

Załącznik do ogłoszenia o zamiarze przeprowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych, przeprowadzanych w celu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego - „LUBUSKIE CENTRUM KOMPETENCJI CYFROWYCH I USŁUG WSPÓLNYCH – DATA CENTER”.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia będzie dostawa Lubuskiego Centrum Kompetencji Cyfrowych i Usług Wspólnych – Data Center w ramach projektu pn. „Lubuskie Centrum Kompetencji Cyfrowych i Usług Wspólnych - Data Center”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Urzędu Marszałkowskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa 2 rozwój cyfrowy; Działanie 2.1 rozwój społeczeństwa informacyjnego. Zakres objęty projektem całościowo wpisuje się wymagania Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 dla działania 2.1.

Głównym celem realizacji przedmiotowego projektu jest zwiększenie poziomu korzystania przez mieszkańców, przedsiębiorców i administrację z usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną, poprzez wytworzenie (i udostępnienie za pośrednictwem Data Center) e-usług publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego, organizacyjnych jednostkach wojewódzkich i samorządach gmin i powiatów.

Cel ten zostanie osiągnięty poprzez:

- usprawnienie obsługi obywateli i przedsiębiorców poprzez umożliwienie obywatelom i przedsiębiorcom korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną na poziomie dojrzałości III i IV,
- zapewnienie interoperacyjności systemów teleinformatycznych do obsługi rejestrów publicznych, warunkujące uruchomienie e-usług, poprzez opracowanie i wdrożenie rozwiązań informatycznych z zakresu elektronicznej administracji oraz geoinformacji,
- cyfryzację baz danych, niezbędną w celu osiągnięcia elektronicznej realizacji e-usług, w tym przez urządzenia mobilne, skierowanych do obywateli i przedsiębiorców oraz stworzenie warunków dla ich niezakłóconego i zharmonizowanego działania,
- stworzenie środowiska informatycznego oraz odpowiedniej infrastruktury zapewniającej niezakłócone funkcjonowanie e-usług.

W ramach centrum kompetencyjnego zostanie utworzona jednostka pod nazwą Lubuskie Centrum Kompetencji Cyfrowych i Usług Wspólnych. Centrum będzie świadczyło e-usługi publiczne, co usprawni procesy podejmowania decyzji, planowania oraz monitoringu procesów gospodarczych. E-usługi wytworzone w projekcie obejmą obszary: planowania przestrzennego, ochrony środowiska, dróg, które będą umożliwiały procesowanie spraw wojewódzkich, powiatowych i gminnych w zależności od charakteru e-usługi oraz decyzji jednostek samorządu terytorialnego o korzystaniu z udostępnionych e-usług oraz rejestrów wraz z pozyskanymi do nich danymi.

Skuteczne procesowanie e-usług możliwe jest tylko przy implementacji narzędzi wspierających ich procesowanie takich jak: połączenie wideokonferencyjne, obsługa chatboota, integracja z elektronicznym obiegiem dokumentów czy też z programem finansowo księgowym. Sprawne i bezpieczne procesowanie e-usług wymaga, aby infrastruktura, na której będzie odbywało się przechowywanie danych, procesowanie spraw administracyjnych była wysokodostępna, niezawodna, wydajna oraz zapewniała bezpieczeństwo przetwarzanych danych w tym cyberbezpieczeństwo.

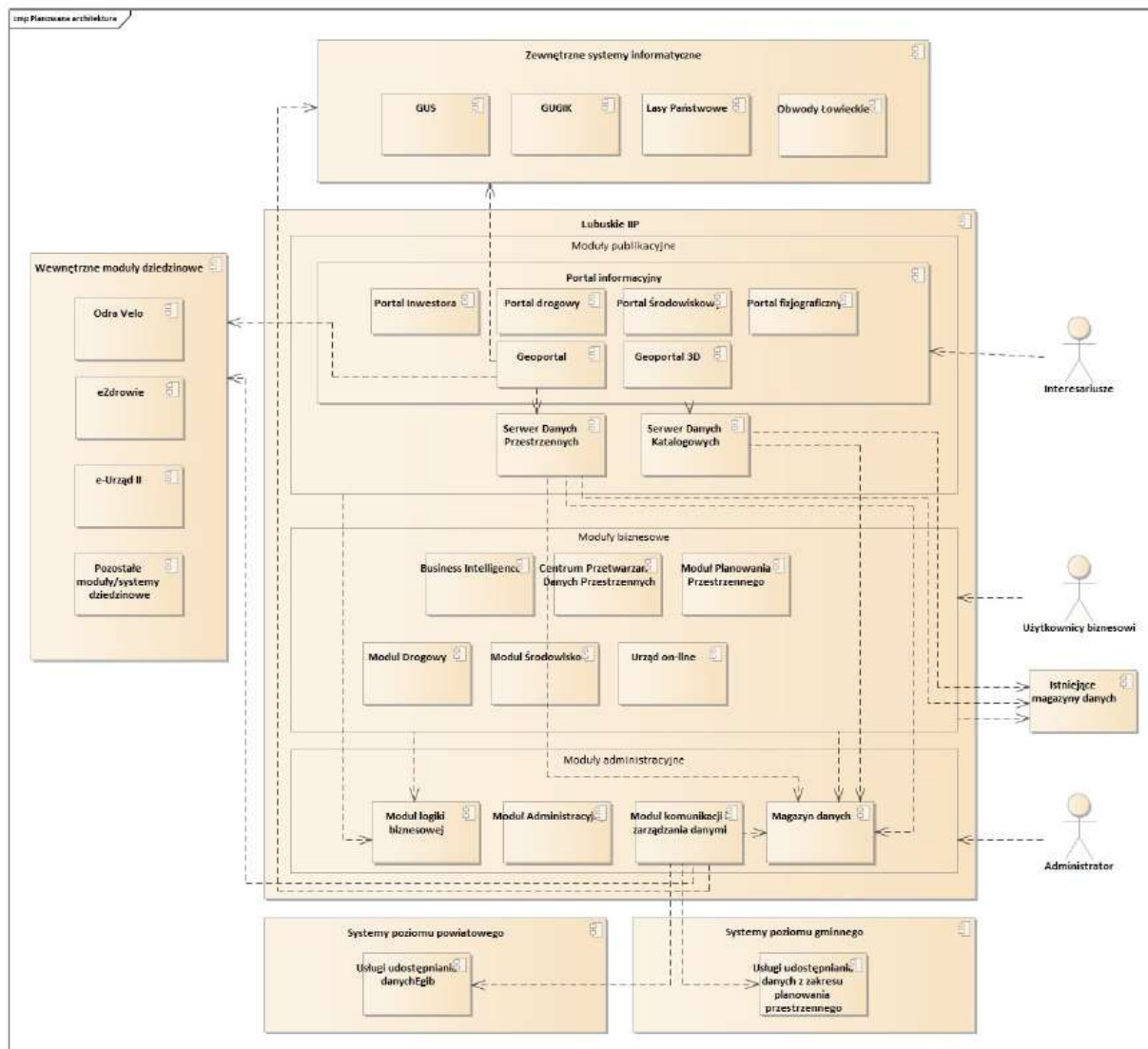
W ramach swoich kompetencji Lubuskie Centrum Kompetencji Cyfrowych i Usług Wspólnych będzie mogło świadczyć dodatkowe usługi dla podległych jednostek Urzędu Marszałkowskiego jak i jednostek administracji publicznej takie jak:

