



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 25 czerwca 2015 r.

Poz. 1168

UCHWAŁA NR X/95/15 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 22 czerwca 2015 r.

w sprawie uchwalenia „Programu stypendialnego Województwa Lubuskiego”

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.) oraz art. 90 t ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uchwała się „Program stypendialny Województwa Lubuskiego”, zwany dalej „Programem”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

PRZEWODNICZĄCY
SEJMIKU

Czesław Fiedorowicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/95/15
Sejmiku Województwa Lubuskiego
z dnia 22 czerwca 2015 r.

„Program stypendialny Województwa Lubuskiego”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie stypendialnym Województwa Lubuskiego” jest mowa o:

- 1) **Zarządzie Województwa** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Lubuskiego;
- 2) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego;
- 3) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program stypendialny Województwa Lubuskiego”;
- 4) **stypendium** – należy przez to rozumieć stypendia motywacyjne Marszałka Województwa Lubuskiego;
- 5) **szkołach ponadgimnazjalnych** – należy przez to rozumieć licea ogólnokształcące, technika, zasadnicze szkoły zawodowe, za wyjątkiem szkół dla dorosłych;
- 5) **ścieżce rozwoju edukacyjnego** – należy przez to rozumieć cele (plany, zamierzenia) związane z poszerzaniem wiedzy, rozwojem zdolności i umiejętności w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych;
- 7) **okresie sprawozdawczym** – należy przez to rozumieć okres w ujęciu semestralnym przy czym:
 - a) pierwszy semestr – oznacza okres od 1 września do końca pierwszego semestru roku szkolnego, na który stypendium zostało przyznane;
 - b) drugi semestr – oznacza okres od pierwszego dnia drugiego semestru do ostatniego dnia realizacji zajęć szkolnych roku szkolnego, na który stypendium zostało przyznane.

Rozdział 2 Cele i rezultaty Programu

§ 2. Celem głównym Programu jest stworzenie szczególnie uzdolnionym uczniom szkół ponadgimnazjalnych z terenu naszego województwa odpowiednich warunków do dalszego

kształcenia się oraz rozwoju, jak również inspirowanie ich do podejmowania kolejnych zadań, zwłaszcza w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych i technicznych.

§ 3. Celem szczegółowym Programu jest:

- 1) zwiększenie możliwości poszerzenia wiedzy stypendystów;
- 2) rozwijanie zdolności uczniów,
- 3) podniesienie aspiracji osobistych i zawodowych młodzieży;
- 4) zwiększenie motywacji młodych ludzi do dalszej nauki;
- 5) podniesienie kompetencji uczniów;
- 6) zwiększenie zaufania do osobistych sił i możliwości młodego pokolenia;
- 7) przełamanie istniejącego stereotypu podziału na nauki typowo „chłopięce” i typowo „dziewczęce”;
- 8) zwiększenie udziału stypendystów w konkursach, olimpiadach, turniejach w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych i technicznych;
- 9) podwyższenie średniej ocen uczniów z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych;
- 10) eliminacja czynników wpływających niekorzystnie na sytuację edukacyjną.

§ 4. Rezultatami Programu będą osiągnięte przez stypendystów cele określone w § 3.

Rozdział 3 Zasady Programu

§ 5. 1. Stypendia motywacyjne Marszałka Województwa Lubuskiego będą przyznawane szczególnie uzdolnionym uczniom, zwłaszcza w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych i technicznych szkół ponadgimnazjalnych, którzy stale zamieszkują i kształcą się w szkołach na terenie Województwa Lubuskiego.

2. Stypendium przyznawane jest na dany rok szkolny (10 miesięcy), od 01 września do 30 czerwca roku następnego.

3. Wysokość stypendium wynosi 350 zł brutto miesięcznie, łącznie kwota stypendium wynosi 3 500 zł brutto dla stypendysty.

4. Otrzymane środki pieniężne stypendysta wydatkuje wyłącznie na cele edukacyjne.

§ 6. 1. Stypendium, o którym mowa w § 5, przyznawane jest na wniosek dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do przedłożenia we właściwym Departamencie Urzędu sprawozdania końcowego z realizacji ścieżki rozwoju edukacyjnego, którego wzór określa załącznik nr 1 do Programu, w terminie 30 dni kalendarzowych po zakończeniu okresu sprawozdawczego.

§ 7. W przypadku przyznania uczniowi stypendium, będzie on zobowiązany do:

- 1) podpisania **umowy stypendialnej** (w przypadku, gdy stypendysta jest niepełnoletni umowę podpisuje rodzic lub opiekun prawny) określającej szczegółowe warunki i tryb wypłaty stypendium, której wzór określa załącznik nr 2 do Programu;
- 2) podpisania **oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 3) wypełnienia innych niezbędnych dokumentów powstających w toku przekazywania stypendium gwarantujących poprawną realizację projektu.

§ 8. 1. Wypłaty stypendium zaprzestaje się w przypadku, gdy uczeń:

- 1) przerwał naukę w szkole;
- 2) został skreślony z listy uczniów;
- 3) nie realizuje zaplanowanych zadań założonych w ścieżce rozwoju edukacyjnego opisanych we wniosku o przyznanie stypendium.

2. O zaistnieniu przesłanek, o których mowa w ust.1, dyrektor szkoły zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia merytorycznie właściwego Departamentu Urzędu.

