



Załącznik nr 4  
Do Uchwały nr 357/5044/23  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia 26 września 2023r

## SPRAWOZDANIE<sup>1</sup> Z REALIZACJI INDYWIDUALNEGO PLANU ROZWOJU EDUKACYJNEGO

imię i nazwisko ucznia	
------------------------	--

### I. Dane opiekuna dydaktycznego stypendysty:

imię i nazwisko	
nr telefonu	
adres e-mail	

### II. Dane dotyczące szkoły ucznia :

Pełna nazwa szkoły oraz numer (jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również numer i nazwę zespołu)	
adres	
nr telefonu	

<sup>1</sup> Sprawozdanie wypełnia opiekun dydaktyczny stypendysty.



### III. Cele edukacyjne i rezultaty

Należy wskazać wszystkie rezultaty określone w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego, jakie uczeń zamierzał uzyskać realizując szczegółowe cele rozwoju edukacyjnego, o których mowa w niniejszym punkcie oraz określić stopień ich osiągnięcia.

Należy oznaczyć znakiem „X” rubryki zawierające właściwe odpowiedzi.

Cele edukacyjne określone w IPRE	Rezultaty – planowane do osiągnięcia w IPRE	rezultat w pełni osiągnięty	rezultat osiągnięty połowicznie	rezultat nieosiągnięty
<p>..... (należy wpisać przedmiot kierunkowy z IPRE)</p>	1.			
	2.			
	3.			
<p>..... (należy wpisać wybrany przedmiot z IPRE)</p>	1.			
	2.			
	3.			

**Uzasadnienie połowicznego osiągnięcia / nieosiągnięcia rezultatu oraz podjęte środki zaradcze<sup>2</sup>.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<sup>2</sup> Punkt obowiązkowy w przypadku nieosiągnięcia w pełni zaplanowanego w IPRE rezultatu.



**IV. Opis zdobytych/rozwiniętych kompetencji kluczowych (matematyczno-przyrodniczych, językowych i / lub ICT) przez ucznia w roku szkolnym 2023/2024. - punkt obowiązkowy.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**V. Wykaz zdobytych certyfikatów lub dyplomów związanych z podnoszeniem kompetencji kluczowych w roku szkolnym 2023/2024 – punkt obowiązkowy – jeśli dotyczy.**

Przedmiot kierunkowy	Rodzaj dokumentu potwierdzającego podniesienie kompetencji kluczowych



**VI. Protokół dotyczący zadań realizowanych przez Opiekuna dydaktycznego ze stypendystą związku z umową o pełnieniu opieki dydaktycznej w ramach projektu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*:**

<b>Miesiąc</b>	<b>Zadania wykonane przez opiekuna dydaktycznego <u>w odniesieniu do konkretnego przedmiotu kierunkowego, celu edukacyjnego lub rezultatu.</u><sup>3</sup></b>
Wrzesień 2023 r.	
Październik 2023 r.	
Listopad 2023 r.	
Grudzień 2023 r.	
Styczeń 2024 r.	
Luty 2024 r.	
Marzec 2024 r.	
Kwiecień 2024 r.	
Maj 2024 r.	
Czerwiec 2024 r.	

<sup>3</sup> Wykazane zadania powinny bezpośrednio odnosić się do planowanej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia deklarowanej w IPRE. Należy wskazać działania podejmowane na rzecz osiągnięcia wszystkich rezultatów określonych w IPRE, jakie uczeń zamierzał osiągnąć w roku szkolnym 2023/2024.



## VII. Oświadczenie Opiekuna dydaktycznego

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

- a) wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu z IPRE są zgodne z prawdą;
- b) opieka dydaktyczna nad stypendystą sprawowana była przeze mnie od miesiąca ..... r. do miesiąca ..... r., tym samym liczba przepracowanych miesięcy wyniosła ....., zgodnie z protokołem<sup>4</sup> przedstawionym jako części VI sprawozdania;
- c) w okresie sprawowania przeze mnie opieki dydaktycznej nad stypendystą nie zaistniały wymienione w § 10 ust. 1 *Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny realizowanego w ramach FEWL 21-27* przesłanki do pozbawienia stypendysty prawa do otrzymywania stypendium.

.....  
(podpis opiekuna dydaktycznego stypendysty)

## VIII. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletniego Stypendysty

Potwierdzam, że wszystkie czynności wykonywane w związku ze sprawowaniem opieki dydaktycznej w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu „Lubuskie Talenty – Program Stypendialny”, są zgodne z przedłożonym sprawozdaniem z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Ucznia .

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego  
Stypendysty, z którym została zawarta umowa stypendialna  
lub pełnoletniego Stypendysty)

<sup>4</sup> Zgodnie z *Regulaminem przyznawania stypendiów w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*, uczeń winien podlegać opiece dydaktycznej przez cały okres pobierania stypendium tj. w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024.



**IX. Zatwierdzenie sprawozdania** – wypełnia pracownik Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

<b>Czy sprawozdanie wpłynęło w terminie?</b>		
<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
<i>(data i podpis)</i>	<i>(data i podpis)</i>	
<b>Czy sprawozdanie może zostać zatwierdzone?</b>		
<b>TAK</b>	<b>DO POPRAWY</b>	<b>NIE</b>
		<b>Brak możliwości zatwierdzenia sprawozdania</b>
<i>(data i podpis)</i>	Punkty wymagające korekty:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> <li>•</li> <li>•</li> </ul>	
	Data dokonania korekty:	
<i>(data i podpis)</i>	<i>(data i podpis)</i>	
<b>Zatwierdzenie koordynatora projektu:</b>		
<i>(data i podpis)</i>		
Uwagi osoby weryfikującej / Powód braku zatwierdzenia sprawozdania		