

Monika Nowicka / 09.10.2018 r.

W P L Y N Ę Ł O  
05. PAŹ. 2018  
SEKRETARIAT  
DELEGATURY URZĘDU  
podpis .....

W P L Y N Ę Ł O  
URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO  
Załącznik do Rozporządzenia Ministra  
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 08-10-2018  
Załącznik nr 1  
Nr rej. 79950113 ilość zał. ....  
Podpis .....  
URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO  
w Zielonej Górze  
KANCELARIA OGÓLNA  
05-10-2018  
Ilość zał. 79950113  
Podpis Celestyna Polcyn

*Spiria  
Nowicka*

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Lubuskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych			
4. Tytuł zadania publicznego	„Ładniejsza wieś”			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.11.2018	Data zakończenia	<del>31.12.2018</del> 31.11.2018 FOL

**II. Dane oferenta (-ów)**

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Ludowy zespół sportowy „Avia” Siedlnica KRS 0000322915 NIP 4970015961 Siedlnica 15 67-400 Wschowa Numer rachunku bankowego 72 8669 0001 0006 3092 2000 0001 BS Wschowa	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Stadion sportowy w Siedlnicy gmina Wschowa jest miejscem integracji mieszkańców wszystkich grup wiekowych zarówno dzieci młodzieży jak i osób starszych. Brak miejsc siedzących znacznie utrudnia komfortowe oglądanie meczów miejscowych drużyn jak również innych imprez kulturalnych organizowanych na stadionie. Trybuna sportowa znacznie poprawiłaby warunki na stadionie zmieniałaby wizerunek i estetykę stadionu oraz całej wsi. Odbiorcami tego zadania są mieszkańcy gminy, powiatu czy województwa, którzy także przyjeżdżają na mecze swoich drużyn. Na stadionie odbywają się także inne imprezy kulturalne i sportowe tj. Dożynki, Zawody Pożarnicze czy Ogólnopolska wystawa psów. Planujemy postawienie trybuny sportowej o konstrukcji metalowej, siedziska plastikowe pojedyncze. Trybuna na stałe będzie związana z gruntem

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

co zapewni stabilność i bezpieczeństwo. Wymiary planowanej trybuny to: długość około 22metry szerokość około 1,5metra.ilość miejsc siedzących 80 szt.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładanym rezultatem realizacji zadania będzie poprawa wizerunku wsi metodą weryfikacji będzie dokumentacja fotograficzna .Rezultatem będzie również zwiększenie integracji mieszkańców -większa ilość osób będzie uczestniczyć w organizowanych wydarzeniach na stadionie : mecze ,imprezy ,pokazy. Mieszkańcy będą częściej korzystać z odbywających się wydarzeń,rodziny będą mogły kibicować zawodnikom wydarzeń sportowych korzystając z komfortowych trybun,których do tej pory nie było. Metodą weryfikacji będzie dokumentacja fotograficzna oraz kalendarz wydarzeń. Realizacja zadania przyczyni się również do promocji wsi oraz klubu sportowego w oparciu o wizerunek stadionu ,a także o wizerunek sportowców należących do klubu sportowego Czas w jakim będzie można dokonać weryfikacji i wykazać zwiększenie ilości osób korzystających z infrastruktury towarzyszącej na stadionie to okres od wczesnej wiosny do późnej jesieni -okres w którym odbywają się mecze piłkarskie zgodnie z harmonogramem klubowym.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Zakup trybuny sportowej wraz z montażem	14.000 zł	7.000 zł	7.000 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		14.000 zł	7.000zł	7.000zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie<sup>2)</sup>/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES ZARZĄDU  
LZS "AVIA SIEDLNICA"  
Zbigniew Krawczyński

V-CE PREZES ZARZĄDU  
LZS "AVIA SIEDLNICA"  
Daniel Faliszewski

LUDOWY ZESPÓŁ SPORTOWY  
"AVIA" Siedlnica

NIP: 487-001-59-51 REGON: 977911601  
67-400 WSCHOWA

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data 04.10.2018

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.