

Ogłoszenie nr 540171849-N-2020 z dnia 09-09-2020 r.

Zielona Góra:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 581413-N-2020

Data: 04/09/2020

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, Krajowy numer identyfikacyjny 97077008900000, ul. ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, woj. lubuskie, państwo Polska, tel. 68 4565403, 4565404, 4565277, e-mail przetargi@lubuskie.pl, faks 684 565 404.

Adres strony internetowej (url): www.lubuskie.pl

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: III.5

Punkt: 1)

W ogłoszeniu jest: (...)1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.(...)

W ogłoszeniu powinno być: (...)1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub

ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.(...)

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: III.7

Punkt:

W ogłoszeniu jest: 1. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” - zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do SIWZ. 2. Pisemne zobowiązanie - zgodnie z załącznikiem 7 do SIWZ – jeśli dotyczy. 3. Metodologia badania – sporządzona zgodnie z zapisami „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” SOPZ (zał. Nr 1 do SIWZ) oraz zgodnie z wymaganiami opisanymi w ramach kryterium oceny ofert, rozdział XXVI pkt 2), wraz z Harmonogramem (w ujęciu tabelarycznym) realizacji badania. UWAGA: 1) Niezłożenie wraz z ofertą Metodologii badania wraz z Harmonogramem nie będzie podlegało uzupełnieniu, a oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z zapisami SIWZ na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.; 2) Wykonawca, który przedstawi wyłącznie minimum metodologiczne, otrzyma 0 pkt, w ramach kryterium oceny ofert pn. „Metodologia wykonania zamówienia. 4. Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. 5. Uzasadnienie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli dotyczy.

W ogłoszeniu powinno być: 1. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” - zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do SIWZ. 2. Pisemne zobowiązanie - zgodnie z załącznikiem 7 do SIWZ – jeśli dotyczy. 3. Metodologia badania – sporządzona zgodnie z zapisami „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” SOPZ (zał. Nr 1 do SIWZ) oraz zgodnie z wymaganiami opisanymi w ramach kryterium oceny ofert, rozdział XXVI pkt 2), wraz z Harmonogramem (w ujęciu tabelarycznym) realizacji badania. UWAGA: Niezłożenie wraz z ofertą Metodologii badania wraz z Harmonogramem nie będzie podlegało uzupełnieniu, a oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z zapisami SIWZ na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.; 4. Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, winno być złożone w formie oryginału lub kopii

poświadczonej notarialnie. 5. Uzasadnienie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli dotyczy.