

UCHWAŁA NR. 155/2022/20
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
z dnia *1 grudnia* 2020 r.

zmieniająca Uchwałę Nr 132/1706/16 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 września 2016 r. w sprawie Decyzji o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu własnego pt. „Promocja gospodarcza województwa lubuskiego poprzez organizację i udział w zagranicznych targach i misjach gospodarczych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1668 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1 pkt 2 i ust 2 pkt 3 i art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów operacyjnych w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020, poz. 818), uchwała się, co następuje.

§ 1. Załącznik do Uchwały Nr 132/1706/16 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 września 2016 r. w sprawie Decyzji o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu własnego nr RPLB.01.04.01-08-0002/16 pt. „Promocja gospodarcza województwa lubuskiego poprzez organizację i udział w zagranicznych targach i misjach gospodarczych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, zmieniony Uchwałą Nr 173/2346/17 z dnia 17 marca 2017 r., Uchwałą Nr 216/2972/17 z dnia 3 października 2017 r., Uchwałą Nr 251/3504/18 z dnia 27 marca 2018 r., Uchwałą Nr 273/3866/18 z dnia 24 lipca 2018 r., Uchwałą Nr 294/4204/18 z dnia 13 listopada 2018 r. oraz Uchwałą Nr 15/217/19 z dnia 29 stycznia 2019 r. otrzymuje brzmienie jak Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
[Podpis]
Elżbieta Anna Polak

Stag. dzień zgodności z projektem uchwały

[Podpis]

DYREKTOR DEPARTAMENTU
PROGRAMÓW REGIONALNYCH

Marek Kamiński



**Zmiana nr RPLB.01.04.01-08-0002/16-07
do Decyzji nr RPLB.01.04.01-08-0002/16-00**

**określającej szczegółowe warunki przyznania dofinansowania na realizację projektu
pt. „Promocja gospodarcza województwa lubuskiego poprzez organizację i udział
w zagranicznych targach i misjach gospodarczych”**

**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020**

Oś Priorytetowa 1 Gospodarka i innowacje,

Działanie 1.4 Promocja regionu i umiędzynarodowienie sektora MŚP,

Poddziałanie 1.4.1 – Promocja regionu i umiędzynarodowienie sektora MŚP – projekty realizowane poza formułą ZIT,

przyjętej Uchwałą nr 132/1706/16 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 września 2016 r.

dla Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP 973-05-90-332, REGON 977895931, zwanego dalej Beneficjentem,

§ 1

Dotychczasowa treść preambuły Decyzji otrzymuje brzmienie:

„Oś Priorytetowa 1 Gospodarka i innowacje,

Działanie 1.4 Promocja regionu i umiędzynarodowienie sektora MŚP,

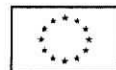
Poddziałanie 1.4.1 – Promocja regionu i umiędzynarodowienie sektora MŚP – projekty realizowane poza formułą ZIT,

zwana dalej „Decyzją”

dla Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP 973-05-90-332, REGON 977895931: zwanego dalej Beneficjentem,

Działając na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 – zwanej dalej „ustawą wdrożeniową” oraz mając w szczególności na uwadze:

- a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, zwane dalej „Rozporządzeniem nr 1303/2013”;
- b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie



Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006, zwane dalej „Rozporządzeniem nr 1301/2013”;

- c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012;
- d) Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – zwana dalej „ustawą o finansach publicznych”.”

§ 2

1. Dotychczasowa treść § 1 pkt 11 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„11) „LSI2020” – należy przez to rozumieć lokalny system informatyczny – umożliwiający wymianę danych z centralnym systemem teleinformatycznym SL2014 i zapewniający obsługę procesów związanych z wnioskowaniem o dofinansowanie oraz pełniący funkcje monitoringowe o charakterze uzupełniającym dla systemu centralnego SL2014;”

2. Dotychczasowa treść § 1 pkt 35 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„35) „Użytkownika LSI2020” – należy przez to rozumieć osobę posiadającą dostęp do LSI2020;”

