


akceptuję na zarząd


UCHWAŁA NR 56/665/11.....

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 30 sierpnia 2011 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu Przyznawania Stypendiów Doktoranckich w ramach projektu pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) i § 20 Porozumienia w sprawie realizacji komponentu regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki nr KL/LK/2007/1 zawartego w dniu 22 czerwca 2007 r. pomiędzy Ministrem Rozwoju Regionalnego a Województwem Lubuskim z późn. zm., uchwała się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Przyznawania Stypendiów Doktoranckich stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr 267/2369/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 31 sierpnia 2010 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Przyznawania Stypendiów Doktoranckich w ramach projektu pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”, zmienionej uchwałą Zarządu Województwa Lubuskiego Nr 48/596/11 z dnia 27 lipca 2011 roku, wprowadza się następującą zmianę:

1. w § 2:

1) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wsparciem finansowym zostaną objęte osoby uprawnione do ubiegania się o stypendium, kształcące się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego, a mianowicie w obszarze:

- a) kierunków technicznych (matematyczno – statystyczne, fizyczne, inżynierijno- techniczne, architektura i budownictwo, informatyczne),
- b) usług biznesowych (w zakresie inżynierii, rachunkowości i prawa, ICT, doradztwa w zarządzaniu, preorientacji zawodowej, wspierania przedsiębiorczości o niskiej i rosnącej wartości dodanej),

- c) kierunków wsparcia działalności innowacyjnej (w zakresie ekonomii i administracji, nauk społecznych, nauk humanistycznych, ochrony i bezpieczeństwa oraz usług dla ludności, tj. turystyki i rekreacji, kosmetologii, sportu)",

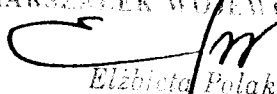
2) po ust. 5 dodaje się ust.6 w brzmieniu:

„6. O stypendium mogą się ubiegać osoby, które nie otrzymały wsparcia finansowego w ramach naboru Wniosków doktorantów o przyznanie stypendium w 2010 roku”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA


Elżbieta Polak

Potwierdzam zgodność z projektem uchwały

DYREKTOR DEPARTAMENTU
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO


Marek Kamiński

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW DOKTORANCKICH

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Przyznawania Stypendiów Doktoranckich, zwany dalej Regulaminem, ustala zasady rekrutacji, warunki i tryb przyznawania stypendiów dla osób wymienionych w § 2 ust. 1 lit. a - c Regulaminu w ramach projektu pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”, realizowanego z Poddziałania 8.2.2 Regionalne Strategie Innowacji, Działania 8.2 Transfer wiedzy, Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Instytucją odpowiedzialną za przyznanie i wypłatę stypendiów dla doktorantów jest Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, zwany dalej Urzędem.

§ 2

Grupy docelowe projektu

1. Stypendia przyznawane i przekazywane są:
 - a) uczestnikom studiów doktoranckich w szkole wyższej lub innej jednostce organizacyjnej, której jednym z celów statutowych jest prowadzenie badań posiadającej uprawnienia do nadawania stopnia doktora na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005, Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) i Ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. z 2003 r. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 lutego 2009 r. zmieniającego Rozporządzenie w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz.U. z 2009 r. Nr 30, poz. 194),
 - b) pracownikom naukowym z otwartym przewodem doktorskim zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie stypendiów doktorskich i habilitacyjnych (Dz.U. 2005 Nr 115. 965),

- c) innym osobom niż wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 Regulaminu, których przewód doktorski został wszczęty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym (Dz.U. z 2003 r. Nr 65, poz. 595 z późn. zm.) – do dnia podjęcia uchwały o nadaniu stopnia doktora.
2. Do ubiegania się o stypendium uprawnione są osoby spełniające kryteria wyszczególnione w § 2 ust. 1 lit. a – c Regulaminu oraz spełniające jednocześnie wszystkie poniższe kryteria:
- a) mają zameldowanie na terenie województwa lubuskiego,
 - b) kształcą się w dziedzinach, wskazanych w Lubuskiej Regionalnej Strategii Innowacji 2010-2015, przyjętej Uchwałą NR XLVI/444/2010 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 1 lutego 2010 r. w sprawie przyjęcia „Lubuskiej Regionalnej Strategii Innowacji 2010-2015”.
3. Wsparciem finansowym zostaną objęte osoby uprawnione do ubiegania się o stypendium, kształcące się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego, a mianowicie w obszarze:
- a) kierunków technicznych (matematyczno – statystyczne, fizyczne, inżynieryjno- techniczne, architektura i budownictwo, informatyczne),
 - b) usług biznesowych (w zakresie inżynierii, rachunkowości i prawa, ICT, doradztwa w zarządzaniu, preorientacji zawodowej, wspierania przedsiębiorczości o niskiej i rosnącej wartości dodanej),
 - c) kierunków wsparcia działalności innowacyjnej (w zakresie ekonomii i administracji, nauk społecznych, nauk humanistycznych, ochrony i bezpieczeństwa oraz usług dla ludności, tj. turystyki i rekreacji, kosmologii, sportu).
4. Stypendium doktoranckim zostanie objętych:
- a) w roku akademickim 2010/11 – 27 osób uprawnionych do ubiegania się o stypendium,
 - b) w roku akademickim 2011/12 – 27 osób uprawnionych do ubiegania się o stypendium.
5. Proces rekrutacji będzie przeprowadzony z zachowaniem zasad polityki równych szans kobiet i mężczyzn.
6. O stypendium mogą się ubiegać osoby, które nie otrzymały wsparcia finansowego w ramach naboru Wniosków doktorantów o przyznanie stypendium w 2010 roku.

