

**UCHWAŁA NR. 261/36.17/18**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO**  
z dnia *15 maja* 2018 r.

**zmieniająca Uchwałę Nr 132/1705/16 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 września 2016 r. w sprawie Decyzji o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu własnego pt. „Kompleksowa promocja potencjału gospodarczego województwa lubuskiego poprzez kampanie promocyjne o zasięgu krajowym i międzynarodowym” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r., poz. 2096 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 3 i art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów operacyjnych w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017, poz. 1460 z późn. zm.), uchwala się, co następuje.

§ 1. Załącznik do Uchwały Nr 132/1705/16 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 września 2016 r. w sprawie Decyzji o przyznaniu dofinansowania na realizację projektu własnego nr RPLB.01.04.01-08-0001/16 pt. „Kompleksowa promocja potencjału gospodarczego województwa lubuskiego poprzez kampanie promocyjne o zasięgu krajowym i międzynarodowym” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, zmieniony Uchwałą Nr 205/2825/17 z dnia 16 sierpnia 2017 r., otrzymuje brzmienie jak Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEMARSZAŁEK  
*Stanisław Tomczyszyn*  
Stanisław Tomczyszyn

DIREKTOR DEPARTAMENTU  
PROGRAMÓW REGIONALNYCH

*Michał Kamiński*  
Michał Kamiński

stwierdzam zgodność  
z projektem Uchwały



**Zmiana nr RPLB.01.04.01-08-0001/16-02  
do Decyzji nr RPLB.01.04.01-08-0001/16-00  
określającej szczegółowe warunki przyznania dofinansowania na realizację projektu  
pt. „Kompleksowa promocja potencjału gospodarczego województwa lubuskiego poprzez kampanie  
promocyjne o zasięgu krajowym i międzynarodowym”  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020**

**Oś Priorytetowa 1** Gospodarka i innowacje,

**Działanie 1.4** Promocja regionu i umiędzynarodowienie sektora MŚP,

**Poddziałanie 1.4.1** – Promocja regionu i umiędzynarodowienie sektora MŚP – projekty realizowane poza formułą ZIT,

przyjętej Uchwałą nr 132/1705/16 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 września 2016 r.

dla Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP 973-05-90-332, REGON 977895931,  
zwanego dalej Beneficjentem,  
łącznie zwanymi dalej „Stronami Decyzji”.

**§ 1**

1. Dotychczasowa treść § 1 pkt 38 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„38) „Wniosku o dofinansowanie” – należy przez to rozumieć Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu nr **RPLB.01.04.01-08-0001/16**, o sumie kontrolnej: **BCF7-B345-72C6-3D30** stanowiący załącznik do Decyzji;”

2. Dotychczasowa treść § 1 pkt 43 Decyzji otrzymuje brzmienie:

„43) wytycznych wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej” – należy przez to rozumieć:

- a) Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 z dnia 9 stycznia 2018 r.
- b) Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 3 listopada 2016 r.,
- c) Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 18 maja 2017 r.,
- d) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r.,
- e) Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych z dnia 5 kwietnia 2018 r.,
- f) Wytyczne w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 3 marca 2018 r.,
- g) Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 z dnia 19 grudnia 2017 r.,
- h) Wytyczne w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014-2020 z dnia 28 października 2015 r.,



