

*P.A. Kociński*  
*2. kwietnia 2016 r.*

ZIELONOGÓRSKI KLUB SPORTOWY  
„**GWARDIA**”  
65-452 Zielona Góra, ul. Strzelecka 22  
tel. (068) 325 50 57, fax (068) 325 37 89  
NIP 929-15-48-321  
Konto: 39 1090 1535 0000 0000 5301 9236

W P Ł Y N Ę Ł O	
URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO Departament Infrastruktury Społecznej	
08 -04- 2016	
Nr rej. 9392	ilość zat. ....
Podpis Jolanta Mielniczuk	.....

Zielona Góra 07-04-2016 r.

Zarząd Województwa Lubuskiego  
Departament Infrastruktury Społecznej  
w Zielonej Górze

Zielonogórski Klub Sportowy „ GWARDIA ” w Zielonej Górze informuje , że nie jest w stanie zrealizować zadania publicznego pn. Mistrzostwa Polski Juniorów Full Contact w kickboxingu , które odbędą się w Piotrkowie Trybunalskim w terminie 15-17.04.br., ponieważ zawodnicy którzy byli zaplanowani do udziału w zadaniu , zmienili barwy klubowe tj. odeszli do innego klubu, a pozostali juniorzy nie mają jeszcze takich umiejętności, aby startować w tych zawodach.

Zwracamy się jednocześnie z prośbą o przeznaczenie przyznanych środków na nowe zadanie w trybie pozakonkursowym pn. ” Mistrzostwa Polski Służb Mundurowych ,, , które odbędą się w terminie 10-12 czerwiec br. w Sanoku.

Prosimy o przychylne ustosunkowanie się do naszej prośby.  
Oferta zadania w załączeniu do pisma.

Z poważaniem

GLÓWNA KSIĘGOWA  
*Anna Langner*

PREZES KLUBU  
*mgr Jerzy Barwecki*

ZIELONOGÓRSKI KLUB SPORTOWY  
"GWARDIA"  
65-452 Zielona Góra, ul. Strzelecka 22  
tel. (068) 325 50 57, fax (068) 325 37 89  
NIP 929-15-48-321  
Konto: 39 1090 1535 0000 0000 5301 9236

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

W PŁYŃĘŁO  
URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO  
Departament Infrastruktury Społecznej

08-04-2016

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA~~<sup>1)</sup>

1392  
Nr tel. .... ilość zal. ....  
Podpis .....  
INSPEKTOR DSI

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-OWY), O KTÓRYM (-YCH)  
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O  
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010  
r. Nr 234, poz. 1536) <sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w zakresie

UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ  
(rodzaj zadania publicznego <sup>2)</sup>)

Szkolenie i udział zawodników i zawodniczek z województwa lubuskiego  
w zawodach wojewódzkich, ogólnopolskich, międzynarodowych, w tym szkolenia  
kadr wojewódzkich w różnych kategoriach wieku przy uwzględnieniu kryterium  
osiąganych wyników w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego  
dzieci i młodzieży.  
(tytuł zadania publicznego)

MISTRZOSTWA POLSKI SŁUŻB MUNDUROWYCH  
w kickboxingu - SANTOK

w okresie od 01.06.2016 – 30.06.2016 r.

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA~~  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO <sup>1)</sup>

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów w art. 19a ust. 1, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o  
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

( w trybie pozakonkursowym )



3. uczestnictwo zawodników oraz sekcji sportowych we współzawodnictwie sportowym,
4. organizowanie zawodów sportowych oraz imprez o charakterze rekreacyjnym,
5. prowadzenie działalności szkoleniowej,
6. współdziałanie z osobami fizycznymi i prawnymi w sprawach wychowawczych, opieki medycznej, ubezpieczeń od nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej, dotyczących członków stowarzyszenia oraz osób korzystających z obiektów.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

Organizacja zawodów oraz zgrupowań kondycyjno – szkoleniowych na rzecz własnych członków oraz dzieci i młodzieży, którzy w ZKS " Gwardia" pragną rozwijać sportowe zainteresowania.

