

UMOWA NR

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Województwem Lubuskim, Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego z siedzibą w Zielonej Górze,
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, reprezentowanym przez:

..... –

..... –

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa Lubuskiego - Alicji Woźniak
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., z siedzibą w,
ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
dla, pod numerem KRS

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej "**Wykonawcą**"zaś wspólnie zwanych "**Stronami**"

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Wykonanie przedmiotu umowy podlega współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Standardy obsługi inwestora w województwie lubuskim” w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejszą umową Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wykonaniu i dostarczeniu opracowania pn. „**Analiza potencjału inwestycyjnego województwa lubuskiego**” w ramach projektu pn. „Standardy obsługi inwestora w województwie lubuskim” zwanego dalej Analizą, opisanego szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy, tj. SOPZ.

2. Wykonawca, zobowiązuje się do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1, zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia zwanego dalej SOPZ oraz oferty Wykonawcy zwanej dalej Ofertą, stanowiących odpowiednio, załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na warunkach określonych niniejszą umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1 w terminie 60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) dysponuje koniecznym doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) posiada potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy,
 - 4) wszystkie prace powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy stanowią przejaw jego oryginalnej twórczości i zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od jakichkolwiek obciążeń prawami osób trzecich,
 - 5) znajduje się w sytuacji finansowej, zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności,
 - 2) wykonania przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
 - 3) uwzględniania uwag i wprowadzania poprawek zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze,
 - 4) przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie zgłoszone w każdym czasie obowiązywania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonywania umowy, przedłożenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w proponowanym ostatecznym kształcie, na co najmniej 10 dni roboczych przed upływem terminu realizacji zamówienia, celem wstępnej weryfikacji, sprawdzenia poprawności użytych danych, przeprowadzonych badań, wyeliminowania możliwych błędów i pomyłek,
 - 5) korzystania przy realizacji przedmiotu umowy m.in. z wiarygodnych źródeł gospodarczych oraz z danych pozyskanych podczas ankietowania JST i firm,
 - 6) opracowania graficznego wzoru layoutów, w których zostaną osadzone: treść Analizy, streszczenia oraz treść prezentacji Power Point i przedłożenia ich do akceptacji Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji opracowania,
 - 7) wzbogacenia treści opracowania elementami graficznymi jak mapy, wykresy, tabele i diagramy w wersji edytowalnej, wraz z legendą – materiał ten nie powinien przekraczać 20% objętości końcowego opracowania,

- 8) sporządzenia wszystkich dokumentów przedmiotu zamówienia z zachowaniem jednolitej formy graficznej, zgodnej z Księgą Marki Lubuskie oraz uwzględniając logotypy projektu „Standardy obsługi inwestora w województwie lubuskim”,
 - 9) umieszczenia na wszystkich dokumentach Analizy, w tym w streszczeniu i prezentacji: logotypu Programu POWER, Województwa Lubuskiego, godła Unii Europejskiej oraz sformułowania: Opracowanie zostało sfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Standardy obsługi inwestora w województwie lubuskim” w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020,
 - 10) niedostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie wykonywania prac.
3. Wykonawca deklaruje, że osoby wyznaczone do realizacji zadania wskazane w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 2 niniejszej umowy wykonają przedmiot umowy. Ewentualne zmiany podanego składu osobowego nie stanowią zmian do umowy, wymagających aneksu.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego i wzajemna współpraca

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy wszelkiej pomocy związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy, w szczególności polegającej na:
 - 1) dostarczaniu Wykonawcy dokumentów, informacji lub danych będących w posiadaniu Zamawiającego i niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) ocenie i weryfikacji rozwiązań proponowanych przez Wykonawcę,
 - 3) bieżącym informowaniu Wykonawcy o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - 4) udostępnieniu Wykonawcy drogą elektroniczną Księgi znaków, logotypu i znaku graficznego *Lubuskie warte zachodu*, które są w posiadaniu Zamawiającego i są konieczne do właściwego wykonania prac,
 - 5) udostępnieniu Wykonawcy drogą elektroniczną logotypu projektu „Standardy obsługi inwestora w województwie lubuskim” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020,
 - 6) akceptacji lub składania uwag do przedkładanego w trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od dnia jego przedłożenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji i akceptacji przedmiotu zamówienia w trakcie jego realizacji przed przyjęciem jego ostatecznej wersji.

