

UCHWAŁA NR 3/55/24

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 28 maja 2024 r.

w sprawie upoważnienia Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym, Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 i programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566), art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324 z późn. zm.), art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Udziela się **Panu Rajmundowi Binkowi Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze** upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym (LRPO), Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 (RPO-L2020) oraz programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego (FEWL 21-27) związanego z prowadzeniem bieżącej działalności województwa w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) kontakty oraz prowadzenie korespondencji z potencjalnymi Beneficjentami/Beneficjentami LRPO, RPO-L2020, FEWL 21-27, z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji programów finansowanych z funduszy strukturalnych UE;
- 2) kontakty oraz prowadzenie korespondencji z instytucjami administracji rządowej, samorządowej oraz innymi podmiotami funkcjonującymi w sferze społeczno-gospodarczego życia regionu;
- 3) w zakresie projektów składanych w Osi Priorytetowej 1 RPO-L2020 oraz Priorytetu 1 FEWL 21-27:

- a) rozliczanie projektów, wniosków o płatność, poświadczania wydatków, zwrotu środków,
 - b) powoływanie zespołów kontrolnych oraz podpisywanie upoważnień do kontroli przeprowadzanych u Beneficjentów oraz kontroli systemowych związanych z wdrażaniem,
 - c) podpisywanie informacji pokontrolnych i równoważnych dokumentów związanych z wdrażaniem;
- 4) podpisywanie dokumentów oraz korespondencji związanych z procesem certyfikacji oraz kontroli krzyżowych w ramach RPO-L2020 oraz FEWL 21-27;
- 5) w zakresie instrumentów inżynierii finansowej LRPO na lata 2007-2013, instrumentów finansowych w Osi Priorytetowej 1 RPO-L2020 w Poddziałaniu 1.5.2 i Osi Priorytetowej 3 RPO-L2020 w Poddziałaniu 3.2.4 oraz w zakresie instrumentów finansowych w Działaniu 1.3 FEWL 21-27, Działaniu 1.6 FEWL 21-27, Działaniu 2.2 FEWL 21-27 i Działaniu 2.4 FEWL 21-27:
- a) kontakty oraz korespondencję z Beneficjentami i instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji projektów z zakresu sprawozdawczości, monitorowania i występowania nieprawidłowości,
 - b) kontakty, podpisywanie dokumentów oraz korespondencji z Beneficjentami i instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji projektów z zakresu kontroli, postępowań administracyjnych, windykacji i odwołań,
 - c) powoływanie zespołów kontrolnych oraz podpisywanie upoważnień do kontroli przeprowadzanych u Beneficjentów projektów oraz kontroli systemowych związanych z wdrażaniem instrumentów finansowych,
 - d) podpisywanie informacji pokontrolnych i równoważnych dokumentów związanych z wdrażaniem instrumentów finansowych RPO-L2020 oraz instrumentów finansowych FEWL 21-27;
- 6) oficjalne reprezentowanie RPO-L2020 oraz FEWL 21-27 na spotkaniach formalnych i roboczych organizowanych przez instytucje zaangażowane we wdrażanie Funduszy Europejskich.

§ 2. 1. Podczas nieobecności Pana Daniela Roguskiego Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem oraz inną usprawiedliwioną nieobecnością w pracy udziela się **Panu Rajmundowi Binkowi Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze** upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym (LRPO) Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 (RPO-L2020) oraz programem Fundusze Europejskie