§ 3

Zasady i warunki przyznawania stypendium

1. Stypendium doktoranckie EFS ma charakter naukowy i przyznawane jest na wniosek doktoranta po spełnieniu wszystkich kryteriów określonych w § 2 i § 3 Regulaminu oraz po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej złożonego wniosku oraz zakwalifikowaniu przez Komisję Stypendialną.
2. Ogłoszenie dotyczące stypendiów doktoranckich zostanie opublikowane w środkach masowego przekazu o zasięgu ogólnopolskim i lokalnym oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu. Podpisany *Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium*, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu, należy wypełnić na obowiązującym wzorze i złożyć w tożsamej wersji papierowej oraz elektronicznej w *Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze*, przy ul. Podgórznej 7, 65 - 057 Zielona Góra, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.
3. Do *Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium* należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) zaświadczenie z uczelni, potwierdzające uczestnictwo na studiach doktoranckich bądź otwarcie przewodu doktorskiego,
 - b) zaświadczenie o zameldowaniu na terenie Województwa Lubuskiego wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku lub/i kserokopię dowodu osobistego,
 - c) zawodowe/naukowe curriculum vitae kandydata (CV),
 - d) kserokopie dyplomów dokumentujących wyższe wykształcenie, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez instytucję wydającą dyplom,
 - e) listę wszystkich publikacji w periodykach o zasięgu ogólnokrajowym, regionalnym lub międzynarodowym,
 - f) dwie publikacje naukowe, które ukazały się w czasopiśmie, znajdujących się na liście opracowanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub/i wydane w monografiach ukazujących się jako wydawnictwa książkowe z nadanym numerem ISBN,
 - g) aktualną informację opiekuna naukowego lub promotora i dziekana na temat osoby uprawnionej do ubiegania się o stypendium, jej dotychczasowych osiągnięć badawczych oraz stopnia zaawansowania (minimum 60%) i postępów pracy doktorskiej,

- h) deklarację uczestnictwa w projekcie pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów, kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”, stanowiącą Załącznik nr 3 do Regulaminu,
 - i) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i zobowiązaniu się do przestrzegania jego zapisów, stanowiące Załącznik nr 4 do Regulaminu,
 - j) oświadczenie o prawidłowości danych złożonych we *Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium* w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, stanowiące Załącznik nr 5 do Regulaminu,
 - k) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów projektu, stanowiące Załącznik nr 6 do Regulaminu,
 - l) oświadczenie o kwalifikowalności wydatków VAT, stanowiące Załącznik nr 7 do Regulaminu,
 - m) oświadczenie o uzyskaniu stopnia naukowego doktora w przeciągu dwóch lat od dnia otrzymania stypendium, stanowiące Załącznik nr 8 do Regulaminu,
 - n) oświadczenie o korzystaniu z innych środków publicznych, stanowiące Załącznik nr 9 do Regulaminu.
4. *Wnioski doktorantów o przyznanie stypendiów* złożone po terminie nie będą rozpatrywane (o zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego).
5. W przypadku wniosków niekompletnych (tj. brakujących załączników) istnieje możliwość ich jednorazowego uzupełnienia w terminie, określonym przez Urząd.
6. Każdej osobie uprawnionej do ubiegania się o stypendium przysługuje prawo wystąpienia do Urzędu o wycofanie złożonego przez siebie wniosku o przyznanie stypendium w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i złożenia rezygnacji z dalszych etapów procedury udzielania stypendium. Wycofanie wniosku jest skuteczne na każdym etapie oceny, zarówno formalnym jak i merytorycznym.

§ 4

Ocena wniosku

1. *Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium*, zgodny z obowiązującym wzorem wraz z załącznikami podlega ocenie formalnej, przeprowadzanej przez pracownika Wydziału Projektów Własnych EFS Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu.
2. Ocena formalna zostanie przeprowadzona na podstawie *Karty Oceny Formalnej*, stanowiącej Załącznik nr 10 do Regulaminu.