- i) Wytyczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 z dnia 17 lutego 2017 r.,
- j) Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 2 sierpnia 2016 r.,
- k) Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 20 lipca 2015 r.”
3. Dotychczasowa treść § 5 ust. 8 pkt 3 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„3) poświadczeniu faktycznego i prawidłowego poniesienia wydatków oraz ich kwalifikowalności przez Instytucję Zarządzającą (dotyczy refundacji), a także złożeniu dokumentów do weryfikacji przeprowadzenia procedury zamówień publicznych/wyboru wykonawców;”
4. Dotychczasowa treść zdania pierwszego § 5 ust. 11 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„11. Wniosek o płatność wraz z załącznikami i Harmonogram płatności jest składany przez Beneficjenta wyłącznie za pośrednictwem SL2014.”
5. Dotychczasowa treść § 5 ust. 11 pkt 1 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„1) dokumenty księgowe (faktury lub inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej) potwierdzające poniesione wydatki, opisane w sposób umożliwiający ich przypisanie określonym pozycjom w Tabeli D4 – Zakres finansowy z Wniosku o dofinansowanie; dowody księgowe powinny zawierać: nazwę (tytuł) Projektu wynikającą z Decyzji, numer Projektu, nazwę kategorii wydatków, numer księgowy, informację o poprawności formalnej, rachunkowej i merytorycznej, informację, czy zakup, którego dokument dotyczy, podlega ustawie Prawo zamówień publicznych. Na fakturach wyrażonych w walutach obcych Beneficjent wskazuje wartość wydatku faktycznie poniesionego, tj. wartość ustaloną na podstawie kursu, po którym dokonano przeliczenia w chwili dokonywania płatności. W przypadku prowadzenia przez Beneficjenta rachunku walutowego oraz gdy bank Beneficjenta ogłasza dwie tabele kursowe każdego dnia, przeliczenie wartości wydatku kwalifikowalnego winno być dokonane w oparciu o kurs obowiązujący w momencie dokonania płatności. Natomiast płatności gotówkowe wyrażone w dokumencie finansowo-księgowym w walucie obcej należy przeliczać zgodnie z właściwymi przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości. Wyżej wymienione informacje powinny być umieszczone na drugiej stronie dokumentu księgowego; na pierwszej stronie należy umieścić informację o współfinansowaniu z budżetu środków europejskich. Do dokumentów sporządzonych w języku innym niż język polski należy dołączyć tłumaczenia przysięgłe wyłącznie na żądanie IZ RPO;”
6. Dotychczasowa treść § 5 ust. 12 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„12. Z wnioskiem o płatność Beneficjent zobowiązany jest złożyć protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, (w przypadku prowadzenia postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności) i/lub dokumenty potwierdzające przeprowadzenie rozeznania rynku, o którym mowa w Wytycznych, o których mowa w § 1 pkt 43 lit. d, spełniającego wymogi ww. Wytycznych i/lub dokumenty z postępowania o udzielenie zamówienia.”
7. W treści § 5 Decyzji dodaje się ust. 14, który otrzymuje brzmienie:  
„14. Beneficjent nie może przenieść na podmioty trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej Decyzji, bez zgody Instytucji Zarządzającej RPO, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku udzielenia takiej zgody, wprowadzenie przez Beneficjenta zmian do Decyzji dotyczących wysokości dofinansowania, terminów realizacji oraz rachunku bankowego Beneficjenta będzie wymagało przedstawienia uprzedniej pisemnej zgody Cesjonariusza/Banku/Instytucji Finansowej na dokonanie takiej zmiany.”
8. Dotychczasowa treść § 6 ust. 8 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„8. Beneficjent ma obowiązek rozliczenia pełnej kwoty otrzymanej zaliczki w terminie 6 miesięcy od dnia jej wypłaty. W przypadku braku rozliczenia danej transzy zaliczki na pełną kwotę lub w terminie 14 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Beneficjent zobowiązany jest do zapłaty od środków, pozostałych do rozliczenia, przekazanych w ramach zaliczki, odsetek określonych jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków, do dnia złożenia wniosku o płatność lub zwrotu niewykorzystanej części dofinansowania otrzymanego w formie zaliczki, zgodnie z art. 189 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.”

9. Dotychczasowa treść § 6 ust. 11 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„11. Jeżeli w wyniku weryfikacji wniosku o płatność, kwota zatwierdzonych przez Instytucję Zarządzającą wydatków jest niższa niż przedstawiona przez Beneficjenta i jednocześnie nie minął termin przypadający na rozliczenie zaliczki, Beneficjent ma możliwość dokonania zwrotu środków lub przedstawienia kolejnego wniosku o płatność pozwalającego na rozliczenie pełnej transzy otrzymanej uprzednio zaliczki. W przypadku dokonania powyższego w terminie, o którym mowa w ust. 8, odsetek z tytułu art. 189 ust. 3 ustawy o finansach publicznych nie nalicza się.”
10. Dotychczasowa treść § 8 ust. 1 pkt 1 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„1) pisemnego poinformowania Instytucji Zarządzającej, w terminie do 3 dni od daty powzięcia przez Beneficjenta informacji, w zakresie:  
a) uzyskania przez Beneficjenta lub każdy inny podmiot zaangażowany w projekt (zarówno w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej) oraz wykorzystujący do działalności opodatkowanej produkty będące efektem realizacji projektu, zarówno w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej, zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym, prawnej możliwości do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot VAT,  
b) każdej zmiany statusu Beneficjenta,  
c) zmian mogących powodować zmiany w zakresie kwalifikowalności podatku VAT w Projekcie.”
11. Dotychczasowa treść § 10 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„1. Beneficjent jest zobowiązany do osiągnięcia wskaźników produktu oraz rezultatu bezpośredniego na poziomie określonym we Wniosku o dofinansowanie, stanowiącym załącznik do Decyzji.  
2. Wartość docelowa wskaźnika produktu powinna zostać osiągnięta najpóźniej w dniu zakończenia rzeczowej lub finansowej realizacji Projektu (w zależności od tego, który termin jest późniejszy).  
3. Beneficjent jest zobowiązany do wykazania osiągniętych wartości wskaźników produktu najpóźniej we wniosku o płatność końcową.  
4. Beneficjent jest zobowiązany do osiągnięcia wskaźników rezultatu bezpośredniego w terminie do 12 miesięcy od zakończenia finansowej lub rzeczowej realizacji Projektu, w zależności od tego, który termin jest późniejszy.  
5. W przypadku wskaźników rezultatu bezpośredniego możliwe jest także wykazanie efektów wsparcia od uruchomienia przedsięwzięcia, o ile wynika to ze specyfiki projektu.  
6. Beneficjent jest zobowiązany do utrzymania wskaźników produktu i wskaźników rezultatu bezpośredniego w okresie trwałości, o którym mowa w § 16 ust. 1.  
7. Instytucja Zarządzająca ma prawo do nałożenia korekty finansowej z tytułu niezrealizowania lub nieutrzymania w okresie realizacji i trwałości Projektu wskaźników produktu i rezultatu bezpośredniego.  
8. Korekta zostanie określona jako stopień niezrealizowanego wskaźnika i może wiązać się z pomniejszeniem całkowitej kwoty wydatków kwalifikowanych Projektu. Pomniejszenie wydatków kwalifikowanych z tytułu nieosiągnięcia wskaźnika dotyczyć będzie wydatków obejmujących wydatki związane z zadaniem merytorycznym (zadaniami merytorycznymi) związanym (związanymi) ze wskaźnikiem, którego założenia nie zostały osiągnięte.  
9. Beneficjent ma obowiązek przedkładania na żądanie Instytucji Zarządzającej informacji o osiągniętych wskaźnikach, w tym w okresie trwałości Projektu, o którym mowa w § 16 ust. 1.  
10. Beneficjent niezwłocznie informuje Instytucję Zarządzającą o wszelkich zagrożeniach oraz nieprawidłowościach w realizacji Projektu, w tym m.in. o zagrożeniu niewykonania założonych wskaźników.  
11. Beneficjent posiadający dostęp do systemu teleinformatycznego (LSI/SL2014) jest zobowiązany do wprowadzania do systemu wymaganych danych, zgodnych z prawdą, prawidłowo zaklasyfikowanych, aktualnych i kompletnych.”
12. Dotychczasowa treść § 18 ust. 9 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„9. W przypadku cofnięcia Decyzji w trybach, o których mowa w § 20 ust. 1 – 2 Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu dofinansowania, w terminie 30 dni od dnia cofnięcia Decyzji, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania tych środków do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez Instytucję Zarządzającą.”



