

UCHWAŁA NR 11/273/24
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 16 lipca 2024 r.

w sprawie powołania Rady Kobiet Województwa Lubuskiego

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566) uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Kobiet Województwa Lubuskiego jako działający przy Marszałku Województwa Lubuskiego organ doradczo-konsultacyjny, w zakresie monitoringu i analizy potrzeb kobiet w regionie oraz podnoszenia świadomości dotyczącej równego traktowania.

§ 2. Rada Kobiet Województwa Lubuskiego działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr 40/617/19 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie powołania Wojewódzkiej Rady Kobiet z późn. zm.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Marszałek Województwa
Lubuskiego**

Marcin Jabłoński

[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]

Regulamin Rady Kobiet Województwa Lubuskiego

§ 1. 1. Regulamin określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Kobiet Województwa Lubuskiego, zwanej dalej „Radą”.

2. Rada jest organem doradczo-konsultacyjnym, działającym przy Marszałku Województwa Lubuskiego, powołanym przez Zarząd Województwa Lubuskiego w drodze uchwały.

§ 2. Terenem działania Rady jest obszar Województwa Lubuskiego.

§ 3. 1. Kadencja Rady jest wspólna i rozpoczyna się z dniem wejścia w życie zarządzenia Marszałka Województwa Lubuskiego w sprawie powołania składu Rady Kobiet Województwa Lubuskiego, o którym mowa w § 11.

2. Kadencja Rady kończy się wraz z kadencją Marszałka Województwa Lubuskiego, w czasie której kadencja Rady się rozpoczęła.

§ 4. Rada liczy nie więcej niż 15 osób powołanych przez Marszałka Województwa Lubuskiego w drodze zarządzenia.

§ 5. 1. W skład Rady wchodzi osoby wybrane w drodze naboru, o którym mowa w §8 działające na rzecz mieszkańców Województwa Lubuskiego, a także Pełnomocnik Marszałka Województwa Lubuskiego ds. Równości oraz mogą wchodzić także osoby wskazane bezpośrednio przez Marszałka Województwa Lubuskiego poza naborem, o którym mowa §8.

2. Członkinią Rady musi być osoba pełnoletnia.

§ 6. 1. Praca w Radzie ma charakter społeczny. Członkinie Rady nie otrzymują żadnych honorariów ani wynagrodzeń za udział w posiedzeniach Rady, z uwzględnieniem ust. 2.

2. Województwo Lubuskie – Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze pokrywa koszty podróży członkiń Rady w związku z ich udziałem w posiedzeniach Rady. Dopuszczalna jest refundacja kosztów przejazdu środkami transportu publicznego lub niepublicznymi środkami transportu (w tym pokrycie opłaty za przejazd płatną autostradą), która następuje na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie

warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. nr 27 poz. 271 z późn. zm.), na wniosek danej członkini Rady, na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu, w ciągu 14 dni od dnia złożenia wszelkich wymaganych i kompletnych dokumentów.

3. Refundacja kosztów nie przysługuje osobom uczestniczącym w posiedzeniu Rady bez prawa do głosowania.

4. Do zadań Rady należy:

- a) diagnoza sytuacji kobiet w Województwie Lubuskim,
- b) analiza polityk w regionie względem kobiet,
- c) edukacja mieszkańców w zakresie równości,
- d) wspieranie kampanii i akcji społecznych w zakresie równouprawnienia osób w zakresie płci, wyznania, narodowości, niepełnosprawności oraz kampanii prozdrowotnych, analizowanie potrzeb w tym zakresie,
- e) prowadzenie inicjatyw wspierających wejście lub powrót kobiet na rynek pracy,
- f) monitorowanie działań w Województwie Lubuskim w zakresie realizowania polityki rodzinnej, polityki społecznej i senioralnej.

§ 7. Obsługę organizacyjną Rady zapewnia Departament Instytucji Zarządzającej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7.

§ 8. 1. Zgłaszanie kandydatur do Rady następuje poprzez dostarczenie formularza zgłoszeniowego, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu oraz co najmniej dwóch rekomendacji wystawionych przez instytucje, organizacje, firmy lub osoby prywatne poświadczających zaangażowanie kandydatki w działania na rzecz mieszkańców Województwa Lubuskiego, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Nabór do Rady Kobiet Województwa Lubuskiego*” do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra w terminie 21 dni licząc od dnia ogłoszenia informacji o naborze. Wypełnienie wszystkich pól formularza zgłoszeniowego jest obowiązkowe. Dostarczyć dokumenty można:

- osobiście w punkcie kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze, w godz. 7:30-15:30.
- za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi pocztowe na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra w

godz. 7:30-15:30. W tym przypadku decyduje data nadania.

