

UCHWAŁA NR 389/5573/24
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 13 marca 2024 roku

w sprawie sposobu dokonywania oceny projektów programów specjalnych samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2024 roku”

Na podstawie art. 14 ust. 1 pkt 15 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 roku, poz. 2094, z późn. zm.) i art. 8 ust. 1 pkt 6a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 roku, poz. 735 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się sposób dokonywania oceny projektów programów specjalnych samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2024 roku”, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Marszałek Województwa
Lubuskiego**

Marcin Jabłoński

[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]

Sposób dokonywania oceny projektów programów specjalnych samorządów powiatów województwa lubuskiego składanych w ramach „Zasad ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2024 roku”

1. Oceny danego projektu programu specjalnego dokonują wytypowane 2 osoby, wchodzące w skład Zespołu Oceniającego, powołanego odpowiednim zarządzeniem Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
2. Ocena dokonywana jest w oparciu o „Zasady ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych realizowanych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy w 2024 roku”, przekazane przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (zwane dalej Zasadami) oraz wiedzę, doświadczenie i sumienie oceniającego.
3. Indywidualna ocena w poszczególnych kryteriach merytorycznych, zawartych w Formularzu oceny projektu (załącznik 1b do Zasad) jest sumowana. Średnia dwóch ocen stanowi właściwą ocenę w poszczególnych kryteriach merytorycznych. W ten sposób następuje zobiektywizowanie subiektywnych ocen poszczególnych członków Zespołu.
4. Członkowie Zespołu mają wgląd tylko i wyłącznie do wylosowanych projektów. Nie mają wglądu do wszystkich projektów.
5. Przyjmuje się następujący sposób oceny poszczególnych kryteriów formalnych:
 - 5.1. Spełnienie warunków finansowych wynikających z przepisów:
 - 5.1.1. Czy planowane środki samorządu powiatu przeznaczone w 2024 r. na realizację programów specjalnych przekraczają 10% wysokości środków Funduszu Pracy, ustalonych zgodnie z art. 109 ust 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 roku, poz. 735 z późn. zm., zwana dalej ustawą), z przeznaczeniem na finansowanie w roku poprzednim programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej.

Ocena dokonywana jest na podstawie załączników do projektu programu specjalnego, przygotowanego zgodnie z załącznikiem 1a do Zasad (zwany dalej projektem).

- 5.1.2. Czy wysokość środków Funduszu Pracy w przeliczeniu na jednego uczestnika jest mniejsza lub równa dziesięciokrotności przeciętnego wynagrodzenia, obowiązującego w dniu rozpoczęcia programu specjalnego.

Ocena dokonywana jest na podstawie pkt 3 tabela 1 projektu (kolumna 9, wiersz ogółem).

- 5.1.3. Czy łączna kwota wydatków poniesionych na specyficzne elementy wspierające zatrudnienie (zwane dalej SEWZ), związane z realizacją programu specjalnego, jest mniejsza lub równa 20% wysokości środków Funduszu Pracy, przeznaczonych na realizację programu specjalnego.

Ocena dokonywana jest na podstawie pkt 6 lit. b ppkt 2 projektu.

5.2. Wymagane załączniki:

- 5.2.1. Oświadczenie Starosty, o spełnieniu warunku umożliwiającego aplikowanie o dodatkowe środki rezerwy, informujące o przekroczeniu planowanej na realizację programów specjalnych wysokości środków Funduszu Pracy, o których mowa w art. 66a ust. 4 ustawy.

Sprawdzenie będzie dokonywane na podstawie załącznika do projektu.

- 5.2.2. Kopia pisemnej informacji Ministra Rodziny i Polityki Społecznej o ustalonej, zgodnie z art. 109 ust 8 ustawy, dla powiatu wysokości środków Funduszu Pracy, z przeznaczeniem na finansowanie w roku poprzednim programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej.

Sprawdzenie będzie dokonywane na podstawie załącznika do projektu.

- 5.2.3. Opinia powiatowej rady rynku pracy.