Ponadto w ramach odpłatnej działalności statutowej stowarzyszenie prowadzi działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie obejmującą PKD: 85;92.7;93 oraz szeroko rozumiane szkolenia pozasportowe, z których dochód przeznaczony jest na działalność statutową klubu.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - **nie posiada wpisu**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Zgodnie ze statutem klubu.

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Mistrzostwa Polski Służb Mundurowych, zaliczane do najważniejszych imprez w kalendarzu zawodów Polskiego Związku Kickboxingu. Rywalizować będą najlepsi zawodnicy i zawodniczki z kraju zatrudnieni w służbach mundurowych. Ze względu na rodzaj uczestników zawody znacznie podnoszące prestiż i popularność kickboxingu. Zawody obserwowane przez trenerów kadry narodowej pod względem ewentualnych powołań do reprezentacji kraju.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zawody rangi Mistrzostw Polski są jednocześnie sprawdzianem przez Mistrzostwami Polski i Pucharach Europy , skutkują również zdobyciem cennego doświadczenia zawodniczego.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W zawodach uczestniczyć będą zawodnicy i zawodniczki ZKS Gwardia jako najlepsi zawodnicy klubu zatrudnieni w służbach mundurowych ( policja, wojsko, straż pożarna, służba więzienna ) wyłonieni drogą eliminacji. ✓

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji** związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Uzyskanie 4 medali przez uczestników Mistrzostw Polski. Uzyskanie kwalifikacji do zawodów wyższej rangi międzynarodowej przez 2 zawodników. Zdobyć doświadczenia zawodniczego i wyeliminowanie błędów podczas walki.

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hala sportowa w Sanoku 10-12.06.2016 r. Organizator : ZK w Łupkowie

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Wyłonienie najlepszego składu uczestników po otrzymaniu programu Mistrzostw Polski przez organizatora. Zorganizowanie i zamówienie transportu oraz imienne zgłoszenie zawodników.

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.06.2016 – 30.06. 2016 r. ✓		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- ustalenie składu	01.06.2016	ZKS Gwardia
- organizacja transportu	Do 08.06.2016	ZKS Gwardia
- przebieg zawodów	10-12.06.2016	Polonia Leszno
- rozliczenie zadania	Do 30.06.2016	ZKS Gwardia

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Najważniejszym celem zawodników Gwardii, jest zdobycie jak największej liczby medali oraz uzyskanie kwalifikacji do zawodów międzynarodowych.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie : - dojazdy - wynajem - startowe - pobyt	1300 7 8	1,6 60,00 160,00	Km. Start Os.	2080,00 420,00 1280,00	1000,00 200,00 0,00	1080,00 220,00 1280,00	0,00 0,00 0,00
II	Koszty obsługi zadania w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem				3780,00	1200,00	2580,00	0,00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1200,00 zł	31,75%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	2580,00 zł	68,25 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> Miasto Zielona Góra	2580,00 zł	68,25 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3780,00	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Miasto Zielona Góra	2580,00	TAK/NIE <sup>1)</sup>	19-02-2016
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Osoby realizujące w/w zadanie to sprawdził licencjonowani szkoleniowcy klubu.  
- trener II kl. kickboxingu i II kl. boks mgr inż. Jarosław Biernacki  
- instruktor boks – Adrian Drosik

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Zawodnicy reprezentujący klub i województwo, są cyklicznie przygotowani do zawodów a w toku treningowym korzystamy z zasobów własnych w postaci:  
- wyposażona hala sportowa, 6 worków i 4 gruszek  
- siłownia z 10 stanowiskami do ćwiczeń  
- salka specjalistyczna z lustrami, ringiem i 7 przyrządami (piłka pod daszkiem, gruszka refleksówka, wańka wstańka i 4 worki)  
- sauna z natryskami

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub od szeregu lat realizuje zadania publiczne w kickboxingu.  
Ważnym zadaniem klubu jest upowszechnianie i rozwoju kultury fizycznej poprzez działalność sekcji kickboxingu, jak również wychowawcze oddziaływanie poprzez sport.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się korzystania z pomocy podwykonawców przy realizacji zadania.

**Oświadczam (-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Anna Langner*

PREZES KASBU

*mgr. Jacek Sarwecki*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data..... *07.04.2016.* .....

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

**Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>**

**Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>**