

UCHWAŁA NR 354/5044/23  
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO  
z dnia 26 września 2023 roku

**w sprawie określenia terminu i miejsca naboru wniosków o przyznanie stypendium  
oraz zatwierdzenia dokumentacji niezbędnej do realizacji projektu  
*Lubuskie Talenty – Program Stypendialny w roku szkolnym 2023/2024***

Na podstawie: art. 11 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm.), oraz § 16 ust. 1 *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024*, stanowiącego załącznik do uchwały Sejmiku Województwa Lubuskiego nr LV/817/23 z dnia 11 września 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2023 r, poz. 2311) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Wyznacza się termin naboru wniosków o przyznanie stypendium w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu „*Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*” od dnia **2 października 2023 r. do dnia 13 października 2023 r.**

**§ 2.** Przyjmuje się następujące dokumenty niezbędne do realizacji projektu „*Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*” w roku szkolnym 2023/2024:

- 1) wzór Wniosku o przyznanie stypendium, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) wzór Karty oceny formalnej i merytorycznej wniosku, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) wzór Sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) wzór Umowy stypendialnej, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały;

Stwierdzam zgodność z projektem uchwały

z postanowieniami Zarządu

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

*Elżbieta Anna Polak*

ZASTĘPCA DYREKTORA  
DEPARTAMENTU INFRASTRUKTURY  
SPOŁECZNEJ

*Tatiana Janiak*

**§ 3. 1.** Za dzień złożenia wniosku o przyznanie stypendium uznaje się datę jego złożenia w wersji elektronicznej poprzez Generator wniosków.

**2.** Wygenerowane z wersji elektronicznej wnioski o przyznanie stypendium należy przedłożyć w wersji papierowej wraz z załącznikami w pliku PDF na adres wskazany w ogłoszeniu o naborze w terminie do 7 dni od dnia zakończenia naboru.

**3 .** Na miejsce składania wniosków o przyznanie stypendium wyznacza się:

- 1) Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze;
- 2) Biuro Zamiejscowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego przy ul. Ignacego Mościckiego 6 w Gorzowie Wielkopolskim;

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

*Elżbieta Anna Polak*







**III. DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY ZNAJDUJĄCEJ SIĘ NA TERENIE WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

**PEŁNA NAZWA ORAZ NUMER SZKOŁY**

*(jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również nazwę i numer zespołu)*

**ADRES SZKOŁY**

ULICA:

NR :

KOD POCZTOWY:

WOJEWÓDZTWO:

MIEJSCOWOŚĆ:

**IV. OBOWIĄZKOWE KRYTERIA OCENY**

**1. Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów wyszczególnionych na świadectwie szkolnym wydanym na zakończenie roku szkolnego 2022/2023**

Przedmiot	Ocena
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
<b>Średnia ocen</b>	

**2. Średnia ocen z trzech przedmiotów kierunkowych (wymienionych w § 1 ust. 14 i 15 Regulaminu), wyszczególnionych na świadectwie szkolnym wydanym na zakończenie roku szkolnego 2022/2023<sup>1</sup>**

Przedmiot	Ocena
1.	
2.	
3.	
<b>Średnia ocen</b>	

**3. Dochód przypadający na członka rodziny ucznia w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium**

Dochód przypadający na członka rodziny ucznia w roku kalendarzowym (2022) poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium nie przekracza półtorakrotności minimalnego wynagrodzenia brutto  
(należy zaznaczyć „X”)

TAK

NIE

**4. Pobieranie w okresie trwania roku szkolnego 2023/2024 innego stypendium za wyniki w nauce, finansowanego ze środków publicznych**

Uczeń otrzymał lub zostało mu przyznane inne stypendium na cele edukacyjne finansowane lub współfinansowane ze środków Unii Europejskiej oraz stypendium Marszałka Województwa Lubuskiego naukowe, twórcze i artystyczne dla uczniów z terenu Województwa Lubuskiego  
(należy zaznaczyć „X”)

TAK

NIE

**V. DODATKOWE KRYTERIA OCENY****1. Osiągnięcia w konkursach i/lub olimpiadach związane z przedmiotami matematyczno-przyrodniczymi, językowymi, ICT – organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. z 2020 r. nr 13, poz.1036, z późn. zm.).**

Uczeń uzyskał w okresie dwóch lat szkolnych poprzedzających rok szkolny 2023/2024, (tj. w latach szkolnych 2021/2022 oraz 2022/2023) tytuł laureata i/lub finalisty: konkursu i/lub olimpiady o zasięgu co najmniej wojewódzkim (zgodnie z **zaświadczeniem**<sup>2</sup> wydanym przez organizatora konkursu i/lub olimpiady)  
(należy zaznaczyć „X”)

TAK

NIE

**2. Niepełnosprawność ucznia**

<sup>1</sup> W ramach przedmiotów kierunkowych mogą zostać wykazane jedynie te przedmioty, z których uczeń ocenę 5. Średnia zostanie zweryfikowana na podstawie ocen z przedmiotów wyszczególnionych na świadectwie szkolnym wydanym na zakończenie roku szkolnego 2022/2023.

<sup>2</sup> Kryterium potwierdzające będą **wyłącznie zaświadczenia** wydane zgodnie z przepisami i wzorem określonym w Rozporządzeniu. Kopię dyplomów nie będą stanowiły podstawy do przyznania dodatkowych punktów.



Uczeń posiada aktualne na dzień składania wniosku orzeczenie o niepełnosprawności/orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (należy zaznaczyć „X”)	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
<b>3. Status rodziny wielodzietnej ucznia<sup>3</sup></b>		
Uczeń wychowuje się w rodzinie wielodzietnej (należy zaznaczyć „X”)	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

**VI. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

W związku z przystąpieniem do projektu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*:

1. oświadczam, że uczeń, o którym mowa w części II wniosku o przyznanie stypendium:

- uczęszcza do szkoły (publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej) znajdującej się na terenie województwa lubuskiego;
- uzyskał dochód nieprzekraczający półtorakrotności minimalnego wynagrodzenia brutto przypadającego na członka rodziny ucznia, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
- nie pobiera innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz stypendium naukowego, twórczego lub artystycznego Marszałka Województwa Lubuskiego na mocy uchwały nr XX/290/20 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 24 sierpnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 2026).

2. zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o otrzymaniu przez ucznia lub przyznaniu mu innego stypendium za wyniki w nauce, finansowanego lub współfinansowanego z Unii Europejskiej oraz stypendium naukowego, twórczego lub artystycznego Marszałka Województwa Lubuskiego<sup>4</sup>,

3. zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w części II.6 przedmiotowego wniosku

4. zobowiązuję się do poinformowania Wydziału Projektów Społecznych Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego o zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej przez kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty lub Opiekuna dydaktycznego Stypendysty,

5. oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą,

6. oświadczam, że zapoznałem/am się ze wzorem *Umowy stypendialnej*, a także pozostałą dokumentacją projektową<sup>5</sup>,

7. oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny* - realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie Województwa Lubuskiego 2021-2027 i akceptuję wszystkie jego postanowienia<sup>6</sup>,

8. oświadczam, iż informacje zawarte we wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej dotyczącej składania nierzetelnych, pisemnych oświadczeń co do okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wsparcia,

9. przyjmuję do wiadomości, iż:

- administratorem danych osobowych jest Województwo Lubuskie - Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, z siedzibą przy ul. Podgórznej 7, 65-057 Zielona Góra, adres email: kancelaria@lubuskie.pl, strona internetowa: bip.lubuskie.pl, www.lubuskie.pl;
- została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony

<sup>3</sup> Rodzina wielodzietna w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744), tj. rodzina, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci bez względu na ich wiek. W celu uzyskania punktów za „status rodziny wielodzietnej” należy złożyć kserokopię Karty Dużej Rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę..

<sup>4</sup> Uczniowie, którzy po złożeniu wniosku o przyznanie stypendium w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny otrzymają inne stypendium za wyniki w nauce, finansowane lub współfinansowane z Unii Europejskiej oraz stypendium naukowego, twórczego lub artystycznego Marszałka Województwa Lubuskiego, nie mogą zostać objęci wsparciem w ramach projektu.

<sup>5</sup> Wzory przedmiotowych dokumentów dostępne są na stronie [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl).

<sup>6</sup> *Regulaminem przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny* - realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie Województwa Lubuskiego 2021-2027 dostępny jest na stronie [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl).





- danych), adres email: [iodo@lubuskie.pl](mailto:iodo@lubuskie.pl);
- c) moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorze danych osobowych Lubuskie Talenty w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w szczególności:
- udzielenia wsparcia;
  - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków;
  - monitoringu;
  - ewaluacji;
  - kontroli;
  - audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje;
  - sprawozdawczości;
  - rozliczenia projektu;
  - odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania;
  - zachowania trwałości projektu;
  - badań i analiz;
  - działania informacyjno-promocyjne w ramach FEWL 21-27;
  - archiwizacji;
- d) podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, 2 Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwane dalej „rozporządzeniem nr 2021/1060”
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, zwane dalej „rozporządzeniem nr 2021/1057”;
  - ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa – w szczególności art. 11;
- e) moje dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych w związku z realizacją celów o których mowa w lit. c, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, wykonawcy CST 2021, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją FEWL 21-27 na zlecenie Administratora, analiz, ekspertyz, stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
- f) dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów;
- g) przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- h) administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych;
- i) podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie;
- j) moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. udostępnię informację o swojej sytuacji na rynku pracy firmom badawczym realizującym ewaluacje/analizy/ekspertyzy na zlecenie Beneficjenta oraz Instytucji Zarządzającej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)



**Integralnymi załącznikami wniosku są (dokumenty niezbędne do realizacji Programu):**

- 1) Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego (IPRE);
- 2) Kwestionariusz osobowy kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty;

**Uczeń ubiegający się o przyznanie punktów w ramach kryteriów obowiązkowych, dołącza następujące dokumenty poświadczające spełnienie poszczególnych kryteriów:**

- 1) kopia świadectwa ukończenia roku szkolnego 2022/2023, potwierdzona „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał uczeń lub organ wydający dokument;
- 2) oświadczenie o liczbie członków rodziny;
- 3) zaświadczenie/zaświadczenia o wysokości dochodu podatnika w podatku dochodowym od osób fizycznych wystawiony/e przez Urząd Skarbowy za rok 2022 wszystkich członków rodziny wskazanych przez wnioskodawcę;
- 4) zaświadczenie/ zaświadczenia z Urzędu Gminy dot. dochodów z jednego ha przeliczeniowego zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ust. z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 333) wszystkich członków rodziny wskazanych przez wnioskodawcę, których dotyczy wydanie takiego zaświadczenia;
- 5) inne stosowne zaświadczenia potwierdzające uzyskanie dochodu w 2022 roku.

**Uczeń ubiegający się o przyznanie punktów w ramach kryteriów dodatkowych, dołącza następujące dokumenty poświadczające spełnienie poszczególnych kryteriów:**

- 1) kserokopie zaświadczeń o uzyskanych tytułach laureata i/lub finalisty konkursów i/lub olimpiad, o których mowa w § 5 i § 13 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. nr 13, poz. 125, z późn. zm.), które dotyczą wyłącznie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, ICT lub językowych (w zakresie języków obcych nowożytnych) potwierdzone „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał uczeń lub organ wydający dokument;
- 2) kserokopię aktualnego na dzień składania wniosku orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszczał uczeń lub organ wydający dokument;
- 3) kserokopię Karty Dużej Rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę;





## Oświadczenie Wnioskodawcy o wysokości dochodów przypadających na członka rodziny ucznia w 2022 roku

Lp.	Członkowie rodziny ucznia, w tym uczeń (nazwisko i imię)	Stopień pokre- wieństwa	Data urodzenia	Dochody w zł			Ogółem
				Dochód <sup>7</sup>	Ilość hektarów przelicze- niowych	Dochód z ha przeliczeniowego <sup>8</sup>	
1	2	3	4	5	6	7= kol.6 x wartość ha przeliczeniowego	8 = kol.5 + kol.7
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
<b>Razem</b>							

1.	<b>Liczba członków rodziny</b>	
2.	<b>Dochód roczny rodziny</b>	
3.	<b>Miesięczny dochód rodziny</b> (dochód z punktu 2 należy podzielić przez liczbę 12)	
4.	<b>Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę</b> (miesięczny dochód z punktu 3 należy podzielić przez liczbę członków rodziny z punktu 1)	

Oświadczam, że członkowie rodziny wskazani w oświadczeniu spełniają kryteria definicji rodziny ucznia zgodnie z § 1 ust. 17 *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024.*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

<sup>7</sup> Zgodnie z załączonym zaświadczeniem o dochodach uzyskanym z właściwego Urzędu Skarbowego

<sup>8</sup> Kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego zgodnie z obwieszczeniem Prezesa GUS, wydanym na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r Nr 136, poz. 969 z późn. zm).

