

Wzór Deklaracji poufności obserwatora biorącego udział w posiedzeniu KOP.

DEKLARACJA POUFNOŚCI
obserwatora biorącego udział w posiedzeniu KOP

Imię i nazwisko obserwatora;

Institucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do:

- 1) bezterminowego zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych i wytworzonych w trakcie wyboru projektów w ramach prac Komisji Oceny Projektów powołanej w Działaniu/Poddziałaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie-2020, w szczególności informacji i dokumentów, które stanowią tajemnice wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) niezatrzymywania kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji udostępnionych mi w trakcie prac Komisji Oceny Projektów powołanej w ramach Działaniu/Poddziałaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie-2020.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Wzór Oświadczenia pracownika IOK biorącego udział w posiedzeniu KOP o bezstronności

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA IOK O BEZSTRONNOŚCI

Imię i nazwisko pracownika IOK:

Instytucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Oświadczenie odnosi się do relacji pracownika IOK z wszystkimi wnioskodawcami biorącymi udział w konkursie.

Oświadczam, że nie zachodzi żadna z okoliczności, o których mowa w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23.), powodujących wyłączenie mnie z udziału w wyborze projektów tj., że:

- a) nie jestem wnioskodawcą ani nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- b) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z wnioskodawcami lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wnioskodawcy lub wnioskodawców;
- c) nie jestem związany/-a z wnioskodawcami z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- d) nie jestem przedstawicielem żadnego z wnioskodawców ani nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców, ani nie jestem związany/-a z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- e) nie pozostaję z wnioskodawcami w stosunku podrzędności służbowej.

Jestem świadomy/-a, że przesłanki wymienione w li. b-d powyżej dotyczą także sytuacji, gdy ustało małżeństwo, kuratela, przysposobienie lub opieka.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego mi do oceny wniosku o dofinansowanie, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie instytucji organizującej konkurs.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Wzór Oświadczenia eksperta biorącego udział w posiedzeniu KOP o bezstronności.

OŚWIADCZENIE EKSPERTA O BEZSTRONNOŚCI

Imię i nazwisko eksperta:

Institucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Oświadczenie odnosi się do relacji eksperta z wszystkimi wnioskodawcami biorącymi udział w konkursie.

POUCZENIE: Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, zgodnie z art. 49 ust. 8 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 i 1579) w zw. z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137.).

Oświadczam, że nie zachodzi żadna z okoliczności, o których mowa w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23.), powodujących wyłączenie mnie z udziału w wyborze projektów tj., że:

- a) nie jestem wnioskodawcą ani nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- b) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z wnioskodawcami lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wnioskodawcy lub wnioskodawców;
- c) nie jestem związany/-a z wnioskodawcami z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- d) nie jestem przedstawicielem żadnego z wnioskodawców ani nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców, ani nie jestem związany/-a z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- e) nie pozostaję z wnioskodawcami w stosunku podrzędności służbowej.

Jestem świadomy/-a, że przesłanki wymienione w li. b-d powyżej dotyczą także sytuacji, gdy ustało małżeństwo, kuratela, przysposobienie lub opieka.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego mi do oceny wniosku o dofinansowanie, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie instytucji organizującej konkurs.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

Wzór Oświadczenia członka KOP.

.....

(Imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE
Członka Komisji Oceny Projektów
powołanej przez Zarząd Województwa Lubuskiego
dla Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

Niniejszym zobowiązuję się do zapoznania się i stosowania Regulaminu Komisji Oceny Projektów, Regulaminu konkursu nr oraz niżej zawartych zapisów:

- i. rzetelnego i pełnego dokonywania oceny formalno-merytorycznej wniosków o dofinansowanie projektu pod kątem celowości, racjonalności i efektywności działań i kosztów ocenianych projektów,
- ii. dokonywania analizy wniosków o dofinansowanie projektu nie tylko pod kątem tego, czy we wniosku zawarto wymagane zapisy, ale także czy zapisy te są zasadne, racjonalne i spójne,
- iii. dokonywania takiej oceny treści wniosku o dofinansowanie projektu, która nie będzie polegała jedynie na przytoczeniu w karcie oceny formalno-merytorycznej zapisów wniosku, ale wpisaniu odpowiedniego komentarza do tych zapisów,
- iv. zawarcia w karcie oceny formalno-merytorycznej szczegółowego uzasadnienia każdego zaakceptowanego wydatku znajdującego się w budżecie projektu.