3. Decyzję o pozbawieniu stypendium podejmuje Zarząd Województwa na wniosek dyrektora merytorycznie właściwego Departamentu Urzędu.

4. Stypendysta ma obowiązek zwrotu stypendium w wysokości proporcjonalnej do okresu pozostałego od dnia wystąpienia jednego z przypadków, o których mowa w ust. 1 do końca okresu za jaki stypendium zostało wypłacone.

§ 9. Rodzic/opiekun prawny ucznia jest zobowiązany do:

- 1) współpracy z dyrektorem szkoły w zakresie ścieżki rozwoju edukacyjnego;
- 2) przechowywania dowodów potwierdzających poniesione wydatki związane z realizacją ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia, określonej we wniosku o przyznanie stypendium;
- 3) dostarczenia dyrektorowi szkoły informacji o wydatkach dokonanych w ramach realizacji ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia w terminie 7 dni kalendarzowych po zakończeniu okresu sprawozdawczego;
- 4) niezwłocznego powiadomienia merytorycznie właściwego Departamentu Urzędu o wystąpieniu okoliczności określonych w **§ 8** ust. 1.

§ 10. Środki finansowe na realizację Programu pochodzą z budżetu województwa.

§ 11. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendiów określi odrębna uchwała.

Załącznik nr 1 do Programu

Sprawozdanie końcowe

.....
pieczęć szkoły

.....
miejsowość, data

I. Dane dotyczące ucznia:

- 1) imię i nazwisko
- 2) data i miejsce urodzenia
- 3) adres zamieszkania
- 4) PESEL
- 5) nr umowy

II. Dane dotyczące szkoły:

- 1) nazwa szkoły
- 2) klasa
- 3) adres
- 4) imię i nazwisko dyrektora

III. Realizacja ścieżki rozwoju edukacyjnego - ocena realizacji założonych celów i osiągniętych rezultatów zawartych we wniosku o przyznanie stypendium za cały okres otrzymywania stypendium. Należy wskazać spójność z celami zawartymi we wniosku. W przypadku braku spójności należy uzasadnić potrzebę danej zmiany.

.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Średnia ocen z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych

I semestr roku szkolnego 2015/2016	II semestr roku szkolnego 2015/2016

Udział w konkursach, olimpiadach i turniejach w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych (czy ich liczba się powiększyła od momentu złożonego wniosku o przyznanie wsparcia stypendialnego?):

TAK / NIE*

Nazwy konkursów:

.....

.....

Załącznik nr 2 do Programu

Umowa o przekazywanie stypendium

Nr.....

zawarta w dniu.....

pomiędzy

Województwem Lubuskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Podgórznej 7, 65-057 Zielona Góra reprezentowanym przez

.....
.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa Lubuskiego

a

.....
(imię i nazwisko ucznia, rodzica lub opiekuna prawnego),

.....
(adres zamieszkania),

PESEL

§ 1. Samorząd Województwa Lubuskiego przyznaje stypendium dla

ucznia/uczennicy

PESEL

data i miejsce urodzenia

imiona rodziców

adres zamieszkania

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania, gmina, powiat, województwo)

zwanym/zwanej w dalszej części umowy „Stypendystą”.

§ 2. Samorząd Województwa Lubuskiego wypłaca Stypendyście stypendium przez okres od 01 września 2015 roku do 30 czerwca 2016 roku.

§ 3. Miesięczna wysokość stypendium wynosi 350 zł brutto.

§ 4. 1. Stypendium będzie wypłacane w dwóch transzach na wskazane konto:

Nazwa Banku

nr konta

.....

2. Stypendium, w kwocie 1 400 zł brutto, będzie wypłacone nie później niż do dnia 31 grudnia 2015 roku; druga transza w kwocie 2 100 zł brutto po upływie pierwszego semestru, nie później niż do dnia 31 marca 2016 roku.

§ 5. 1. Wypłatę stypendium wstrzymuje się w przypadku, gdy Stypendysta:

- 1) przerwał naukę w szkole,
- 2) został skreślony z listy uczniów,
- 3) nie realizuje zaplanowanych zadań założonych w ścieżce rozwoju edukacyjnego określonej we wniosku o przyznanie stypendium.

2. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust.1, po wypłaceniu stypendium, Stypendysta ma obowiązek zwrotu stypendium w wysokości proporcjonalnej do okresu pozostałego od dnia wystąpienia jednego z przypadków, o których mowa w ust. 1 do końca okresu za jaki stypendium zostało wypłacone.

§ 6. 1. Stypendysta/rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z dyrektorem szkoły w zakresie ścieżki rozwoju edukacyjnego;
- 2) przechowywania dowodów potwierdzających poniesione wydatki związane z realizacją ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia, określonej we wniosku o przyznanie stypendium;
- 3) dostarczenia dyrektorowi szkoły informacji o wydatkach dokonanych w ramach realizacji ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia w terminie 7 dni kalendarzowych po zakończeniu okresu sprawozdawczego;
- 4) niezwłocznego powiadomienia merytorycznie właściwego Departamentu Urzędu o wystąpieniu okoliczności określonych w § 5.

§ 7. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9. Spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy w Zielonej Górze.

§ 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis przedstawiciela
Samorządu Województwa Lubuskiego

.....
podpis Stypendysty/rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis przedstawiciela
Samorządu Województwa Lubuskiego

* Niepotrzebne skreślić