2. Do formularza zgłoszeniowego kandydatki na członkinię Rady należy dołączyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, którego wzór określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Karty zgłoszeniowe, które wpłyną po terminie wskazanym w ogłoszeniu, nie podlegają rozpatrzeniu.

4. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1, podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego. Weryfikacja polega na sprawdzeniu poprawności wypełnienia formularza zgłoszeniowego oraz kompletności przesłanych dokumentów, w tym oświadczeń o których mowa w ust. 2.

5. W przypadku, gdy zgłoszenie nie spełnia wymogów formalnych, Marszałek Województwa Lubuskiego wzywa do usunięcia braków w terminie 7 dni od doręczenia stosownego wezwania. W przypadku nieuzupełnienia braków w terminie (liczy się data wpływu poprawionego zgłoszenia do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra), zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.

6. Kandydatki, które nie spełnią wymagań formalnych nie będą uczestniczyć w dalszej procedurze naboru.

7. Kandydatki do Rady spełniające kryteria formalne wybierane są spośród zgłoszeń nadesłanych w ramach naboru. Weryfikacji kandydatek dokonuje komisja, powołana zarządzeniem Marszałka Województwa Lubuskiego, zwana dalej „Komisją”.

§ 9. 1. Informację o naborze do Rady, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

2. Imienną listę osób, których kandydatury zostały zgłoszone zgodnie z Regulaminem, zamieszcza się w sposób określony w ust. 1.

§ 10. 1. Wyboru członkiń do Rady dokonuje Marszałek Województwa Lubuskiego z listy kandydatek zarekomendowanych przez Komisję, z zastrzeżeniem §5 ust. 1 i ust. 2. Wybór jest ostateczny i nie przysługuje od niego odwołanie.

2. Procedury naboru nie stosuje się wobec Pełnomocnika Marszałka Województwa Lubuskiego ds. Równości oraz do osób wskazanych do Rady bezpośrednio przez Marszałka Województwa Lubuskiego.

§ 11. Skład Rady podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie zarządzenia Marszałka Województwa Lubuskiego w sprawie powołania składu Rady Kobiet Województwa Lubuskiego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w terminie 7 dni od dnia wydania zarządzenia.

§ 12. 1. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Prezydium Rady: Przewodniczącą, 2 Wiceprzewodniczące oraz Sekretarza Rady, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

2. Do zadań Prezydium Rady należy:

- a) opracowanie projektu harmonogramu prac Rady;
- b) przygotowanie posiedzeń Rady;
- c) składanie sprawozdań rocznych z działalności Rady Marszałkowi Województwa Lubuskiego;
- d) realizacja uchwał Rady.

§ 13. 1. Rada obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia odbywają się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad powiadamia się członkinie Rady pocztą elektroniczną lub w inny skuteczny sposób najpóźniej na 14 dni przed terminem obrad. Do zawiadomienia o posiedzeniu Rady załącza się dokumenty będące przedmiotem obrad.

4. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć Marszałek Województwa Lubuskiego, osoba przez niego upoważniona lub na wniosek Rady inne zaproszone osoby, w tym eksperci, ekspertki, doradczynie lub doradcy.

§ 14. 1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii.

2. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

3. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma Przewodnicząca Rady.

4. Rada może podejmować decyzje w trybie obiegowym, w szczególności z wykorzystaniem nowoczesnych technologii komunikacyjnych. Ważność tego sposobu podejmowania decyzji jest zachowana jeśli wzięła w nim udział co najmniej połowa członkiń Rady, przy czym sprawy, w których wyrażona ma zostać

opinia, będą dostarczane członkiniom Rady za pośrednictwem poczty elektronicznej z wyznaczonym przez Sekretarza Rady terminem na wyrażenie opinii.

5. Każda z członkiń Rady ma nieograniczony dostęp do dokumentów Rady.

§ 15. 1. Członkostwo w Radzie ustaje w przypadkach: zakończenia kadencji Rady, złożenia pisemnej rezygnacji przez członkinię Rady, utraty pełnej zdolności do czynności prawnych, pozbawienia praw publicznych lub śmierci członkini Rady.