Sprawdzenie będzie dokonywane na podstawie załącznika do projektu.

Jednocześnie należy sprawdzić, czy zgodnie z art. 22 ust 7 ustawy – opinia powiatowej rady rynku pracy odnosi się do celowości realizacji programu specjalnego i bierze pod uwagę:

(1) liczbę osób objętych programem i kryteria doboru tych osób,

(2) zakładane rezultaty programu specjalnego, w tym przewidywaną efektywność kosztową i zatrudnieniową,

(3) koszty realizacji programu specjalnego, w tym poszczególnych przedsięwzięć.

Brak któregokolwiek z wyżej wymienionych elementów skutkować będzie zaznaczeniem pola „nie”.

5.2.4. Kopia zawartych porozumień wymaganych w przypadku realizacji programu specjalnego we współpracy z innym powiatowym urzędem pracy, organizacjami, podmiotami zajmującymi się problematyką rynku pracy lub pracodawcami.

Pkt 4 projektu nie jest wypełniany w przypadku kiedy program specjalny nie jest realizowany we współpracy z innymi podmiotami. Porozumienia nie są wymagane przy realizacji szkoleń.

Na tym etapie dokonywane jest sprawdzenie, czy załączono wszystkie wymagane porozumienia. Brak któregokolwiek z porozumień będzie skutkować zaznaczeniem pola „nie”. Sprawdzenie będzie dokonywane na podstawie pkt 4 projektu oraz załącznika(ów) do projektu.

5.2.5. Diagnoza osób bezrobotnych lub poszukujących pracy w zakresie ich sytuacji zawodowej z uwzględnieniem analizy potrzeb lokalnego rynku pracy (§ 2 rozporządzenia z dnia 14 maja 2014 roku Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie programów specjalnych (Dz.U. z 2014 roku, poz. 638) – zwane dalej rozporządzeniem o programach specjalnych).

Na tym etapie będzie sprawdzane czy załączono diagnozę.

Sprawdzenie będzie dokonywane na podstawie załącznika do projektu.

6. Zgodnie z Zasadami (ppkt 3.1.2 str. 12-13), jeżeli w kryteriach formalnych pojawi się przynajmniej jedna odpowiedź negatywna wówczas wniosek nie podlega dalszej ocenie.
7. Dokonanie oceny merytorycznej poprzedza się przeczytaniem całego wniosku wraz z załącznikami.
8. Pierwszym etapem oceny merytorycznej jest dokonanie sprawdzenia poprawności rachunkowej części projektu (pkt 3 tabela 1 projektu oraz pkt 6 projektu). W razie wystąpienia błędów rachunkowych mających wpływ na ocenę formalną (skutkujących niespełnieniem warunków formalnych) kończy

się ocenę merytoryczną i zaznacza w odpowiednich miejscach pole(a) „nie”. Skutkuje to zaprzestaniem dalszej oceny – patrz wyżej (pkt 6 sposobu dokonywania oceny).

9. Przyjmuje się następujący sposób oceny poszczególnych kryteriów oceny merytorycznej:

9.1. Uczestnicy programu specjalnego (max. 20 pkt)

Ocena dokonywana jest na podstawie pkt 1 i 2 projektu programu specjalnego.

9.1.1. Charakterystyka uczestników programu specjalnego (max. 4 pkt)

Ocena dokonywana będzie w oparciu o punkt 1 projektu.

Liczba punktów będzie przyznawana w zależności od stopnia szczegółowości charakterystyki uczestników programu specjalnego. Za każdą zidentyfikowaną cechę przyznawany będzie 1 pkt. Maksymalnie można przyznać 4 pkt.

9.1.2. Kryteria doboru uczestników programu specjalnego (max. 12 pkt)

Ocena dokonywana będzie w oparciu o punkt 2 projektu.