Załącznik nr 2  
Do Uchwały nr 357/5044/23  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia 26 września 2023r.**INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU EDUKACYJNEGO<sup>1</sup>**  
w ramach projektu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*

I. DANE UCZNIĄ	
<b>NAZWISKO I IMIĘ</b>	

II. DANE SZKOŁY	
<b>PEŁNA NAZWA ORAZ NUMER SZKOŁY</b> <i>(jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również nazwę i numer zespołu)</i>	
<b>ADRES</b>	
<b>TELEFON</b>	

III. DANE KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY <sup>2</sup>			
<b>NAZWISKO</b>		<b>IMIĘ</b>	

**IV. ŚCIEŻKA ROZWOJU EDUKACYJNEGO UCZNIĄ**

Wymagane jest wybranie **dwóch przedmiotów**, do których będą odnosić się wskazane cele edukacyjne i rezultaty planowane do uzyskania.

W poniższej tabeli należy wpisać wybrane przedmioty kierunkowe o przyznanie stypendium oraz wskazać po trzy planowane do osiągnięcia rezultaty, które uczeń zamierza osiągnąć w roku szkolnym 2023/2024.

<b>CELE EDUKACYJNE I REZULTATY PLANOWANE DO OSIĄGNIĘCIA W TRAKCIE OTRZYMYWANIA STYPENDIUM</b>
<b>Cele edukacyjne dotyczące wybranych przedmiotów:</b> <b>a) pogłębienie wiedzy</b> <b>b) rozwój umiejętności praktycznych</b> <b>c) podniesienie kompetencji</b>

<sup>1</sup> Kandydat na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty musi go zaakceptować i podpisać. Należy pamiętać, że wypełniony IPRE będzie niezbędny do przygotowania sprawozdania z jego realizacji. **W związku z tym, zasadnym jest sporządzenie i zatrzymanie kopii przedmiotowego dokumentu przez ucznia lub kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty.**

<sup>2</sup> Kandydatem na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty nie może być jego rodzic/opiekun. Stypendysta podlega opiece dydaktycznej sprawowanej przez nauczyciela, pedagoga szkolnego lub doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, do której uczęszcza Stypendysta w roku szkolnym 2023/2024.



<b>PRZEDMIOT KIERUNKOWY</b>	<b>1.</b> ..... <i>*należy wpisać wybrany przedmiot kierunkowy spośród wskazanych we wniosku o przyznanie stypendium</i>
<b>REZULTATY<sup>3</sup></b> (należy zaznaczyć „X” i uzupełnić)	
<input type="checkbox"/> Udział w konkursie przedmiotowym. <input type="checkbox"/> Wykonanie pracy badawczej dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Przygotowanie referatu / prezentacji dotyczącego wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Przygotowanie publikacji dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Przygotowanie wystawy dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Stworzenie filmu o tematyce dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Stworzenie programu komputerowego (aplikacji) dotyczącego wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Uzyskanie certyfikatu językowego na poziomie: ..... <input type="checkbox"/> Otrzymanie oceny co najmniej bardzo dobrej na koniec roku szkolnego 2022/2023. <input type="checkbox"/> Stworzenie własnej strony internetowej dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Inny: .....	
<b>PRZEDMIOT KIERUNKOWY</b>	<input type="checkbox"/> Matematyka <input type="checkbox"/> Język obcy nowożytny <sup>4</sup> : ..... <input type="checkbox"/> Biologia <input type="checkbox"/> Chemia <input type="checkbox"/> Geografia <input type="checkbox"/> Fizyka <input type="checkbox"/> Przyroda <input type="checkbox"/> Przedmiot ICT <sup>5</sup> : ..... <i>(należy zaznaczyć 1 przedmiot inny niż wybrany w pkt 1 tabeli)</i>
<b>REZULTATY<sup>3</sup></b> (należy zaznaczyć „X” i uzupełnić)	
<input type="checkbox"/> Udział w konkursie przedmiotowym. <input type="checkbox"/> Wykonanie pracy badawczej dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Przygotowanie referatu / prezentacji dotyczącego wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Przygotowanie publikacji dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Przygotowanie wystawy dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Stworzenie filmu o tematyce dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Stworzenie programu komputerowego (aplikacji) dotyczącego wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Uzyskanie certyfikatu językowego na poziomie: ..... <input type="checkbox"/> Otrzymanie oceny co najmniej bardzo dobrej na koniec roku szkolnego 2022/2023. <input type="checkbox"/> Stworzenie własnej strony internetowej dotyczącej wybranego przedmiotu. <input type="checkbox"/> Inny: .....	

<sup>3</sup> Należy wskazać trzy planowane do osiągnięcia rezultaty, które uczeń zamierza osiągnąć w roku szkolnym 2023/2024. Rezultaty powinny dotyczyć oczekiwanych efektów działań, które zostaną zrealizowane dzięki przyznanemu stypendium. Rezultatami mogą być wytworzone dobra lub usługi, które Stypendysta osiągnie w ramach projektu. Nie należy wykazywać rezultatów, których osiągnięcie nie jest możliwe do zweryfikowania do czasu zakończenia zajęć w roku szkolnym 2023/2024.

<sup>4</sup> Należy wskazać nazwę przedmiotu - języka obcego nowożytnego.

<sup>5</sup> Należy wskazać nazwę przedmiotu ICT, tj. przedmiot związany z technologiami informacyjno-komunikacyjnymi, w szczególności: informatyka, technologia informacyjna, zajęcia komputerowe, programowanie.

**V. PLAN WYDATKÓW**

- Należy przedstawić szacunkowy plan wydatków związanych z realizacją działań zmierzających do osiągnięcia celów edukacyjnych i rezultatów na okres otrzymywania stypendium.
- Co do zasady wykazane koszty muszą mieścić się w katalogu wydatków, wskazanym w § 8 ust. 3 *Regulaminem przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*. Wydatki należy wykazać na kwotę (sumę) **nie mniejsza niż przewidywana wartość stypendium<sup>6</sup>**.