§ 4

Wykonanie Analizy

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności wykonanie opracowania poniższych zagadnień szczegółowo opisanych w SOPZ:
 - 1) Potencjał inwestycyjny gmin z województwa lubuskiego oraz kierunki ich rozwoju w zakresie przyjmowania inwestorów oraz zasadności powstawania na ich terenach nowych stref aktywności gospodarczej,
 - 2) Potencjał kadrowy oraz umiejętności pracowników JST,
 - 3) Sytuację na rynku pracy JST z uwzględnieniem nasycenia obcokrajowcami,
 - 4) Potencjał eksportowy lubuskich przedsiębiorców na rynkach docelowych,

- 5) Kierunki promocji gospodarczej regionu,
 - 6) Narzędzia promocji gospodarczej dla JST i przedsiębiorców,
 - 7) Narzędzia koordynacji polityki inwestycyjnej regionu oraz promocji gospodarczej,
 - 8) Działania w zakresie wsparcia BIZ przez funkcjonujące inkubatory przedsiębiorczości i instytucje otoczenia biznesu,
 - 9) Zmiany trendów inwestycyjnych związanych z kryzysem wynikającym z pandemii SARS-CoV-2,
 - 10) „Bilans otwarcia” JST (BO JST).
2. Analiza obejmuje okres pomiędzy 1 stycznia 2015 r. a 31 grudnia 2019 r., rok bieżący (2020), prognozę potencjału inwestycyjnego i eksportowego z perspektywą czasową 2021 – 2030.
 3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w postaci:
 - 1) wersja drukowana Analizy, łącznie z BO JST (w formie trwale zszytej) – 5 sztuk,
 - 2) wersja elektroniczna Analizy łącznie z BO JST - edytowalna (Word oraz PowerPoint) oraz nieedytowalna (PDF) oraz prezentacja Power Point dostarczona na nośniku (Pendrive) – 7 sztuk,
 - 3) wersja elektroniczna Analizy z BO JST, BO JST w osobnych plikach - nieedytowalna (PDF) dostarczona na nośniku (Pendrive) – 43 sztuki,
 - 4) materiały źródłowe w wersji elektronicznej pozyskane na potrzeby opracowania Analizy.

§ 5

Terminy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia propozycji ostatecznej wersji Analizy na co najmniej 10 dni roboczych przed upływem terminu realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania uwag i wprowadzania poprawek zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
3. Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia spisu treści Analizy oraz harmonogramu pracy nad opracowaniem Analizy z określeniem terminów, w których zrealizowane będą poszczególne jej rozdziały z uwzględnieniem terminu ostatecznego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terminów określonych na podstawie zapisu ust. 3.

§ 6

Osoby uprawnione

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w przedmiocie realizacji umowy upoważnia się ze strony:
 - 1) Wykonawcy – - przedstawiciela Wykonawcy,
 - 2) Zamawiającego – pracowników Departamentu Przedsiębiorczości i Strategii Marki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze:
 - Krzysztofa Bortnowskiego, tel. 68 456 53 31, mail: k.bortnowski@lubuskie.pl, coi@lubuskie.pl,
 - Daniela Chaleckiego, tel. 68 456 54 87, mail: d.chalecki@lubuskie.pl, coi@lubuskie.pl,
 - Pawła Hładkiego, tel. 68 456 57 57, e-mail: p.hladki@lubuskie.pl, coi@lubuskie.pl.Zmiana osób do merytorycznej współpracy i koordynacji w przedmiocie realizacji umowy, wymienionych w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