- backup danych,
- hosting poczty e-mail, stron www,

- dostęp do pokoi wideokonferencyjnych na potrzeby wsparcia obywateli i biznesu w trakcie prowadzenia spraw administracyjnych jak i na potrzeby administracji publicznej (sejmiki / rady gmin / rady powiatów),
- e-szkolenia (oprogramowanie biurowe, elektroniczny obieg dokumentów, programy finansowo-księgowe, programy dziedziczne, edukacja cyberzagrożeń),
- cyberbezpieczeństwo,
- wirtualne pulpity,
- szyfrowaną chmurową przestrzeń dyskową.

1. Ogólny opis architektury docelowego rozwiązania

Poniżej przedstawiono architekturę platformy RWIIP WL, która powstanie na potrzeby realizacji e-usług Lubuskiego Centrum Kompetencji Cyfrowych i Usług Wspólnych – Data Center:



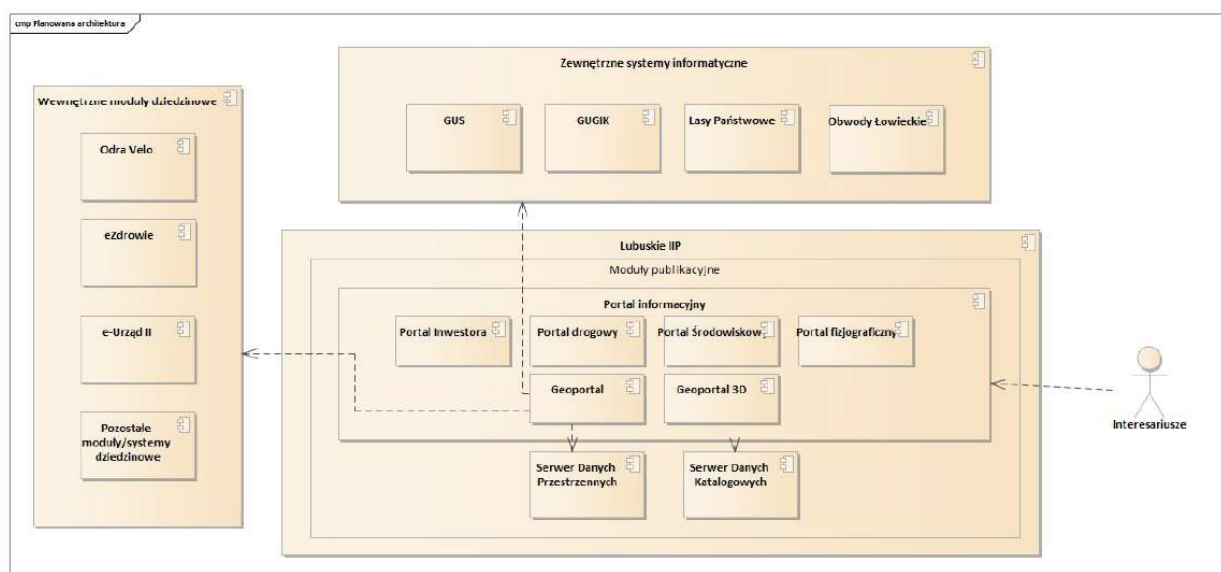
Rysunek 1 Architektura platformy LCKCiUW

System, który powstanie na potrzeby świadczenia e-usług składać się będzie z następujących grup komponentów:

1. Moduły publikacyjne
2. Moduły biznesowe
3. Moduły administracyjne

1.1. Moduły publikacyjne

Moduły publikacyjne to moduły, które odpowiadać będą za publikację danych gromadzonych w Systemie.



Rysunek 2 Moduły publikacyjne

Zadaniem Modułów publikacyjnych będzie publikacja danych wewnętrznych dla poszczególnych modułów systemu lub umożliwienie bezpośredniego korzystania z danych przez Systemy Zewnętrzne.

W skład tej grupy wchodzi:

1. Portal Informacyjny – jeden portal będący głównym punktem pozyskiwania informacji w podziale na poniższe kategorie:
 - a. Portal Inwestora,
 - b. Portal drogowy,
 - c. Portal środowiskowy,
 - d. Portal fizjograficzny,
 - e. Geoportale:
 - i. Geoportal wojewódzki,
 - ii. Geoportal wewnętrzny,
 - iii. Geoportal 3D.
2. Serwer Usług Danych Przestrzennych.
3. Serwer Usług Danych Katalogowych.

1.1.1. Portal informacyjny

Portal informacyjny to portal internetowy, który będzie stanowić punkt dostępowy do e-usług Systemu wraz z informacją o poszczególnych e-usługach udostępnianych w ramach Systemu. Portal informacyjny będzie umożliwiał wyszukiwanie informacji, plików lub dedykowanej treści na podstronach tego portalu. Uprawnieni użytkownicy będą mieli możliwość korzystania z dedykowanych modułów funkcjonalnych Systemu oraz zarządzania treścią udostępnioną z poziomu portalu. W ramach Portalu informacyjnego planuje się udostępnienie dedykowanych portali:

1. Portal Inwestora,
2. Portal drogowy,
3. Portal środowiskowy,
4. Portal fizjograficzny.

1.1.2. Geoportale

W ramach modułów publikacyjnych oprócz Portali informacyjnych planowane jest dostarczenie Geoportali – czyli dedykowanych interaktywnych modułów mapowych:

1. Geoportal wojewódzki

Geoportal ma umożliwić dostęp mieszkańcom do danych przestrzennych, zawartych w Systemie oraz zasobów gminnych i powiatowych udostępnianych z własnych systemów informatycznych za pomocą usług danych przestrzennych poprzez Internet. Dzięki wdrożonemu Geoportalowi poprawiona zostanie dostępność do informacji przestrzennej, poprzez wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych przez mieszkańców oraz jednostki samorządu terytorialnego na terenie województwa lubuskiego. Poprzez wdrożenie systemu GIS województwo, powiaty oraz gminy zyskają platformę umożliwiającą udostępnienie i upowszechnienie wiarygodnej informacji przestrzennej o województwie, przez co zostanie usprawnione funkcjonowanie administracji publicznej regionu.