Lp.	Rodzaj wydatku	Szacunkowy koszt
1.	pomoce dydaktyczne i przybory szkolne (podręczniki, książki, atlasy, prenumerata czasopism edukacyjnych, sprzęt laboratoryjny i optyczny, zeszyty, przybory do pisania, plecaki, opłata za dostęp do płatnych platform edukacyjnych itp.)	
2.	wyposażenie miejsca domowej nauki, które wpłynie na poprawę jej warunków (biurko, krzesło obrotowe, lampka biurkowa, regał na książki, tablica korkowa, itp.)	
3.	sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i akcesoriami (laptop, komputer, tablet, monitor, drukarka, skaner, oprogramowanie komputerowe, materiały eksploatacyjne do drukarek, podzespoły i peryferia komputerowe itp.)	
4.	sprzęt elektroniczny (smartfon, tablet, tablet graficzny, czytniki e-book, aparat fotograficzny, kamera, dron itp.)	
5.	opłaty związane z dostępem do Internetu	
6.	koszty transportu ponoszone przez ucznia w celu dotarcia do szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne (nie dotyczy kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego), bilety komunikacji publicznej, rower i hulajnoga jako środek transportu itp.	
7.	kursy, szkolenia (kursy językowe, obozy naukowe, obozy językowe, korepetycje, wycieczki edukacyjne, kursy certyfikowane, itp.)	
8.	wyposażenie ucznia niezbędne dla realizacji potrzeb edukacyjno-rozwojowych wskazanych w IPRE (okulary korekcyjne, odzież galowa, obuwiu specjalistyczne itp.);	
9.	opłaty szkolne (w tym m.in. czesne, opłaty za internat, itp.)	
10.	koszty uczestnictwa w konkursach i/lub turniejach i/lub olimpiadach (opłaty wpisowe, koszty dojazdu - nie dotyczy kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego, koszty noclegu itp.)	
11.	Inne wydatki, które nie mieszczą się w katalogu wskazanym w § 8 ust. 3 <i>Regulaminu</i> . Jakiej? <i>Uzasadnij:</i> .....	
<b>Razem</b>		

<sup>6</sup> Całkowita kwota stypendium musi być wydatkowana w czasie trwania roku szkolnego 2023/2024 (tj. w okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.).



## VI. OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ LUB PEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, iż uczeń, o którym mowa w części I Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, będzie realizować przedmiotowy Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego, w tym przede wszystkim pracować na rzecz osiągnięcia założonych celów edukacyjnych i rezultatów w zakresie przedmiotów kierunkowych wskazanych we wniosku o przyznanie stypendium<sup>7</sup> i przestrzegać przedłożonego planu wydatków.

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

## VII. OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż zobowiązuję się w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024<sup>8</sup> do:

1. sprawowania opieki merytorycznej nad uczniem tj.:
  - a) pomocy w osiąganiu zaplanowanych rezultatów;
  - b) pomocy w realizacji IPRE, w tym przede wszystkim wskazanych w nim celów edukacyjnych;
  - c) wspierania w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne;
  - d) monitorowania osiągnięć edukacyjnych.
2. zaangażowania w realizację zadań i czynności, o których mowa w pkt 1.
3. podpisania umowy dotyczącej pełnienia opieki dydaktycznej w terminie wskazanym przez Wydział Projektów Społecznych Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
4. zapoznania się z przepisami *Regulaminu* i ich przestrzegania.
5. sporządzenia i dostarczenia w terminie do 31 lipca 2024 r. sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego.
6. pisemnego informowania Beneficjenta o zaistnieniu wymienionych w § 10 ust. 1 *Regulaminu* przesłanek do pozbawienia ucznia prawa do otrzymywania stypendium, w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia tych okoliczności.
7. niezwłocznego pisemnego poinformowania o zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej nad uczniem.
8. udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Beneficjenta.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. akceptuję przedmiotowy Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego;
2. zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania stypendiów w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 i akceptuję wszystkie jego postanowienia;
3. zapoznałem/am się z dokumentacją projektową<sup>9</sup>;
4. w roku szkolnym 2023/2024 jestem zatrudniony/a w szkole, do której uczęszcza uczeń składający wniosek o przyznanie stypendium<sup>10</sup>;
5. moje dotychczasowe obciążenie zawodowe nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych w ramach opieki dydaktycznej;
6. w przypadku nieprzyznania ww. uczniowi stypendium nie będę sobie rościł/a prawa do zawarcia umowy cywilnoprawnej.

.....  
(podpis kandydata  
na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty)

<sup>7</sup> Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego winien być realizowany wspólnie z kandydatem na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, co najmniej od dnia jego obustronnej akceptacji.

<sup>8</sup> Opieka dydaktyczna nad stypendystą musi być sprawowana w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, co najmniej od dnia zaakceptowania IPRE przez kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty.

<sup>9</sup> Przedmiotowe dokumenty dostępne są na stronie [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl)

<sup>10</sup> Kandydat na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty musi być zatrudniony w szkole, do której uczęszcza uczeń składający wniosek o przyznanie stypendium.





Załącznik nr 1 do Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY  
OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY**

<b>1. IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ</b>							
<b>2. IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY</b>							
<b>3. ADRES DO KORESPONDENCJI</b>		<b>ULICA:</b>					
		<b>NR DOMU:</b>		<b>NR MIESZKANIA:</b>			
		<b>KOD POCZTOWY:</b>		<b>MIEJSCOWOŚĆ:</b>			
		<b>WOJEWÓDZTWO:</b>					
<b>4. TELEFON KONTAKTOWY</b>							
<b>5. E-MAIL*</b>							
<b>6. PESEL</b>							
<b>7. PROFIL OPIEKUNA<sup>11</sup></b>				<input type="checkbox"/> Nauczyciel  ..... (nauczany przedmiot)		<input type="checkbox"/> Pedagog szkolny	
*Na wskazany adres e-mail będą przekazywane ważne informacje i dokumenty związane z projektem.							

