



WZÓR

Załączniki do rozporządzenia  
 Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
 Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Lubuskiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	W obszarze na rzecz rozwoju, w tym rozwoju obszarów wiejskich

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Fundacja Talpa ul. Mechaników 56 65-119 Zielona Góra KRS: 0000618737 Fundacja.talpa@gmail.com
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Muzyczny koniec roku			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	20.12.2023	Data zakończenia	31.12.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie polega na zorganizowaniu wydarzenia integracyjnego dla dzieci i młodzieży szkolnej z województwa lubuskiego, szczególnie z powiatu zielonogórskiego i żagańskiego. Impreza odbędzie się w okresie międzyświątecznym w Jabłonowie w powiecie żagańskim. Wydarzenie będzie miało na celu integrację społeczności z obszarów wiejskich, poprawę ich jakości			

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

życia i aktywizację, a także promocję Województwa Lubuskiego. Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu imprezy, podczas której zaprezentowane zostaną lokalne zespoły muzyczne. Będzie to niebywała okazja zaprezentowania dzieciom i młodzieży z obszarów wiejskich występów muzycznych na najwyższym światowym poziomie. W ramach wydarzenia przeprowadzimy różne zabawy i konkursy dla uczestników. Szacujemy, że w imprezie weźmie udział około 60 osób. Aby pozyskać uczestników zadania Fundacja roześle informacje do szkół z obszarów wiejskich powiatu żagańskiego i zielonogórskiego. W czasie trwania imprezy uczestnicy będą informowani o przyznanej dotacji z budżetu Województwa Lubuskiego. Informacja taka również zostanie umieszczona na wszystkich materiałach promocyjnych.

Do realizacji zadania niezbędny jest zakup sprzętu multimedialnego, dzięki któremu wydarzenie zostanie poprowadzone na najwyższym poziomie. Pozostałe zaplecze sprzętowe i osobowe zostanie zapewnione przez Fundację.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wydarzenie integracyjno-promocyjne	1	Dokumentacja zdjęciowa
Sprzęt multimedialny	1 komplet	faktura

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Talpa ma duże doświadczenie w realizacji projektów ze środków z budżetu Województwa Lubuskiego. Fundacja realizowała m.in.: bożonarodzeniowe spotkanie „Profilaktyka uzależnień w okresie świątecznym”, czy też projekty z Lubuskiej Odnowy Wsi: „Internet okiem na świat” w 2018 roku i „Muzyka w raju” w 2022 roku.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sprzęt multimedialny	11 000,00		
2.				
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000,00	10 000,00	1 000,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Wiceprezes Zarządu

Korecka

Joanna Korecka

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data

2023.12.06

FUNDACJA TALPA  
z siedzibą w Zielonej Górze  
KRS: 0000618737  
NIP 9731030581, REGON 364538619  
e-mail: fundacja.talpa@gmail.com