dla Lubuskiego (FEWL 21-27) w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) w zakresie projektów składanych w ramach Osi Priorytetowej 3 RPO-L2020 (z wyłączeniem poddziałania 3.2.4), Osi Priorytetowej 4 RPO-L2020 (z wyłączeniem działania 4.4) oraz Działania 11.1 w Osi Priorytetowej 11 RPO-L2020:
 - a) akceptacja zmian w projektach,
 - b) podpisywanie aneksów do umów o dofinansowanie realizacji projektów, w zakresie wszystkich zmian w umowie oraz jej załącznikach, z wyłączeniem zmian dotyczących zwiększenia przyznanej przez Zarząd Województwa Lubuskiego wartości dofinansowania,
 - c) podpisywanie zaświadczeń o pomocy „de minimis” wydawanych Beneficjentom;
- 2) w zakresie projektów składanych w ramach Priorytetu 2 (Działania 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.9 i 2.12), 3 FEWL 21-27:
 - a) powoływanie komisji oceny projektów oraz kierowanie jej pracami,
 - b) wzywanie wnioskodawców do uzupełniania lub poprawiania wniosku o dofinansowanie,
 - c) zatwierdzanie wyników oceny po każdym jego etapie (za wyjątkiem wyboru projektów do dofinansowania),
 - d) akceptacja zmian w projektach,
 - e) podpisywanie aneksów do umów o dofinansowanie realizacji projektów, w zakresie wszystkich zmian w umowie oraz jej załącznikach, z wyłączeniem zmian dotyczących zwiększenia przyznanej przez Zarząd Województwa Lubuskiego wartości dofinansowania,
 - f) podpisywanie zaświadczeń o pomocy „de minimis” wydawanych Beneficjentom;
- 3) podpisywanie porozumień w sprawie rozwiązywania umów zawartych pomiędzy Instytucją Zarządzającą RPO-L2020 i FEWL 21-27, a Beneficjentami RPO-L2020 i FEWL 21-27, których przedmiotem jest dofinansowanie ich projektów;
- 4) podpisywanie wszystkich dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego w zakresie wnioskowania i rozliczania RPO-2020 oraz Kontraktu Programowego w zakresie wnioskowania i rozliczania FEWL 21-27.

§ 3. 1. Podczas nieobecności Pani Iwony Zbroniec p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem oraz inną usprawiedliwioną nieobecnością w pracy udziela się **Panu Rajmundowi Binkowi Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów**

Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym (LRPO) Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 (RPO-L2020) oraz programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego (FEWL 21-27) w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) w zakresie projektów składanych w ramach Osi priorytetowych 2, 5, 9, działania 4.4, działania 11.2 RPO-L2020 oraz Priorytetu 4 FEWL 21-27, Priorytetu 5 FEWL 21-27 oraz Priorytetu 8 FEWL 21-27:
 - a) rozliczanie projektów, wniosków o płatność, poświadczania wydatków, zwrotu środków,
 - b) powoływanie zespołów kontrolnych oraz podpisywanie upoważnień do kontroli przeprowadzanych u Beneficjentów oraz kontroli systemowych związanych z wdrażaniem,
 - c) podpisywanie informacji pokontrolnych i równoważnych dokumentów związanych z wdrażaniem;
- 2) kontakty z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji programów finansowanych z funduszy strukturalnych UE w ramach LRPO, RPO-L2020 i FEWL 21-27 w sprawach dotyczących postępowań administracyjnych, windykacji i odwołań;
- 3) kontakty z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji programów finansowanych z funduszy strukturalnych UE w ramach LRPO, RPO-L2020 i FEWL 21-27 w sprawach dotyczących sprawozdawczości i występowania nieprawidłowości;
- 4) prowadzenie spraw związanych z windykacją należności Województwa Lubuskiego, dotyczących projektów dofinansowanych środkami EFRR w ramach LRPO, RPO-L2020 i FEWL 21-27, w zakresie występowania do organu egzekucyjnego, w tym do wystawiania i podpisywania upomnień, z wyłączeniem wystawiania i podpisywania tytułów wykonawczych.