3. *Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium*, który zostanie pozytywnie oceniony formalnie, podlega ocenie merytorycznej dokonywanej przez Komisję Stypendialną, zwanej dalej Komisją, złożonej z ekspertów zewnętrznych.
4. Komisja zostanie powołana uchwałą Zarządu Województwa Lubuskiego.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.
6. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona przez Komisję w oparciu o *Kartę Oceny Merytorycznej*, stanowiącej Załącznik nr 11 do Regulaminu.
7. Ocenę merytoryczną poszczególnego *Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium* dokonuje dwóch wybranych w drodze losowej ekspertów w dziedzinie, której wniosek dotyczy.
8. *Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium* nie podlega ocenie merytorycznej eksperta Komisji, w przypadku, gdy jest on jednocześnie:
 - a) opiekunem naukowym bądź promotorem osoby uprawnionej do ubiegania się o stypendium,
 - b) pracownikiem szkoły wyższej osoby uprawnionej do ubiegania się o stypendium.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Regulaminu ekspert jest zobowiązany do przekazania danego wniosku innemu ekspertowi, wskazanemu przez Przewodniczącego Komisji.
10. Na podstawie rozpatrzonych *Wniosków doktorantów o przyznanie stypendiów*, Komisja stworzy listę rankingową osób, które otrzymają stypendium i przedłoży do akceptacji Zarządowi Województwa Lubuskiego.
11. Decyzję o dofinansowaniu *Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium* podejmuje Zarząd Województwa Lubuskiego.
12. W przypadku utraty prawa do pobierania stypendium przez osoby wymienione w § 2 ust.1 lit. a – c Regulaminu, którym udzielono wsparcia finansowego, pozostała kwota zostaje przyznana osobie pierwszej (lub odpowiednio kolejnej) na liście rezerwowej, pod rygorem spełnienia warunków określonych w § 2 i § 3 Regulaminu.
13. Wszyscy uczestnicy projektu zostaną poinformowani pisemnie o rozstrzygnięciu z chwilą ogłoszenia listy rankingowej.
14. Lista rankingowa *Wniosków doktorantów o przyznanie stypendiów*, które otrzymają dofinansowanie wraz z listą rezerwową podlega ogłoszeniu na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze - www.lubuskie.pl oraz Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego - www.efs.lubuskie.pl.

§ 5

Zasady finansowania i forma wypłacania stypendiów

1. Stypendium wypłacane będzie na podstawie Umowy o przyznanie stypendium doktoranckiego, zwanej dalej Umową, stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu, zawieranej między Województwem Lubuskim a osobami, którym zostało przyznane stypendium doktoranckie.
2. Stypendium przyznawane jest osobom uprawnionym do ubiegania się o stypendium w celu wsparcia pracy naukowej poprzez zaliczkę bądź refundację części kosztów ponoszonych w trakcie uczestnictwa w projekcie.
3. Stypendium wypłacane jest w dwóch transzach zgodnie z Wnioskiem doktoranta o przyznanie stypendium oraz Umową o przyznanie stypendium doktoranckiego, z czego pierwsza transza wypłacona będzie w 2011 roku. Warunkiem otrzymania drugiej transzy, w 2012 roku, jest przedstawienie półrocznego sprawozdania z poniesionych wydatków.

3a Stypendium przekazywane będzie przelewem na wskazany w umowie wyodrębniony rachunek bankowy osoby, której zostało przyznane stypendium doktoranckie.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów potwierdzających wydatkowanie stypendium zgodnie z planem wydatków, (tj. 6-miesięcznych sprawozdań) lub przedstawienia dokumentów budzących wątpliwość, wypłata stypendium zostanie wstrzymana, do czasu przedstawienia dokumentów, potwierdzających wydatkowanie stypendium, zgodnie z planem lub/i wyjaśnienia okoliczności budzących wątpliwości Urzędu.
5. W przypadku gdy osoby, którym zostało przyznane stypendium doktoranckie, wydatkują przyznane środki niezgodnie z Regulaminem i podpisaną Umową zobowiązane są do zwrotu kwoty nienależnie otrzymanego stypendium wraz z odsetkami liczonymi od dnia przekazania stypendium do dnia jego zwrotu na wskazany numer rachunku bankowego Zarządu Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia powiadomienia ww. osób o wykryciu nieprawidłowości.
6. Osoby, którym zostało przyznane stypendium doktoranckie i które zobowiązały się pisemnie do obrony pracy doktorskiej w przeciągu dwóch lat od dnia otrzymania stypendium na konto, a nie uzyskały stopnia naukowego doktora z przyczyn leżących po ich stronie, zobowiązane są do zwrotu całości stypendium wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych.
7. Osoby, którym zostało przyznane stypendium doktoranckie i które zobowiązały się pisemnie do obrony pracy doktorskiej w przeciągu dwóch lat od otrzymania stypendium, a nie uzyskały

stopnia naukowego doktora z przyczyn nieleżących po ich stronie, uprawnione są do złożenia wniosku do Przewodniczącego Komisji o umorzenie zwrotu całości lub części stypendium wraz z odsetkami liczonymi od dnia przekazania stypendium ww. osób do dnia zwrotu jednak nie później niż w terminie 30 dni.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Zarząd Województwa Lubuskiego na podstawie oświadczenia osoby, której zostało przyznane stypendium doktoranckie, podpartego dokumentami oraz opinii Przewodniczącego Komisji podejmuje stosowną decyzję.
9. Nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o zwrocie stypendium osoba otrzymująca niniejszą decyzję, której przyznane było stypendium doktoranckie, zobowiązana jest złożyć do Sekretariatu Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze sprawozdanie zbiorcze poniesionych wydatków oraz dokonać zwrotu wszystkich środków pozostających na rachunku bankowym wraz z narosłymi ustawowymi odsetkami.
10. W ramach stypendium część wydatków do kwoty 5 000,00 zł może pozostać nieudokumentowana pod warunkiem umieszczenia stosownych zapisów odnośnie tego typu wydatków w planie wydatków.
11. Stypendium wypłacane w ramach niniejszego projektu nie ma wpływu na inne środki otrzymywane przez laureata konkursu na stypendia z innych źródeł, w tym zwyczajowe stypendium doktoranckie otrzymywane z uczelni lub instytucji prowadzącej studia doktoranckie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Zarząd Województwa Lubuskiego zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Umowy zawartej pomiędzy osobami wymienionymi w § 2 ust. 1 lit. a – c Regulaminu, a Województwem Lubuskim.

