



SPSNPCH-DKP-1101-1-/23

**Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Szpitala
dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych
w Międzyrzeczu
ul. Poznańska 109**

ogłasza konkurs na stanowisko

Zastępcy Dyrektora ds. Organizacyjno – Eksploatacyjnych

Wymagania kwalifikacyjne kandydatów:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków z-cy dyrektora ds organizacyjno – eksploatacyjnych,
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwa popełnione umyślnie.

Kandydaci zgłaszający się do konkursu składają pisemną ofertę zawierającą:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, a kandydaci na stanowiska, z którymi wiąże się posiadanie prawa wykonywania zawodu, dokument potwierdzający to prawo,
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy,
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
- 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 7) oświadczenie kandydata, że posiada zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni praw publicznych, nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 8) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na dane stanowisko,
- 9) oświadczenie kandydata o następującej treści: „Oświadczam, że jest mi znana treść ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1110, z późn. zm.) i z dniem objęcia stanowiska Zastępcy Dyrektora ds. Organizacyjno-Eksploatacyjnych Szpitala obowiązują mnie zakazy wymienione w art. 4. ww. ustawy”.
- 10) koncepcję programowo-organizacyjną funkcjonowania Szpitala w zakresie spraw organizacyjnych i eksploatacyjnych.

Kopie dokumentów, o których mowa w pkt. 2, 4 i 5, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem; na prośbę właściwego podmiotu lub Komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

- 2 -

Oferty w zamkniętych kopertach z imieniem, nazwiskiem, adresem i numerem telefonu kontaktowego kandydata oraz adnotacją na kopercie: „Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds Organizacyjno – Eksploatacyjnych w Samodzielnym Publicznym Szpitalu dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu” należy składać w terminie 10 dni od daty ukazania się ogłoszenia na adres:

Samodzielny Publiczny Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych
ul. Poznańska 109, 66-300 Międzyrzecz.

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie. Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu, ul. Poznańska 109 w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert.

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu kandydaci mogą uzyskać osobiście lub pisemnie w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Międzyrzeczu, ul. Poznańska 109, pokój nr 1, telefon 95 742 87 00, e-mail: sekretariat@obrzyce.eu.

Zgodnie z art. 49. ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.), z kandydatem wybranym w drodze konkursu nawiązuje się stosunek pracy.
