Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu

…………………………………………

 /pieczątka nagłówkowa JST/

……………………………………………

 /miejscowość, data/

…………………………………...

/nr wniosku – nadaje Urząd Marszałkowski

 Województwa Lubuskiego

**WNIOSEK**

**o wsparcie w 2022 r. lubuskich jednostek samorządu terytorialnego w zakresie działań sprzyjających rozwojowi infrastruktury i mobilności rowerowej**

1. **Podstawowe informacje o Wnioskodawcy.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wnioskodawca (JST):** |  |
| **Miasto/Powiat:** |  |
| **Adres siedziby:** |  |
| **Telefon/fax:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **Strona www:** |  |
| **Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących wniosku** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)**:** |  |
| **Dane osoby pełniącej funkcję skarbnika/głównego księgowego JST** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)**:** |  |
| **Nazwa banku i numer rachunku bankowego wnioskodawcy:** |  |
| **Dane osoby do kontaktu w sprawie wniosku** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)**:** |  |

1. **Opis zadania.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa zadania:** |  |
| **Termin realizacji zadania** (data rozpoczęcia i data zakończenia, tj. nie później 31 grudnia 2022 roku) |  |
| **Syntetyczny opis zadania** (należy wskazać i opisać czego dotyczy projekt, opisać miejsce lokalizacji zadania, tj. adres, nr działki, drogi, itp., opisać uzasadnienie realizacji zadania, czy realizacja zadania jest zasadna w regionie, wskazanie problemów, które zostaną rozwiązane i potrzeb, które zostaną zaspokojone poprzez realizację zadania, wskazanie adresatów, należy opisać oddziaływanie na lokalną społeczności, np. kto będzie bezpośrednim użytkownikiem, kto będzie podmiotem zarządzającym i gospodarującym inwestycją, opisać zaawansowanie przedsięwzięcia oraz zakres wykonywanych lub planowanych robót.) |
|  |

**III. Zgodność zadania z celami konkursu.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Cele konkursu** | **Krótki opis** |
| **1.** | Zgodność zadania z dokumentem pn. „Polityka Rowerowa Województwa Lubuskiego 2030. Program rozwoju mobilności rowerowej”. |  |
| **2.** | Wpisanie się zadania w koncepcję przebiegu szlaków określonych w ramach projektu „ODRA VELO – ODER VELO. Budowa systemu informacji turystycznejdla rozwoju infrastruktury rowerowej na pograniczu polsko-niemieckim.” |  |
| **3.** | Zgodność zadania z założeniami dokumentu „Standardy projektowe i wykonawczymi dla szlaków rowerowych w województwie lubuskim”. |  |

**IV. Zbiorcze zestawienie przewidywanych kosztów:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie planowanych wydatków****w ramach otrzymanej dotacji** | **Kwota w jakiej płatność będzie sfinansowana ze środków dotacji celowej** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Ogółem**  |  |

**V. Źródła finansowania kosztów realizacji zadania:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | **Wartość [PLN]** | **Udział [%]** |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  | 100 |
| 2. | Planowana dotacja w ramach zadania |  |  |
| 3. | Środki własne JST |  |  |
| 4.  | Inne źródła |  |  |

**\***W razie wystąpienia innych, zewnętrznych źródeł finansowania proszę podać pełną nazwę oraz podstawę ich przyznania. W przeciwnym razie wpisać „nie dotyczy”.

**VII. Oświadczenie wnioskodawcy.**

|  |
| --- |
| *Oświadczamy, że:*1. *mamy prawo do dysponowania terenem związanym z przedmiotem zadania;*
2. *zakończymy zadanie w nieprzekraczalnym terminie do 31 grudnia 2022 roku;*
3. *złożymy sprawozdanie z realizacji zadania w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia 2023 roku;*
4. *potwierdzamy prawidłowość danych i informacji podanych we wniosku.*
 |

 …….……………………..……………..…………

………………………………………………….….

pieczątki i podpisy osób

upoważnionych

z ramienia wnioskodawcy

(wraz z podpisem skarbnika)