2. Geoportal wewnętrzny

Służący do zarządzania treścią oraz interfejsem geoportalu wojewódzkiego. Geoportal wewnętrzny umożliwi pełną konfigurację portalu, wytwarzanie nowych danych, tworzenie kompozycji, tworzenie subportali. Geoportal wewnętrzny pozwoli na konfigurację użytkowników wewnętrznych (nadawanie im ról oraz tworzenie grup) oraz zarządzanie treściami publikowanymi na portalu Publicznym, określanie portali wewnętrznych - dla pracowników merytorycznych oraz portali dostępnych publicznie. Narzędzie wewnętrzne do administrowania portalem, dedykowane jest Pracownikom Merytorycznym.

3. Geoportal 3D

Istotnym elementem rozszerzającym funkcjonalność klasycznego Geoportalu jest dostarczenie funkcjonalności umożliwiającej przeglądanie danych w 3D, co daje możliwość m.in. przeglądania danych dotyczących wysokości budynków, przesłaniania, analizy cienia, przekrojów przez teren. Jest także narzędziem wstępnie projektowym – wizualizującym koncepcyjną zabudowę, czy projektowane obiekty. Dodatkowo Portal 3D powinien umożliwiać połączenie ze sobą wielu źródeł danych takich jak chmura punktów ze skaningu lotniczego, modelu mesh 3D, czy modeli terenu w pełni rzeźbionych zgodnie z pomiarami wysokościowymi. Przy tak rozbudowanej funkcjonalności Geoportal 3D umożliwia łatwiejsze pojęcie przestrzeni, ukazanie wyników skomplikowanych analiz, prowadzenie dyskusji na tematy wymagające interaktywnej prezentacji. Końcowym efektem pracy na Geoportalu 3D powinna być możliwość pobierania danych w formatach oprogramowania dedykowanego do obsługi plików 3D – ułatwiając tym samym pracę projektantom, architektom czy urbanistom.

1.1.3. Serwer Danych Przestrzennych

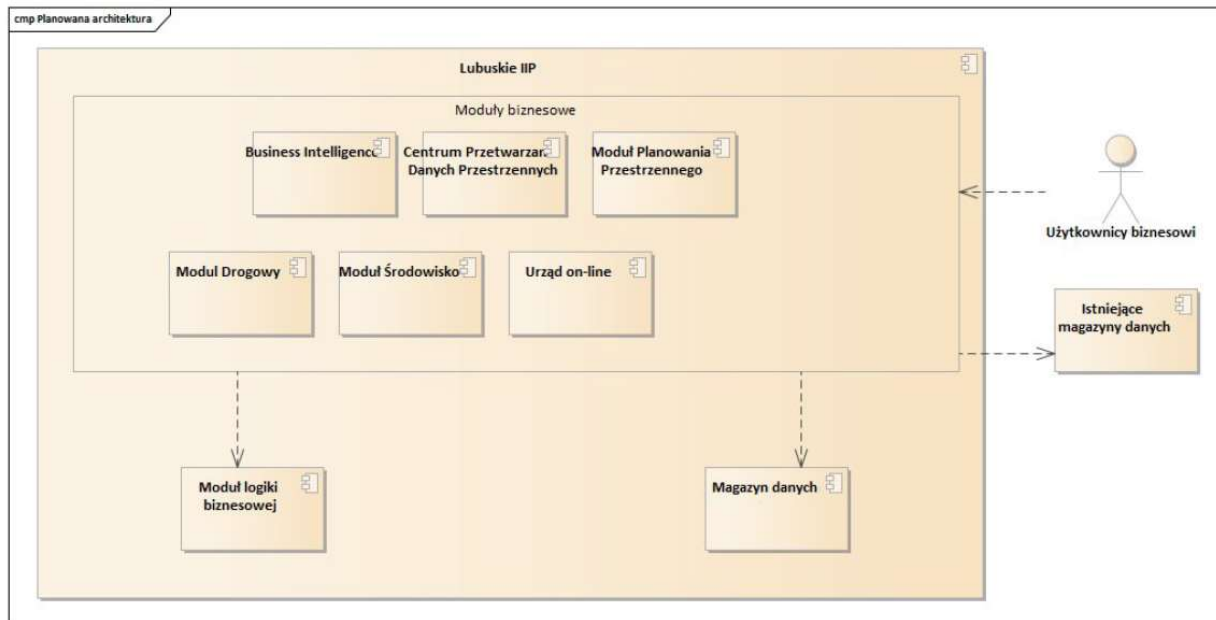
Serwer Danych Przestrzennych umożliwia udostępnianie usług danych przestrzennych z danych zdeponowanych w Magazynie danych poprzez publikowanie usług danych przestrzennych w szczególności usługi przeglądania i pobierania.

1.1.4. Serwer Usług Katalogowych

Serwer Usług Katalogowych odpowiedzialny jest za: przechowywanie, tworzenie, udostępnianie zasobu metadanych. Serwer usług katalogowych zapewnia: przeszukiwanie zbiorów metadanych, import metadanych z pliku XML, import metadanych w trybie harvesting. Serwer usług katalogowych udostępnia usługę przeszukiwania zbiorów metadanych. Usługa umożliwia wyszukiwanie zbiorów i usług danych przestrzennych. Moduł odnoszący się do zbioru danych przestrzennych, określających zawarte w nim dane pod względem: położenia i rodzaju obiektów oraz ich atrybutów, pochodzenia, dokładności, szczegółowości i aktualności danych zbioru, zastosowanych standardach, prawach własności i prawach autorskich.

1.2. Moduły biznesowe

Moduły biznesowe odpowiedzialne będą za realizację procesów związanych z potrzebami biznesowymi użytkowników Systemu.



Rysunek 3 Moduły biznesowe

W ramach Systemu wydzielone zostały poniższe Moduły:

1. Business Intelligence,
2. Centrum Przetwarzania Danych Przestrzennych,
3. Moduł Planowania Przestrzennego,
4. Moduł Drogowy,
5. Moduł Środowisko,
6. Moduł „urząd on-line”.