3. Dotychczasowa treść § 1 pkt 43 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„43) „wytycznych wydanych na podstawie art. 5 ust.1 ustawy wdrożeniowej” – należy przez to rozumieć:

- a) Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 z dnia 8 lipca 2019 r.,
- b) Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 3 listopada 2016 r.,
- c) Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 18 sierpnia 2020 r.,
- d) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.,
- e) Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia 5 kwietnia 2018 r.,
- f) Wytyczne Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 17 września 2019 r.,
- g) Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 z dnia 19 grudnia 2017 r.,
- h) Wytyczne w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014-2020 z dnia 28 października 2015 r.,
- i) Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 z dnia 10 stycznia 2019 r.,
- j) Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 2 sierpnia 2016 r.,

k) Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz zgłaszania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 3 grudnia 2018 r.,”

4. Dotychczasowa treść § 2 ust. 1 Decyzji otrzymuje brzmienie:
„1. Decyzja określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie rozliczenie/refundacja wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez Beneficjenta na realizację Projektu pt. „Promocja gospodarcza województwa lubuskiego poprzez organizację i udział w zagranicznych targach i misjach gospodarczych” określonego szczegółowo we Wniosku o dofinansowanie, stanowiącym załącznik do Decyzji oraz inne prawa i obowiązki związane z realizacją Projektu.”
5. Dotychczasowa treść § 5 ust. 2 Decyzji otrzymuje brzmienie:
„2. Dofinansowanie będzie przekazywane na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy o numerze: **72 1090 1535 0000 0001 4706 9066.**”
6. Dotychczasowa treść § 5 ust. 5 Decyzji otrzymuje brzmienie:
„5. Harmonogram płatności Beneficjent przekazuje do Instytucji Zarządzającej w terminie 5 dni od dnia nadania przez Instytucję Zarządzającą uprawnień, o których mowa w § 11 ust. 7 wyłącznie za pośrednictwem SL2014. W przypadku, gdy z powodów technicznych przesłanie Harmonogramu za pośrednictwem SL2014 nie jest możliwe, Beneficjent składa Harmonogram w formie papierowej, a następnie po usunięciu usterki w systemie, składa za pośrednictwem SL2014.”
7. Dotychczasowa treść § 5 ust. 7 Decyzji otrzymuje brzmienie:
„7. Przekazanie dofinansowania w formie zaliczki albo refundacji przez BGK na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy, następuje w terminie nie dłuższym niż 90 dni, licząc od dnia złożenia kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność, po spełnieniu następujących warunków:
1) złożeniu przez Beneficjenta do Instytucji Zarządzającej wniosku o płatność spełniającego wymogi formalne, merytoryczne i rachunkowe wraz z załącznikami;
2) poświadczeniu faktycznego i prawidłowego poniesienia wydatków oraz ich kwalifikowalności przez Instytucję Zarządzającą (dotyczy refundacji), a także złożeniu dokumentów do weryfikacji przeprowadzenia procedury zamówień publicznych/wyboru wykonawców;
3) zatwierdzeniu przez Instytucję Zarządzającą wniosku o płatność;
4) przekazaniu zlecenia płatności przez Instytucję Zarządzającą do BGK;
5) dostępności środków finansowych na rachunkach bankowych BGK.”
8. Dotychczasowa treść § 5 ust. 10 Decyzji otrzymuje brzmienie:
„10. Wniosek o płatność wraz z załącznikami jest składany przez Beneficjenta wyłącznie za pośrednictwem SL2014. W przypadku, gdy z powodów technicznych przesłanie wniosku o płatność za pośrednictwem SL2014 nie jest możliwe, Beneficjent składa wniosek o płatność w formie papierowej (wraz z załącznikami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) i na nośniku elektronicznym w formacie zgodnym ze wzorem zamieszczonym w SL2014. Do wniosku o płatność Beneficjent zobowiązany jest załączyć:
1) dokumenty księgowe (faktury lub inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej) potwierdzające poniesione wydatki, opisane w sposób umożliwiający ich przypisanie określonym pozycjom w Tabeli D4 – Zakres finansowy z Wniosku o dofinansowanie; dowody księgowe powinny zawierać: nazwę (tytuł) Projektu wynikającą z Decyzji, numer Projektu, nazwę kategorii wydatków, numer księgowy, informację o poprawności formalnej, rachunkowej i merytorycznej, informację, czy zakup, którego dokument dotyczy, podlega ustawie Prawo zamówień publicznych. W przypadku dokumentów księgowych wyrażonych w walutach obcych,