WNIOSEK DOKTORANTA O PRYZNANIE STYPENDIUM

w ramach projektu

pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”

Poddziałanie 8.2.2 Regionalne Strategie Innowacji

Działanie 8.2, Priorytet VIII

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

WNIOSEK DOKTORANTA

Numer kancelaryjny wniosku	
----------------------------	--

I. Część wypełniana przez Doktoranta

DANE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O STYPENDIUM																	
Imię (imiona)																	
Nazwisko																	
PESEL	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																
Sera i Numer dowodu osobistego	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																
NIP	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td> </tr> </table>				-	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td> </tr> </table>				-	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> </tr> </table>			-	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> </tr> </table>		
Urząd Skarbowy																	
Adres zameldowania																	
Ulica			Numer domu/ lokalu														
Miejscowość		Kod pocztowy															
Województwo																	



Telefon kontaktowy		E-mail	
Adres do korespondencji (wypełnić jeżeli jest inny niż adres stałego zamieszkania)			
Ulica		Numer domu/ lokalu	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Województwo			

DANE SZKOŁY WYŻSZEJ	
Nazwa uczelni	
Adres uczelni	
Kierunek	
Numer albumu	
Tytuł pracy doktorskiej	

DANE DOTYCZĄCE PRACY DOKTORSKIEJ
<p>Dziedzina nauki, której dotyczy praca naukowa (należy zaznaczyć X)</p> <p><input type="checkbox"/> Kierunki techniczne (matematyczno – statystyczne, fizyczne, inżynieryjno - techniczne, architektura i budownictwo, informatyczne).</p> <p><input type="checkbox"/> Usługi biznesowe (w zakresie inżynierii, rachunkowości i prawa, ICT, doradztwa w zarządzaniu, reorientacji zawodowej, wspierania przedsiębiorczości o niskiej i rosnącej wartości dodanej).</p> <p><input type="checkbox"/> Kierunki wsparcia działalności innowacyjnej (w zakresie ekonomii i administracji, nauk społecznych, nauk humanistycznych, ochrony i bezpieczeństwa oraz usług dla ludności, tj. turystyki i rekreacji, kosmetologii, sportu).</p>
<p>Podać konkretny kierunek i format pracy</p>

Skrócony (do 3 000 znaków) opis zagadnień dotyczących pracy doktorskiej

Opis korzyści (do 5 000 znaków) jakie wynikać będą dla Województwa Lubuskiego z realizacji pracy doktorskiej oraz wdrożenia jej wyników



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPRAWNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Uzasadnienie (do 2 000 znaków) innowacyjności tematyki pracy doktorskiej

Planowany harmonogram pracy

Potwierdzenie Promotora o pisaniu pracy doktorskiej

Dane kontaktowe promotora

.....
/imię i nazwisko/ /tytuł naukowy/ /uczelnia/
/telefon/ /e-mail/



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Proszę o przyznanie stypendium w wysokości.....

Słownie.....

/plan wydatków w załączeniu/

W roku akademickim ____/____

podpis doktoranta

II. Część wypełniana przez Instytucję Pośredniczącą.

Sprawdzono pod względem formalnym	Przekazuje się do oceny przez Komisję	
Zielona Góra, dnia.....	Nie przekazuje się do oceny przez Komisję	
..... Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego		

III. Część wypełniana przez Komisję:

Sprawdzono pod względem merytorycznym	Przyznaje się stypendium	
	Nie przyznaje się stypendium	
	Łączna ilość uzyskanych punktów	
Zielona Góra, dnia.....		
.....		
Przewodniczący Komisji	Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego	

Plan wydatków

Plan wydatków	Koszt	Uzasadnienie
Transza I		
koszt 1		
koszt 2		
koszt 3		
koszt 4		
Suma kosztów		
Transza II		
Suma kosztów		
Koszty nie wymagające udokumentowania, (maksymalnie 5 000,00 zł)		
Wartość całkowita		





UMOWA O PRYZNANIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO

w ramach projektu

pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”

Działanie 8.2, Priorytet VIII

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Numer umowy.....

Zawarta w Zielonej Górze w dniu pomiędzy

Województwem Lubuskim reprezentowanym przez:

1)

2)

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa –

a

.....
(imię i nazwisko doktoranta/-ki,)

imię ojca: imię matki:

data i miejsce urodzenia:.....

PESEL:, seria i nr dowodu osobistego:.....