PODPIS

miejsowość, data

Wzór Decyzji Przewodniczącego Komisji Oceny Projektów w sprawie wniosku o dofinansowanie projektu.

Decyzja Przewodniczącego Komisji Oceny Projektów w sprawie wniosku o dofinansowanie projektu

Dotyczy:

Numer wniosku:

Tytuł projektu:

Wnioskodawca:

Numer konkursu:

Oś Priorytetowa:

Działanie:

Poddziałanie

Ocena poszczególnych członków Komisji Oceny Projektów	
Oceniający 1	Oceniający 2

Decyzja Przewodniczącego Komisji Oceny Projektów

.....
[Plik]

.....
[Plik] Przewodniczącego
Komisji Oceny Projektów

Wzór Stanowiska negocjacyjnego Komisji Oceny Projektów w sprawie wniosku o dofinansowanie projektu.

Stanowisko negocjacyjne KOP w sprawie wniosku o dofinansowanie projektu

Dotyczy:

Numer wniosku:

Tytuł projektu:

Wnioskodawca:

Numer konkursu:

Osł Priorytetowa:

Działanie:

Poddziałanie:

Tabela zmian finansowych			
Numer i treść pozycji w budżecie projektu	Wnioskowana kwota	Proponowana kwota	Uzasadnienie

Wnioskowana kwota dofinansowania projektu:	
Wnioskowana wartość projektu:	
Suma wydatków zredukowanych:	
Proponowana kwota dofinansowania projektu:	

Tabela zmian merytorycznych		
Punkt wniosku	Zakres zmian	Uzasadnienie

.....
data

.....
pł. Ina Pionwska
Komisja Oceny Projektów

Wzór Listy rankingowej wniosków o dofinansowanie projektu złożonych w konkursie ogłoszonym poza formułą ZIT.

Lista rankingowa projektów złożonych w konkursie nr Działania/Poddziałania(nazwa działania/poddziałania).... RPO-L2020
w ramach posiedzenia Komisji Oceny Projektów otwartego ...(data)....

Lp.	Numer wniosku w LSI2020	Nazwa Wnioskodawcy/Beneficjenta	Siedziba Wnioskodawcy/Beneficjenta	Tytuł projektu	Ocena formalno-merytoryczna I	Ocena formalno-merytoryczna II	Ocena formalno-merytoryczna III	Ocena formalno-merytoryczna średnia	Wnioskowane dofinansowanie w PLN	Przyznane dofinansowanie w PLN	Koszt całkowity projektu w PLN
1											
2											
3											

Wnioski na pozycjach , oznaczone niebieskim tłem zostają rekomendowane do dofinansowania.

Wnioski na pozycjach nie zostają rekomendowane do dofinansowanie z braku alokacji. (jeżeli wystąpi taka sytuacja)

Wnioski na pozycjach nie zostają rekomendowane do dofinansowanie z powodu niespełnienia wymaganych minimów aby uzyskać dofinansowanie.

**Przewodniczący Komisji Oceny
Projektów**

.....

(data i podpis)

Wzór Listy wyników oceny formalno-merytorycznej wniosków o dofinansowanie projektu dla konkursów ogłoszonych w formule ZIT.

Lista wyników oceny formalno-merytorycznej wniosków złożonych w konkursie nr Działania/Poddziałania(nazwa działania/poddziałania).... RPO-L2020
w ramach posiedzenia Komisji Oceny Projektów otwartego ...(data)....

Lp.	Numer wniosku w LSI2020	Nazwa Wnioskodawcy/ Beneficjenta	Siedziba Wnioskodawcy/ Beneficjenta	Tytuł projektu	Ocena formalno-merytoryczna I	Ocena formalno-merytoryczna II	Ocena formalno-merytoryczna III	Ocena formalno-merytoryczna średnia	Wnioskowane dofinansowanie w PLN	Przyznane dofinansowanie w PLN	Koszt całkowity projektu w PLN
1											
2											
3											

Wnioski na pozycjach, oznaczone niebieskim tłem zostają przekazane do oceny w zakresie kryteriów zgodności i stopnia zgodności ze Strategią ZIT.

Wnioski na pozycjach nie zostają przekazane do oceny w zakresie kryteriów zgodności i stopnia zgodności ze Strategią ZIT z powodu niespełnienia wymaganych, w trakcie oceny formalno-merytorycznej minimów.