1.2.1. Business Intelligence

Moduł do zaawansowanej analityki i przetwarzania danych, który pozwoli użytkownikom na tworzenie zaawansowanych analiz i raportów przy użyciu wielu źródeł danych, umożliwiając wykrywanie powiązań i zależności pomiędzy rejestrami, w tym ocenę skuteczności podejmowanych działań. Moduł musi umożliwiać analizę wszystkich danych w oparciu o analitykę grafową, która pozwala na wykrywanie zależności pomiędzy różnymi obiektami poszczególnych rejestrów w powiązaniu z ich lokalizacją przestrzenną. Ponadto moduł powinien zapewniać możliwość włączenia kolejnych rejestrów do analizy, bez konieczności przeprojektowywania struktury danych. Włączane rejestry w sposób automatyczny powinny wykrywać powiązania z istniejącymi rejestrami.

Dodatkowo Moduł będzie udostępniać funkcjonalność raportowania zdefiniowanym użytkownikom przekrojowych danych dostępnych w poszczególnych modułach Systemu, na różnych poziomach szczegółowości. Dane będą prezentowane w formie zbiorczej i na poziomie analitycznym. Zakres prezentowanych danych będzie ściśle związany z możliwościami przekazania danych do Urzędu Marszałkowskiego z jednostek. Rozwiązanie dostarczy szeregu danych i informacji zarządczych dla kadry zarządzającej: tworzenie Kluczowych Wskaźników Wydajności (KPI – Key Performance Indicator), tworzenie Kart Wyników dla dowolnych obszarów biznesowych (Scorecards), tworzenie Kokpitów Menadżerskich (Dashboards).

1.2.2. Centrum Przetwarzania Danych Przestrzennych

Standaryzacja danych tworzy nową jakość danych przestrzennych i otwiera zupełnie nowe możliwości, wynikające z interoperacyjności danych i związanych z nimi usług informacyjnych. Zwiększa to również praktyczną wartość zgromadzonych zbiorów i podwyższa efektywność usług danych przestrzennych gromadzonych na szczeblach wojewódzkich, powiatowych czy gminnych. W tym celu planuje się w ramach

projektu stworzyć Centrum Przetwarzania Danych Przestrzennych na potrzeby podejmowania strategicznych decyzji regionalnych.

Centrum Przetwarzania Danych Przestrzennych w oparciu o ogólnodostępne dane m.in. z pochodzące z programu COPERNICUS, baz: BDOT500, BDOT10k, LIDAR, CITYGML, ortofotomapa, dane planistyczne i innych branżowych danych gromadzonych w rejestrach wojewódzkich i gminnych da możliwość monitorowania zmian i wskaźników stanu zagospodarowania przestrzeni województwa poprzez badanie m.in.: ekstrakcji użytkowania terenu, zmian użytkowania terenu (detekcja zmian), oceniające stanu rozwoju przestrzennego (pojemności przestrzennej), wysokości zabudowy, deformacji terenu w czasie, zdrowotności roślinności miejskiej miejska wyspa ciepła, korytarzy przewietrzania miasta, dezagraryzacji i zasklepienie gleb.

1.2.3. Moduł Planowania Przestrzennego

Moduł planistyczny jest jednym z głównych modułów biznesowych. Jest niezbędny, aby Wydziały Planowania Przestrzennego, Architektury i Urbanistyki mogły świadczyć e-usługi na poziomie wojewódzkim, powiatowym i gminnym. Moduł planistyczny umożliwi mieszkańcom i inwestorom załatwienie spraw w urzędzie z wykorzystaniem e-Usług z możliwością płatności online i odbioru dokumentu w formie elektronicznej. W ramach realizacji modułu wszystkie dane przestrzenne niezbędne do realizacji tego narzędzia zostaną ustandaryzowane i uporządkowane. Moduł służyć będzie do zarządzania zasobem planistycznym województwa, umożliwiając zarządzanie dokumentami z poziomu rejestru tabelarycznego. Moduł umożliwi automatyczne wydawanie dokumentów oraz rejestrowanie spraw z zakresu planowania przestrzennego.

1.2.4. Moduł Drogowy

Moduł drogowy jest jednym z głównych modułów biznesowych systemu i jest niezbędny, aby można było świadczyć e-usługi w drogach. Moduł jest gotowy do przyjęcia danych od Zarządców Drogowych każdego szczebla, wojewódzkiego, powiatowego i gminnego. Obejmuje on wszystkie obszary pracy Zarządcy Drogowego, zapewniające realizację określonych zadań (procesów) związanych z obsługiwanyimi rejestrami i ewidencjami.

1.2.5. Moduł Środowisko

Moduł środowiskowy jest jednym z głównych modułów biznesowych. Jest niezbędny, aby Wydziały Ekologii/Ochrony Przyrody/Środowiska mogły świadczyć e-usługi w ochronie środowiska na poziomie powiatowym i gminnym. Umożliwi mieszkańcom załatwienie spraw w urzędzie z wykorzystaniem e-Usług z możliwością płatności online i odbioru dokumentu w formie elektronicznej. Narzędzie zapewnia integrację z pozostałymi modułami jako wsparcie przy kontrolowaniu zgodności wydawanych decyzji z ustaleniami z zakresu dokumentów planistycznych. Moduł służyć będzie do zarządzania wydanymi dokumentami w sprawach opłat za korzystanie ze środowiska oraz zarządzania informacją przestrzenną polegającej na: prowadzenie ewidencji form ochrony przyrody będących w kompetencji gminy, dostępu do informacji związanej z przyrodą: m.in urządzeniowo-rolne, plany urządzenia lasów, nadleśnictwa. Do realizacji powyższych e-usług niezbędne jest uruchomienie i wdrożenie oprogramowania narzędziowego, które umożliwi automatyczne wydanie dokumentu po stronie pracownika merytorycznego.