NIP:,

(nazwa i adres Urzędu Skarbowego)

Zamieszkałym/ą w:

kod pocztowy:....., ulica: nr:

będącym doktorantem/-ką:

.....,

(nazwa i adres uczelni)

zwanego/ej dalej Doktorantem



§ 1

1. Umowa o przyznanie stypendium doktoranckiego, zwana dalej Umową, dotyczy przekazywania przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, zwany dalej Urzędem stypendium współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”, Działania 8.2 „Transfer wiedzy”, Priorytetu VIII „Regionalne Kadry Gospodarki” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Umowa określa w szczególności:
 - 1) warunki przekazywania stypendium,
 - 2) prawa i obowiązki Doktoranta / Doktorantki oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w zakresie realizacji umowy,
 - 3) zasady i tryb zwrotu stypendium w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków Doktoranta / Doktorantki.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest przyznanie Doktorantowi stypendium w łącznej wysokości PLN brutto (słownie:złotych), na okres miesięcy, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”, Działania 8.2, Priorytetu VIII, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Miesięczna wysokość stypendium wyniesie PLN.

§ 3

1. Stypendium przekazywane będzie w dwóch transzach.
2. Wypłata pierwszej transzy stypendium w wysokości nie większej niż sześciokrotność miesięcznej kwoty stypendium nastąpi do końca 2011 roku.
3. Wypłata drugiej transzy w wysokości dopełniającej do łącznej kwoty stypendium nastąpi po przedstawieniu półrocznego sprawozdania z poniesionych wydatków.
4. Przekazanie stypendium uzależnione jest od dostępności środków na ten cel na wyodrębnionym dla projektu rachunku bankowym Zarządu Województwa Lubuskiego.



§ 4

1. Zastrzega się, że w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Urzędu lub też w sytuacji, o której mowa w § 7 stypendium może być wypłacone z opóźnieniem, niezwłocznie po ustaniu przyczyn opóźnienia.
2. Stypendium przekazywane będzie na numer rachunku bankowego Doktoranta:
3. Urząd nie bierze odpowiedzialności za skutki błędnego podania numeru konta bankowego przez Doktoranta.

§ 5

1. Doktorant zobowiązuje się do:
 - 1) kontynuowania pracy naukowej i składania sprawozdań, przedstawiających postęp w realizacji pracy doktorskiej do dnia obrony pracy doktorskiej;
 - 2) terminowego przedkładania sprawozdań z poniesionych wydatków co 6 miesięcy, licząc od dnia otrzymania stypendium na konto do dnia obrony pracy doktorskiej;
 - 3) przedkładania do Urzędu co 6 miesięcy licząc od dnia podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie do dnia obrony pracy doktorskiej sprawozdania z realizacji harmonogramu pracy potwierdzonego przez opiekuna naukowego lub promotora i dziekana;
 - 4) przedkładania do Urzędu co 6 miesięcy licząc od dnia otrzymania pierwszej transzy stypendium sprawozdania z poniesionych wydatków oraz zaświadczenia potwierdzającego status doktoranta;
 - 5) wydatkowania stypendium zgodnie z planem wydatków;
 - 6) opublikowania co najmniej 3 publikacji naukowych na rzecz podmiotów innowacji, działających w województwie lubuskim w czasopiśmie, znajdujących się na liście opracowanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub/i wydawanych w monografiach ukazujących się jako wydawnictwa książkowe z nadanym numerem ISBN i przedłożenia do Urzędu wszystkich publikacji nie później niż 1 miesiąc przed dniem obrony pracy doktorskiej;
 - 7) udziału w konferencjach naukowych,
 - 8) oznakowania przedmiotów zakupionych w ramach przyznanego stypendium, a także publikacji wyników pracy naukowej poprzez zastosowanie odpowiednich logotypów oraz umieszczenie informacji o fakcie, że autor jest stypendystą w ramach Poddziałania 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”, Działania 8.2 „Transfer wiedzy”, Priorytetu VIII „Regionalne Kadry Gospodarki” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Unii Europejskiej i z budżetu państwa, jak również



stosować obowiązujące wytyczne, dotyczące oznaczania projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;

- 9) przedłożenia zaświadczenia o uzyskaniu stopnia naukowego doktora w terminie 14 dni od dnia obrony pracy doktorskiej;
 - 10) przestrzegania zapisów zawartych w Regulaminie Przyznawania Stypendiów Doktoranckich, dalej zwanym Regulaminem;
 - 11) bezzwłocznego pisemnego informowania Urzędu o zmianie danych niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, w tym w szczególności: numeru rachunku bankowego, nazwiska, adresu zameldowania, adresu korespondencyjnego itp.;
 - 12) bezzwłocznego informowania Urzędu o innych, niż wymienione w pkt 11 zmianach w stosunku do informacji zawartych we Wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego, które stanowiły podstawę przyznania stypendium, w szczególności:
 - a) w przypadku zmiany statusu jako doktoranta, w tym przerwania studiów,
 - b) w przypadku zmiany studiów doktoranckich,
 - c) w przypadku ponad miesięcznego wyjazdu z kraju (w okresie otrzymywania stypendium),
 - d) w przypadku urlopu wychowawczego.
 - 13) udziału we wszystkich działaniach związanych z ewaluacją PO KL oraz projektu, w tym w szczególności do wypełniania ankiet ewaluacyjnych przygotowanych przez Urząd;
 - 14) przedstawiania wszelkich informacji i wyjaśnień na wezwanie Urzędu;
 - 15) pełnej współpracy z Urzędem mającej na celu prawidłową realizację projektu i umowy.
2. W przypadku niespełniania zobowiązań, o których mowa w ust.1 Urząd ma prawo wstrzymania wypłaty stypendium do czasu wyjaśnienia.
3. W przypadku stwierdzenia nienależnie przekazanego stypendium, Doktorant zobowiązany jest do jego zwrotu wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych.
4. W przypadku zaistnienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Doktoranta, Urząd na podstawie decyzji Zarządu Województwa Lubuskiego ma prawo odstąpić od obowiązków wymienionych w ust.1 Umowy.