Wzór Deklaracji poufności członka KOP dla pracownika IP ZIT.

**DEKLARACJA POUFNOŚCI
członka KOP dla pracownika IP ZIT**

Imię i nazwisko członka KOP:

Instytucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/-am się z regulaminem pracy Komisji Oceny Projektów powołanej w ramach Działania/Poddziałania Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie-2020 oraz zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i poufności wszystkich informacji i dokumentów, które zostały mi ujawnione i/lub przygotowane przeze mnie w trakcie procedury wyboru wniosków o dofinansowanie projektu.

Powyższe zobowiązanie ma charakter bezterminowy.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Wzór Listy rankingowej wniosków o dofinansowanie projektu złożonych w konkursie ogłoszonym w formule ZIT.

Lista rankingowa projektów złożonych w konkursie nr Oś Priorytetowa Działanie Poddziałania(nr, nazwa, ewentualnie typ projektu)

Lp.	Numer projektu	Nazwa Beneficjenta	Tytuł projektu	Typ projektu ¹	Całkowita wartość projektu (PLN)	Wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)	Wartość wnioskowanego dofinansowania (PLN)	Liczba przyznanych punktów po ocenie	Uwagi
1.									
2.									
3.									
				SUMA					

¹ jeśli dotyczy

Wzór Oświadczenia o bezstronności dla pracownika IP ZIT MOF GW oceniającego projekty własne

Oświadczenie o bezstronności dla pracownika oceniającego projekty własne

Imię i nazwisko pracownika:

Instytucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Numer wniosku.....

Oświadczenie odnosi się do relacji pracownika oceniającego projekty w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp.

Stosownie do pkt. 1 c Rozdziału 4 - Ogólne warunki wyboru projektów, Wytycznych w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020 oświadczam, że zobowiązuję się do:

- zachowania przy ocenie projektu w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp. bezstronności rozumianej przede wszystkim jako niestosowanie jakichkolwiek preferencji wobec tego projektu;
- nie stosowania indywidualnych preferencji o charakterze podmiotowym;
- stosowania jedynie preferencji, dotyczących np. typów wybieranych projektów oraz grupowe preferencje o charakterze podmiotowym, o ile mają umocowanie w przyjętych kryteriach.

Jednocześnie oświadczam, iż nie brałem/ nie brałam* udziału w opracowaniu projektu w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp.;

....., dnia.....r.
(miejsowość)

.....

(podpis)

*niepotrzebne skreślić

Wzór Oświadczenia o bezstronności dla pracownika IP ZIT MOF GW oceniającego projekty (nie własne projekty)

**Oświadczenie o bezstronności dla pracownika oceniającego projekty
(nie własne projekty)**

Imię i nazwisko pracownika:

Institucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Oświadczenie odnosi się do relacji pracownika oceniającego projekty w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Gorzowa Wlkp. z wszystkimi wnioskodawcami biorącymi udział w konkursie.

Oświadczam, że nie zachodzi żadna z okoliczności, o których mowa w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego

(Dz. U. z 2016 r. poz. 23.), powodujących wyłączenie mnie z udziału w wyborze projektów tj., że:

- a) nie jestem wnioskodawcą ani nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- b) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z wnioskodawcami lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wnioskodawcy lub wnioskodawców;
- c) nie jestem związany/-a z wnioskodawcami z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- d) nie jestem przedstawicielem żadnego z wnioskodawców ani nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców, ani nie jestem związany/-a z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki.
- e) nie pozostaję z wnioskodawcami w stosunku podrzędności służbowej.

Jestem świadomy/-a, że przesłanki wymienione w lit. b-d powyżej dotyczą także sytuacji, gdy ustało małżeństwo, kuratela, przysposobienie lub opieka.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego

mi do oceny wniosku o dofinansowanie, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie Instytucji Organizującej Konkurs.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

Wzór Oświadczenia o braku przesłanek do wyłączenia z procedury oceny dla pracownika IP ZIT MOF GW

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Oświadczenie o braku przesłanek do wyłączenia z procedury oceny

Oświadczam, iż nie podlegam wyłączeniu z procedury weryfikacji projektów do dofinansowania, ponieważ, nie jestem stroną w sprawie i nie pozostaję z żadną ze stron w takim stosunku prawnym i faktycznym, która może mieć wpływ na moje prawa lub obowiązki, oraz sprawa nie dotyczy mojego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis pracownika)

Wzór Oświadczenia o bezstronności dla pracownika IP ZIT MOF ZG oceniającego projekty własne w formule ZIT.