13. Dotychczasowa treść § 19 ust. 3 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„3. Beneficjent informuje o zmianach na Formularzu wprowadzania zmian w projekcie, dostarczonym w wersji papierowej do siedziby Instytucji Zarządzającej RPO oraz za pośrednictwem SL2014 przed ich dokonaniem oraz nie później niż przed złożeniem wniosku o płatność końcową.”
14. Dotychczasowa treść § 19 ust. 4 pkt 2 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„2) przesunięciu środków pomiędzy poszczególnymi kategoriami wydatków powyżej 10% wartości kwalifikowalnej danej kategorii wydatków zapisanej w Decyzji o dofinansowanie, do której następuje przesunięcie, polegającym na dostosowaniu budżetu Projektu do wartości udzielonych zamówień, o ile zamówienia zostały przeprowadzone zgodnie z wytycznymi dotyczącymi kwalifikowania wydatków.”
15. Dotychczasowa treść § 19 ust. 5 - 6 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„5. Zmiany inne, niż określone w ust. 4, również wymagają pisemnej akceptacji Instytucji Zarządzającej bez konieczności podejmowania Uchwały o zmianie Decyzji o dofinansowanie.
6. Po otrzymaniu zgłoszenia planowanej zmiany innej niż wskazana w ust. 4, Instytucja Zarządzająca każdorazowo sprawdza, czy istnieje ryzyko, że w przypadku wprowadzenia zmiany Projekt przestalby spełniać kryteria wyboru projektów, których spełnienie było niezbędne, by Projekt mógł otrzymać dofinansowanie. W razie stwierdzenia istnienia takiego ryzyka, Projekt jest kierowany do opinii, dokonywanej przez eksperta, w zakresie odpowiednich kryteriów. Nie jest dopuszczalna zmiana w Projekcie, w rezultacie której Projekt przestalby spełniać kryteria wyboru projektów, których spełnienie było niezbędne, by Projekt mógł otrzymać dofinansowanie.”
16. Dotychczasowa treść § 20 ust. 3 Decyzji otrzymuje brzmienie:  
„3. Niezależnie od formy lub przyczyny cofnięcia Decyzji, Beneficjent zobowiązany jest do przechowywania, archiwizowania i udostępniania dokumentacji związanej z realizacją Projektu, zgodnie z przepisami § 15 Decyzji.”

## § 2

Wniosek o dofinansowanie realizacji Projektu nr **RPLB.01.04.01-08-0001/16**, o którym mowa § 1 pkt 38 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej Zmiany do Decyzji.

## § 3

1. Integralną część niniejszej Zmiany do Decyzji stanowi załącznik wniosek o dofinansowanie realizacji Projektu nr **RPLB.01.04.01-08-0001/16**, o którym mowa w § 2 niniejszej Zmiany do Decyzji,
2. Wszelkie pozostałe postanowienia Decyzji nie ulegają zmianie.
3. Zmiany wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały przez Zarząd Województwa Lubuskiego.
4. Zmiany do Decyzji sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Instytucji Zarządzającej RPO.

Podpisy:

Zatwierdzam

.....

**Instytucja Zarządzająca**

.....

**Skarbnik Województwa Lubuskiego**

Przyjmuję do realizacji

.....

**Beneficjent realizujący Projekt**