§ 6

Urząd zobowiązuje się do przekazywania stypendium przelewem na określony przez Doktoranta w § 4 ust. 2 Umowy rachunek bankowy, w dwóch transzach, w wysokości wymienionej w § 2 ust. 1 Umowy, zgodnie z zapisami, zawartymi w Regulaminie Przyznawania Stypendiów Doktoranckich, określającym zasady przyznawania stypendiów dla doktorantów



w ramach projektu pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów, kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”.

§ 7

1. Urząd zastrzega sobie prawo wstrzymania do wyjaśnienia wypłaty stypendium w przypadku:
 - 1) utraty statusu doktoranta;
 - 2) zmiany przez Doktoranta kierunku studiów;
 - 3) posiadania zameldowania innego, niż na terenie województwa lubuskiego;
 - 4) nie wypełnienia przez Doktoranta podjętych zobowiązań wymienionych w § 5 ust. 1 Umowy i naruszy jej postanowienia;
 - 5) naruszenia przez Doktoranta postanowień Regulaminu;
 - 6) niedostarczenia przez Doktoranta w określonym terminie dokumentów potwierdzających wydatkowanie stypendium zgodnie z planem wydatków, (tj. 6-miesięcznych sprawozdań) lub przedstawienia dokumentów budzących wątpliwość;
 - 7) nie przedstawienia w określonym terminie zaświadczenia, potwierdzającego status doktoranta oraz sprawozdania z przebiegu studiów doktoranckich;
 - 8) wydatkowania przez Doktoranta przyznanych środków niezgodnie z Regulaminem i podpisaną Umową oraz nie spełnienia zapisów § 5 Umowy;
 - 9) gdy Doktorant, który zobowiązał się pisemnie do obrony pracy doktorskiej w przeciągu dwóch lat od otrzymania stypendium, a nie uzyskał stopnia naukowego doktora z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 10) otrzymania przez Doktoranta stypendium na podstawie sfałszowanych dokumentów lub nieprawdziwych danych;
 - 11) wystąpienia okoliczności niezgodnych z przepisami prawa w związku z przygotowaniem przez Doktoranta projektu pracy doktorskiej.
2. W przypadku niespełniania zobowiązań, o których mowa w ust.1 Urząd ma prawo żądania zwrotu nienależnie otrzymanego stypendium w przeliczeniu średniomiesięcznym wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, od dnia wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w ust.1 Umowy do dnia jej zwrotu na rachunek bankowy Zarządu Województwa Lubuskiego. Urząd określa wysokość zwrotu otrzymanych środków finansowych przez Doktoranta.
3. Jeśli przerwanie realizacji umowy przez Doktoranta wyniknie ze zdarzeń losowych, Urząd może odstąpić od żądania zwrotu wypłaconego stypendium.



§ 8

Umowa może zostać rozwiązana na wniosek każdej ze stron w przypadku wystąpienia obiektywnych zdarzeń losowych, które uniemożliwiają dalsze wykonanie postanowień zawartych w Umowie.

§ 9

Doktorant ma prawo do rezygnacji z przyznanego stypendium pod warunkiem zwrotu pobranego stypendium od dnia zawarcia Umowy do dnia jej rozwiązania.

§ 10

Stypendia wypłacone po wystąpieniu zdarzeń, o których mowa ust. 1 Umowy podlegają zwrotowi w pełnej otrzymanej wysokości wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania stypendium Doktorantowi do dnia zwrotu na wskazany numer rachunku bankowego, tj. Getin Noble Bank S.A. 38 1560 0013 2483 0674 1808 0086, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia powiadomienia Doktoranta o wykryciu nieprawidłowości.

§ 11

Doktorant oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i zobowiązuje się do przestrzegania zasad i wymogów w nim zawartych.

§ 12

1. Spory związane z realizacją Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Urzędu.
2. Prawa i obowiązki Doktoranta wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 13

Umowa wygasa z dniem uzyskania przez Doktoranta stopnia naukowego doktora.



