

**UCHWAŁA NR 289/3990/22**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO**

z dnia 29 września 2022 roku

**w sprawie udzielenia upoważnienia pełniącemu obowiązki Zastępcy Dyrektora Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 oraz do składania oświadczeń woli w obszarze działania Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego, a także we wszystkich sprawach dotyczących rozpatrywania środków odwoławczych przewidzianych w systemie realizacji programu w zakresie procedury odwoławczej Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 547 z późn. zm.), art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057 późn. zm.), ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1.1.** Udziela się Panu Leszkowi Piechowiakowi pełniącemu obowiązki Zastępcy Dyrektora Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze - podczas jednoczesnej nieobecności Pani Joanny Ejsmont Dyrektora Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, Pana Adama Misiaszka Zastępcy Dyrektora Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze oraz Pana Przemysława Osińskiego Zastępcy Dyrektora Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem i inną usprawiedliwioną nieobecnością w pracy lub podczas braku możliwości wykonywania obowiązków w siedzibie Urzędu - upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 (RPO-L2020), w tym w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego z wyłączeniem zadań związanych z wyborem operacji oraz do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej

działalności województwa w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego, a także we wszystkich sprawach dotyczących rozpatrywania środków odwoławczych przewidzianych w systemie realizacji programu w zakresie procedury odwoławczej Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, w szczególności obejmuje:

- 1) kontakty oraz korespondencję z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji programów finansowanych z funduszy strukturalnych UE, w tym w sprawach dotyczących sprawozdawczości i występowania nieprawidłowości;
- 2) kontakty oraz korespondencję z potencjalnymi Beneficjentami RPO-L2020 oraz Beneficjentami RPO-L2020, w szczególności w sprawach dotyczących rozliczania projektów, wniosków o płatność, poświadczania wydatków, kontroli, zwrotu środków;
- 3) kontakty z instytucjami administracji rządowej, samorządowej oraz innymi podmiotami funkcjonującymi w sferze społeczno-gospodarczego życia regionu;
- 4) oficjalne reprezentowanie Instytucji Zarządzającej RPO-L2020 na spotkaniach formalnych i roboczych organizowanych przez instytucje zaangażowane we wdrażanie Funduszy Europejskich;
- 5) podpisywanie wszystkich dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Terytorialnego w zakresie wnioskowania i rozliczania RPO;
- 6) podpisywanie zaświadczeń o pomocy „de minimis” wydawanych Beneficjentom w ramach RPO-L2020;
- 7) powoływanie zespołów kontrolnych oraz podpisywanie upoważnień do kontroli przeprowadzanych u Beneficjentów RPO-L2020 oraz kontroli systemowych związanych z wdrażaniem RPO-L2020;
- 8) podpisywanie informacji pokontrolnych wraz z zaleceniami pokontrolnymi i równoważnych dokumentów związanych z wdrażaniem RPO-L2020;
- 9) prowadzenie spraw związanych z windykacją należności Województwa Lubuskiego, dotyczących projektów dofinansowanych środkami EFS w ramach RPO-L2020, w zakresie wystawiania i podpisywania upomnień i tytułów wykonawczych;
- 10) prowadzenie spraw związanych z windykacją należności Województwa Lubuskiego, dotyczących projektów dofinansowanych środkami EFS w ramach RPO-L2020, w zakresie występowania do organu egzekucyjnego z żądaniem uzyskania informacji o sposobie załatwienia wniosku egzekucyjnego;

- 11) podpisywanie wezwań do uzupełnienia lub poprawienia protestów oraz pism z informacją o rozstrzygnięciu protestów wnoszonych przez wnioskodawców RPO-L2020 od negatywnej oceny ich projektów;
- 12) poświadczanie wydatków beneficjentów.

§ 2. Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania umowy o pracę lub zmiany stanowiska służbowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 7 września 2022 r.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Elżbieta Anna Polak

stwierdzam zgodność z projektem uchwały

SEKRETARZ WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

  
Patrycja Górniak