

## FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA\*

Złożona w dniu: 12 marca 2023 r.

przez Radną: Małgorzata Gośniowska-Kola

w sprawie: **braku pełnej odpowiedzi na zapytanie w sprawie dzierżawy przestrzeni Muzeum Etnograficznego w Zielonej Górze Ochli zewnętrznym podmiotom.**

Treść zapytania:

Proszę o wyjaśnienie następujących kwestii:

1. W jaki sposób został wyłoniony dzierżawca stodoły z Siecieborzyc?

Proszę o podanie danych firmy, która prowadzi działalność gospodarczą na terenie muzeum,

**Dlaczego w treści Umowy brak jest wpisu kto jest NAJEMCĄ? Brak jest także podpisów osób podpisujących umowę jako wynajmujący.**

2. Brak informacji o kosztach funkcjonowania „Twojego Zielonego Targu” i zysku Muzeum.

Z przedstawionych umów wynika, iż Muzeum ponosi koszt wywozu nieczystości płynnych oraz zużycia wody i eksploatacji.

Koszty energii elektrycznej ustalono na 50 zł ryczałtu, co wydaje się być kwotą symboliczną. Według mojego rozeznania firma TARGET pobiera od jednego wystawcy ponad 200 złotych jednorazowo. Na dzień 12.03.2023 r. na profilu Facebook istnieje zapowiedź o co najmniej 46 wystawcach, co da **firmie około 9200 zł przychodu od samych wystawców. Muzeum zaś uzyska kwotę 800 zł minus koszty.**

W całości zgadzam się, iż „instytucja nie jest powołana do prowadzenia działalności targowej”, jednak w działalności Muzeum ta zasada zdaje się obowiązywać jedynie na terenie Stodoły z Siecieborzyc, a na terenie starej części muzeum, gdzie odbywają się duże wydarzenia plenerowe, już nie. Tam każda jedna impreza (np. Kaziuki) to jedno wielkie targowisko i tu – według mojej wiedzy – Muzeum nie potrzebuje pośrednika w poborze opłat od handlowców. **Proszę wyjaśnić na czym polega różnica między tymi dwoma przypadkami (Twój Zielony Targ a „jarmarki” organizowane przez Muzeum na terenie starej części skansenu).**

**- Brak odpowiedzi na pytanie o zestawienie wpływów i wydatków.**

Ponownie proszę o przedstawienie informacji jakie sumy uzyskane z działalności dodatkowej Muzeum przeznaczyło w roku 2022 na:

1) gromadzenie zabytków w statutowo określonym zakresie;

- 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpieczanie i konserwację zbiorów oraz w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody;
- 5) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 6) organizowanie badań i ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 9) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 10) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 11) prowadzenie działalności wydawniczej.

Małgorzata Gośniowska-Kola

\*skreślić niewłaściwe

DS.0003.3.2023

Zielona Góra, 27 marca 2023 r.

**Pani  
Małgorzata Gośniowska-Koła  
Radna  
Sejmiku Województwa Lubuskiego**

*Szanowna Pani Radna,*

w odpowiedzi na Pani interpelację z dnia 12 marca 2023 r. w sprawie: **braku pełnej odpowiedzi na zapytanie w sprawie dzierżawy przestrzeni Muzeum Etnograficznego w Zielonej Górze–Ochli zewnętrznym podmiotom**, przekazuję wyjaśnienia uzyskane od dyrektora jednostki, Pana Tadeusza Woźniaka:

Dzierżawca stodoły z Siecieborzyc zgłosił się kilka lat temu ze swoim autorskim pomysłem, więc trudno w tym przypadku mówić o jego wyłonieniu. Działalność ta, w przestrzeni muzeum była i jest zgodna z działaniami, które instytucja podejmuje w swoim zakresie.

Zgodnie z zapisem *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) została wykonana anonimizacja załączonych umów i aneksów.

Koszty funkcjonowania „Twojego Zielonego Targu” i zyski Muzeum są następujące:

- energia elektryczna 50 zł netto/61,50 brutto,
- 1 kWh to koszt 1,20 brutto = 51,25 kWh/tygodniowo,
- „Twój Zielony Targ” korzysta z energii elektrycznej (oświetlenie w obiekcie, obsługa lodówek/chłodziarek). Przy założeniu, że są to 4 lodówki/chłodziarki które zużywają energii w ilości 8,2 kWh x 4 = 32,8 kWh,
- oświetlenie w tym obiekcie jest oświetleniem LED, które zużywa 2 kWh.

W związku z powyższym należy przyjąć, że kwota ujęta w umowie jest wartością wystarczającą. Koszty zużywanych mediów analizowane są na bieżąco. Przykładem jest aneks nr 1 do umowy 5/A/2022, w którym zwiększono wartość płatności za ogrzewanie.