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI DLA PRACOWNIKA OCENIAJĄCEGO PROJEKTY WŁASNE

Oświadczenie o bezstronności dla pracownika oceniającego projekty własne

Imię i nazwisko pracownika:.....

Instytucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Numer wniosku:

Oświadczenie odnosi się do relacji pracownika oceniającego projekt w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Zielonej Góry.

Stosownie do pkt1c Rozdziału 4–Ogólne warunki wyboru projektów, **Wytucznych zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020** oświadczam, że zobowiązuję się do:

- zachowania przy ocenie projektu w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Zielonej Góry, bezstronności rozumianej przede wszystkim jako niestosowanie jakichkolwiek preferencji wobec tego projektu;
- nie stosowania indywidualnych preferencji o charakterze podmiotowym;
- stosowania jedynie preferencji, dotyczących np.: typów wybieranych projektów oraz grupowe preferencje o charakterze podmiotowym, o ile mają umocowanie w przyjętych kryteriach.

Jednocześnie oświadczam, iż nie brałem/ nie brałam* udziału w opracowaniu projektu w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Zielonej Góry.

.....dniar. (miejscowość)

.....
(podpis)

*niepotrzebne skreślić

Wzór Oświadczenia o bezstronności dla pracownika IP ZIT MOF ZG oceniającego projekty (nie własne) w formule ZIT.

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI DLA PRACOWNIKA OCENIAJĄCEGO PROJEKTY (NIE WŁASNE)

Oświadczenie o bezstronności dla pracownika oceniającego projekty (nie własne)

Imię i nazwisko pracownika:

.....

Instytucja Organizująca Konkurs:

Numer konkursu:

Oświadczenie odnosi się do relacji pracownika oceniającego projekty w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Zielonej Góry z wszystkimi wnioskodawcami biorącymi udział w konkursie.

Oświadczam, że nie zachodzi żadna z okoliczności, o których mowa w art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23.), powodujących wyłączenie mnie z udziału w wyborze projektów tj., że:

- a) nie jestem wnioskodawcą ani nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- b) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z wnioskodawcami lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wnioskodawcy lub wnioskodawców;
- c) nie jestem związany/-a z wnioskodawcami z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- d) nie jestem przedstawicielem żadnego z wnioskodawców ani nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców, ani nie jestem związany/-a z przedstawicielem żadnego z wnioskodawców z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki.
- e) nie pozostaję z wnioskodawcami w stosunku podrzędności służbowej.

Jestem świadomy/-a, że przesłanki wymienione w lit. b-d powyżej dotyczą także sytuacji, gdy ustało małżeństwo, kuratela, przysposobienie lub opieka.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego mi do oceny wniosku o dofinansowanie, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie Instytucji Organizującej Konkurs.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

Wzór Oświadczenia o braku przesłanek do wyłączenia z procedury oceny dla pracownika IP ZIT MOF ZG oceniającego projekty w formule ZIT.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZESŁANEK DO WYŁĄCZENIA Z PROCEDURY OCENY DLA PRACOWNIKA IP ZIT MOF
ZIELONEJ GÓRY**

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Oświadczenie o braku przesłanek do wyłączenia z procedury oceny

Oświadczam, iż nie podlegam wyłączeniu z procedury weryfikacji projektów do dofinansowania, ponieważ, nie jestem stroną w sprawie i nie pozostaję z żadną ze stron w takim stosunku prawnym i faktycznym, która może mieć wpływ na moje prawa lub obowiązki, oraz sprawa nie dotyczy mojego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracownika)

Wzór Karty oceny projektu w zakresie kryteriów zgodności i stopnia zgodności ze Strategią ZIT MOF GW dla pracownika IP ZIT MOF GW.

