

UCHWAŁA NR *138/1618/12*

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia *18 września* 2012 roku

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Stypendialnej na rok 2012
w ramach projektu systemowego pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących
się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju
Województwa Lubuskiego”.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) i § 20 Porozumienia w sprawie realizacji komponentu regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki nr KL/LK/2007/1 zawartego w dniu 22 czerwca 2007 r. pomiędzy Ministrem Rozwoju Regionalnego a Województwem Lubuskim z późn. zm., uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Komisji Stypendialnej na rok 2012, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*„Potwierdzam zgodność
z projektem uchwały”*

DYREKTOR DEPARTAMENTU
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Marek Kamiński

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Elżbieta Polak

REGULAMIN KOMISJI STYPENDIALNEJ

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Komisji Stypendialnej, zwany dalej Regulaminem, określa zasady powoływania i działania Komisji utworzonej w ramach projektu pt. „Stypendia naukowe dla doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych za szczególnie istotne z punktu widzenia rozwoju Województwa Lubuskiego” Poddziałania 8.2.2 Regionalne Strategie Innowacji, Działania 8.2 Transfer wiedzy, Priorytetu VIII Regionalne Kadry Gospodarki Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Za organizację pracy Komisji Stypendialnej, zwanej dalej Komisją, odpowiada Przewodniczący Komisji Stypendialnej.

§ 2

Skład i zadania Komisji Stypendialnej.

1. Członek Komisji to osoba, która spełnia następujące warunki:
 - 1) korzysta z pełni praw publicznych,
 - 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 3) nie była karana za przestępstwa umyślne,
 - 4) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
 - 5) gwarantuje należyte wykonywanie obowiązków członka Komisji.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Wicemarszałek Województwa Lubuskiego, nadzorujący pracę oraz kierujący obszarem spraw realizowanych przez Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, jako Przewodniczący Komisji,
 - 2) Dyrektor Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze,
 - 3) eksperci zewnętrzni wskazani przez Przewodniczącego Komisji.
3. Członków Komisji powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Lubuskiego w drodze uchwały na wniosek Przewodniczącego Komisji. Prawa i obowiązki członków Komisji określi odrębna umowa.
4. Przewodniczący informuje członków Komisji o zmianie jej składu na najbliższym posiedzeniu.

5. Do zakresu kompetencji Komisji należy:
 - 1) poufne i bezstronne przeprowadzenie oceny merytorycznej *Wniosków doktorantów o przyznanie stypendiów*, w ramach projektu wymienionego w § 1 ust. 1 Regulaminu oraz zweryfikowanie zawartych w nich planów wydatków pod kątem zasadności i celowości,
 - 2) opracowanie projektu listy rankingowej osób, które otrzymają stypendium i ich rekomendacja Zarządowi Województwa Lubuskiego oraz sporządzenie listy rezerwowej *Wniosków doktorantów o przyznanie stypendiów*, które nie uzyskały wsparcia z powodu wyczerpania środków finansowych, przeznaczonych na dofinansowanie wniosków w ramach projektu wymienionego w § 1 ust.1 Regulaminu.
6. Posiedzenia Komisji zwoływane są i prowadzone przez Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności przez osobę wyznaczoną przez Przewodniczącego Komisji.
7. Przewodniczący jest odpowiedzialny za:
 - 1) sprawny przebieg pracy Komisji,
 - 2) zapewnienie oraz stosowanie zasady poufności i bezstronności podczas prac Komisji przez wszystkich członków oraz innych uczestników jej posiedzenia,
 - 3) stosowanie i przestrzeganie Regulaminu przez wszystkich członków Komisji,
 - 4) nadzór nad dokumentacją związaną z pracą Komisji, w tym weryfikowanie prawidłowości dokonanych ocen merytorycznych *Wniosków doktorantów o przyznanie stypendiów* przed zatwierdzeniem protokołu z prac Komisji.
8. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji należy weryfikowanie prawidłowości dokonanych ocen przed zatwierdzeniem Protokołu z prac Komisji. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wypełnienia *Karty Oceny Merytorycznej* (tj. niekompletnego wypełnienia *Karty Oceny Merytorycznej*, niewystarczającego uzasadnienia dokonanego przez członka Komisji), Przewodniczący podejmuje decyzję o:
 - 1) zwróceniu *Karty Oceny Merytorycznej* do poprawy przez oceniającego, który dokonał nieprawidłowej oceny lub
 - 2) skierowaniu wniosku do ponownej oceny, którą przeprowadza inny oceniający wybrany w drodze losowania.
9. W przypadku podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 8 Regulaminu sporządzana jest notatka, do której załącznik stanowi zakwestionowana *Karta Oceny Merytorycznej*. Notatka wraz z załącznikiem dołączana jest do Protokołu z prac Komisji.

