

W P Ł Y N Ę Ł O
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
 Departament Infrastruktury Społecznej

24 -05- 2018

24 MAJ 2018

Nr rej. 2407/18 ilość zał.

Podpis **INSPEKTOR** Jolanta Mielniczuk

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Jolanta Mielniczuk

DS. 11.613, 27. 2018

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
 w Zielonej Górze
KANCELARIA OGÓLNA

Wpł. **23 -05- 2018**

Ilość załączników **INSPEKTOR** 2407/18p

Podpis Wanda Róśochacka

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:


Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Lubuskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Wyjazd sportowców do Warszawy			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	06.06.2018r. ✓	Data zakończenia	22.06.2018r. ✓

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Ludowy Zespół Sportowy w Bobrowku ✓ ul. Choszczańska 7b 66-510 Bobrowko NIP 599-233-49-35 Regon 210460160 KRS 0000044523	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Marcin Danielewicz 

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Dofinansowanie wyjazdu do Warszawy sportowców. Wiek odbiorców: I grupa – od 10 do 12 lat. ✓ II grupa – od 13 do 14 lat ✓

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Ilość uczestników – 30 osób

Wyjazd odbywać się będzie w dniach 6,7,8 czerwca 2018r. Uczestnicy poznają atrakcje turystyczne stolicy. Zwiedzą: Zamek Królewski, Pałac w Wilanowie, Pałac Kultury i Nauki. Odbędą aktywne zajęcia w Centrum Nauki Kopernik oraz w Muzeum Chopina. Zwiedzą Stadion Narodowy. Odbędą treningi na boisku piłkarskim w pobliżu Hotelu Atos. Poznają, pracę parlamentarzystów w sejmie i senacie. Wysłuchają koncertu fortepianowego przy Pomniku Chopina. Przejadą się metrem.

Cele wyjazdu:

- wychowywanie członków klubu poprzez udział imprezach kulturalnych, budzenie zainteresowań poznawczych turystyką,
- troska o moralny poziom uczestników klubu – zaspokajanie potrzeb intelektualnych i poznawczych sportowców – turystów,
- propagowanie rozwoju turystyki wśród młodzieży z terenów wiejskich,
- kontakt z dobrami kultury, poznanie zjawisk kulturalnego życia, kulturowych wartości, uczestnictwo w kulturze,
- poznanie ciekawych, atrakcyjnych miejsc turystycznych w stolicy Polski,
- aktywny wypoczynek sportowców połączony ze współpracą z instytucjami około oświatowymi,
- poprawa sprawności fizycznego stanu zdrowia poprzez kontakt z naturą,
- budzenie pasji i zainteresowań poprzez emocjonalne i aktywne zaangażowanie.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty i efekty:

1. W zakresie postaw społecznych: społeczne zaangażowanie, użyteczność, patriotyzm, dyscyplina na treningach, gospodarność, odpowiedzialność, społeczna otwartość.
2. W zakresie postaw moralnych: szacunek do pracy, szacunek do siebie, do członków zespołu, kadry trenerskiej, do osób dorosłych.
3. W zakresie postaw interpersonalnych: szacunek do godności człowieka, szacunek do zdrowia, życia i sportu, opiekuńczość, tolerancja, rzetelność, poszanowanie własności, informacji, osobista samokontrola, godność, perfekcjonizm, optymizm, odpowiedzialność za siebie i innych, odwaga, dzielność, efektywna praca w zespole.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł,
-----	---------------	----------------------	--	---

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

				wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Transport autokarowy do Warszawy	8.000	6.000 ✓	2.000 ✓
2.	Nocleg i wyżywienie	10.000	2.000 ✓	8.000 ✓
3.	Bilety wstępu	3.000		3.000 ✓
Koszty ogółem:		21.000 ✓	8000 ✓	13.000 ✓

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Stefan Knapik
Michał Danielewicz

**Ludowy Zespół Sportowy
w Bobrowku**
ul. Choszczańska 7 B, 66-510 Bobrowko
NIP 599-233-49-35, REGON 210460160

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 22.05.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.