

**ROZNY PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO W ZIELONEJ GÓRZE
ORAZ WOJEWÓDZKICH SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH
NA 2016 ROK**

ZADANIE	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
1. W ZAKRESIE PLANOWANIA OBRONNEGO I PRZYGOTOWANIA SYSTEMU KIEROWANIA	<p>1. Bieżąca aktualizacja dokumentacji obronnej. Aktualizacja dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Urzędu w stałym miejscu pracy, przemieszczenia do zapasowego miejsca pracy oraz funkcjonowania w zapasowym miejscu pracy w stanie podwyższonej gotowości obronnej państwa.</p> <p>2. Aktualizacja Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego na okres „W” oraz regulaminów organizacyjnych departamentów i biur UMWL. Opracowanie zakresów obowiązków pracowników departamentów pod kątem właściwego przypisania zadań obronnych oraz opracowanie treści kart realizacji zadań operacyjnych stosownie do zaistniałych zmian.</p>	Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL	na bieżąco	
		Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL Koordynatorzy Zadań Obronnych w departamentach UMWL	I kwartał	

ZADANIE	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
1. W ZAKRESIE PLANOWANIA OBRONNEGO I PRZYGOTOWANIA SYSTEMU KIEROWANIA	<p>3. Organizacja głównego stanowiska kierowania w stałej siedzibie organu i zapasowym miejscu pracy. Kontynuacja przygotowań związanych z organizacją oraz przystosowaniem obiektów budowlanych i ich pomieszczeń oraz zapewnieniem warunków funkcjonowania w nich organu i obsady tego stanowiska.</p>	Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL Przedstawiciel w.s.j.o., w której usytuowano ZMP	na bieżąco	
	4. Weryfikacja i aktualizacja wykazu osób reklamowanych od obowiązków pełnienia czynnej służby wojskowej z urzędu i na wniosek, zgodnie z rozporządzeniem R.M. z dnia 21 września 2004 r. (Dz. U. Nr 210, poz. 2136, z późn. zm.).	Departament Administracyjno-Gospodarczy, Wydział Kadr i Szkolenia	do 31 marca	
	5. Opracowanie na własnym szczeblu organizacyjnym aktów normatywno-prawnych z zakresu obronności stosownie do otrzymanych aktów prawnych Wojewody.	Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL	po otrzymaniu zarządzenia Wojewody	
	6. Aktualizacja wykazu pełnomocnictw do prac w sferze planowania operacyjnego i przesłanie danych do WBizK LUW.	Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL	na bieżąco	

ZADANIE	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
<p>2. W ZAKRESIE ZASPOKAJANIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH WSPARCIA WOJSK SOJUSZNICZYCH</p>	<p>1. Aktualizacja wykazu punktów kontaktowych HNS (PK HNS).</p> <p>2. Sporządzenie zbiorczego zestawienia z części tabelarycznej planów samodzielných publicznych zakładów opieki zdrowotnej.</p>	<p>Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL</p> <p>Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL</p>	<p>na bieżąco po zmianach</p> <p>do 29 lutego 2016 roku</p>	
<p>3. W ZAKRESIE PLANOWANIA I REALIZACJI ZADAŃ GOSPODARCZO-OBRONNYCH</p>	<p>1. Opracowanie wytycznych dotyczących zasad przygotowania sektora ochrony zdrowia do działań w 2016 r. w formie wytycznych do działań służby zdrowia w 2016 roku oraz planu zamierzeń obronnych służby zdrowia na 2016 r.</p>	<p>Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL</p>	<p>na bieżąco</p>	
<p>4. W ZAKRESIE SZKOLENIA OBRONNEGO</p>	<p>1. Realizacja szkolenia obronnego zgodnie z wytycznymi Wojewody Lubuskiego do szkolenia obronnego w 2016 roku i w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Program szkolenia obronnego w województwie lubuskim na lata 2015-2020, - Wytyczne Wojewody na rok 2016, - Plan szkolenia w województwie lubuskim na 2016 rok, - Program szkolenia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego na lata 2015-2017 (dot. administracji samorządowej), - własny plan szkolenia na 2016 r. 	<p>Koordynator Realizacji Zadań Obronnych UMWL</p> <p>Koordynatorzy Zadań Obronnych w departamentach UMWL</p> <p>Kierownicy wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych</p>	<p>zgodnie z Planem szkolenia obronnego w UMWL</p> <p>zgodnie z własnymi planami szkoleniowymi</p> <p>zgodnie z własnymi planami szkoleniowymi</p>	