**Oświadczenie:**

- 1) oświadczam, że dane wyszczególnione w punktach 1–7 niniejszego kwestionariusza są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zmian niezwłocznie poinformuję o tym fakcie pracowników Wydziału Projektów Społecznych Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
- 2) zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. przyjmuję do wiadomości, iż:
  - a) administratorem danych osobowych jest Województwo Lubuskie – Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7, e-mail: [kancelaria@lubuskie.pl](mailto:kancelaria@lubuskie.pl), [www.bip.lubuskie.pl](http://www.bip.lubuskie.pl), [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl).
  - b) została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres e-mail: [iodo@lubuskie.pl](mailto:iodo@lubuskie.pl);
  - c) moje dane osobowe, w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie stypendium w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionej młodzieży, będą przetwarzane w zbiorze Lubuskie Talenty w celu obsługi i realizacji projektu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*, w tym:
    - rekrutacji uczniów do projektu;
    - podpisywania umów cywilno-prawnych;

<sup>11</sup> Właściwie należy oznaczyć za pomocą „X”.





- organizacji przedsięwzięć dotyczących informacji i promocji projektu (działania te mogą obejmować także upublicznianie wizerunku);
  - archiwizacji dokumentacji projektu.
- d) moje dane osobowe w przypadku zakwalifikowania (przyznania stypendium) do projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 21-27 będą przetwarzane także do celów:
- udzielenia wsparcia;
  - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków;
  - monitoringu;
  - ewaluacji;
  - kontroli;
  - audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje;
  - sprawozdawczości;
  - rozliczenia projektu;
  - odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania;
  - zachowania trwałości projektu;
  - badań i analiz;
  - działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEWL 21-27;
  - archiwizacji.
- e) podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 ( Dz.U. z 2022 r. poz. 1079);
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, 2 Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwane dalej „rozporządzeniem nr 2021/1060”
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, zwane dalej „rozporządzeniem nr 2021/1057”;
  - ustawy z dnia z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa – w szczególności art. 11;
- f) moje dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych w związku z realizacją celów o których mowa w lit. c, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, wykonawcy LSI, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją FEWL 21-27 na zlecenie Administratora, analiz, ekspertyz, stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
- g) dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów;
- h) przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- i) administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych;
- j) podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie;
- k) moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis

Opiekuna dydaktycznego Stypendysty



Załącznik nr 3  
Do Uchwały nr 357/5044/23  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia 26 września 2023r.

**KARTA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ<sup>1</sup>**

Wniosku o przyznanie stypendium w ramach projektu  
**Lubuskie Talenty- Program Stypendialny**  
realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

<b>NUMER WNIOSKU</b>	
<b>DATA WPŁYWU WNIOSKU</b>	
<b>IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ</b>	
<b>IMIĘ I NAZWISKO OCENIAJĄCEGO</b>	

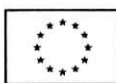
**Deklaracja bezstronności i poufności****Oświadczam, że:**

- nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Wnioskodawcą;
- w ciągu ostatnich trzech lat od dnia złożenia niniejszego oświadczenia, nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcą;
- nie brałem/am osobistego udziału w przygotowaniu wniosku będącego przedmiotem oceny;
- nie pozostaję z ubiegającym się o stypendium w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- nie ujawnię informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego mi do oceny wniosku, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie oraz wyłączenia się z dalszego uczestnictwa w procesie oceny.

**Data i podpis**

<sup>1</sup> Karta oceny jest wypełniana przez pracownika Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

**I. Pierwsza ocena formalna**

LP.	KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	UWAGI
1	Czy wniosek został złożony w terminie i miejscu wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór?			
2	Czy wypełnione są wszystkie wymagane pola we wniosku oraz IPRE ?			
3	Czy do wniosku zostały dołączone wszystkie wymagane załączniki ?			
4	Czy uczeń spełnia wszystkie kryteria obowiązkowe?			
5	Czy uczniowi przysługują dodatkowe punkty?			
5.1	Czy do wniosku załączono kopie zaświadczeń o uzyskanych tytułach laureata lub/i finalisty konkursów i/lub olimpiad w okresie dwóch lat szkolnych poprzedzających rok szkolny 2023/2024 ?			
5.2	Czy do wniosku załączono kopię aktualnego na dzień składania wniosku orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności ucznia ubiegającego się o stypendium, potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie ?			
5.3	Czy uczeń wychowuje się w rodzinie wielodzietnej?			

	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU	TAK	NIE	UWAGI
1	Czy wniosek spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej ?			
2	Czy wniosek może zostać skierowany do uzupełnienia i/lub korekty zidentyfikowanych braków formalnych?			

	Oceny dokonał/a:	Zweryfikował/a:	Zaakceptował/a:
Data:			
Podpis:			

**II. Druga ocena formalna<sup>2</sup>**

	<b>DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>UWAGI</b>
<b>1</b>	Czy zidentyfikowane podczas pierwszej oceny formalnej braki formalne zostały skorygowane w terminie wskazanym w wezwaniu ?			
<b>2</b>	Czy wniosek spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej ?			

	<b>Oceny dokonała/a:</b>	<b>Zweryfikował/a:</b>	<b>Zaakceptował/a:</b>
<b>Data:</b>			
<b>Podpis:</b>			

**III. Ocena merytoryczna**

<b>Kryteria obowiązkowe</b>		<b>Uszczegółowie nie</b>	<b>Punkta cja</b>	<b>Liczba przyznany ch punktów</b>
Średnia ocen z trzech przedmiotów kierunkowych		6,00	40	
		5,67	30	
		5,33	20	
		5,00	10	
Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów	<b>SZKOŁA PODSTAWOWA</b>	5,67-6,00	30	
		5,34-5,66	20	
		5,00-5,33	10	
	<b>LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE</b>	5,67-6,00	30	
		5,34-5,66	20	
		4,90-5,33	10	

<sup>2</sup> Ponowa ocena formalna dokonywana jest w sytuacji zidentyfikowania podczas oceny możliwych do uzupełnienia braków formalnych i wezwania Wnioskodawcy drogą elektroniczną lub telefoniczną do ich poprawy.