10. Dokonanie ponownej oceny przez innego oceniającego winno nastąpić przed najbliższym posiedzeniem Komisji.
11. Przewodniczący Komisji decyduje o kolejności dofinansowania wniosków, które uzyskały jednakową ilość punktów, a z uwagi na ograniczoną pulę środków nie mogą być dofinansowane. Pierwszeństwo przyznawane jest wnioskowi, które uzyskały większą liczbę punktów w części A pkt 3 oraz spełniły kryterium strategiczne w części B *Karty Oceny Merytorycznej*.
12. Obsługę administracyjną prac Komisji zapewniają wyznaczeni pracownicy Wydziału Projektów Własnych i Systemowych EFS Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze.

§ 3

Ocena merytoryczna wniosku

1. Ocena merytoryczna wniosku dokonywana jest odpłatnie.
2. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona dwukrotnie przez ekspertów, o których mowa w § 2 ust. 2, pkt 3 Regulaminu w oparciu o *Kartę Oceny Merytorycznej*.
3. Przedmiotem oceny Komisji są wyłącznie wnioski spełniające kryteria formalne.
4. Ocena wniosków odbywa się zgodnie z kryteriami zawartymi w Regulaminie Przyznawania Stypendiów Doktoranckich.
5. *Karta Oceny Merytorycznej* musi być wypełniona czytelnie, zawierać datę jej wypełnienia oraz czytelny podpis oceniającego. Każda z dokonanych ocen musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie stanowiska oceniającego.
6. Ocena merytoryczna dokonywana jest niezależnie przez każdego z oceniających.
7. W przypadku, gdy obaj oceniający stwierdzą brak innowacyjności pracy doktorskiej (pkt 3 lub/i 4 w części A *Karty Oceny Merytorycznej*), wniosek zostaje odrzucony.
8. W przypadku, gdy w punkcie 3 lub/i 4 części A *Karty Oceny Merytorycznej* oceniający przyznali różne oceny, decyzja o rekomendowaniu wniosku do dofinansowania zostaje poddana pod głosowanie Komisji.
9. W przypadku rozbieżności w obu ocenach Przewodniczący Komisji rozstrzyga, która z dokonanych ocen jest właściwa.
10. Członkowie Komisji obowiązani są spełniać swoje funkcje zgodnie z prawem, sumieniem, sprawnie, dokładnie i bezstronnie.
11. Wypełnione *Karty Oceny Merytorycznej* przekazywane są Przewodniczącemu Komisji.

12. Ocena merytoryczna dokonana przez Komisję stanowi podstawę ułożenia listy rankingowej wniosków rekomendowanych do dofinansowania. Lista rankingowa jest przedkładana do akceptacji Zarządowi Województwa Lubuskiego.
13. Po zakończeniu prac Komisji Wydział Projektów Własnych i Systemowych EFS Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze sporządza Protokół z prac Komisji.
14. Protokół z prac Komisji zatwierdzany jest przez jej Przewodniczącego.
15. Dokumentacja powstała w toku prac Komisji, w tym protokoły, przechowywana jest przez Wydział Projektów Własnych i Systemowych EFS Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze.
16. Lista *Wniosków doktorantów o przyznanie stypendiów*, które otrzymują dofinansowanie wraz z listą rezerwową zostaje ogłoszona na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze - www.lubuskie.pl oraz Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego - www.efs.lubuskie.pl.
17. Wszyscy wnioskodawcy zostaną poinformowani o wyniku weryfikacji *Wniosków doktorantów o przyznanie stypendiów*.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Lubuskiego.
2. Zmian w Regulaminie dokonuje Zarząd Województwa Lubuskiego na wniosek Przewodniczącego Komisji.