Zgodnie z §3 rozporządzenia o programach specjalnych, wyłonienia i doboru uczestników programu specjalnego dokonuje się na podstawie diagnozy. W myśl §2 rozporządzenia o programach specjalnych diagnoza obejmuje w szczególności ustalenie:

- (1) kwalifikacji,
- (2) doświadczenia zawodowego,
- (3) kompetencji,
- (4) umiejętności praktycznych;
- (5) przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku;
- (6) problemu zawodowego i innych przeszkód utrudniających podjęcie zatrudnienia lub utrzymanie miejsca pracy;
- (7) potrzeb w zakresie aktywizacji,
- (8) oczekiwań w zakresie aktywizacji.

Brak danego elementu wśród kryteriów doboru uczestników programu specjalnego będzie skutkować odjęciem 2 pkt.

9.1.3. Bariery utrudniające podjęcie zatrudnienia lub utrzymanie miejsc pracy (max. 4 pkt)

Ocena dokonywana będzie w oparciu o punkt 2 projektu.

Za wskazanie każdej z barier przyznawany będzie 1 pkt.

9.2. Zaprojektowane w programie specjalnym formy wsparcia oraz planowana efektywność kosztowa i zatrudnieniowa (max. 30 pkt)

Ocena dokonywana będzie na podstawie tabeli 1 w pkt 3 oraz tabeli w pkt 8 projektu programu specjalnego.

Ocenić będą zaprojektowane formy wsparcia w odniesieniu do zakładanych wskaźników efektywności. MRPiPS wskazało (str. 12 Zasad), że przy ocenie należy posilkować się osiągniętymi w województwie wskaźnikami efektywności kosztowej i zatrudnieniowej poszczególnych form aktywizacji zawodowej. Równocześnie w ramach programu specjalnego realizowane są działania, na które składają się usługi, instrumenty i specyficzne elementy wspierające zatrudnienie. Analizy efektywności programów promocji zatrudnienia obejmują analizę poszczególnych form, a nie ich różnych kompilacji. W związku z powyższym do celów porównawczych przyjmować się będzie średni wskaźnik zatrudnienia, który jest średnią ważoną dla osiągniętych w roku 2022 w województwie efektywności form planowanych w projekcie, gdzie wagą będzie liczba uczestników form planowanych w projekcie. Np. w projekcie zakłada się szkolenia i prace interwencyjne, dlatego do celów porównawczych przyjmować się będzie średnią ważoną efektywności uzyskanych w województwie dla tych form. W obliczeniach nie będą brane pod uwagę formy, które nie są objęte analizą efektywności podstawowych form, prowadzoną przez MRPiPS zgodnie z art. 4 ust 11 ustawy.

Ocenić będą planowane efektywności (określone w tabeli w pkt 8) w odniesieniu do średnich wskaźników efektywności w województwie opublikowanych przez Ministra zgodnie z art. 4 ust 11 ustawy. W niniejszym punkcie na ocenę składać się będzie:

9.2.1. Efektywność zatrudnieniowa (max 15 pkt)

Wskazana w tabeli w punkcie 8 planowana efektywność zatrudnieniowa porównywana będzie do średniego wskaźnika efektywności zatrudnieniowej. W celu określenia średniego wskaźnika efektywności zatrudnieniowej sumowane będą wartości efektywności zatrudnieniowej wszystkich podstawowych usług i instrumentów zaproponowanych w projekcie programu specjalnego (zgodnie

z opracowaniem MRPiPS) następnie obliczana będzie średnia ważona, gdzie wagą będzie liczba uczestników. Równocześnie:

- jeśli wartość planowanej efektywności zatrudnieniowej będzie równa (lub wyższa) jak wartość średniego wskaźnika efektywności zatrudnieniowej, to przyznana zostanie maksymalna liczba punktów;
- jeśli wartość planowanej efektywności zatrudnieniowej będzie niższa od wartości średniego wskaźnika efektywności zatrudnieniowej, to przyznane zostanie o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie niższa planowana efektywność zatrudnieniowa;