Kryterium dodatkowe	Uszczegółowienie	Punkta cja	Liczba przyznany ch punktów
Udział w konkursach i/lub olimpiadach	Laureaci olimpiad na poziomie ogólnopolskim	30	
	Finaliści olimpiad na poziomie ogólnopolskim	20	
	Laureaci konkursów na poziomie wojewódzkim/ponadwojewódzkim	15	
	Finaliści konkursów na poziomie wojewódzkim/ponadwojewódzkim	5	
Niepełnosprawność ucznia		10	
Status rodziny wielodzietnej ucznia ubiegającego się o stypendium		5	
<b>Suma uzyskanych punktów za kryteria merytoryczne:</b>			
<b>Uwagi:</b>			

	Oceny dokonała/a:	Zweryfikował/a:	Zaakceptował/a:
<b>Data:</b>			
<b>Podpis:</b>			



Załącznik nr 4  
Do Uchwały nr 357/5044/23  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia 26 września 2023r.

## SPRAWOZDANIE<sup>1</sup> Z REALIZACJI INDYWIDUALNEGO PLANU ROZWOJU EDUKACYJNEGO

imię i nazwisko ucznia	
------------------------	--

### I. Dane opiekuna dydaktycznego stypendysty:

imię i nazwisko	
nr telefonu	
adres e-mail	

### II. Dane dotyczące szkoły ucznia :

Pełna nazwa szkoły oraz numer (jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również numer i nazwę zespołu)	
adres	
nr telefonu	

<sup>1</sup> Sprawozdanie wypełnia opiekun dydaktyczny stypendysty.





### III. Cele edukacyjne i rezultaty

Należy wskazać wszystkie rezultaty określone w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego, jakie uczeń zamierzał uzyskać realizując szczegółowe cele rozwoju edukacyjnego, o których mowa w niniejszym punkcie oraz określić stopień ich osiągnięcia.

Należy oznaczyć znakiem „X” rubryki zawierające właściwe odpowiedzi.

Cele edukacyjne określone w IPRE	Rezultaty – planowane do osiągnięcia w IPRE	rezultat w pełni osiągnięty	rezultat osiągnięty połowicznie	rezultat nieosiągnięty
<p>..... (należy wpisać przedmiot kierunkowy z IPRE)</p>	1.			
	2.			
	3.			
<p>..... (należy wpisać wybrany przedmiot z IPRE)</p>	1.			
	2.			
	3.			

**Uzasadnienie połowicznego osiągnięcia / nieosiągnięcia rezultatu oraz podjęte środki zaradcze<sup>2</sup>.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<sup>2</sup> Punkt obowiązkowy w przypadku nieosiągnięcia w pełni zaplanowanego w IPRE rezultatu.



**IV. Opis zdobytych/rozwiniętych kompetencji kluczowych (matematyczno-przyrodniczych, językowych i / lub ICT) przez ucznia w roku szkolnym 2023/2024. - punkt obowiązkowy.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**V. Wykaz zdobytych certyfikatów lub dyplomów związanych z podnoszeniem kompetencji kluczowych w roku szkolnym 2023/2024 – punkt obowiązkowy – jeśli dotyczy.**

Przedmiot kierunkowy	Rodzaj dokumentu potwierdzającego podniesienie kompetencji kluczowych



**VI. Protokół dotyczący zadań realizowanych przez Opiekuna dydaktycznego ze stypendystą związku z umową o pełnieniu opieki dydaktycznej w ramach projektu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*:**

<b>Miesiąc</b>	<b><u>Zadania wykonane przez opiekuna dydaktycznego w odniesieniu do konkretnego przedmiotu kierunkowego, celu edukacyjnego lub rezultatu.<sup>3</sup></u></b>
Wrzesień 2023 r.	
Październik 2023 r.	
Listopad 2023 r.	
Grudzień 2023 r.	
Styczeń 2024 r.	
Luty 2024 r.	
Marzec 2024 r.	
Kwiecień 2024 r.	
Maj 2024 r.	
Czerwiec 2024 r.	

<sup>3</sup> Wykazane zadania powinny bezpośrednio odnosić się do planowanej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia deklarowanej w IPRE. Należy wskazać działania podejmowane na rzecz osiągnięcia wszystkich rezultatów określonych w IPRE, jakie uczeń zamierzał osiągnąć w roku szkolnym 2023/2024.



## VII. Oświadczenie Opiekuna dydaktycznego

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

- a) wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu z IPRE są zgodne z prawdą;
- b) opieka dydaktyczna nad stypendystą sprawowana była przeze mnie od miesiąca ..... r. do miesiąca ..... r., tym samym liczba przepracowanych miesięcy wyniosła ....., zgodnie z protokołem<sup>4</sup> przedstawionym jako części VI sprawozdania;
- c) w okresie sprawowania przeze mnie opieki dydaktycznej nad stypendystą nie zaistniały wymienione w § 10 ust. 1 *Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu **Lubuskie Talenty – Program Stypendialny** realizowanego w ramach FEWL 21-27* przesłanki do pozbawienia stypendysty prawa do otrzymywania stypendium.

.....  
(podpis opiekuna dydaktycznego stypendysty)

## VIII. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletniego Stypendysty

Potwierdzam, że wszystkie czynności wykonywane w związku ze sprawowaniem opieki dydaktycznej w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu „Lubuskie Talenty – Program Stypendialny”, są zgodne z przedłożonym sprawozdaniem z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Ucznia .

.....  
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty, z którym została zawarta umowa stypendialna lub pełnoletniego Stypendysty)

<sup>4</sup> Zgodnie z *Regulaminem przyznawania stypendiów w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*, uczeń winien podlegać opiece dydaktycznej przez cały okres pobierania stypendium tj. w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024.



**IX. Zatwierdzenie sprawozdania** – wypełnia pracownik Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

<b>Czy sprawozdanie wpłynęło w terminie?</b>		
<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
<i>(data i podpis)</i>	<i>(data i podpis)</i>	
<b>Czy sprawozdanie może zostać zatwierdzone?</b>		
<b>TAK</b>	<b>DO POPRAWY</b>	<b>NIE</b>
		<b>Brak możliwości zatwierdzenia sprawozdania</b>
<i>(data i podpis)</i>	Punkty wymagające korekty:	
	•	
	•	
	•	
	Data dokonania korekty:	
	<i>(data i podpis)</i>	<i>(data i podpis)</i>
<b>Zatwierdzenie koordynatora projektu:</b>		
<i>(data i podpis)</i>		<i>(data i podpis)</i>
Uwagi osoby weryfikującej / Powód braku zatwierdzenia sprawozdania		



Załącznik nr 5  
Do Uchwały nr 357/5044/23  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia 26 września 2023.