§ 14

Wszystkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Doktoranta)

.....
Województwo Lubuskie



**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(adres)

.....
(telefon)

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a

.....
(imię, nazwisko doktoranta)

deklaruję udział w projekcie pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów, kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego” realizowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, w ramach Priorytetu VIII *Regionalne Kadry Gospodarki*, Działania 8.2 *Transfer wiedzy*, Poddziałania 8.2.2 *Regionalne Strategie Innowacji*, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego od do dnia uzyskania stopnia naukowego doktora.

(data podpisania umowy)

Oświadczam, że zostałem pouczone/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oraz że spełniam kryteria kwalifikalności uprawniające do udziału w tym projekcie.

.....
(data i czytelny podpis)

**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(miejsce i data)

.....
(adres)

.....
(telefon)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a
(imię, nazwisko doktoranta)

legitymujący/a się dowodem osobistym: seria numer

PESEL

oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Przyznawania Stypendiów Doktoranckich w ramach projektu pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów, kształcących się na kierunkach uznawanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego” i zobowiązuję się do postępowania zgodnie ze wszystkimi jego zapisami.

Ponadto oświadczam, że zostałem pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(podpis)

**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(miejsce i data)

.....
(adres)

.....
(telefon)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a
(imię, nazwisko doktoranta)

zaświadczam o prawdziwości danych zawartych we wszystkich załącznikach Regulaminu Przyznawania Stypendiów Doktoranckich.

Ponadto oświadczam, że zostałem pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(podpis)

**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(miejsce i data)

.....
(adres)

.....
(telefon)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisany/a

.....
(imię, nazwisko doktoranta)

w związku z przystąpieniem do projektu pt. „**Stypendia naukowe dla doktorantów, kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego**” realizowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Instytucja Zarządzająca dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Departament Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa oraz Instytucja Pośrednicząca – Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra.
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia i obsługi Projektu,
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu ewaluacji, jak również w celu realizacji zadań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu,
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
(podpis)

**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(miejsce i data)

.....
(adres)

.....
(telefon)

OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW VAT

Ja, niżej podpisany/a.....
(imię, nazwisko doktoranta)

legitymujący/a się dowodem osobistym: seria numer.....

PESEL.....

oświadczam, że prowadzę własną działalność gospodarczą/nie prowadzę własnej działalności gospodarczej.*

Oświadczam, że faktury VAT dotyczące zakupów materiałów i usług w ramach przyznanego doktoranckiego stypendium rozwojowego EFS realizowanego z projektu „Stypendia naukowe dla doktorantów, kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego” nie będą podstawą do odzyskania podatku VAT w prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej.

Oświadczam również, że poniesiony przeze mnie wydatek w ramach przyznanego doktoranckiego stypendium rozwojowego EFS nie będzie jednocześnie refundowany z jakichkolwiek innych źródeł.

Ponadto oświadczam, że zostałem pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

* niewłaściwe skreślić

.....
(podpis)

**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(miejsce i data)

.....
(adres)

.....
(telefon)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a
(imię, nazwisko doktoranta)

zobowiązuję się do uzyskania stopnia naukowego doktora nie później niż w okresie dwóch lat od dnia otrzymania stypendium.

Ponadto oświadczam, że zostałem pouczone/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
(podpis)

**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
(imię i nazwisko doktoranta)

.....
(miejsce i data)

.....
(adres)

.....
(telefon)

OŚWIADCZENIE
o korzystaniu z innych środków publicznych

Ja, niżej podpisany/a

(imię, nazwisko doktoranta)

Oświadczam, że:

Zgodnie z treścią Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL, wydanych przez Ministra Rozwoju Regionalnego, w zakresie niedozwolonego podwójnego finansowania wydatku, tzn. zrefundowania całkowitego lub częściowego danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, w szczególności zrefundowania tego samego wydatku w ramach dwóch różnych projektów dofinansowanych w ramach PO KL,

1) korzystam/nie korzystam* ze wsparcia finansowego ze środków publicznych z następujących źródeł:

Lp.	Instytucja udzielająca wsparcia finansowego	Rodzaj wsparcia	Wysokość otrzymywanego wsparcia	Okres, na jaki wsparcie zostało przyznane
1				
2				

2) wydatki ponoszone w ramach ww. środków nie są tożsame lub zbliżone do wydatków, które zamierzam ponieść w ramach projektu pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów, kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego” realizowanego z Poddziałania 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”, Działania 8.2 „Transfer wiedzy”, Priorytetu VIII „Regionalne Kadry Gospodarki” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”).

Ponadto oświadczam, że zostałem pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis)

**„ Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”.
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

KARTA OCENY FORMALNEJ
Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium

NAZWA WNIOSKODAWCY.....

NR WNIOSKU.....

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK.....

TYTUŁ PRACY DOKTORSKIEJ.....

NAZWA UCZELNI.....

OCENIAJĄCY.....