9.2.2. Efektywność kosztowa (max. 15 pkt)

Wskazana w tabeli w punkcie 8 planowana efektywność kosztowa porównywana będzie do średniego wskaźnika efektywności kosztowej. W celu określenia średniego wskaźnika efektywności kosztowej sumowane będą wartości efektywności kosztowej wszystkich podstawowych usług i instrumentów zaproponowanych w projekcie programu specjalnego (zgodnie z opracowaniem MRPiPS) następnie obliczana będzie średnia ważona, gdzie wagą będzie liczba uczestników. Równocześnie:

- jeśli wartość planowanej efektywności kosztowej będzie równa (lub niższa) jak wartość średniego wskaźnika efektywności kosztowej, to przyznana zostanie maksymalna liczba punktów;
- jeśli wartość planowanej efektywności kosztowej będzie wyższa od wartości średniego wskaźnika efektywności kosztowej, to przyznane zostanie o tyle procent mniej punktów o ile procent będzie wyższa planowana efektywność zatrudnieniowa.

9.3. Zawarte porozumienia (max. 10 pkt)

Ocena dokonywana jest na podstawie załącznika – lub jego wielokrotności w zależności od liczby porozumień.

Ocenie podlegać będzie zakres współpracy Starosty z organizacjami, podmiotami zajmującymi się problematyką rynku pracy lub pracodawcami, przewidzianej na rzecz realizacji programu specjalnego, a także formalna poprawność zawartego porozumienia z zakresem wynikającym z §6 rozporządzenia o programach specjalnych.

9.3.1. Zakres współpracy Starosty z organizacjami, podmiotami zajmującymi się problematyką rynku pracy lub pracodawcami (max. 4 pkt)

Zakres współpracy nie jest dookreślony ani w ustawie, ani też w rozporządzeniu. Przyjmuje się, iż z korzyścią dla realizacji programu specjalnego jest jak najszerszy zakres współpracy między poszczególnymi podmiotami zaangażowanymi w jego realizację. Stąd za każdy wymieniony w porozumieniu punkt zakresu współpracy przyznany zostanie 1 pkt w ocenie. W przypadku porozumień obejmujących różne zakresy współpracy, pod uwagę będą brane pkt zakresów nie dublujące się.

9.3.2. Formalna poprawność treści zawartego porozumienia (max. 6 pkt)

Ocenić podlegać będzie formalna poprawność zawartego porozumienia z zakresem wynikającym z §6 rozporządzenia o programach specjalnych, zgodnie z którym porozumienie określa w szczególności:

- (1) zadania realizowane przez poszczególne podmioty lub pracodawców,
- (2) wysokość środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań,
- (3) źródła finansowania.

Brak danego elementu w danym porozumieniu będzie skutkować odjęciem 2 pkt. Brak łącznie wszystkich wymienionych wyżej elementów skutkować będzie przyznaniem 0 pkt.

9.4. Elementy specyficzne wspierające zatrudnienie z uzasadnieniem potrzeby ich zastosowania (max. 20 pkt)

Zgodnie z wyjaśnieniami MRPiPS (str. 13 Zasad) ocenić powinna adekwatność zastosowania SEWZ do zdiagnozowanych u uczestników programów specjalnych barier utrudniających powrót lub wejście na rynek pracy.

Ocena dokonywana będzie na podstawie projektu programu specjalnego.

9.5. Poprawność rachunkowa budżetu (max. 10 pkt)

Ocena dokonywana jest na podstawie tabeli 1 w pkt 3 oraz pkt 6 projektu programu specjalnego.

Za każdy błąd rachunkowy (również powtarzający się) będzie odejmowany 1 pkt. W przypadku wystąpienia 9 błędów rachunkowych przyznane zostanie 0 pkt.

Za błąd rachunkowy nie uznaje się zaokrągleń, wykonanych zgodnie z regułami matematycznymi (np. przy wyliczaniu średnich).

9.6. Szczególne zalety programu specjalnego (max. 10 pkt)

Decydent (MRPiPS) nie określił co rozumie przez pojęcie szczególne zalety programu specjalnego. Za każdą zaletę przyznaje się 2 pkt. Każde przyznanie pkt wymaga uzasadnienia.