

DS.11. 615,48. 2024



Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |   |
|--|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego / Zarząd Województwa Lubuskiego. |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu                                  |

### II. Dane oferenta(-tów)

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu  |                                     |
| Stowarzyszenie Koszykówki Młodzieżowej ZASTAL<br>Ul. Wyspiańskiego 17, 65-034 Zielona Góra<br>KRS 000055814<br>Osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, zgodnie z uchwałą Zarządu SKM Zastal i wpisem w KRS:<br>1. Robert Morkowski – Generalny manager,<br>2. Katarzyna Rudnicka – Główna księgowa |                                     |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)   | Robert Morkowski<br>tel.<br>e-mail: |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|   |  |            |                  |            |
|---|--|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego  | Udział w turnieju ćwierćfinałowym Mistrzostw Polski Kadetów w koszykówce mężczyzn U-15 w dniach 12-14.04.2024 r. w Komorowie |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>  | Data rozpoczęcia   | 12.04.2024 | Data zakończenia | 20.04.2024 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)  |  |            |                  |            |
| Stowarzyszenie Koszykówki Młodzieżowej ZASTAL weźmie udział w turnieju ćwierćfinałowym Mistrzostw Polski Kadetów w koszykówce mężczyzn U-15 w dniach 12-14.04.2024 r. w Komorowie.<br>W turnieju w Komorowie udział wezmą 4 drużyny: GAK Gdynia, AK Komorów, PGE Lublinianka Basketball Lublin oraz Q8&Oils SKM Zastal Zielona Góra drużyna rocznika 2009 i młodsi.<br>Dwie najlepsze drużyny w turnieju awansują do półfinałów Mistrzostw Polski Kadetów.<br>Dlatego też zwracamy się o pomoc w realizacji naszych marzeń i danie nam szansy na zaprezentowanie swoich umiejętności w turnieju koszykówki młodzieżowej chłopców. |  |            |                  |            |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego                          |  |  |
|--|--|--|
| Nazwa rezultatu  | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika                              |
| Udział w turnieju ćwierćfinałowym Mistrzostw Polski Kadetów w koszykówce mężczyzn U-15 | Udział 12 zawodników i 2 trenerów w turnieju               | Liczba rozegranych meczów, podsumowanie turnieju, strony internetowe Stowarzyszenia SKM Zastal, Facebook |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Stowarzyszenie od lat współpracuje Urzędem Województwa Lubuskiego otrzymując wsparcie na m.in. organizację turniejów w koszykówce m.in. udział w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży dziewcząt i chłopców. Dzięki temu pokazujemy walory naszego województwa.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

| Lp.  | Rodzaj kosztu               | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|-----------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.   | Zakwaterowanie i wyżywienie | 5400        |           |                 |
| 2.   | Transport                   | 5600        |           |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                             | 11000       | 3000      | 8000            |

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Stowarzyszenie Koszykówki Młodzieżowej

ZASTAL  
GENERALNY MANAGER

*Kobert Morkowski*

KLUBKOSIENSKA

*Katarzyna Rudnicka*

Data 28.05.2024

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)