Beneficjent wskazuje wartość wydatku faktycznie poniesionego. Pod pojęciem faktycznego poniesienia wydatku należy rozumieć rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego Beneficjenta. Wydatki widniejące na dokumencie księgowym wyrażonym w walutach innych niż PLN powinny zostać przedstawione zgodnie z polityką rachunkowości prowadzoną przez Beneficjenta. Wyżej wymienione informacje powinny być umieszczone na drugiej stronie dokumentu księgowego; na pierwszej stronie należy umieścić informację o współfinansowaniu z budżetu środków europejskich. Do dokumentów sporządzonych w języku innym niż język polski należy dołączyć tłumaczenia przysięgle wyłącznie na żądanie IZ RPO¹;

2) wyciągi bankowe potwierdzające dokonanie przez Beneficjenta wszystkich płatności związanych z realizacją Projektu (w przypadku braku wyciągów inne dokumenty potwierdzające dokonanie płatności²);

3) protokoły odbioru usług/dostaw³;

4) umowy i aneksy zawarte z wykonawcami usług/dostaw⁴;

5) umowę leasingu zawierającą harmonogram spłat rat leasingowych, jeśli finansowanie w drodze leasingu zostało wskazane we Wniosku o dofinansowanie⁵;

Do umowy leasingu należy dołączyć oświadczenie o kwalifikowalności rat kapitałowych z tytułu leasingu lub fakturę dokumentującą zakup przez leasingodawcę (finansującego) wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych objętych Projektem. Warunkiem uznania rat leasingowych za kwalifikujące się do objęcia wsparciem jest zawarcie umowy leasingu w okresie kwalifikowalności wydatków. Dostarczenie umowy leasingu dotyczy pierwszego wniosku Beneficjenta o płatność;

6) oświadczenie Beneficjenta o kwalifikowalności podatku VAT (z wyjątkiem wniosku sprawozdawczego);

7) oświadczenie o rodzaju prowadzonej ewidencji księgowej dołączane do pierwszego wniosku o płatność. Jeżeli rodzaj prowadzonej ewidencji ulegnie zmianie Beneficjent zobowiązany jest do dostarczenia aktualnego załącznika z bieżącym wnioskiem o płatność;

8) zaświadczenie o statusie podatkowym, z Urzędu Skarbowego, dołączane jest do pierwszego wniosku o płatność. Jeśli status Beneficjenta ulegnie zmianie, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć aktualny załącznik z bieżącym wnioskiem o płatność."

9. Dotychczasowa treść § 6 ust. 1 pkt 1 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„1) złożenie przez Beneficjenta do Instytucji Zarządzającej poprawnego, kompletnego i spełniającego wymogi formalne, merytoryczne i rachunkowe wniosku o płatność zawierającego wydatki kwalifikowane określone w Wytycznych, o których mowa w § 1 pkt 43 lit. d oraz w Regulaminie konkursu wraz z załącznikami wymaganymi przez Instytucję Zarządzającą;”

10. Dotychczasowa treść § 6 ust. 2 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„2. Instytucja Zarządzająca dokonuje weryfikacji kompletu wydatków objętych wnioskiem⁶.”

11. Dotychczasowa treść § 6 ust. 12 Decyzji otrzymuje brzmienie:

¹ Wyjątek stanowią Beneficjenci realizujący projekty w ramach OP 1 *Gospodarka i innowacje*. W tym przypadku, zastosowanie ma próba dokumentów, a Beneficjent zostanie wezwany przez IZ RPO do złożenia dokumentów podlegających weryfikacji.