Deklaracja bezstronności:

Oświadczam, że:

- Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia lub kurateli z wnioskodawcą, z jego zastępcami prawnymi lub członkami władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej.
- Nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
- Nie ujawnię informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

.....
(data i podpis oceniającego)

I.p.	Nazwa kryterium	Tak	Nie	Uwagi
1	Czy wnioskodawca spełnia wszystkie kryteria określone w § 2 i § 3 Regulaminu?			
2	Czy <i>Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium</i> został złożony we właściwym terminie i stanowi odpowiedź na dany konkurs zgodnie z § 3 ust. 3 Regulaminu?			
3	Czy <i>Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium</i> zawiera wszystkie wymagane załączniki określone w § 3 ust. 3 Regulaminu?			
4	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo na studiach doktoranckich bądź o wszczęciu przewodu doktorskiego?			
5	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone zaświadczenie o zameldowaniu na terenie Województwa Lubuskiego?			
6	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone zawodowe/ naukowe curriculum vitae kandydata?			
7	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostały dołączone kserokopie dyplomów dokumentujących wyższe wykształcenie, potwierdzonych za zgodność z oryginałem?			
8	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostały dołączone publikacje w periodykach o zasięgu ogólnokrajowym, regionalnym lub międzynarodowym?			
9	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostały dołączone dwie publikacje naukowe, które ukazały się w czasopiśmie, znajdujących się na liście opracowanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub/i wydane w monografiach ukazujących się jako wydawnictwa książkowe z nadanym numerem ISBN?			
10	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> została dołączona aktualna opinia opiekuna naukowego lub promotora i dziekana?			
11	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> została dołączona deklaracja uczestnictwa w projekcie?			



12	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone oświadczenie, dotyczące zapoznania się z Regulaminem?			
13	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone oświadczenie o prawidłowości danych ?			
14	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych?			
15	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone oświadczenie o kwalifikowalności wydatków VAT?			
16	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone oświadczenie o uzyskaniu stopnia naukowego doktora w przeciągu dwóch lat od dnia otrzymania stypendium?			
17	Czy do <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> zostało dołączone oświadczenie o nieotrzymywaniu wsparcia stypendialnego z innych źródeł, które spowodowałyby podwójne finansowanie wydatków?			
18	Czy <i>Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium</i> jest kompletny (tj. zawiera wszystkie strony, wymagane podpisy, wszystkie pola są prawidłowo wypełnione)?			
19	Czy zostały złożone dwie wersje <i>Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium</i> i czy wersja elektroniczna jest zgodna z wersją papierową?			
20	Czy plan wydatków został sporządzony poprawnie?			
21	Czy we <i>Wniosku</i> została zaznaczona dziedzina nauki, której dotyczy praca naukowa?			
	Czy wniosek spełnia wszystkie powyższe wymogi?			

Wniosek spełnia wymogi formalne:

TAK
NIE

.....
(data i podpis osoby weryfikującej formalnie)

.....
(data i podpis Dyrektora DFS)

**„Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych
za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego”**

Poddziałanie 8.2.2 „Regionalne Strategie Innowacji”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ
Wniosku doktoranta o przyznanie stypendium**

NAZWA WNIOSKODAWCY.....

NR WNIOSKU.....

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK.....

TYTUŁ PRACY DOKTORSKIEJ.....

NAZWA UCZELNI.....

OCENIAJĄCY.....

Deklaracja bezstronności:

Oświadczam, że:

- Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany(-a) z tytułu przysposobienia lub kurateli z wnioskodawcą, z jego zastępcami prawnymi lub członkami władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej.
- Nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
- Nie ujawnię informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

.....
(data i podpis oceniającego)

A.

L.p.	Nazwa kryterium	TAK	NIE	Uzasadnienie
1.	Czy doktorant posiada dorobek naukowy (tj. publikacje, artykuły, badania, konferencje, itp.)?			
2.	Czy doktorant kształci się w dziedzinach, wskazanych w Lubuskiej Regionalnej Strategii Innowacji 2010-2015?			
3.	Czy istnieje perspektywa praktycznego zastosowania oraz wdrożenia pracy doktorskiej na terenie województwa lubuskiego? Jeśli tak, to w jakiej dziedzinie?			
4.	Czy występuje poziom innowacyjności pracy doktorskiej w regionie?			
5.	Czy koszty ujęte w Planie wydatków są racjonalne i celowe? (Jeśli nie, proszę wypełnić część B).			
6.	Czy w wystarczający sposób uzasadniono tworzenie i finansowanie pracy doktorskiej (na podstawie opinii opiekuna naukowego lub promotora i dziekana oraz Wniosku)?			
7.	Czy doktorant uzyska stopień naukowy doktora nie później niż w przeciągu dwóch lat od dnia otrzymania stypendium?			
	SUMA			

B. Weryfikacja Planu wydatków:**1. Kwestionowane pozycje wydatków jako niekwalifikowalne**

Pozycja i nazwa w Planie wydatków	Wnioskowana kwota	Przyznana kwota	Różnica	Uzasadnienie

2) Kwestionowane wysokości wydatków, wraz z uzasadnieniem

Pozycja i nazwa w Planie wydatków	Wnioskowana kwota	Przyznana kwota	Różnica	Uzasadnienie

Uzasadnienie (min. w 10 zdaniach)	Czy wniosek jest rekomendowany do dofinansowania? (TAK / NIE)	Proponowana wysokość dofinansowania (pomniejszona o zakwestionowane wydatki)

.....
(data i podpis osoby weryfikującej merytorycznie)