



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Lubuskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
UKS Chemik Gorzów Wielkopolski ul. Londyńska 5G/18 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 5993161939 Regon: 081025043 Wpisane do ewidencji Stowarzyszeń przy prezydencie Miasta Gorzowa Wlkp. pozycja UKS/II/2012	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Michał Wlazlak,

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej piłkarski dla dzieci i młodzieży			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	02.10.2023	Data zakończenia	30.12.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polega na zorganizowaniu turnieju piłkarskiego dla dzieci i młodzieży w Gorzowie Wielkopolskim- 25.11.2023 Turniej będzie dla uczestników z powiatów gorzowskiego oraz zielonogórskiego, ale również otwarty dla wszystkich mieszkańców województwa lubuskiego (charakter regionalny). Szacujemy, że w imprezie weźmie udział około 300 osób (wraz z dodatkowymi odbiorcami zadania będą zaproszeni goście i kibice, zawodnicy, członkowie klubów). Celem zadania jest propagowanie kultury fizycznej, aktywizacja dzieci i młodzieży, jak i osób starszych. •organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i sportowych zajęć pozalekcyjnych,				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego,

- uczestnictwo w ogólnodostępnych imprezach sportowych,
- uczestnictwo w obozach (sportowe lato / sportowa zima),
- nawiązanie porozumień o współpracy z innymi organizacjami sportowymi (kluby, stowarzyszenia, szkoły – „patronat”!),
- wzmocnienie poczucia przynależności do grupy,
- stworzenie możliwości innych pozytywnych przeżyć,
- możliwość zabawy w okresie bez treningów,
- tworzenie więzi emocjonalnej dziecka z klubem,

Kosztem niezbędnym do przeprowadzenia imprezy jest zakup sprzętu:

Bramki- 2 sztuki,

Piłki -20 sztuk,

Znaczniki - 30 sztuk,

Wysepki – 2 sztuki,

Drabinki – 4 sztuki,

Wózek do przewożenia bramek – 2 sztuki ,

Obciążniki– 2 sztuki.

Medale i puchary dla uczestników zawodów

Organizacja oraz przeprowadzenie turnieju leży w gestii klubu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Turniej sportowy	1	Lista uczestników, dokumentacja fotograficzna, umieszczenie banera Urzędu Marszałkowskiego podczas zawodów, umieszczenie logo Urzędu Marszałkowskiego na klubowym profilu facebook.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Jesteśmy prężnie działającym klubem sportowym. Naszym celem jest upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, organizacja czasu wolnego i aktywizacja społeczności w województwie lubuskim. Organizujemy cykle treningów, a także turnieje piłki nożnej. Wyjeżdżamy z zawodnikami na obozy i zgrupowania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sprzęt sportowy	6000,00		
2.	Medale i puchary	2000,00		
3.	Obsługa i administracja zawodów (sędziowie, spiker)	2000,00		
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,00	10000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, którychdotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZADU

.....Data

.....*Michał Władziak*.....
.....*01.06.2023*.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"CHEMIK SPORT AKADEMIA"
GORZÓW WLKP.**

ul. Londyńska 5G/18, 66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 5993161939, REGON 081025043