„Twój Zielony Targ” kilka lat temu zgłosił się do instytucji publicznej jaką jest Muzeum z inicjatywą dotyczącą promowania sprzedaży lokalnych produktów regionalnych i pomocy w zbyciu produktów wytwarzanych przez lokalnych rzemieślników oraz rozpropagowania twórczości lokalnej. Zarządzający Muzeum wnikliwie analizują oraz negocjują zawierane umowy. Wysoce prawdopodobne jest, że gdyby dzierżawca zmieniłby miejsce działalności, to wiązałoby się ze zmniejszeniem frekwencji odwiedzających Muzeum. Wynikiem czego, instytucja utraciłaby dochody z tytułu najmu/dzierżawy.

Firma działająca jako przedsiębiorstwo, oprócz przychodów ponosi również koszty związane z prowadzeniem działalności, takie jak: podatki, ZUS, reklama, namioty, stoły i krzesła (których nie otrzymuje od Muzeum).

Z informacji uzyskanych od Najemcy wynika, że przychody Firmy nie są na poziomie 200 zł (netto/brutto - nie określono w interpelacji) lecz na poziomie 120,00 zł brutto. Dotyczy to wystawcy, który jest rękodzielnikiem i osoby które nie wytwarzają żywności, natomiast sprzedający żywność - 150,00 zł brutto.

Muzeum na podstawie zawartej umowy dzierżawy otrzymuje od najemcy określone wynagrodzenie. Dzierżawca pokrywa dodatkowe koszty związane z poborem energii elektrycznej, za ogrzewanie i wywóz nieczystości stałych. Dodatkowo opłaca za każde miejsce powyżej 26 stanowiska.

Ilość wydarzeń kulturalnych – plenerowych organizowanych przez Muzeum Etnograficzne to około 10-12 rocznie i faktycznie instytucja nie potrzebuje do tego celu pośredników. Niemniej jednak skala działania Najemcy jest nieco inna. Jest to około 47 działań rocznie. Biorąc pod uwagę taką skalę (nie przytaczając po raz kolejny argumentu o pozbawieniu prowadzenia tej działalności na terenie muzeum), muzeum musiałoby zatrudnić dodatkowe osoby, a nie jest celem muzeum prowadzenia stricte takiej działalności.

Wydarzenie pn. „Kaziuki” są specyficzną imprezą i jest to rzeczywiście swoisty jarmark, na wzór jarmarku odpustowego w Wilnie. Muzeum prowadzi działalność edukacyjno-kulturalną, i nie może być porównywane do „festynów w Parku Krasnala”. Instytucja kultury prezentuje występy lokalnych grup śpiewaczych,

spektakle Teatru „Bałajka”, pokazy i warsztaty twórczości ludowej, rzeźby i warsztaty wicia palm, wiele innych działań promujących kulturę ludową oraz korzenie przesiedleńców. Należy wspomnieć, że wszystkie autorskie wydarzenia kulturalne są dostosowywane do specyfiki tematycznej danej imprezy.

Działalność podstawowa instytucji jest finansowana przez Organizatora, działania dodatkowe poszerzające ofertę Muzeum, promujące instytucję są finansowe z pozyskanych środków dodatkowych. Co roku zostaje złożone do Organizatora sprawozdanie z realizacji budżetu, w którym określono wysokość pokrycia danego kosztu z dotacji podmiotowej, środków własnych instytucji i innych źródeł finansowania. Na działalność statutową Organizator zapewnia środki finansowe i są to działania wymienione w punktach 1-6, 8, 11 złożonego zapytania.

Przychody z działalności dodatkowej przeznaczone zostały w roku 2022 na:

- 1) gromadzenie zabytków w statutowo określonym zakresie - koszty pokryte z dotacji podmiotowej,
- 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów - koszty pokryte z dotacji podmiotowej,
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych - koszty pokryte z dotacji podmiotowej,
- 4) zabezpieczanie i konserwację zbiorów oraz w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody - koszty pokryte z dotacji podmiotowej,
- 5) urządzenie wystaw stałych i czasowych - koszty pokryte z dotacji podmiotowej,
- 6) organizowanie badań i ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych - koszty pokryte z dotacji podmiotowej,
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej:
  - marketing i promocja 32 809 zł,
  - ścieżki edukacyjne i upowszechnianie kultury 33 794 zł,
  - dekoracje wybranych obiektów i terenu przed tradycyjnymi świętami 762 zł,
  - koszty wydarzeń kulturalno - plenerowych 58 498 zł,
- 8) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę - koszty pokryte z dotacji podmiotowej,
- 9) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych,

10) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji,

- zakup dodatkowych materiałów dla Głównego Inwentaryzatora 6 750 zł,

- remonty i naprawy 11 410 zł,

- usługi gospodarcze 5 050 zł,

11) prowadzenie działalności wydawniczej - koszty pokryte z dotacji podmiotowej.

*Z poważaniem*

z up. Marszałka Województwa

Mirosław Glaz

Dyrektor Departamentu

Departament Infrastruktury Społecznej

[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]