2. Marszałek Województwa Lubuskiego może odwołać członkinię Rady na uzasadniony wniosek co najmniej połowy składu Rady, w szczególności w sytuacji nieusprawiedliwionej nieobecności członkini Rady na 3 kolejnych posiedzeniach Rady.

3. W przypadkach opisanych w ust. 1 i 2 Marszałek Województwa Lubuskiego może powołać w drodze zarządzenia nową członkinię Rady, która sprawuje swoją funkcję do końca kadencji Rady - spośród kandydatek zgłoszonych w naborze lub w trybie § 5 ust. 1 w zw. z §10 ust. 2.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
DO RADY KOBIEK WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO**

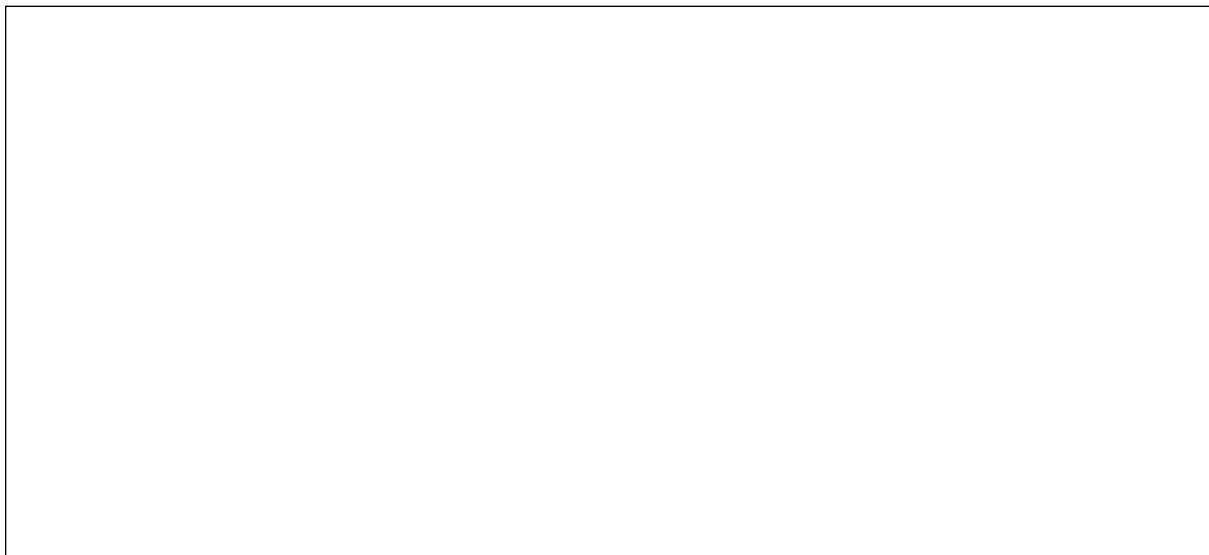
Imię (imiona)	
Nazwisko	
adres e-mail	
numer telefonu	
adres korespondencyjny	

Kilka słów o sobie:

- ✓ *Czym się Pani zajmuje?*
- ✓ *Jakie ma Pani zainteresowania oraz doświadczenie zawodowe i pozazawodowe?*
- ✓ *Jakie działania na rzecz kobiet podejmowała Pani do tej pory (proszę wymienić w punktach)? Proszę krótko uzasadnić.*
- ✓ *W jaki sposób mogłaby Pani wesprzeć działania Rady Kobiet Województwa Lubuskiego?*