## UMOWA STYPENDIALNA „LUBUSKIE TALENTY – PROGRAM STYPENDIALNY”

Nr DS.VIII.5462.....2023

zawarta w dniu .....

między:

**Województwem Lubuskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego,**  
z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Podgórznej 7, reprezentowanym przez:

- **Mirosława Glaza** Dyrektora Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego  
Województwa Lubuskiego działającego na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 341/4816/23  
Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 26 czerwca 2023 roku  
przy kontrasygnacie **Alicji Woźniak** – Skarbnika Województwa Lubuskiego  
zwanym dalej „Województwem”

a

.....  
*imię i nazwisko ucznia (pesel)*

zamieszkałym/ą w .....  
zwanym/ą dalej „**Stypendystą**”.

### § 1

Umowa została sporządzona w oparciu o *Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024* przyjęty Uchwałą nr LV/817/23 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 11 września 2023 roku zwanym dalej *Regulaminem*.

### § 2

1. Województwo zobowiązuje się wypłacić Stypendyście stypendium zgodnie z *Regulaminem* na okres 10 miesięcy tj. od dnia 1 września 2023 r. do 30 czerwca 2024 r., w wysokości 800/1000 zł (słownie: osiemset/tysiąc złotych) miesięcznie.





2. Stypendium zostanie wypłacane w dwóch równych transzach: pierwsza w terminie 21 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy, druga do 31 marca 2024 roku.
3. Województwo zastrzega, iż w przypadku wystąpienia okoliczności od niego niezależnych lub w przypadku braku środków na jego rachunku bankowym, transza przysługującego stypendium może być wypłacona z opóźnieniem w stosunku do terminu określonego w ust. 2. jednak niezwłocznie po ustaniu przyczyn opóźnienia. Z tytułu opóźnienia Stypendyście nie przysługuje prawo do naliczania odsetek.
4. Stypendium zostanie wypłacane ze środków budżetu Województwa oraz środków Unii Europejskiej na wskazane przez Stypendystę konto bankowe:

Numer konta: .....

Właściciel konta: .....

### § 3

Stypendysta zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z Opiekunem dydaktycznym Stypendysty w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024;
- 2) realizowania Indywidualnego Programu Rozwoju Edukacyjnego w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, w tym przede wszystkim pracy na rzecz osiągnięcia założonych celów i rezultatów edukacyjnych w zakresie przedmiotów kierunkowych wskazanych we wniosku o przyznanie stypendium;
- 3) złożenia oświadczenia do **31 sierpnia 2024 r.** dotyczącego wydatkowania stypendium zgodnie z *Regulaminem* (Załącznik nr 1 do Umowy) i wypełnionej ankiety ewaluacyjnej dla stypendysty (Załącznik nr 2 do Umowy);
- 4) podpisania oświadczenia uczestnika projektu podczas zawarcia umowy (Załącznik nr 3 do Umowy);
- 5) niezwłocznego informowania Województwa o:
  - a) skreśleniu z listy uczniów, zmianie szkoły lub przerwaniu nauki w szkole,
  - b) zmianie adresu do korespondencji,
  - c) zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 2 ust. 4,
  - d) otrzymaniu innego stypendium za wyniki w nauce, finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz stypendium naukowego, twórczego lub artystycznego Marszałka Województwa Lubuskiego na mocy uchwały nr



XX/290/20 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 24 sierpnia 2020 roku (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 2026).

- 6) przekazywania Opiekunowi dydaktycznemu Stypendysty wszystkich informacji niezbędnych do sporządzania sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego;
- 7) niezwłocznego poinformowania Wydziału Projektów Społecznych w Departamencie Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego o zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej przez dotychczasowego opiekuna i/lub jego zmianie;
- 8) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Województwo i/lub Instytucję Zarządzającą FEWL 21-27 (Zarząd Województwa Lubuskiego) w zakresie dotyczącym realizowanego Projektu w szczególności wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz odpowiedzi na pytania kierowane telefonicznie lub e-mailowo;
- 9) Stypendysta zobowiązany jest do przechowywania dowodów finansowych potwierdzających wydatkowanie przyznanego stypendium, zarówno w czasie trwania projektu, jak i w okresie trwałości, tj. przez 5 lat od zakończenia projektu. W tym okresie Stypendysta może zostać wezwany do przedłożenia oryginałów dokumentów finansowych poniesionych wydatków.

#### § 4

Pozbawienie prawa do otrzymywania stypendium może nastąpić w przypadkach określonych w § 10 *Regulaminu*.

#### § 5

Stypendysta oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z *Regulaminem* i akceptuje jego postanowienia;
- 2) spełnia wszystkie kryteria kwalifikujące go do udziału w przedmiotowym projekcie.

#### § 6

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7

We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie postanowienia *Regulaminu* oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 8

Stypendysta podpisując niniejszą umowę jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



## § 9

1. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowi:
  - Załącznik nr 1: Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego stypendysty lub pełnoletniego stypendysty dotyczące wydatkowania stypendium,
  - Załącznik nr 2: Ankieta ewaluacyjna stypendysty,
  - Załącznik nr 3: Oświadczenie uczestnika projektu (podpisany podczas zawierania umowy).

.....  
(podpis Województwa)

.....  
(Pełnoletni Stypendysta  
lub rodzic/opiekun prawny)

.....  
(podpis Województwa)



Załącznik nr 1 do Umowy stypendialnej

**OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NIEPEŁNOLETNIEGO STYPENDYSTY LUB PEŁNOLETNIEGO STYPENDYSTY DOTYCZĄCE WYDATKOWANIA STYPENDIUM<sup>1</sup>**

<b>IMIĘ I NAZWISKO UCZNIA</b>	
-----------------------------------	--

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że wydatki poniesione ze środków otrzymanego stypendium:

- zostały poniesione na kwotę nie mniejszą niż **8 000,00 /10 000,00** PLN w okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r. i dotyczą osiągnięć edukacyjnych w roku szkolnym 2023/2024;
- mieszczą się w katalogu wydatków wyszczególnionych w § 8 pkt 3 *Regulaminem przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny* - realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 i/lub zostały zaakceptowane do poniesienia na etapie oceny wniosku o przyznanie stypendium;
- są niezbędne;
- są zgodne z określonymi w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego celami edukacyjnymi lub potrzebami naukowymi Stypendysty;
- są zgodne z zapisami Umowy stypendialnej;
- służyły osiągnięciu sformułowanych rezultatów;
- są udokumentowane i możliwe do zweryfikowania na podstawie stosownych dowodów, zgodnie z § 8 ust. 5. Regulaminu.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego  
niepełnoletniego Stypendysty  
lub pełnoletniego Stypendysty)

<sup>1</sup> Dokumentami poświadczającymi poniesienie wydatków, zgodnie z § 8 ust. 5. Regulaminu, są: faktury, rachunki, potwierdzenia wpłaty wystawione przez Stypendystę, rodzica lub opiekuna prawnego a także potwierdzenia przelewów i należy je przechowywać przez 5 lat.