1.2.6. Moduł „urząd on-line”.

W ramach modułu „urząd on-line” planuje się realizację poniższych podmodułów:

1. Zarządzanie komunikacją, rozumiane jako udostępnienie infrastruktury wideokonferencyjnej w ramach LCKCiUW, które umożliwi zarządzanie komunikacją między urzędem a obywatelem, urzędem a biznesem oraz urzędem a innym urzędem. Możliwe będzie wykorzystanie wideokonferencji jako bezpośredniego narzędzia wsparcia obywatela przy załatwianiu spraw w ramach e-usług jak i do umawiania bezpośrednich wizyt on-line w urzędzie. W ramach przedmiotowego projektu zakłada się wdrożenie nowoczesnego systemu do efektywnej komunikacji z mieszkańcami województwa oraz wewnętrznej w komórkach organizacyjnych UMWL jak i jednostkach samorządowych. System będzie umożliwiać efektywną współpracę poprzez wideokonferencje, prywatne pokoje konferencji wideo

umożliwiający pracę w trakcie obsługi interesariuszy oraz wewnętrzną pracę nad powierzonymi zadaniami w ramach UMWL. Na styku jednostka administracji samorządowej oraz mieszkańców województwa, przewiduje się możliwość umawiania indywidualnych wideo rozmów z urzędnikami celem efektywnej realizacji spraw urzędowych. Znacznie podniesie się komfort obsługi interesantów, a w niektórych przypadkach wręcz umożliwi. Projekt w założeniu koresponduje z podobnym rozwiązaniem zaproponowanym w ramach SZPON proponowanego przez szczebel centralny, a w zasadzie przenosi jego założenia funkcjonowania na szczebel wojewódzki. Rozwiązanie SZPON do dnia dzisiejszego nie powstało i nie ma na mapie wdrożeń ministerstwa, dlatego zasadnym jest wykonanie takiego zadania samodzielnie przez beneficjenta.

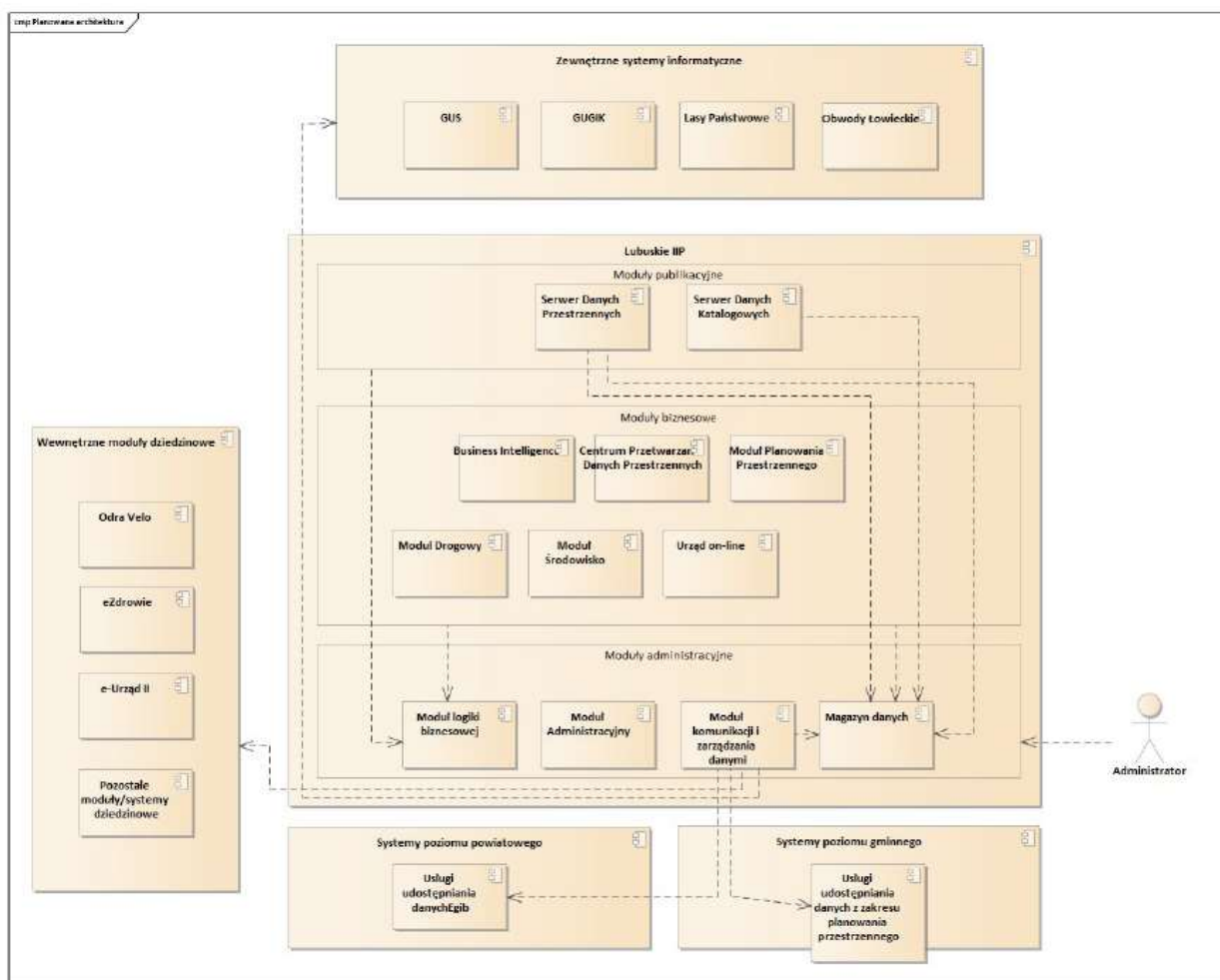
2. Wsparcie interesariusza w realizacji procesu biznesowego w e-urzędzie, poprzez uruchomienie chatboota wspierającego automatyczną obsługę każdej z wdrażanych e-usługi jak i dowolnej sprawy urzędowej w ramach opracowanych w trakcie wdrożenia schematów. Automatyzacja obsługi połączona z funkcjonalnością bezpośredniej interakcji z urzędnikiem (w godzinach pracy urzędu/urzędów) w przypadku, gdy moduł inteligencji chatboot'a nie będzie w stanie w pełni automatycznie obsłużyć sprawy. Rozwiązanie będzie pełnił funkcję cyfrowego urzędnika, który proaktywnie reagować będzie na zachowanie interesariusza. Dzięki zaimplementowanym funkcjonalnościom będzie ono w stanie udzielić informacji z kanału komunikacji lub innej wskazanej mu bazy wiedzy, nawigować po stronach, uzupełniać formularze oraz w pełni zautomatyzować proces, poczynając od identyfikacji interesariusza na procesie decyzyjnym lub na transakcyjnym kończąc. Identyfikacja interesariusza odbywać się będzie na podstawie analizy sposobu prowadzenia komunikacji z chatbootem lub po danych uzyskanych w procesie logowania z wykorzystaniem Węzła Krajowego. Funkcjonalności takie mają pozytywny wpływ na doświadczenia interesariuszy zwiększając efektywność obsługi interesanta. Chatboot będzie dostępny w trybie automatycznym 24h na dobę a ze wsparciem urzędnika w godzinach pracy Beneficjenta.
3. Pulpity pracy zdalnej w postaci wirtualnych pulpitów dla obywateli, biznesu oraz samorządów. Wirtualny Pulpit działa dzięki uruchomieniu wirtualnych maszyn, które łączą się z siecią interesariusza i działają tak jak komputery w biurze. „Fizycznie” znajdują się więc w centrum danych LKCiUW, ale mogą korzystać z danych i aplikacji znajdujących się u interesariusza i będących pod jego pełną kontrolą. Wirtualne maszyny mogą się łączyć z interesariuszem przez VPN albo dedykowane łącze. W każdym przypadku dane pozostają po stronie interesariusza, co podnosi poziom bezpieczeństwa i zdecydowanie zmniejsza opóźnienie działania programu w porównaniu do dostawców chmury publicznej z zagranicy, dodatkowo zyskując pewność, że dane nie opuszczają granic kraju. Narzędzie zdalnych pulpitów będzie wspierało bezpośrednio świadczenie e-usług poprzez stworzenie bezpiecznego, mobilnego oraz wydajnego środowiska pracy, przy realizacji spraw zgłoszonych przez mieszkańców i interesariuszy. Rozwiązanie zawężone będzie tylko dla sektora publicznego. Nie jest przewidziane komercyjne udostępnianie usługi.
4. Wirtualne serwery realizowane poprzez dostęp do zarządzania wirtualną maszyną. Serwer taki stanowi idealną równowagę pomiędzy hostingiem współdzielonym, a serwerami dedykowanymi, jest on alternatywą dla wymagających interesariuszy, którzy oczekują profesjonalnego narzędzia, lecz nie potrzebują fizycznej maszyny na wyłączność.
5. Poczta elektroniczna. Ankiety pokazały, iż zarówno jednostki samorządowe jak i wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne, korzystają z prywatnego hostingu poczty. Utrzymanie poczty w ramach LKCiUW daje pewność zachowania poufności korespondencji poprzez jej szyfrowanie, zapewnia usługę o odpowiednim poziomie wydajności, dostępności, bezpieczeństwa oraz odporności na cyberzagrożenia.
6. Backup w chmurze. Rozwiązanie backupowe działające w chmurze, które jest uruchamiane na zlecenie interesariusza. LKCiUW będzie odpowiadało za zarządzania usługą backupu i jej przywracania z chmury. W infrastrukturze LKCiUW znajdzie się oprogramowanie tworzenia kopii zapasowych oraz jej przywracania. Po stronie interesariusza instaluje się tylko agentów backupu. Interesariusz nie ma potrzeby zakupu serwerów i oprogramowania backupowego czy wdrażania rozwiązania do deduplikacji.
7. System do nagrywania sesji spotkań z możliwością głosowania umożliwia przesyłanie i rejestrację obraz z możliwością wykorzystania zarówno kamer tradycyjnych oraz inteligentnych kamer 360 stopni. System pozwala płynnie reagować na przebieg dyskusji, pozwala skupić uwagę na osobie zabierającej głos. Umożliwia on automatyczne nanoszenie elementów graficznych oraz pasków tekstowych. System potrafi automatycznie rozpoznać i umieścić podpis mówiącego na belce graficznej, jeśli osoba zabierająca głos jest bazie osób zdefiniowanych osób. Treści pytań poddanych pod głosowanie oraz wyniki głosowania, automatycznie publikowane są w formie graficznej jako

