

WYNIKI KONTROLI	ZALECENIA
Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Babimoście	
<p>Zakres kontroli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - działalność statutowa, - prawidłowość gospodarowania mieniem, - gospodarka finansowa za 2011 r. - realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych po kontroli DP.I.0913-4/08. 	
<p>W trakcie przeprowadzonej kontroli ustalono:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W sprawozdaniu przekazanym do Urzędu Zamówień Publicznych, dotyczącym zamówień publicznych udzielonych w 2011 roku, jako wartość umowy, której przedmiotem było wytwarzanie i dostawa posiłków dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Babimoście, podano kwotę brutto 210.270,00 zł zamiast kwoty netto 194.622,00 zł. Kierownik administracyjno-gospodarczy w złożonych wyjaśnieniach potwierdził, że wyżej wymieniona wartość została wpisana omyłkowo. 2. Kategorie zaszeregowania, wysokość wynagrodzenia zasadniczego i dodatków do wynagrodzenia dla pracowników administracji i obsługi określał regulamin wynagradzania pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Babimoście. W przypadku wynagrodzenia Głównej Księgowej stawka wynagrodzenia zasadniczego w wysokości 2.450 zł obowiązująca od 1 stycznia 2011 r. przekraczała maksymalną kwotę przewidzianą dla XVI kategorii zaszeregowania pracowników zamieszczoną w Tabeli maksymalnych kwot miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników niepedagogicznych stanowiącej załącznik do regulaminu wynagradzania. 3. Regulamin wynagradzania pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Babimoście został opracowany na podstawie art. 39 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 50, poz. 398 ze zm.). Powyższego regulaminu nie wprowadzono zarządzeniem, nie oznaczono również daty jego wejścia w życie. Zgodnie z § 140 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2002 r. Nr 100, poz. 908) akty normatywne o charakterze wewnętrznym określa się wyłącznie nazwą „uchwała” albo „zarządzenie”. Ponadto taki dokument powinien zawierać przepisy o jego wejściu w życie, o czym traktuje § 14 ust. 1 pkt 3 powyższego rozporządzenia, mający zastosowanie również do aktów normatywnych o charakterze wewnętrznym, § 141 rozporządzenia. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. W rocznym sprawozdaniu o udzielonych zamówieniach publicznych wykazywać wartość zawartych umów bez podatku od towarów i usług (tj. wartości netto) zgodnie z § 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2006 r. w sprawie zakresu informacji zawartych w rocznym sprawozdaniu o udzielonych zamówieniach, jego wzoru oraz sposobu przekazywania (Dz. U. z 2006 r. Nr 155, poz. 1110 ze zm.). 2. Dokonać zmian w tabeli maksymalnych kwot miesięcznego zasadniczego wynagrodzenia dla pracowników niepedagogicznych, stanowiącej załącznik do regulaminu wynagradzania, w taki sposób, aby stawka wynagrodzenia zasadniczego nie przekraczała maksymalnych kwot przewidzianych dla danej kategorii zaszeregowania. 3. Wprowadzać akty wewnętrzne zarządzeniami i określać datę ich wejścia w życie zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 3, § 140 i 141 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. z 2002 r. Nr 100, poz. 908).