**ANKIETA EWALUACYJNA STYPENDYSTY**

Formularz ankiety ewaluacyjnej kierujemy do uczniów liceów ogólnokształcących oraz szkół podstawowych biorących udział w projekcie **Lubuskie Talenty – Program Stypendialny**, realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Województwa Lubuskiego 2021-2027.

Ankieta jest obowiązkowa dla Stypendystów i stanowi narzędzie do podnoszenia jakości i efektywności projektu stypendialnego. Informacje pochodzące z ankiety będą przetwarzane wyłącznie w celach ewaluacyjnych i posłużą lepszemu dostosowaniu kolejnych edycji projektu do potrzeb uczniów. Prosimy o dokładne zapoznanie się z treścią ankiety i udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania.

**W pytaniach od 1 do 6 możliwe jest wskazanie kilku odpowiedzi.**

<b>Imię i nazwisko Stypendysty/Stypendystki:</b>
<b>Nazwa szkoły:</b>

**1. Z jakich źródeł dowiedziałeś/aś się o projekcie *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny* ?**

- od nauczyciela
- ze strony internetowej projektu
- od innych uczniów
- od rodziców
- z innych źródeł, jakich?

.....

**2. Jaki był czynnik decydujący o przystąpieniu do programu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*?**

- sugestie nauczyciela
- własna inicjatywa/decyzja
- zachęta rodziców
- namowa kolegów/koleżanek
- pozytywne doświadczenie w związku z uczestnictwem w innych projektach
- inne, jakie?.....

**3. Jakimi motywami kierowałeś / aś się przystępując do programu stypendialnego?**

- możliwość otrzymania pomocy finansowej
- rozwój w naukach matematyczno-przyrodniczych, językowych, informatycznych
- indywidualna opieka nauczyciela
- wyróżnienie oraz prestiż
- dążenie do osiągnięcia wyznaczonych celów i rezultatów edukacyjnych
- możliwość zdobycia kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy
- inne, jakie?.....

**4. Jakie widzisz mocne strony projektu stypendialnego?**



- wsparcie finansowe
  - możliwość rozwoju
  - indywidualna praca z opiekunem
  - uczestnictwo w dodatkowych zajęciach
  - inne, jakie?.....
- 5. W jakim zakresie uczestnictwo w projekcie umożliwiło Ci udział w dodatkowych zajęciach?**
- kursy językowe
  - kursy komputerowe
  - kursy certyfikowane
  - korepetycje przedmiotowe
  - wycieczki edukacyjne / obozy językowe
  - warsztaty tematyczne
  - inne, jakie?.....
  - nie korzystałem/am
- 6. Czy przed przystąpieniem do projektu napotkałeś/aś na jakieś bariery w swojej dotychczasowej ścieżce edukacji, bądź rozwoju zainteresowań, pasji?**
- TAK (Wskaż poniżej bariery jeżeli „TAK”)
    - bariera finansowa
    - bariera związana z brakiem indywidualnego wsparcia opiekuna dydaktycznego
    - brak chęci, motywacji
    - niepełnosprawność
    - wychowywanie w rodzinie wielodzietnej
    - inne, jakie? .....
  - NIE
- 7. Czy wsparcie jakie otrzymałeś/aś w ramach projektu umożliwiło Ci zmniejszenie w jakimkolwiek stopniu istniejących barier w Twojej ścieżce edukacji, bądź rozwoju zainteresowań, pasji?**
- TAK
  - NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE” .....
- 8. Czy udział w projekcie pomógł Ci poszerzyć wiedzę i umiejętności z zakresu informatyki (udział w szkoleniach lub doradztwie w zakresie korzystania z mediów elektronicznych)?**
- TAK
  - NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE” .....
- 9. Czy udział w projekcie pomógł Ci poszerzyć wiedzę i umiejętności z zakresu przedmiotów matematycznych i/lub przyrodniczych?**





- TAK
- NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)

**10. Czy uważasz, że stypendium otrzymane w ramach projektu wpłynęło na zwiększenie Twoich umiejętności posługiwania się językiem obcym?**

- TAK
- NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)

**11. Czy dzięki udziałowi w projekcie wzrosło Twoje zaangażowanie w samodzielną naukę i umiejętność uczenia się?**

- TAK
- NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)

**12. Czy udział w projekcie wpłynął na wzrost Twojej samooceny i pewności siebie?**

- TAK
- NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)

**13. Czy Twój opiekun dydaktyczny skutecznie pomagał Ci w roku szkolnym 2023/2024 osiągać cele edukacyjne określone w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego?**

- TAK
- NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)

**14. Czy uważasz, że zasady ubiegania się o stypendium były przejrzyste i czytelne?**

- TAK
- NIE (Uzasadnij, jeżeli „NIE”.....)

**15. Czy będziesz zainteresowany kontynuowaniem nauki na kierunkach technicznych, matematycznych lub przyrodniczych?**

- TAK
- NIE (Uzasadnij, jeżeli „NIE”.....)

**16. Czy jesteś zainteresowany ubieganiem się o stypendium w kolejnych latach?**

- TAK
- NIE (Uzasadnij, jeżeli „NIE”.....)

.....  
(podpis Stypendysty)



## Załącznik nr 3 do Umowy Stypendialnej

### OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Zgodnie z art. 88 ustawy wdrożeniowej (nazwa i adres Beneficjenta) jest samodzielnym i niezależnym od siebie administratorem moich danych osobowych, który udostępnia je innym administratorom według właściwości, w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO.

.....  
*MIEJSCOWOŚĆ I DATA*

.....  
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA  
PROJEKTU<sup>2</sup>*

---

<sup>2</sup> W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.