² Wyjątek stanowią Beneficjenci realizujący projekty w ramach OP 1 *Gospodarka i innowacje*. W tym przypadku, zastosowanie ma próba dokumentów, a Beneficjent zostanie wezwany przez IZ RPO do złożenia dokumentów podlegających weryfikacji.

³ Wyjątek stanowią Beneficjenci realizujący projekty w ramach OP 1 *Gospodarka i innowacje*. W tym przypadku, zastosowanie ma próba dokumentów, a Beneficjent zostanie wezwany przez IZ RPO do złożenia dokumentów podlegających weryfikacji.

⁴ Wyjątek stanowią Beneficjenci realizujący projekty w ramach OP 1 *Gospodarka i innowacje*. W tym przypadku, zastosowanie ma próba dokumentów, a Beneficjent zostanie wezwany przez IZ RPO do złożenia dokumentów podlegających weryfikacji.

⁵ Wyjątek stanowią Beneficjenci realizujący projekty w ramach OP 1 *Gospodarka i innowacje*. W tym przypadku, zastosowanie ma próba dokumentów, a Beneficjent zostanie wezwany przez IZ RPO do złożenia dokumentów podlegających weryfikacji.

⁶ Wyjątek stanowią Beneficjenci realizujący projekty w ramach OP 1 *Gospodarka i innowacje*. W tym przypadku, zastosowanie ma próba dokumentów, a Beneficjent zostanie wezwany przez IZ RPO do złożenia dokumentów podlegających weryfikacji.

„12. Brak poniesionych wydatków w ramach Projektu nie zwalnia Beneficjenta z obowiązku przedkładania Instytucji Zarządzającej, w terminie określonym w § 5 ust. 6, wniosku o płatność zgodnie z terminem wskazanym w Decyzji.”

12. Dotychczasowa treść § 6 ust. 13 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„13. Beneficjent ma obowiązek ujawniania wszystkich dochodów w okresie realizacji, które powstają w związku z realizacją Projektu. Zasady postępowania w przypadku Projektu, w ramach którego występuje dochód, określone zostały w Wytycznych, o których mowa w § 1 pkt 43 lit. i. W przypadku:

- 1) zastosowania zryczałtowanej procentowej stawki dochodów określonej dla sektora lub podsektora właściwego dla danego Projektu, całość dochodu wygenerowanego w trakcie realizacji (w fazie inwestycyjnej) lub po zakończeniu Projektu (w fazie operacyjnej), uznaje się za uwzględniony w Projekcie – nie pomniejsza więc wydatków kwalifikowalnych w ramach Projektu, nie ma potrzeby obejmowania projektów należących do tej kategorii procedurami monitorowania dochodów;
- 2) zastosowania metody luki w finansowaniu; procedury monitorowania należy zastosować jedynie w odniesieniu do fazy inwestycyjnej Projektu, całość dochodów wygenerowanych w czasie realizacji Projektu (w fazie inwestycyjnej), pochodzących ze źródeł dochodów nieuwzględnionych przy określaniu potencjalnego dochodu w Projekcie, należy odjąć od wydatków kwalifikowalnych Projektu, nie później niż we wniosku o płatność końcową, złożonym przez Beneficjenta. W przypadku, gdy nie wszystkie koszty inwestycji są kwalifikowalne, dochód należy przyporządkować pro rata do kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych części kosztów inwestycji;
- 3) gdy nie ma możliwości określenia dochodów z wyprzedzeniem, (na podstawie metod określonych w pkt 1 lub 2), a z celów Projektu i założeń Wnioskodawcy wynika, iż Projekt będzie generował przychody, procedurą monitorowania należy objąć dochód w fazie operacyjnej Projektu, dochód wygenerowany w okresie trzech lat od zakończenia Projektu (zamknięcia fazy inwestycyjnej) lub do dnia 15 lutego 2025 r., w zależności od tego, który termin nastąpi wcześniej, podlega zwrotowi przez Beneficjenta i jest odliczany od wydatków kwalifikowalnych deklarowanych Komisji Europejskiej. W przypadku, gdy nie wszystkie koszty inwestycji są kwalifikowalne, dochód należy przyporządkować pro rata do kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych części kosztów inwestycji;⁷
- 4) gdy nie mają zastosowania zapisy pkt 1-3, dochód wygenerowany w Projekcie, wyłącznie podczas jego wdrażania (w fazie inwestycyjnej), który nie został wzięty pod uwagę w momencie zatwierdzania Projektu, zostaje odliczony od wydatków kwalifikowalnych Projektu nie później, niż we wniosku o płatność końcową, złożonym przez Beneficjenta. W przypadku, gdy nie wszystkie koszty inwestycji są kwalifikowalne, dochód należy przyporządkować pro rata do kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych części kosztów inwestycji.⁸”