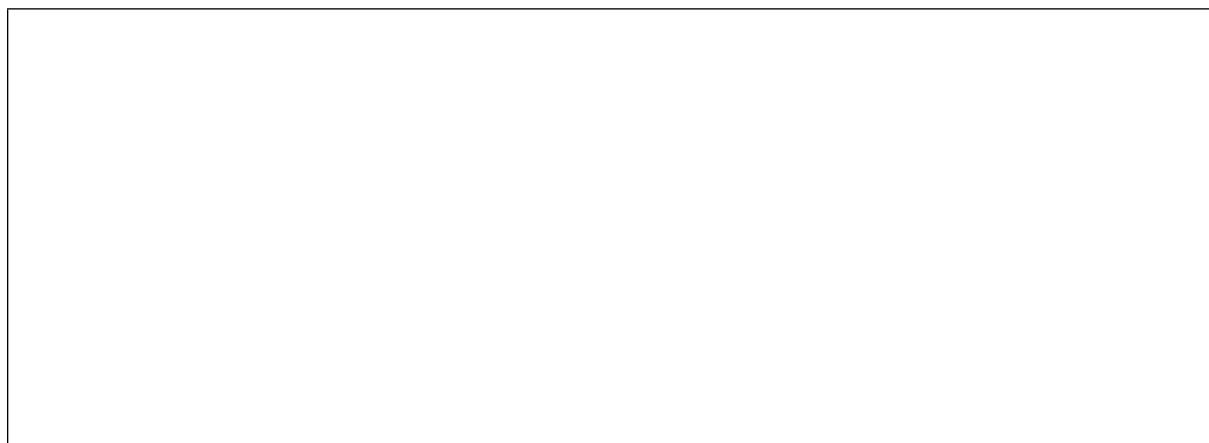
--

Jakie tematy w Pani ocenie uważa Pani za istotne, którymi Rada Kobiet Województwa Lubuskiego, jako organ doradczo-konsultacyjny Marszałka Województwa Lubuskiego powinna zająć się w pierwszej kolejności?



Załączniki:

Rekomendacje wystawione przez instytucje, organizacje, firmy lub osoby prywatne poświadczających zaangażowanie kandydatki w działania na rzecz mieszkańców Województwa Lubuskiego.



Załącznik nr 2
do Regulaminu Rady Kobiet Województwa Lubuskiego

....., 2024 r.
miejsowość data

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisana

.....
imię i nazwisko

zamieszkała

.....
kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania

zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119/1 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w zgłoszeniu, w związku z naborem i udziałem w pracach Rady Kobiet Województwa Lubuskiego, organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7.

.....
czytelny podpis

Wyrażam zgodę na publikowanie moich danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania, osiągnięcia oraz wizerunku, utrwalonych przez Województwo Lubuskie - Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7, poprzez ich umieszczenie w publikacjach, Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu, mediach społecznościowych itp.

.....
czytelny podpis

Zostałam poinformowana, że:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119/1 z 04.05.2016):

1. administratorem danych osobowych jest Województwo Lubuskie - Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego z siedzibą w Zielonej Górze ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iodo@lubuskie.pl,
3. dane osobowe przetwarzane będą w związku z naborem i udziałem w pracach Rady Kobiet Województwa Lubuskiego,
4. dane osobowe mogą zostać wykorzystane przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w celu realizacji zadań związanych z działalnością Rady Kobiet Województwa Lubuskiego,
5. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, z wyłączeniem danych opublikowanych w przestrzeni publicznej, do których dostęp ma każdy,
6. dane osobowe przechowywane będą w archiwum wieczyście - kategoria A,
7. posiadam prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, prawo do przenoszenia swoich danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
8. mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
9. podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, ale wymagane do przeprowadzenia naboru oraz uczestniczenia w pracach Rady Kobiet Województwa Lubuskiego.

.....
czytelny podpis

Załącznik nr 3
do Regulaminu Rady Kobiet Województwa Lubuskiego

....., dn.
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

WNIOSEK

o zwrot kosztów podróży – samochodem prywatnym/komunikacją publiczną*

W związku z odbywającym się w dniu w
posiedzeniem Rady Kobiet Województwa Lubuskiego i moim w nim udziale, na podstawie § 6
ust. 2 Regulaminu Rady Kobiet Województwa Lubuskiego, stanowiącego załącznik do
uchwały nr Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia r., wnoszę o zwrot
kosztów przejazdu**:

1) samochodem prywatnym, marka o numerze rej.
....., pojemność silnika cm³.

Skąd	Dokąd	Ilość km
Razem km:		
Obliczanie kosztów podróży: $\text{(przejechane km)} \times \text{(stawka za kilometr)} = \text{(koszt przejazdu)}$		

lub

2) komunikacją publiczną***

Data	Podróż (jeżeli spotkanie odbywa się poza miejscem zamieszkania)			Kwota wnioskowana
	Z (miejscowość)	Do (miejscowość)	Środek transportu	Koszt podróży
1	2	3		6
Łączne koszty				

.....
(czytelny podpis członkini Rady)

Zwrot kosztów przejazdu obejmuje koszt przejazdu z miejsca zamieszkania członkini Rady
do miejsca, w którym odbywa się posiedzenie Rady i z powrotem.