naniesione plansze informacyjne. Zautomatyzowane funkcje pozwalają na profesjonalny przekaz z Sesji Rady, dostępny jedynie w realizacji telewizyjnej. Całość jest archiwizowana i przechowywana w bezpiecznej chmurze obliczeniowej.

8. Wirtualna centrala umożliwi organizację jednego łatwego do zapamiętania numeru telefonu jako punktu styku komunikacji z instytucją. Rozwiązanie umożliwi tworzenie spersonalizowanej zapowiedzi, menu IVR, kolejkowania połączeń, przekierowania połączeń. Umożliwi komunikacje pomiędzy jednostkami samorządowymi jak i jednostkami podległymi UMWL, tak jakby pracowały w jednej sieci.
9. Cyberbezpieczeństwo. Funkcjonowanie cyberbezpieczeństwa jako narzędzia wspierającego pracę urzędu.

1.3. Moduły administracyjne

Moduły administracyjne służyć będą realizacji procesów konfiguracyjno-administracyjnych.



Rysunek 4 Moduły administracyjne

Do tej grupy zalicza się:

1. Moduł logiki biznesowej,
2. Moduł administracyjny,
3. Moduł migracji i zarządzania danymi,
4. Magazyn danych.

1.3.1. Moduł logiki biznesowej

Bardzo ważnym elementem budowanych obecnie nowoczesnych systemów geoprzestrzennych, dedykowanych dla różnych departamentów jednostek samorządowych jest pozyskanie platformy umożliwiającej budowę i konfigurację własnych, niezależnych modułów/aplikacji przeglądania oraz edycji danych przestrzenno-atrybutowych pracujących w środowiskach Web, Desktop oraz na urządzeniach mobilnych. Pozyskanie takiego narzędzia daje możliwość tworzenia i dostosowywania do wewnętrznych potrzeb jednostek samorządu terytorialnego przez administratorów systemu własnych, dedykowanych aplikacji realizujących złożone procesy biznesowe w oparciu o informację przestrzenną (bez konieczności angażowania Wykonawcy Systemu lub zewnętrznych firm informatycznych). Z uwagi na powyższe, cała architektura Systemu opierać się będzie na funkcjonalności tego Modułu, a budowa Systemu realizowana będzie za pomocą definiowanych z poziomu użytkownika procesów biznesowych.

1.3.2. Moduł administracyjny

Moduł Administracyjny odpowiedzialny jest za kompleksową realizację zadań administracyjnych Systemu. Umożliwia on zatem zarządzanie użytkownikami oraz realizację wszystkich procesów konfiguracyjnych Systemu. Moduł ten umożliwia użytkownikom założenie konta i obsługę jego podstawowych procesów administracyjnych tj. zmianę hasła, przypomnienie hasła itp. Dodatkowo odpowiedzialny jest za procesy uwierzytelniania i autoryzacji dostępu dla użytkowników do e-usług oraz za przydzielenie użytkownikowi dostępu do określonych funkcjonalności Systemu i określonych serii oraz grup danych zgodnie z jego uprawnieniami. Moduł będzie wyposażony w pulpit administratora, umożliwiający wykonywanie czynności administracyjnych, w szczególności zarządzanie: Użytkownikami, uprawnieniami i rolami użytkowników.