Karta oceny projektu w zakresie kryteriów zgodności i stopnia zgodności ze strategią ZIT MOF GW w ramach

Osi Priorytetowej

Działanie

Poddziałanie

Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

Beneficjent

Tytuł projektu

Numer wniosku

Wartość dofinansowania

Osoba oceniająca (imię i nazwisko)

Lp.	Nazwa kryterium oceny	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium	Przyznane punkty	Uwagi/komentarze*
1.	Zgodność projektu ze Strategią ZIT MOF GW.	Ocenie będzie podlegał, czy projekt wpisuje się w konkretny Priorytet Inwestycyjny wskazany w Strategii ZIT MOF GW oraz rekomendowane w nim typy projektów do realizacji.	Kryterium dopuszczające – niespełnienie oznacza odrzucenie wniosku		
2.	Stopień realizacji wskaźników produktu i rezultatu Strategii ZIT MOF GW.	<p>Celem kryterium jest określenie w jakim stopniu projekt realizuje wskaźniki produktu określone w danym Priorytecie Inwestycyjnym w Strategii ZIT MOF GW.</p> <p>W ramach kryterium oceniana będzie relacja (proporcja) wartości założonych do realizacji w projekcie wskaźników do wartości wskaźników produktu określonych w Strategii ZIT MOF GW na poziomie Priorytetów Inwestycyjnych.</p> <p>Wnioskodawca otrzyma punkty proporcjonalnie do stopnia wypełnienia przez projekt wskaźników Strategii ZIT MOF GW.</p> <p>W celu obliczenia stopnia realizacji wskaźników produktu stosuje się następujący wzór:</p> $\frac{(Wp1 + Wp2 + Wpx)}{X} * 30$ <p><u>Wp</u> – wartość wskaźnika produktu realizowana w projekcie (dla wskaźnika 1, wskaźnika 2, wskaźnika x),</p> <p><u>Ws</u> – wartość wskaźnika produktu na poziomie PI, zapisana w Strategii ZIT MOF GW,</p> <p><u>X</u> – liczba wskaźników</p>	<p>0 – 30</p> <p>0 pkt. - projekt nie realizuje żadnego wskaźnika produktu w danym Priorytecie Inwestycyjnym wskazanym w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>30 pkt. - projekt realizuje w 100% wartości wskaźników produktu w danym Priorytecie Inwestycyjnym wskazanym w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>Liczba punktów możliwych do uzyskania wynika ze wzoru.</p> <p>0 pkt. w kryterium oznacza odrzucenie wniosku.</p>		
		<p>Celem kryterium jest określenie w jakim stopniu projekt realizuje wskaźniki rezultatu określone w danym Priorytecie Inwestycyjnym w Strategii ZIT MOF GW.</p> <p>W ramach kryterium oceniana będzie relacja (proporcja) wartości założonych do realizacji w projekcie wskaźników do wartości wskaźników rezultatu określonych w Strategii ZIT MOF GW na poziomie Priorytetów Inwestycyjnych.</p> <p>Wnioskodawca otrzyma punkty proporcjonalnie do stopnia wypełnienia przez projekt wskaźników Strategii ZIT MOF GW.</p>	<p>0 – 20</p> <p>0 pkt. - projekt nie realizuje żadnego wskaźnika rezultatu w danym Priorytecie Inwestycyjnym wskazanym w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>20 pkt. - projekt realizuje w 100% wartości wskaźników rezultatu w danym Priorytecie Inwestycyjnym wskazanym w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>Liczba punktów możliwych do uzyskania wynika ze wzoru.</p>		