2. Korespondencja między Stronami, w tym w szczególności dotycząca sposobu realizacji umowy odbywać się będzie na podane w ust. 1 adresy e-mailowe.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Całkowity koszt za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z formularzem ofertowym, wynosi zł brutto (słownie:.....).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie zaakceptowana przez Zamawiającego i poprawnie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę VAT, o której mowa w niniejszym ustępie, dopiero po wykonaniu przedmiotu umowy oraz podpisaniu przez obie strony protokołu odbiorczego, o którym mowa w § 8 umowy, potwierdzającego realizację przedmiotu umowy bez wad i zastrzeżeń przez obie strony.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie przelewu bankowego na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Fakturę należy wystawić na:
Województwo Lubuskie - Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego,
ul. Podgórna 7; 65-057 Zielona Góra,
NIP: 973-05-90-332.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury Wykonawcy jest Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, Departament Przedsiębiorczości i Strategii Marki, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, a także wynagrodzenie za przeniesienie całości majątkowych praw autorskich do materiałów stworzonych przy realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w § 11.

§ 8

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wszelkie koszty związane z realizacją umowy ponosi Wykonawca.
2. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od zakończenia realizacji zamówienia na podstawie protokołu odbioru podpisanego po dostarczeniu materiałów, o których mowa w ust. 3 i dokumentacji wymienionej w SOPZ.
3. Z realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty określone w § 4 ust. 3.
4. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1.
5. Stwierdzone w protokole odbioru wady lub braki przy realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy stanowią podstawę do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Osobą uprawnioną do popisania protokołu odbioru po stronie Zamawiającego jest Dyrektor Departamentu Przedsiębiorczości i Strategii Marki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego lub jego zastępca.
7. Osobą uprawnioną do popisania protokołu odbioru po stronie Wykonawcy jest

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie kontrolować sposób wykonywania powierzonych Wykonawcy obowiązków.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty, Zamawiającemu przysługują kary umowne odpowiednio:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji określonego w § 1 ust. 4,
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu propozycji ostatecznej wersji Analizy o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia, w którym obowiązek powinien być dopełniony,
 - 3) za zwłokę w uwzględnieniu uwag i poprawek zgłaszanych przez Zamawiającego o których mowa w § 5 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia, w którym obowiązek powinien być dopełniony,
 - 4) za zwłokę w przedstawieniu spisu treści Analizy oraz harmonogramu opracowania analizy o których mowa w § 5 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia, w którym obowiązek powinien być dopełniony,
 - 5) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 4 – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia nieprawidłowości,
 - 6) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - 7) w sytuacji niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zwłokę w wypłacie wynagrodzenia określonego odpowiednio w § 7 ust. 1 odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki, naliczane od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.
4. Kary umowne o jakich mowa w ust. 2 pkt. 1-5 podlegają sumowaniu i płatne są przez Wykonawcę w terminie 7 dni od złożenia żądania w tym zakresie przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.

§ 10

Zespół Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad personelem, o którym mowa w ust. 1 oraz nad współpracującymi z Wykonawcą podwykonawcami, a także za dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem lub zawarciem stosownych umów z personelem oraz z podwykonawcami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia poprzez osoby wskazane w Ofercie.
4. Zmiana składu personelu przedstawionego przez Wykonawcę w Ofercie w trakcie wykonywania umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego pod rygorem nieważności. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wymaganych uprzednio przez Zamawiającego.
5. Zmiana składu personelu realizującego umowę nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą lub zwiększeniem liczebności personelu ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 11

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac stanowiące przedmiot praw autorskich, zrealizowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw ani prawem chronionego dobra osób trzecich, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wynikające z realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231).
4. Wykonawca w momencie podpisania protokołu odbiorczego bez zastrzeżeń przenosi na Zamawiającego, bez ograniczeń terytorialnych, czasowych, ani ilościowych, autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zezwalania na wykonywanie praw zależnych, do rozporządzania oraz korzystania z przedmiotu umowy, w całości lub w dowolnej części, na wszystkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w tym na następujących:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie przedmiotu umowy każdą techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny,