1.3.3. Moduł migracji i zarządzania danymi

Moduł odpowiedzialny za wymianę danych pomiędzy System a systemami zewnętrznymi i wewnętrznymi UMWL. Dane pobierane do Systemu (realizowanego poprzez pliki wsadowe lub usługi danych przestrzennych) są walidowane pod kątem zgodności i kompletności. W dalszej kolejności modele danych mogą być upraszczane zgodnie z zakresem informacyjnym potrzebnym do funkcjonowania Systemu oraz ewentualnie generalizowane. Wszystkie migrowane dane podlegać muszą raportowaniu ilościowemu i jakościowemu. Moduł będzie dodatkowo posiadał dedykowany interfejs programistyczny API pozwalający na wymianę danych z innymi systemami poprzez mechanizmy umożliwiające przetwarzanie zbiorów cyfrowych o dużej wadze, automatyczne przygotowywanie wtórników (kopii) plików oryginalnych do celów szybkiego podglądu. W ramach modułu zostanie opracowany mechanizm kafelkowania wyświetlania plików – pozwalający szybko przez sieć komputerową pracować na wycinkach (powiększeniach) dużych plików oryginalnych, Moduł API pozwoli na zdefiniowania procesu skanowania i kontroli jakości skanów jak i metadanych, dając udostępniania plików oryginalnych i wtórników do zewnętrznych systemów informatycznych.

1.3.4. Magazyn danych

W ramach zakładanej ogólnej architektury wyróżnia się Istniejący magazyn danych. Jest to magazyn, w którym gromadzone są dane z obecnie działających Systemów Informatycznych Departamentu geodezji, gospodarki nieruchomościami i planowania przestrzennego. Zakłada się, że dane te mogą stanowić dane referencyjne dla niektórych procesów biznesowych realizowanych przez System. Dodatkowo w magazynie danych będą przechowywane wszystkie dane, którymi zasilany będzie system. Zakłada się, że z uwagi na bezpieczeństwo oraz wydajność Systemu Magazyn danych będą fizycznie stanowiły dwie oddzielne bazy danych: baza publikacyjna (stanowiąca replikę danych operacyjnych) oraz baza operacyjna (przechowująca dane aktualne na których realizowane są wszystkie procesy Systemu).

1.4. E-usługi Systemu

Zasadniczym celem projektu LCKCiUW jest świadczenie e-usług publicznych dla obywateli województwa lubuskiego, a także pomiędzy jednostkami administracji publicznej. Pozwoli to na usprawnienie procesów podejmowania decyzji, planowania oraz monitoringu procesów gospodarczych. Wytworzone, w wyniku realizacji projektu, e-usługi będą umożliwiały obywatelom, biznesowi oraz administracji realizację procedur administracyjnych, których procedowanie obecnie dostępne jest analogowo w kancelarii urzędu lub w postaci druków pobieranych ze strony internetowej. E-usługi wytworzone w projekcie obejmą obszary: planowania przestrzennego, ochrony środowiska, dróg, które będą umożliwiały procesowanie spraw wojewódzkich,

powiatowych i gminnych w zależności od charakteru e-usługi oraz decyzji jednostek samorządu terytorialnego o korzystaniu z udostępnionych e-usług oraz rejestrów wraz z pozyskanymi do nich danymi.

E-usługi zostaną uruchomione na kilku (3) poziomach dojrzałości, tj.: 1, 3, 4:

- poziom 1 (informacyjny) – instytucje administracji publicznej udostępniają obywatelom i przedsiębiorcom informacje publiczne na portalach internetowych, bez możliwości zainicjowania i załatwienia usługi drogą elektroniczną;
- poziom 3 (interakcja dwustronna) – dostępność formularzy on-line, możliwość zainicjowania sprawy drogą elektroniczną poprzez interaktywne wypełnienie i przesłanie dokumentów elektronicznych do jednostki administracji publicznej;
- poziom 4 (transakcyjny) – możliwość wykonania wszystkich czynności niezbędnych do załatwienia danej sprawy urzędowej całkowicie drogą elektroniczną, tzn. pełna elektroniczna obsługa sprawy, uzyskanie odpowiedzi z urzędu drogą elektroniczną, uwzględniające wydanie decyzji oraz możliwość płatności za usługę online.

W dalszej części rozdziału wymieniono e-usługi, które zostaną zbudowane w wyniku realizacji projektu LCKCiUW.

1.4.1. Geodezja, gospodarka nieruchomościami i planowanie przestrzenne

E-usługi wojewódzkie

1. Udostępnianie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne) (III), (A2B, A2C)
2. Opiniowanie wniosków o wydanie opinii do projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej (decyzji sisp) (III), (A2A, A2B, A2C)
3. Uzgadnianie i opiniowanie projektu Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa lub jego zmiany (IV), (A2A, A2B, A2C)
4. Uzgodnienie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego województwa lubuskiego (suikzp) lub zmiany suikzp (IV), (A2A)
5. Uzgodnienie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy (mpzp) lub zmiany mpzp w zakresie zadań samorządowych Województwa (IV), (A2A)
6. Informacja o nieruchomościach będących w zasobie województwa lubuskiego przeznaczonych na sprzedaż (IV), (A2B, A2A)

E-usługi powiatowe

1. Wyświetlanie rozkładu czasowo-przestrzennego decyzji o warunkach zabudowy, MPZP, SUIKZP (I), (A2A, A2B, A2C)
2. Wyświetlenie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (I), (A2A, A2B, A2C)
3. Mierzenie odległości i powierzchni, drukowanie żądanych zasobów (I), (A2A, A2C)
4. Pozyskiwanie informacji o numerach działek i ich powierzchniach (I), (A2A, A2C)
5. Usługa przeglądania i pobierania danych przestrzennych (I), (A2A, A2C)
6. Usługa wyszukiwania danych (I), (A2A, A2C)
7. Wyświetlenie aktów planowania przestrzennego, tj. mpzp i suikzp (I), (A2A, A2C)
8. Składanie uwag do projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (suikzp) (III), (A2A, A2B, A2C)
9. Składanie wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego województwa lubuskiego (suikzp) lub zmiany suikzp (III), (A2A, A2B, A2C)
10. Składanie wniosków do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy (mpzp) lub zmiany mpzp (III), (A2A, A2B, A2C)
11. Opiniowanie projektów uchwały w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane (III), (A2A, A2B, A2C)
12. Wniosek o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (III), (A2A, A2B, A2C)
13. Wniosek o przeniesienie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (III), (A2A, A2B, A2C)

14. Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy na rzecz innej osoby (III), (A2A, A2B, A2C)
15. Składanie wniosków do Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa lub jego zmiany - "przed projektem" (III), (A2A, A2B, A2C)
16. Składanie uwag do projektu Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa lub jego zmiany - "na etapie wyłożenia do publicznego wglądu" (III), (A2A, A2B, A2C)
17. Składanie uwag do Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego (III), (A2A, A2B, A2C)
18. Składanie wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (suikzp) lub zmiany suikzp (IV), (A2A, A2B, A2C)
19. Uzgodnienie i opiniowanie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (suikzp) lub zmiany suikzp (IV), (A2A, A2B, A2C)
20. Uzgodnienie i opiniowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy (mpzp) lub zmiany mpzp w zakresie uwzględnienia wyników audytu krajobrazowego województwa (IV), (A2A, A2B, A2C)
21. Uzgodnienie projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (IV), (A2A, A2B, A2C)
22. Uzgadnianie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (IV), (A2A, A2B, A2C)
23. Monitorowanie zmian zagospodarowania przestrzennego na podstawie BDOT 10k (IV), (A2A, A2B, A2C)
24. Symulacja kompozycji i zacielenia nowej zabudowy – dla projektów nowej zabudowy w oparciu o trajektorię i nachylenie słońca nad horyzontem (IV), (A2A, A2B, A2C)
25. Wyświetlanie i wyszukanie oraz pomiar budynków 3D (IV), (A2A, A2B, A2C)
26. Pobieranie fragmentów modeli 3D dla projektantów, developerów, inwestorów (IV), (A2A, A2B, A2C)
27. Wniosek o wydanie decyzji o warunkach zabudowy (IV), (A2A, A2B, A2C)
28. Wniosek o zmianę decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (IV), (A2A, A2B, A2C)
29. Wniosek o zmianę decyzji o warunkach zabudowy (IV), (A2A, A2B, A2C)
30. Wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (IV), (A2A, A2B, A2C)
31. Wypis ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (IV), (A2A, A2B, A2C)
32. Wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (IV), (A2A, A2B, A2C)
33. Wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (IV), (A2A, A2B, A2C)
34. Zaświadczenie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (IV), (A2A, A2B, A2C)
35. Zaświadczenie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (IV), (A2A, A2B, A2C)

1.4.2. Środowisko

E-usługi gminne

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o lokalizacji na danej nieruchomości stref ochronnych (III), (A2A, A2B, A2C)
2. Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (III), (A2A, A2B, A2C)
3. Weryfikacja położenia działki ewidencyjnej w granicach form ochrony (np. parku krajobrazowego) (III), (A2A, A2B, A2C)
4. Wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów (IV), (A2A, A2B, A2C)
5. Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa lub krzewu (IV), (A2A, A2B, A2C)
6. Zgłoszenie przydomowej oczyszczalni ścieków do 5m³ na dobę (IV), (A2A, A2B, A2C)
7. Wniosek o przeniesienie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (IV), (A2A, A2B, A2C)
8. Wydawanie zaświadczeń w sprawach opłat za korzystanie z środowiska (IV), (A2A, A2B, A2C)

E-usługi powiatowe

1. Opłaty eksploatacyjne za wydobytą kopalinę (IV), (A2A, A2B, A2C)
2. Wydawanie zaświadczeń w sprawach opłat za korzystanie z środowiska (IV), (A2A, A2B, A2C)

1.4.3. Zarządzanie infrastrukturą drogową

E-usługi wojewódzkie, powiatowe oraz gminne

1. Wydanie decyzji na lokalizację zjazdu/przebudowa istniejącego (IV), (A2A, A2B, A2C)
2. Wniosek o wydanie uzgodnienia projektu budowy zjazdu - dotyczy wszystkich uzgodnień dokumentacji (IV), (A2A, A2B, A2C)
3. Projekt stałej i tymczasowej organizacji ruchu (IV), (A2A, A2B, A2C)
4. Opiniowanie Projektów Organizacji Ruchu (IV), (A2A, A2B, A2C),
5. Wydanie decyzji na budowę zjazdu – wniosek o zajęcie pasa drogowego (IV), (A2A, A2B, A2C),
6. Wydanie decyzji na umieszczanie tymczasowego obiektu handlowo-usługowego (IV), (A2A, A2B, A2C),
7. Wydanie decyzji na umieszczenie reklam (IV), (A2A, A2B, A2C),
8. Wydanie decyzji na lokalizację urządzenia niezwiązanego z funkcjonowaniem drogi (IV), (A2A, A2B, A2C),
9. Wydanie decyzji na zajęcie pasa w celu prowadzenia robót oraz na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej (IV), (A2A, A2B, A2C),
10. Zgłoszenie zajęcia pasa w celu usunięcia awarii (IV), (A2A, A2B, A2C),
11. Zgłaszanie uwag dotyczących dróg (IV), (A2A, A2B, A2C),
12. Wniosek o udostępnianie informacji o warunkach przejazdu (IV), (A2A, A2B, A2C),
13. Wniosek o udostępnienie informacji publicznej (IV), (A2A, A2B, A2C),
14. Wniosek o odszkodowanie za straty powstałe na drogach wojewódzkich/powiatowych/gminnych (IV), (A2A, A2B, A2C),
15. Wniosek o udostępnienie informacji o warunkach przejazdu na zadanej trasie przejazdu (IV), (A2A, A2B, A2C),
16. Wniosek o informacje o pojeździe (IV), (A2A, A2B, A2C).

2. Pozyskanie, przetworzenia i zasilenie systemu RWIIP WL danymi

W ramach zadania pozyskania, przetworzenia i zasilenia systemu RWIIP WL danymi zadaniem Wykonawcy będzie pozyskanie danych udostępnionych przez dysponentów oraz zbiorów danych z JST wraz z przygotowaniem i udostępnieniem Szablonów zbiorów danych JST. Wykonawca będzie realizował te zadania ze wsparciem Zamawiającego.

3. Migracja danych

Wykonawca w ramach działań wdrożeniowych dokona migracji danych zgodnie z wymaganiami.

Wykonawca przeprowadzi migrację danych dwukrotnie:

1. przed przystąpieniem do testów akceptacyjnych i dopuszczeniowych;
2. po zakończeniu testów akceptacyjnych – przed uruchomieniem produkcyjnym Systemu RWIIP WL (zasilenie Systemu danymi aktualnymi na dzień uruchomienia produkcyjnego Systemu).