§ 4. 1. Podczas jednoczesnej nieobecności Pana Daniela Roguskiego Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze i Pani Iwony Chamery p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem oraz inną usprawiedliwioną nieobecnością w pracy udziela się **Panu Rajmundowi Binkowi Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej**

Górze upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym (LRPO) Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 (RPO-L2020) oraz programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego (FEWL 21-27) w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

1) w zakresie projektów składanych w ramach Osi priorytetowych 2, 5, 9, działania 4.4, działania 11.2 RPO-L2020:

- a) akceptacja zmian w projektach,
- b) podpisywanie aneksów do umów o dofinansowanie realizacji projektów, w zakresie wszystkich zmian w umowie oraz jej załącznikach, z wyłączeniem zmian dotyczących zwiększenia przyznanej przez Zarząd Województwa Lubuskiego wartości dofinansowania,
- c) podpisywanie zaświadczeń o pomocy „de minimis” wydawanych Beneficjentom;

2) w zakresie projektów składanych w ramach 4, 5, 8 FEWL 21-27:

- a) powoływanie komisji oceny projektów oraz kierowanie jej pracami,
- b) wzywanie wnioskodawców do uzupełniania lub poprawiania wniosku o dofinansowanie,
- c) zatwierdzanie wyników oceny po każdym jego etapie (za wyjątkiem wyboru projektów do dofinansowania),
- d) akceptacja zmian w projektach,
- e) podpisywanie aneksów do umów o dofinansowanie realizacji projektów, w zakresie wszystkich zmian w umowie oraz jej załącznikach, z wyłączeniem zmian dotyczących zwiększenia przyznanej przez Zarząd Województwa Lubuskiego wartości dofinansowania,
- f) podpisywanie zaświadczeń o pomocy „de minimis” wydawanych Beneficjentom.

§ 5. 1. Podczas jednoczesnej nieobecności Pani Iwony Chamery p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze i Pani Iwony Zbroniec p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem oraz inną usprawiedliwioną nieobecnością w pracy udziela się **Panu Rajmundowi Binkowi Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze** upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym (LRPO) Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 (RPO-L2020) oraz programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego (FEWL 21-27) w zakresie załatwiania spraw i podpisywania

korrespondencji w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

1) w zakresie projektów składanych w ramach Osi Priorytetowej 3 RPO-L2020 (z wyłączeniem poddziałania 3.2.4), Osi Priorytetowej 4 RPO-L2020 (z wyłączeniem działania 4.4) oraz Działania 11.1 w Osi Priorytetowej 11 RPO-L2020 oraz Priorytetu 2 (Działania 2.1, 2.3, 2.5, 2.9 i 2.12) oraz Priorytetu 3. FEWL 21-27:

- a) rozliczanie projektów, wniosków o płatność, poświadczania wydatków, zwrotu środków,
- b) powoływanie zespołów kontrolnych oraz podpisywanie upoważnień do kontroli przeprowadzanych u Beneficjentów oraz kontroli systemowych związanych z wdrażaniem,
- c) podpisywanie informacji pokontrolnych i równoważnych dokumentów związanych z wdrażaniem.

§ 6. 1. Podczas jednoczesnej nieobecności Pana Daniela Roguskiego Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze i Pani Iwony Zbroniec p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem oraz inną usprawiedliwioną nieobecnością w pracy udziela się **Panu Rajmundowi Binkowi Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze** upoważnienia do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym (LRPO) Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 (RPO-L2020) oraz programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego (FEWL 21-27) w zakresie załatwiania spraw i podpisywania korespondencji w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

1) prowadzenie spraw związanych z windykacją należności Województwa Lubuskiego, dotyczących projektów dofinansowanych środkami EFRR w ramach LRPO, RPO-L2020 i FEWL 21-27, w zakresie wystawiania i podpisywania upomnień i tytułów Wykonawczych.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 391/5608/24 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 19 marca 2024 r. w sprawie upoważnienia Zastępcy Dyrektora Departamentu Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze do działania w imieniu Instytucji Zarządzającej Lubuskim Regionalnym Programem Operacyjnym, Regionalnym Programem Operacyjnym Lubuskie 2020 i programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz

do składania oświadczeń woli w obszarze działania Departamentu Programów Regionalnych.

§ 8. Upoważnienie wygasa z chwilą rozwiązania umowy o pracę lub zmiany stanowiska służbowego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa Lubuskiego

Marcin Jabłoński

[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]