|  |  |
| --- | --- |
| Znak pisma Wnioskodawcy | ………………………………………………………… *miejscowość data* |
|  Priorytet ..............*podać jeśli Wnioskodawca składa więcej niż 1 wniosek* | **Urząd Marszałkowski****Województwa Lubuskiego****w Zielonej Górze****ul. Podgórna 7****65-057 Zielona Góra** |

# W N I O S E K

**o dotację ze środków budżetu Województwa Lubuskiego**

**związanych z wyłączaniem gruntów rolnych z produkcji rolniczej**

*budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych*

1. Wnioskodawca: …..………………………………………………………………………………………...

*nazwa / imię i nazwisko*

 …………………………………………………………………………………………….

*adres*

 …………………………………………………………………………………………….

*NIP1 / PESEL Wnioskodawcy*

 ………………...…………………………………………………………………………..

*REGON2 Wnioskodawcy*

1. Nazwa przedsięwzięcia ………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………

1. Rodzaj i rozmiar prac planowanych do wykonania:

- parametry projektowanej drogi dojazdowej do gruntów rolnych (budowa/modernizacja)

- długość …………………………..… i szerokość ……………..………………. planowanej nawierzchni

- rodzaj podbudowy …………………………………………………………………………………………………

- rodzaj nawierzchni ………………………………………………………………………………………………...

- ilość ……………………….. i grubość …………………………… warstw nawierzchni

- roboty dodatkowe (pobocza, rowy, przepusty, zjazdy, oznakowanie itp.) …………………………………..

1 W przypadku, gdy Wnioskodawcą jest Gmina/Powiat należy podać numer NIP, którym Gmina/Powiat posługuje się przy wystawianiu faktur VAT,

2 W przypadku, gdy wnioskodawcą jest Gmina/Powiat należy podać REGON Gminy/Powiatu, a nie Urzędu/Starostwa.

1. Lokalizacja:

gmina: …….………..……………. obręb geodezyjny: ………………………………. nr działki: ……………

gmina: …….………..……………. obręb geodezyjny: ………………………………. nr działki: ……………

gmina: …….………..……………. obręb geodezyjny: ………………………………. nr działki: ……………

gmina: …….………..……………. obręb geodezyjny: ………………………………. nr działki: ……………

1. Przyczyny podjęcia przedsięwzięcia: ………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………..……

1. Przewidywany termin realizacji prac: …………………………………………………………..……………
2. Wartość kosztorysowa planowanego przedsięwzięcia: ……………………………………………………

UWAGA: jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwalnym, wartość kosztorysowa planowanego przedsięwzięcia podana w punkcie 7 musi być kwotą netto.

1. Wnioskowana kwota dotacji: …………………………………………………………………………………
2. Dane do umowy:

Osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o dotację:

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

1. Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………

1. Osoba do kontaktu (upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących zadania na etapie wniosku, umowy i rozliczenia):

imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………………………..

 nr telefonu kontaktowego: …………………………………. adres e-mail: ………………………………..

Oświadczam / oświadczamy, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

 ……………......................................................... …………………………………………….

*Podpis i pieczęć Skarbnika Gminy/Powiatu* *Podpis i pieczęć Wnioskodawcy*

Do wniosku należy dołączyć:

1. Wyrys z mapy ewidencyjnej (kopia mapy ewidencyjnej potwierdzona przez starostwo), z zaznaczonym fragmentem drogi planowanej do wykonania.
2. Aktualny (nie starszy niż 12 miesięcy) wypis z operatu ewidencji gruntów dotyczący nieruchomości, na której ma być realizowane przedsięwzięcie.
3. Zatwierdzony przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną przedmiar planowanych robót.
4. Zatwierdzony przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną kosztorys inwestorski.
5. Pisemną zgodę na wykonanie niezbędnych prac bezpośrednio związanych z realizowanym zadaniem na gruntach,
do których tytuł prawny posiada inny podmiot (jeżeli dotyczy).

**Oświadczenie do wniosku**

Wójt Gminy/Burmistrz Gminy i Miasta/Zarząd Powiatu…….........................................................................

oświadcza, że droga wskazana we wniosku z dnia ………………, znak …………………...
o przyznanie dotacjize środków budżetu Województwa Lubuskiego związanych z wyłączaniem gruntów rolnych z produkcji rolniczej, zlokalizowana w gminie ………………………., obręb …………………….., działka ewidencyjna nr …………….., stanowi drogę dojazdową do gruntów rolnych.

 …………………………………………….

 *Podpis i pieczęć Wnioskodawcy*

**Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT**

Oświadczam / Oświadczamy, że Wnioskodawca **jest / nie jest** podatnikiem podatku VAT
i realizując zadanie (nazwa przedsięwzięcia) zgłoszone we wniosku
z dnia ………………, znak …………………... o przyznanie dotacjize środków budżetu Województwa Lubuskiego związanych z wyłączaniem gruntów rolnych z produkcji rolniczej**nie będzie / będzie** ubiegać się o zwrot podatku VAT w związku z realizacją przedmiotowego zadania.

 ……………......................................................... …………………………………………….

*Podpis i pieczęć Skarbnika Gminy/Powiatu* *Podpis i pieczęć Wnioskodawcy*

W przypadku ewentualnych wątpliwości prosimy o kontakt z Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego

w Zielonej Górze, Departament Rolnictwa, Zasobów Naturalnych, Rybactwa i Rozwoju Wsi

tel. (68) 45 65 242; [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl)

W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Lubuskie – Urząd Marszałkowski z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7, 65-057 Zielona Góra, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iodo@lubuskie.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa i nie będą udostępniane innym odbiorcom danych osobowych,
4. podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 3 lutego 1995 r.
o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2409),
5. podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy,
6. posiada Pani/Pan prawo do:
* żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
* przenoszenia swoich danych,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego.
1. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji
i zakresu działania archiwów zakładowych.