- na każdym nośniku, w tym wszelkiego rodzaju papierze, materiałach włókienniczych, plastikowych, metalowych, sztucznych, nośnikach elektronicznych, optycznych, magnetycznych, cyfrowych, laserowych, w tym dyskietkach, płytach CD (bez względu na format), DVD (bez względu na format), HD-DVD (bez względu na format), Blue-Ray (bez względu na format), twardej dyskach, pamięciach masowych;
- 2) wprowadzanie do pamięci urządzeń elektronicznych, w tym komputera, i wprowadzanie do sieci komputerowych, w tym Internetu, extranetu, sieci wewnętrznych (np. typu intranet), jak również przesyłanie w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line, przetwarzanie w pamięci urządzeń elektronicznych, w tym komputera;
 - 3) rozpowszechnianie, w tym wprowadzanie do obrotu, wypożyczanie, najem, dzierżawa, użyczenie, udostępnianie w innych formach, przedmiotu umowy, utrwalonych i zwielokrotnionych każdą techniką, w szczególności określoną w punkcie 1 powyżej, i przy zastosowaniu każdej techniki udostępniania, w szczególności określonej w punkcie 2 powyżej;
 - 4) eksploatacja w formie wszelkich możliwych produktów i we wszelkich możliwych produktach, w tym programach komputerowych, utworach audiowizualnych, prezentacjach, wszelkiego rodzaju wyrobach włókienniczych, plastikowych, metalowych, sztucznych, w tym zabawkach i innych;
 - 5) nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity;
 - 6) publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie;
 - 7) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 8) korzystanie z przedmiotu umowy w celu promocji lub reklamy we wszelkich materiałach promocyjnych lub reklamowych, w tym w prasie, telewizji, radiu, Internecie;
 - 9) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian przedmiotu umowy, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 10) na wszystkich pozostałych polach eksploatacji, na których korzystanie jest konieczne dla pełnego korzystania z przedmiotu umowy na polach eksploatacji określonych we wszystkich powyższych punktach.
5. Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego (powyższe upoważnienie jest nieodwołalne, niewygasające na wypadek żadnych okoliczności, w tym śmierci, nieograniczone terytorialnie, czasowo, ani ilościowo) z prawem udzielania dalszych upoważnień w pełnym zakresie niniejszego upoważnienia do:
- 1) korzystania z przedmiotu umowy na wszystkich określonych w ust. 4 polach eksploatacji,
 - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności w całości lub w dowolnej części,
 - 3) decydowania o zmianach treści i formy oraz o rzetelnym wykorzystaniu przedmiotu umowy w całości lub w dowolnej części, oraz wykonywania nadzoru nad sposobem korzystania z przedmiotu umowy w całości lub w dowolnej części, w tym do samodzielnego ingerowania w jego treść, modyfikowania jego treści lub formy, dodawania nowych lub usuwania istniejących elementów, decydowania o formie udostępniania publiczności, skracania, fragmentaryzacji, celem jego umieszczenia w utworze audiowizualnym, prasie, na plakacie, billboardzie, programie komputerowym lub produktach związanych z merchandisingiem i innymi tym podobnych czynności.

§ 12

Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się następujące istotne zmiany umowy:
 - 1) w przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego, dopuszcza się zmiany w tym zakresie; stare dane zostaną zastąpione nowymi,
 - 2) dopuszcza się zmianę terminu realizacji niniejszej umowy:
 - a) w przypadku działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania umowy; termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły,
 - b) w przypadku zaburzenia życia zbiorowego – mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania umowy; termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły,
 - c) w przypadku zdarzeń losowych dotyczących osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację wydarzenia.
3. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) jeżeli wyjdzie na jaw, iż w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą,
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową i mimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaniechania tych naruszeń, Wykonawca w wyznaczonym terminie nie czyni tego,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji, pomimo wezwania go przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 4.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, do czasu zakończenia rozliczeń wynikających z umowy, jest zobowiązany informować Zamawiającego o zmianach prawnych form prowadzenia działalności gospodarczej, wszczęciu postępowania upadłościowego lub ugodowego oraz zmianie siedziby Wykonawcy, a także adresu zamieszkania właściciela firmy, pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania oraz uznania za doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni podany przez niego adres.
3. W kwestiach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem umowy Strony poddają ewentualne spory rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią umowy są załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA