

DS IV. 6.15.4. 2014

**W P Ł Y N Ę Ł O**  
**URZĄD MARSZAŁKOWSKI**  
**WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO**  
Departament Infrastruktury Społecznej

**27-08-2014**

Nr rej. 582F ..... ilość zał. ....  
Podpis DS IV .....

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YCH)/PODMIOTU (ÓW), O KTÓRYM (YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,~~

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

w zakresie

**PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM**

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**PIKNIK – Uzależnienie od alkoholu we współczesnym świecie**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 12.09.2014 do 15.10.2014

**W FORMIE**

**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

**ZARZĄD WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów -art 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

*o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*



12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) POSTANOWIENIE CAŁKOWITEGO POWSTRZYMANIA SIE OD SPOŻYWANIA NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH I INNYCH ŚRODKÓW PSYCHOAKTYWNYCH ORAZ PROPAGOWANIE STYLU ŻYCIA W TRZEZWOŚCI
- 2) POMOC W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH LUDZIOM DOTKNIĘTYM CHOROBA ALKOHOLOWĄ I ICH RODZINOM
- 3) WSPÓLDZIAŁANIE Z PORADNIAMI, SZPITALAMI ODWYKOWYMI, ZAKŁADAMI PRACY, INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI ORAZ OSOBAMI FIZYCZNYMI ZAINTERESOWANYMI
- 4) PROFILAKTYKA I ZAPOBIEGANIE PROBLEMOM ALKOHOLOWY
- 5) PROWADZENIE (W MIARĘ POTRZEB) RÓŻNYCH FORM DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ
- 6) PROWADZENIE KLUBO-ŚWIETLICO-KAWIARNI DLA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA, ICH RODZIN, JAK RÓWNIEŻ OSÓB NIE ZRZESZONYCH
- 7) PROWADZENIE W MIARĘ POTRZEB PUNKTU INFORMACYJNO-KONSULTACYJNEGO DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH I ICH RODZIN ORAZ "TELEFONU ZAUFANIA"
- 8) PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI PROFILAKTYCZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY W SZKOŁACH I ŚWIETLICACH ŚRODOWISKOWYCH
- 9) INICJOWANIE I ORGANIZOWANIE GRUP EDUKACYJNYCH I GRUP WSPARCIA ORAZ TERAPII GRUPOWEJ
- 10) ORGANIZOWANIE PRELEKCJI, ODCZYTÓW I SPOTKAŃ TEMATYCZNYCH
- 11) ORGANIZOWANIE WIECZORKÓW TANECZNYCH, ZABAW TRZEŻWOŚCIOWYCH. ORGANIZOWANIE IMPREZ OKOLICZNOŚCIOWYCH ( DZIEŃ DZIECKA, DZIEŃ MATKI, GWIAZDKA, NOWY ROK ITP.) ORGANIZOWANIE I UDZIAŁ W RÓŻNYCH IMPREZACH MAJĄCYCH NA CELU PROPAGOWANIE TRZEŻWOŚCI, UDZIAŁ W PIELGRZYMKACH RELIGIJNYCH ORAZ INNE W ZALEŻNOŚCI OD ZAPOTRZEBOWANIA
- 12) WYSTĘPOWANIE ZE STOSOWNYMI WNIOSKAMI I POSTULATAMI DO WŁADZ PAŃSTWOWYCH, WYDAWANIE PUBLIKACJI

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- PROWADZENIE SZEROKO ROZUMIANEJ DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ JAK:  
ORGANIZOWANIE KONCERTÓW, ORGANIZOWANIE WYCIECZEK  
TURYSTYCZNOKRAJOZNAWCZYCH  
- PROPAGOWANIE AKTYWNYCH FORM WYPOCZYNKU

c) działalność szkoleniowa

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Realizacja zadania publicznego przez Oferenta polegać będzie na organizacji Pikniku edukacyjno-integracyjnego pt. „ Uzależnienia od alkoholu we współczesnym świecie”. Piknik zorganizowany zostanie w godzinach od 13.00 do 16.00 w dniu obchodów 110 rocznicy powstania Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu tj. 19 września 2014 r. W tym też celu Oferent podpisał z SP Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu oraz Fundacją Ja ,My Oni z Zielonej Góry porozumienie o współpracy. Zakres porozumienia obejmuje pomoc wolontariuszy ze szpitala i fundacji przy organizacji i obsłudze pikniku. W celu organizacji niniejszego pikniku powołano tzw. grupę roboczą składającą się z przedstawicieli i wolontariuszy oferenta, Fundacji Ja, My, Oni z Zielonej Góry oraz SP Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu. Praca zespołu roboczego rozpocznie się 12 września 2014 r.

Zadaniem Oferenta jest przygotowanie pikniku, na którym wśród jego uczestników prowadzona będzie kampania informacyjno-edukacyjna dotycząca uzależnień od alkoholu. Na terenie Pikniku utworzony zostanie specjalny punkt informacyjno-konsultacyjny , w którym wolontariusze oferenta oraz terapeuci uzależnień SP Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu udzielać będą wszystkim chętnym porad i konsultacji w zakresie chorób alkoholowych. Rozdawane będą również ulotki informacyjne i edukacyjne, które oferent otrzyma z Urzędu Miasta Międzyrzecz z Wydziału ds. Przeciwdziałania Patologiom Społecznym, Zdrowia i Opieki Społecznej. Część edukacyjno-informacyjna zostanie wsparta poprzez współpracę oferenta z Komendą Powiatową Policji z Międzyrzecza w zakresie edukacji uczestników pikniku na temat działania alkoholu na organizm i ryzyka szkód powstałych w wyniku prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu. Działający w strukturze organizacyjnej oferenta Klub Młodzieżowy „ Młodzi z Arki Przyszłości” oraz dzieci z „ Świetlicy Ciepły Kącik u Jezusa”, przygotowują występy artystyczne dla odwiedzających Piknik gości. Działania oferenta w tym zakresie wsparte zostaną również przez Międzyrzecki Ośrodek Kultury i Urząd Miasta w Międzyrzeczu oraz podopiecznych SP Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu. Z Międzyrzeckiego Ośrodka Kultury wystąpią zespoły i kluby taneczne działające

w jego strukturze, Urząd Gminy w Międzyrzeczu zaoferował pomoc techniczną i logistyczną przy organizacji pikniku tj. darmowe wypożyczenie i montaż sceny, obsługę techniczną (dźwięk i światło), prowadzenie części artystycznej oraz promocję imprezy w lokalnych mediach. SP Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu udostępnił teren, na który odbędzie się piknik ,ponadto zaoferował pomoc jego pracowników przy organizacji imprezy , pomoc konsultantów terapii uzależnień w trakcie trwania porad w punkcie informacyjno-konsultacyjnym a także występ artystyczny podopiecznych szpitala w ramach działającego w jego strukturze Centrum Terapii . Fundacja Ja, My,Oni z Zielonej Górze wraz ze SP Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu zajmie się również organizacją konkursu plastycznego dla najmłodszych uczestników pikniku , którego tematyka - *Zdrowy i Chory we współczesnym świecie* , będzie związana m.in. z uzależnieniami od alkoholu. We wrześniu do międzyrzeckich szkół podstawowych oraz gimnazjalnych rozestany zostanie regulamin konkursu , którego rozstrzygnięcie zaplanowano na dzień organizacji pikniku tj. 19 września 2014 r.

Do zadań oferenta będzie należało również przygotowanie poczęstunku dla gości odwiedzających piknik. Pomoc w wydawaniu posiłków zaoferowali wolontariusze -studenci z Uniwersytetu Zielonogórskiego.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Organizacja Pikniku w trakcie trwania obchodów 110 rocznicy powstania SP Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu została wybrana przez oferenta celowo ,gdyż tego dnia przewidziano udział w przedsięwzięciu ponad 600 osób . Organizowany przez oferenta Piknik, na którym prowadzona będzie kampania edukacyjno-konsultacyjna stanowi formę promocji zdrowia w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i kształtowania prozdrowotnych postaw mieszkańców województwa lubuskiego. Uczestnikami pikniku będą podopieczni szpitala w tym w szczególności z Całodobowego Oddziału Terapii Uzależnienia od Alkoholu oraz Całodobowego Oddziału Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynenckich, członkowie ich rodzin. Osoby te pochodzą z różnych miejscowości województwa lubuskiego . Ponadto piknik skierowany jest do podopiecznych stowarzyszenia – osób zmagających się z chorobą alkoholową z terenu powiatu międzyrzeckiego. W pikniku czynnie uczestniczyć będą również dzieci i młodzież z międzyrzeckich szkół podstawowych oraz gimnazjalnych biorące udział w konkursie . Działający w strukturze organizacyjnej oferenta Klub Młodzieżowy „ Młodzi z Arki Przyszłości ” oraz dzieci z „ Świetlicy Ciepły Kącik u Jezusa”, przygotowują występy artystyczne dla odwiedzających Piknik gości . Fundacja Ja, My, Oni z Zielonej Góry wraz z SP Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu zorganizuje dla dzieci i młodzieży konkurs pt. *Zdrowy i Chory we współczesnym świecie* . Oferent poprzez organizację pikniku oraz kampanię edukacyjno-informacyjną pragnie zwrócić uwagę na pogłębiający się problem we współczesnym świecie, dotyczący coraz częstszych chorób związanych z nazywaniem alkoholu. Tempo życia, stres, walka o sławę, pieniądze, pozycję społeczną wywołują u wielu ludzi frustracje, które

często stają się załącznikiem poważniejszych powikłań na tle nerwowym. Napięcie nerwowe wiele osób rozwiązuje poprzez alkohol. Niestety współcześnie choroby psychiczne związane z nadużywaniem alkoholu należą do jednych z najczęstszych typów zachorowań. Dlatego też Oferent zamierza zwrócić na to uwagę, podkreślając powagę choroby alkoholowej, jej skutki oraz możliwości zapobiegania jej rozwojowi. Przy tym nastąpi również:

- reintegracja społeczna- uaktywnienie społeczne uczestników i odbudowanie więzi społecznych (udział w pikniku lokalnej społeczności);
- kształtowanie postaw sprzyjających społecznej integracji i przeciwdziałanie społecznemu wykluczeniu w ramach spotkań międzypokoleniowych (udział dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych i niepełnosprawnych – chorych psychicznie);
- wspieranie postaw wolontariatu wśród dzieci i młodzieży (udział studentów z Uniwersytetu Zielonogórskiego współpracujących z Fundacją Ja, My, Oni z Zielonej Góry), udział młodzieży z Klub Młodzieżowego „Młodzi z Arki Przyszłości” oraz dzieci z „Świetlicy Ciepły Kącik u Jezusa” z Międzyrzecza działających w strukturze oferenta;
- wspieranie bezpośrednich kontaktów, spotkań i innych wspólnych działań wśród uzależnionych od alkoholu, ich rodzin i pracowników ośrodków współpracujących (Fundacja Ja, My, Oni z Zielonej Góry, Stowarzyszenie Abstynenckie Wzajemnej Pomocy „OAZA” z Międzyrzecza, SP Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu);
- wspieranie pomiędzy podmiotami współpracującymi inicjatyw mających na celu poprawę opieki psychiatrycznej w zakresie leczenia uzależnień od alkoholu (Fundacja Ja, My, Oni z Zielonej Góry, Stowarzyszenie Abstynenckie Wzajemnej Pomocy „OAZA”, SP Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu);
- rozwój współpracy między ośrodkami zajmującymi się psychiatrią środowiskową z terenu województwa lubuskiego; (Fundacja Ja, My, Oni z Zielonej Góry, Stowarzyszenie Abstynenckie Wzajemnej Pomocy „OAZA”, SP Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu).

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będzie ok. 600 osób :

Podopieczni SP Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu, w tym między innymi z Całodobowego Oddziału Terapii Uzależnienia od Alkoholu oraz Całodobowego Oddziału Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynenckich ponad 100 osób oraz członkowie ich rodzin. Osoby te pochodzą z różnych powiatów województwa lubuskiego. Ponadto piknik skierowany jest do podopiecznych stowarzyszenia – osób zmagających się z chorobą alkoholową z terenu powiatu międzyrzeckiego. W pikniku czynnie uczestniczyć będą również dzieci i młodzież z międzyrzeckich

szkół podstawowych oraz gimnazjalnych , które wezmą udział w konkursie . Adresatem zadania są również dzieci i młodzież uczestnicząca w projekcie jako wolontariusze :

- młodzież z Klub Młodzieżowego „ Młodzi z Arki Przyszłości ” oraz dzieci z „ Świetlicy Ciepły Kącik u Jezusa” z Międzyrzecza działających w strukturze oferenta,
- studenci Uniwersytetu Zielonogórskiego na co dzień współpracujący z Fundacją Ja, My, Oni z Zielonej Góry . Piknik skierowany jest również do lokalnej społeczności

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

#### **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Zakładane cele realizowane poprzez szeroką kampanię edukacyjno-informacyjną :

- propagowanie działań na rzecz promocji zdrowia poprzez organizację wspólnego pikniku dla zdrowych i chorych w tym ze szczególnym uwzględnieniem osób uzależnionych od alkoholu
- przełamywanie stereotypów dotyczących uzależnienia od alkoholu (typu : uzależnienie od alkoholu dotyczy tylko rodzin patologicznych , piwo to nie alkohol, Alkoholicy to ludzie z marginesu społecznego, po jednym piwie/lampce wina można jechać samochodem , mam silną osobowość więc się nie uzależnię itp.),
- szerzenie wiedzy na temat uzależnień od alkoholu wśród uczniów, biorących udział w zorganizowanych konkursach plastycznych.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu  
ul. Poznańska 109 , 66-300 Międzyrzecz

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### Zadanie 1

**Przygotowanie do pikniku – praca w ramach powołanej grupy roboczej:**

**A) sporządzenie regulaminu konkursu plastycznego i rozesłanie go do szkół . W ramach konkursu przewidziano dwie kategorie :**

**Kategoria I** - Praca plastyczna dla dzieci ( szkoły podstawowe) pt. *Zdrowy i chory we współczesnym świecie, Uzależnienia we współczesnym świecie.*

Wcześniej na temat tego konkursu zostaną poinformowane szkoły podstawowe z Międzyrzecza . Zadaniem dzieci , które zostaną zgłoszone do konkursu przez szkołę będzie przygotowanie pracy plastycznej (dowolną techniką wykonania). Ze wszystkich nadesłanych prac zostanie zorganizowana wystawa podczas pikniku. Nagrodzone zostaną trzy prace, wyróżnienia otrzyma pięć prac. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi dnia 19 września 2014 r. podczas uroczystości szpitala. Na potrzeby organizacji konkursu zostanie utworzony regulamin konkursu, określający dokładnie temat pracy, termin nadsyłania prac itp. W dniu Pikniku powołana zostanie komisja oceniająca prace spośród pracowników oferenta , Fundacji Ja, My ,Oni z Zielonej Góry oraz SP Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych z Międzyrzecza .

Nagrody:

- a) pierwsze miejsce – telefon komórkowy
  - b) drugie miejsce – aparat cyfrowy
  - c) trzecie miejsce – mp3
  - d) wyróżnienia (w formie dyplomu) dla pięciu osób
- nagrody pocieszenia – paczki ze słodyczami

**Kategoria II** – Wykonanie *Makiety przez młodzież gimnazjalną pt. Uzależnienie od alkoholu we współczesnym świecie.*

Wcześniej na temat tego konkursu zostaną poinformowane szkoły z Międzyrzecza. Zadaniem dzieci , które zostaną zgłoszone do konkursu przez szkołę będzie przygotowanie makiety. Ze wszystkich nadesłanych prac zostanie zorganizowana wystawa podczas pikniku. Nagrodzone zostaną trzy prace, wyróżnienia otrzymają trzy prace. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi dnia 19 września 2014 r. podczas uroczystości szpitala. Na potrzeby organizacji konkursu zostanie utworzony regulamin konkursu, określający dokładnie temat pracy, termin nadsyłania prac itp. W dniu Pikniku powołana zostanie komisja oceniająca prace spośród pracowników oferenta , Fundacji Ja, My ,Oni z Zielonej Góry oraz SP Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych z Międzyrzecza .

Nagrody:

- a) pierwsze miejsce – tablet
- b) drugie miejsce – gra komputerowa



- c) trzecie miejsce – telefon komórkowy
- d) wyróżnienia dla trzech osób

nagrody pocieszenia – paczki ze słodyczami

#### **Nagrody dla dwóch kategorii konkursowych zakupi Fundacja Ja, My, Oni z Zielonej Góry.**

#### **B) spotkanie z wolontariuszami , zapoznanie całej grupy ze sobą oraz przydzielenie im poszczególnych zadań do przygotowania pikniku jak i w trakcie jego trwania.**

Do wolontariuszy należeć będą :

- a) młodzież z Klub Młodzieżowego „ Młodzi z Arki Przyszłości ” oraz dzieci z „ Świetlicy Ciepły Kącik u Jezusa” z Międzyrzecza działających w strukturze oferenta,
- b) studenci Uniwersytetu Zielonogórskiego na co dzień współpracujący z Fundacją Ja, My, Oni z Zielonej Góry;
- c) pracownicy SP Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu
- d) pracownicy Fundacji Ja ,My, Oni z Zielonej Góry

#### **C) spotkanie z przedstawicielami wpierającymi organizację artystyczną pikniku – ustalenie harmonogramu i programu występów na scenie .**

**D) przygotowanie poczęstunku dla uczestników pikniku** – poprzez rozeznanie rynku usług gastronomicznych i wybranie najkorzystniejszej oferty.

#### **Zadanie 2 Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej dla uczestników Pikniku**

W trakcie Pikniku w godzinach od 13.00 do 16.00 rozpowszechniane będą przez wolontariuszy wśród uczestników spotkania ulotki edukacyjno- informacyjne dotyczące problematyki uzależnień od alkoholu otrzymane z Urzędu Miasta Międzyrzecz z Wydziału ds. Przeciwdziałania Patologiom Społecznym, Zdrowia i Opieki Społecznej. Na terenie Pikniku utworzony zostanie specjalny punkt informacyjno-konsultacyjny , w którym wolontariusze oferenta oraz terapeuci uzależnień SP Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu udzielać będą wszystkim chętnym porad i konsultacji w zakresie chorób alkoholowych . Część edukacyjno-informacyjna zostanie wsparta poprzez współpracę oferenta Komendą Powiatową Policji z Międzyrzecza w zakresie edukacji uczestników pikniku na temat działania alkoholu na organizm i ryzyka szkód powstałych w wyniku prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu. Na scenie artystycznej terapeuci uzależnień przekazywać będą informacje na temat skutków nadużywania spożycia alkoholu .

#### **Zadanie 3**

Zakończenie realizacji zadania publicznego:

- ostateczne płatności;
- rozliczenie merytoryczne z realizacji zadania publicznego;
- przygotowanie sprawozdania z realizacji zadania publicznego.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie 12.09.2014 do 15.10.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<b>Zadanie 1</b> Przygotowanie do Pikniku – praca w ramach powołanej grupy roboczej	12.09.2014- 19.09.2014	<b>STOWARZYSZENIE ABSTYNNENCKIE WZAJEMNEJ POMOCY "OAZA"</b>
<b>Zadanie 2</b> Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej dla uczestników Pikniku	19.09.2014- 19.09.2014	<b>STOWARZYSZENIE ABSTYNNENCKIE WZAJEMNEJ POMOCY "OAZA"</b>
<b>Zadanie 3</b> Zakończenie realizacji zadania publicznego	19.09.2014- 15.10.2014	<b>STOWARZYSZENIE ABSTYNNENCKIE WZAJEMNEJ POMOCY "OAZA"</b>

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Realizacja projektu pozwoli na osiągnięcie następujących trwałych rezultatów projektu :

- realizacja działań na rzecz promocji zdrowia w zakresie prowadzenia edukacji publicznej na temat działania alkoholu na organizm i ryzyka szkód wynikających z różnych wzorów spożywania alkoholu; ( konsultacje i porady w punkcie informacyjno-konsultacyjnym )
- upowszechnienie oferty rekomendowanych programów profilaktycznych opartych na skutecznych strategiach oddziaływań ( ulotki, foldery Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych , ulotki programów gminnych );
- realizacja i wspieranie kampanii edukacyjnych, mających na celu zwiększenie świadomości młodzieży oraz ich rodziców na temat szkód wynikających z picia alkoholu przez dzieci i młodzież
- wspieranie inicjatyw edukacyjnych na temat działania alkoholu na organizm i ryzyka szkód w kontekście prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu ( wspólnie z Komendą Powiatową Policji w Międzyrzeczu )
- zdobycie wiedzy na temat choroby alkoholowej wśród młodego pokolenia.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Stowarzyszenia Abstynenckiego Wzajemnej Pomocy Oaza :							
	1) poczęstunek dla uczestników pikniku (usługa cateringowa – 600 os. X12 zł= 7.200 zł)	1	7.200	usługa	7 200	4 200	3 000	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie							
	- praca wolontariusza	15	17,00 zł x 22 h = 374,00 zł	15 osób x 374,00 zł	5 610,00	0,00	0,00	5 610,00
	- praca wolontariusza - terapeutę uzależnień	5	35,00 zł x 3 h = 105 zł	5 osób x 105 zł	525,00	0,00	0,00	525,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	0	0	0	13 335	4 200	3 000	6 135

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 200 zł	31,50%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	3 000 zł	22,50 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6 135 zł	46,00%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	13 335 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Do realizacji zadania publicznego zostaną zaangażowane osoby z dużym doświadczeniem w realizacji podobnych przedsięwzięć tj. organizacji imprez okolicznościowych.

Przy pomocy Oferentowi pomogą pozostali członkowie Stowarzyszenia, wolontariusze - pracownicy SP Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu jak również wolontariusze – studenci Uniwersytetu Zielonogórskiego współpracujący z Fundacją Ja, my, oni z Zielonej Góry oraz młodzież z Klubu Młodzieżowego „Młodzi Arki Przyszłości” oraz „Świetlicy ciepły kącik u Jezusa” którzy działają w ramach struktury Oferenta. Wolontariusze, członkowie Stowarzyszenia oraz pracownicy Szpitala będą zaangażowani w przygotowanie organizacyjne oraz administracyjne całego przedsięwzięcia, a posiadają bardzo duże doświadczenie w tym zakresie.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Oferent wśród niezbędnych zasobów rzeczowych wykorzysta w projekcie własne narzędzia elektroniczne, takie jak komputer, projektor, oprogramowanie do wyświetlania i tworzenia prezentacji dotyczącej pikniku, aparat fotograficzny do sporządzania zdjęć podczas pikniku. Wszystkie w/w działania wykonywane zostaną w obiekcie, w którym znajduje się siedziba oferenta.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W ramach struktury stowarzyszenia funkcjonują Klub Młodzieżowy „Młodzi Arki Przyszłości” oraz „Świetlicy ciepły kącik u Jezusa”. Na ich funkcjonowanie Oferent corocznie pozyskuje środki finansowe z Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu oraz z Urzędu Miasta i Gminy Międzyrzecze. Ponadto Oferent współpracuje przy licznych inicjatywach organizowanych ze środków Caritas.

### 4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15-10-2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES  
GAWR „OAZA”

Małgorzata Dzik

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data..... 16-08-2014.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów) – nie dotyczy
3. Porozumienie o współpracy Oferenta z SP Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu i Fundacją Ja,my,oni

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.