		<p>W celu obliczenia stopnia realizacji wskaźników rezultatu stosuje się następujący wzór:</p> $\frac{(Wr1 + Wr2 + Wrx)}{X} * 20$ <p><u>Wr</u> – wartość wskaźnika rezultatu realizowana w projekcie (dla wskaźnika 1, wskaźnika 2, wskaźnika x),</p> <p><u>Ws</u> – wartość wskaźnika rezultatu na poziomie PI, zapisana w Strategii ZIT MOF GW,</p> <p><u>X</u> – liczba wskaźników</p>	0 pkt. w kryterium oznacza odrzucenie wniosku.		
3.	Rozwiązanie problemu dodatkowego wskazanego w Strategii ZIT MOF GW.	Ocenie będzie podlegać, czy realizacja projektu, poza bezpośrednim rozwiązaniem zidentyfikowanego w nim problemu (uznanego przez Wnioskodawcę za problem wiodący), przyczynia się do rozwiązania innych problemów wskazanych Strategii ZIT MOF GW.	<p>0 – 20</p> <p>0 pkt. – projekt nie rozwiązuje żadnego problemu dodatkowego wskazanego w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>10 pkt. – projekt rozwiązuje 1 problem dodatkowy wskazany w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>15 pkt. – projekt rozwiązuje 2 problemy dodatkowe wskazane w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>20 pkt. – projekt rozwiązuje 3 i więcej problemów dodatkowych wskazanych w Strategii ZIT MOF GW</p> <p>0 pkt. w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku</p>		
4.	Potencjał rozwojowy projektu	Ocenie będzie podlegać czy projekt może być kontynuowany, uzupełniony lub rozwinięty poprzez realizację kolejnych przedsięwzięć wskazanych przez Wnioskodawcę. Przedsięwzięcia wskazywane jako kontynuacja/uzupełnienie/rozwinięcie projektu bazowego mogą być finansowane z dowolnego źródła, ale muszą rozwiązywać problem zidentyfikowany w Strategii ZIT MOF GW oraz być realizowane na obszarze/części obszaru objętym projektem bazowym.	<p>0 – 10</p> <p>0 pkt. – projekt nie posiada potencjału rozwojowego</p> <p>10 pkt. – projekt posiada potencjał rozwojowy</p> <p>0 pkt. w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku</p>		
5.	Kontynuacja wcześniejszych przedsięwzięć	Ocenie będzie podlegać, czy projekt kontynuuje, uzupełnia lub rozwija inne przedsięwzięcie wskazane przez Wnioskodawcę jako projekt bazowy. Przedsięwzięcie wskazane jako projekt bazowy dla zgłaszanego projektu może być finansowany z dowolnego źródła. Obszar realizacji projektu bazowego musi co najmniej w części pokrywać się z obszarem realizacji projektu zgłaszanego przez Wnioskodawcę.	<p>0 – 10</p> <p>0 pkt. – projekt nie kontynuuje wcześniejszych przedsięwzięć</p> <p>10 pkt. – projekt kontynuuje wcześniejsze przedsięwzięcia</p> <p>0 pkt. w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku</p>		
6.	Oddziaływanie terytorialne efektów realizacji projektu	Ocenie będzie podlegać zasięg terytorialny projektu - stopień oddziaływania realizacji projektu na obszar MOF GW.	<p>0 – 10</p> <p>0 pkt. – projekt nie oddziałuje na obszar żadnej z gmin MOF GW</p> <p>10 pkt. – projekt oddziałuje na obszar całego MOF GW</p> <p>Punkty przyznawane są za liczbę (%) gmin, na które oddziałuje projekt.</p> <p>0 pkt. w kryterium oznacza odrzucenie wniosku</p>		
		<p>W celu obliczenia stopnia oddziaływania projektu stosuje się następujący wzór:</p> $\frac{LG}{X} * 10$ <p><u>LG</u> - Liczba gmin, na obszar których oddziałuje projekt</p> <p><u>X</u> – liczba gmin tworzących MOF GW (X=5)</p>			

Maksymalna liczba punktów do zdobycia podczas oceny strategicznej : 100

Projekt otrzyma pozytywną ocenę w zakresie kryteriów zgodności i stopnia zgodności ze Strategią ZIT MOF GW jeśli uzyska nie mniej niż 50% +1 pkt możliwych do otrzymania punktów.

.....

Ocena pozytywna/negatywna

Data oceny

Podpis (imię i nazwisko) osoby dokonującej oceny

Podpis (imię i nazwisko) osoby akceptującej ocenę



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



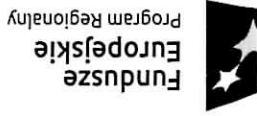
Wzór Karty oceny projektu pod kątem zgodności ze Strategią ZIT MOF Zielonej Góry.

KARTA OCENY PROJEKTU POD KĄTEM ZGODNOŚCI ZE STRATEGIĄ ZIT MOF ZIELONEJ GÓRY

**Karta oceny projektu pod kątem zgodności ze strategią ZIT MOF Zielonej Góry w ramach
Osi Priorytetowej
Działanie/Poddziałanie*
Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020**

Wnioskodawca
Tytuł projektu
Numer wniosku
Wartość dofinansowania
Osoba oceniająca (imię i nazwisko)

Lp.	Nazwa kryterium oceny	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium	Przyznane punkty	Uwagi/komentarze
1.	Zgodność projektu ze Strategią ZIT MOF ZG	Ocenić będzie podlegać, czy projekt wpisuje się w konkretny Priorytet Inwestycyjny wskazany w Strategii ZIT MOF ZG oraz rekomendowane w nim typy projektów do realizacji.	Kryterium dopuszczające – niespełnienie oznacza odrzucenie wniosku		
2.	Stopień realizacji wskaźników	Kryterium ma określić w jakim stopniu projekt realizuje wskaźniki produktu określone w danym	<u>0 – 30</u>		



