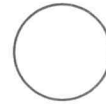


POTWIERDZENIE ODBIORU



Datownik placówki
oddawczej

Oznaczenie rodzaju pisma:

Numer pisma:

z dnia:

Doręczenie niniejszego pisma następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.)

22036 druk 2020 r.

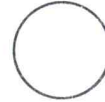
.....
.....
.....
(nazwa i adres nadawcy pisma)

Potwierdzam odbiór pisma

Datownik placówki
nadawczej

Nr przesyłki listowej

.....
(oznaczenie adresata pisma)



.....
.....

dn. 20 r.

.....
(czytelny podpis odbiorcy z podaniem imienia i nazwiska)

1. Oznaczone wyżej pismo doręczono

- adresatowi
- dorosłemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu*), który podjął się oddania pisma adresatowi (zawiadomienie o doręczeniu pisma umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe, na drzwiach mieszkania adresata*).

2. Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, pismo pozostawiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP w dniu
(zawiadomienie o pozostawieniu pisma w tym UP, wraz z informacją o możliwości jego odbioru w terminie 7 dni od dnia pozostawienia zawiadomienia, umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe: na drzwiach mieszkania adresata, jego biura; innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe; w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata*).

3. Z powodu niepodjęcia w terminie 7 dni, pismo awizowano powtórnie w dniu 20 r.
(data awizowania pisma)

4. Pismo zwrócono do nadawcy, gdyż adresat:

- odmówił przyjęcia zmarł pod wskazanym adresem jest nieznaną wyprowadził się
- nie podjął awizowanego pisma 20 r. (data zwrotu pisma).

*) właściwie zaznaczyć

dn. 20 r.,
(data i podpis doręczającego / wydającego)