

UCHWAŁA NR 105/1432/20
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
z dnia 5 maja 2020 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 290/4155/18 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, zmienionej uchwałami Zarządu Województwa Lubuskiego Nr 1/21/18 z dnia 27 listopada 2018 r., Nr 3/87/18 z dnia 11 grudnia 2018 r., Nr 12/157/19 z dnia 8 stycznia 2019 r., Nr 19/301/19 z dnia 26 lutego 2019 r., Nr 22/329/19 z dnia 12 marca 2019 r., Nr 31/455/19 z dnia 23 kwietnia 2019 r., Nr 34/499/19 z dnia 14 maja 2019 r., Nr 38/554/19 z dnia 4 czerwca 2019 r., Nr 42/648/19 z dnia 2 lipca 2019 r., Nr 46/717/19 z dnia 30 lipca 2019 r., Nr 71/1098/19 z dnia 17 grudnia 2019 r., Nr 75/1146/20 z dnia 14 stycznia 2020 r., Nr 79/1222/20 z dnia 12 lutego 2020 r., Nr 100/1368/20 i z dnia 7 kwietnia 2020 r. oraz Nr 103/1397/20 z dnia 22 kwietnia 2020 r., wprowadza się, następującą zmianę:

1) w § 5 dodaje się ust. 13 w brzmieniu:

„13. **KOORDYNATOR DS. DOSTĘPNOŚCI** w Urzędzie, którym jest Dyrektor Departamentu Administracyjno-Gospodarczego, realizuje zadania przewidziane w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez podmiot;
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez podmiot;
- 3) monitorowanie działalności podmiotu w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Koordinator ds. dostępności swoje zadania wykonuje przy pomocy Departamentu Administracyjno-Gospodarczego w celu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

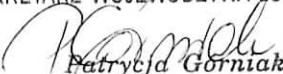
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

stwierdzam zgodność z projektem uchwały

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Elżbieta Anna Polak

SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO


Patrycja Gorniak