Lubuskie
Warte zachodu



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



	<p>produktu i rezultatu Strategii ZIT ZG</p>	<p>Prioryście Inwestycyjnym w Strategii ZIT MOF ZG, nie realizuje zadnego wskaźnika produktu w dany Prioryście Inwestycyjnym wskaźnym w Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>0 pkt. - projekt nie realizuje zadnego wskaźnika produktu w dany Prioryście Inwestycyjnym wskaźnym w Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>30 pkt. - projekt realizuje w 100% wartości wskaźników produktu w dany Prioryście Inwestycyjnym wskaźnym w Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>Liczba punktów możliwych do uzyskania wynika ze wzoru.</p>	<p>W celu obliczenia stopnia realizacji wskaźników produktu stosuje się następujący wzór:</p> $\frac{W_{p1}}{W_{p1} + W_{p2} + W_{sx}} + \frac{X}{W_{s1} + W_{s2} + W_{sx}} * 30$ <p>Wp – wartość wskaźnika produktu realizowana w projekcie (dla wskaźnika 1, wskaźnika 2, wskaźnika x), Ws – wartość wskaźnika produktu na poziomie Pi, zapisana w Strategii ZIT MOF ZG, X – liczba wskaźników</p>	
--	--	--	--	--

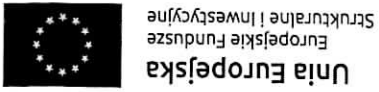


			0 pkt. w kryterium oznacza odrzucenie wniosku*		
		<p>Celem kryterium jest określenie w jakim stopniu projekt realizuje wskaźniki rezultatu określone w danym Priorytecie Inwestycyjnym w Strategii ZIT MOF ZG.</p> <p>W ramach kryterium oceniana będzie relacja (proporcja) wartości założonych do realizacji w projekcie wskaźników do wartości wskaźników rezultatu określonych w Strategii ZIT MOF ZG na poziomie Priorytetów Inwestycyjnych. Wnioskodawca otrzyma punkty proporcjonalnie do stopnia wypełnienia przez projekt wskaźników Strategii ZIT MOF ZG.</p> <p>W celu obliczenia stopnia realizacji wskaźników rezultatu stosuje się następujący wzór:</p> $\frac{Wr1}{Ws1} + \frac{Wr2}{Ws2} + \frac{Wrx}{Wsx} \times 20$	<p><u>0 – 20</u></p> <p>0 pkt. - projekt nie realizuje żadnego wskaźnika rezultatu w danym Priorytecie Inwestycyjnym wskazanym w Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>20 pkt. - projekt realizuje w 100% wartości wskaźników rezultatu w danym Priorytecie Inwestycyjnym</p>		

* 0 pkt. w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku, jeśli w Strategii ZIT MOF ZG nie określono żadnego wskaźnika produktu dla danego Poddziałania RPO-Lubuskie 2020. 0 pkt. w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku, jeśli w Strategii ZIT MOF ZG dla danego Poddziałania RPO-Lubuskie 2020 nie określono żadnego wskaźnika produktu adekwatnego dla typu projektu, w ramach którego został złożony oceniany wniosek o dofinansowanie.



			<p>Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>15 pkt projekt rozwiązuje 2 problemy wskazane w Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>20 pkt - projekt rozwiązuje 3 problemy wskazane w Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>25 pkt projekt rozwiązuje 4 i więcej problemów wskazanych w Strategii ZIT MOF ZG</p> <p>0 pkt. w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku</p>		
4.	Oddziaływanie terytorialne	Ocenie będzie podlegać, czy realizacja zgłaszanego przez	1 gmina – 10 pkt		



efektów realizacji projektu	Wykonawcę projektu będzie oddziaływać poza zasięg terytorialny, wskazany jako obszar jego bezpośredniej realizacji.	2 gminy – 15 pkt 3 i więcej gmin – 25 pkt 0 pkt, w kryterium nie oznacza odrzucenia wniosku		
-----------------------------	---	---	--	--

Ocena pozytywna/negatywna

Data oceny

Podpis (imię i nazwisko) osoby dokonującej oceny

Podpis (imię i nazwisko) osoby akceptującej ocenę