13. Dotychczasowa treść § 9 ust. 11 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„11. Beneficjent posiadający dostęp do systemu teleinformatycznego (LSI2020/SL2014) jest zobowiązany do wprowadzania do systemu wymaganych danych, zgodnych z prawdą, prawidłowo zaklasyfikowanych, aktualnych i kompletnych.”

14. Dotychczasowa treść § 10 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„1. W trakcie realizacji Projektu oraz w okresie utrzymania wskaźników, Beneficjent jest zobowiązany do współpracy z podmiotami realizującymi badania ewaluacyjne na zlecenie Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, Komisji Europejskiej, Instytucji Zarządzającej RPO lub innego podmiotu, który zawarł umowę lub

⁷ Zapisów ust. 13, pkt 1-3 nie stosuje się do Projektów, o których mowa w art. 61 ust. 7 oraz 8 Rozporządzenia nr 1303/2013.

⁸ Zapisów ust. 13, pkt 4 nie stosuje się do Projektów, o których mowa w art. 65 ust. 8 akapit 3 Rozporządzenia nr 1303/2013.

porozumienie z Instytucją Zarządzającą RPO na realizację ewaluacji. W szczególności Beneficjent jest zobowiązany do:

- 1) udzielania każdorazowo na wniosek tych podmiotów informacji na temat realizacji Projektu oraz przekazywania dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego we wskazanym przez nie zakresie i terminach,
 - 2) udziału w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych przeprowadzanych innymi metodami.
2. Beneficjent zobowiązuje się uzyskać od odbiorców wsparcia pisemną zgodę na współpracę z podmiotami upoważnionymi przez Instytucję Zarządzającą, Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej lub Komisję Europejską do przeprowadzenia ewaluacji Projektu w zakresie wskazanym w ust. 1 w punktach 1 i 2.”

15. W § 16 Decyzji dodaje się ust. 13, który otrzymuje brzmienie:

„13. Beneficjent dokonuje zwrotu dofinansowania na rachunek bankowy Zarządu Województwa Lubuskiego o numerze **98 1090 1535 0000 0001 4706 8986.**”

16. Dotychczasowa treść § 19 ust. 1 pkt 1 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„1) odpowiednie przepisy prawa unijnego, w tym, m.in.: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006, Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, Rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym, Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 215/2014 z dnia 7 marca 2014 r. ustanawiające zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w zakresie metod wsparcia w odniesieniu do zmian klimatu, określania celów pośrednich i końcowych na potrzeby ram wykonania oraz klasyfikacji kategorii interwencji w odniesieniu do europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012".

17. Dotychczasowe wprowadzenie do wyliczenia w § 19 ust. 2 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„2. Ustala się, że:"

18. Dotychczasowa treść § 19 ust. 3-4 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„3. Decyzja została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Instytucji Zarządzającej.

4. Integralną część Decyzji stanowi załącznik: Wniosek o dofinansowanie."

19. W § 19 skreśla się ust. 5.

§ 3

1. Wszelkie pozostałe postanowienia Decyzji nie ulegają zmianie.
2. Zmiany wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały przez Zarząd Województwa Lubuskiego.
3. Zmiany do Decyzji sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Instytucji Zarządzającej RPO.

Podpisy:

Zatwierdzam

.....

Instytucja Zarządzająca

.....

Skarbnik Województwa Lubuskiego

Przyjmuję do realizacji

.....

Beneficjent realizujący Projekt

