodarczy
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra**

OFERTA w postępowaniu przetargowym pn.:

**„Wykonanie materiałów promocyjnych na potrzeby Województwa Lubuskiego
oraz dostawa do siedziby Zamawiającego”.**

Nr sprawy: DA.III.2721.2.49.2019

Nie otwierać przed dniem 04.12.2019 r., godz. 11:30

UWAGA: Opakowanie oferty powinno być opisane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, o których mowa w powyższej tabeli.”

Zmianie ulega również pkt 1 w rozdziale XXIII SIWZ – „Miejsce oraz termin otwarcia ofert”, który otrzymuje brzmienie:

- „1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7, **w dniu 4 grudnia 2019 r. o godz. 11:30** w pokoju nr 3 w Wydziale Zamówień Publicznych Departamentu Administracyjno-Gospodarczego.”